



CREA-DF

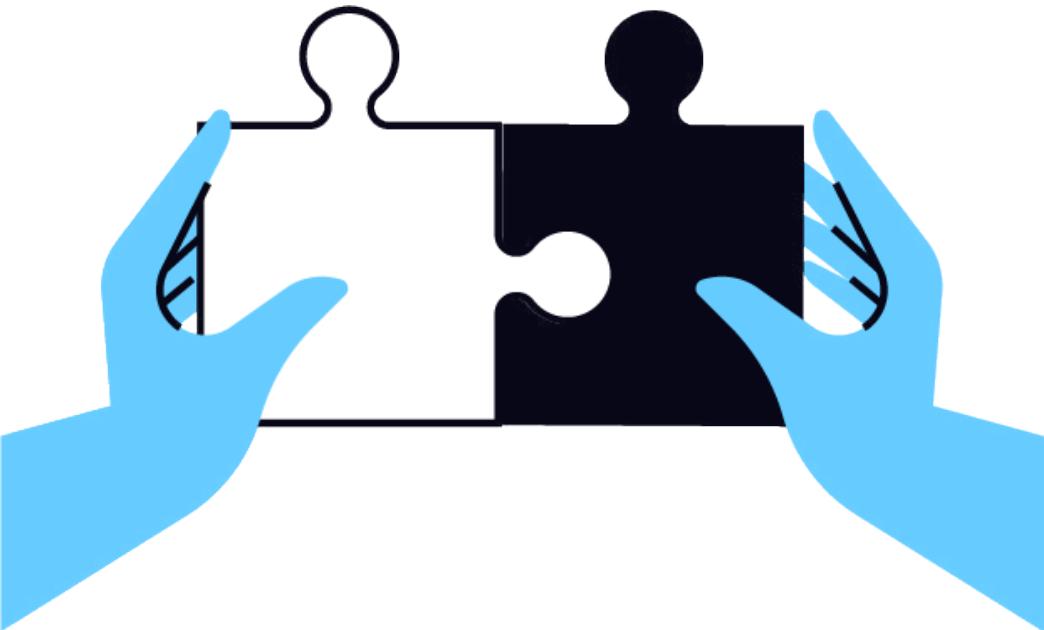
Conselho Regional de Engenharia
e Agronomia do Distrito Federal



RELATÓRIO

Plano de
Contratações
Anual
PCA - 2026





Índice

| | |
|---|----|
| <u>O que exatamente é o PCA?</u> | 4 |
| <u>Quem deve elaborar?</u> | 5 |
| <u>Como elaborar?</u> | 6 |
| <u>Procedimentos</u> | 7 |
| <u>Cronograma ajustado das etapas do PCA 2025</u> | 9 |
| <u>Procedimento efetuado pela GCC</u> | |
| <u>Consolidação dos dados</u> | 11 |
| <u>Tabela por modalidades</u> | 13 |
| <u>Tabela por valores</u> | 14 |
| <u>Contratações com mais de uma subconta</u> | 15 |
| <u>Despesas aprovadas no orçamento 2025</u> | 16 |



O **planejamento** é um dos princípios fundamentais dentro da administração pública, e deve assim nortear todas as suas atividades. Com o intuito de aprimorar e fortalecer esse importante princípio, foi publicada Instrução Normativa nº 01, de 10 de janeiro de 2019, que dispõe sobre o **Plano de Contratações Anual – PCA** de bens, serviços, obras e soluções de tecnologia da informação e comunicações no âmbito da Administração Pública federal direta, autárquica e fundacional e sobre o Sistema de Planejamento e Gerenciamento de Contratações – PGC, simplificando os procedimentos para elaboração do Plano de Contratações Anual – PCA.



O que exatamente é o PCA?

O **PCA - Plano de Contratações Anual** é um documento que consolida todas as compras e contratações que o órgão ou entidade pretende realizar ou aditivar, no ano seguinte, e contempla, portanto, todos os bens, serviços, obras e soluções de tecnologia da informação, ferramenta para uso em tomada de decisões e controle de gastos.

Quem deve elaborar?



Cada Unidade Administrativa de Serviços Gerais (UASG), com autonomia de compra, que pertence aos órgãos e entidades da Administração Pública federal direta, autárquica e fundacional, deve elaborar anualmente seu PCA.

Visando padronização relativa a outros órgãos da administração pública e a melhoria e clareza no controle dos gastos relativos à contratações anuais, o Crea-DF optou por instituir o PCA internamente em sua unidade.

Como elaborar?



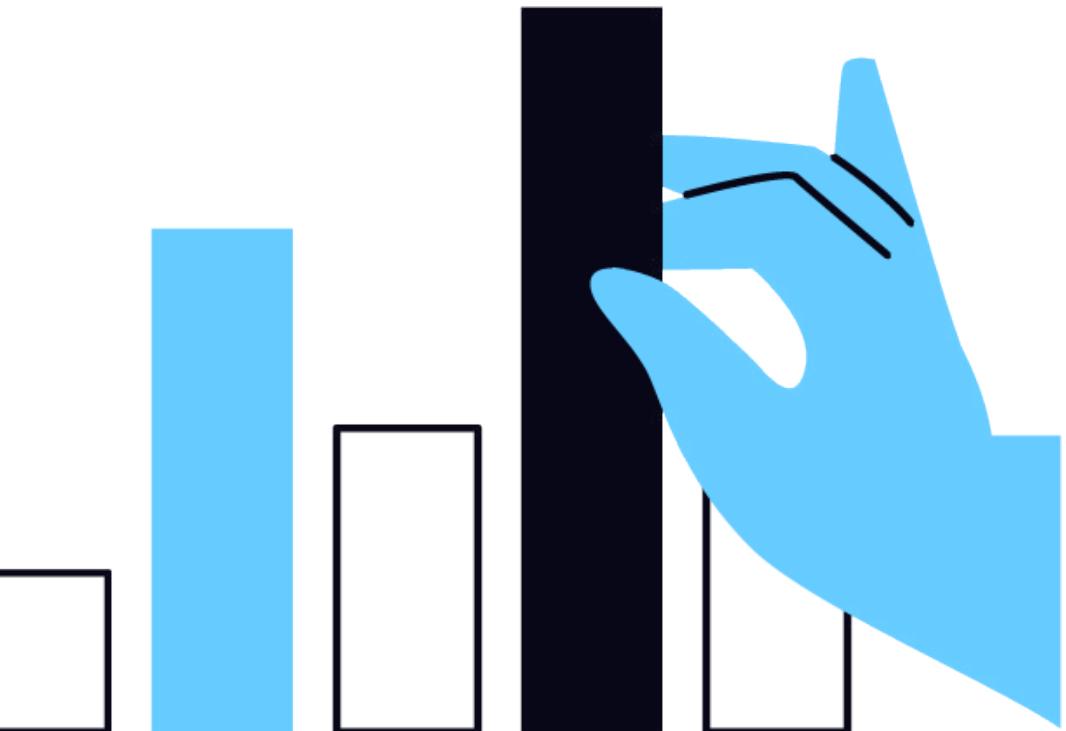
A elaboração deste Plano é feita pela Gerência de Compras e Contratos – GCC em parceria com a Gerência de Contabilidade e Orçamento - GCO. Cada unidade dentro do Conselho informa à GCO, por meio de uma planilha pré-definida, toda a previsão de gastos para o ano seguinte, no momento da construção do Orçamento. De posse dessas informações, a GCC consegue mapear quais compras, contratações e/ou renovações estão previstas para o exercício seguinte. Após isso, a GCC faz a consolidação em uma planilha única de forma a mapear quais licitações estão previstas para o exercício seguinte, bem como o período desejado pelos demandantes para que ela ocorra, a modalidade sugerida e o valor provável a ser gasto por cada unidade com cada demanda.

Procedimentos

Fluxo de elaboração definido pela IN 01/2019.

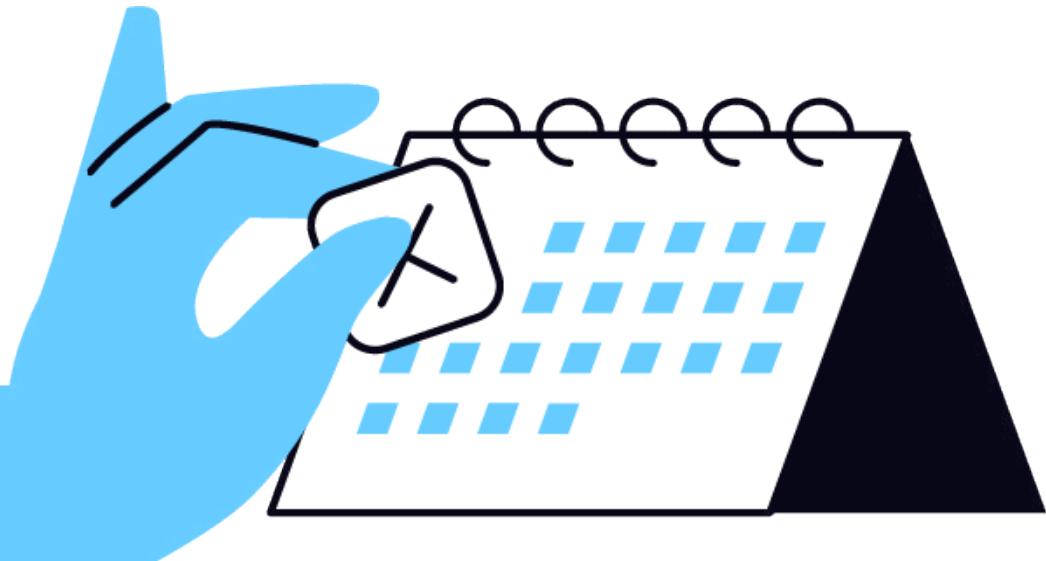
Esse procedimento segue um fluxo geral que orienta a elaboração do PCA, conforme resumido na imagem abaixo:





Contudo, é importante salientar que é sugerido a cada instituição, por meio de regulamentação própria, que defina suas próprias rotinas, prazos internos e responsabilidades para cada etapa do processo de elaboração do PCA, considerando as peculiaridades de sua estrutura, e observadas as diretrizes da IN nº 1, de 2019.

O Conselho fez exatamente isso, definiu um procedimento e um cronograma próprio para execução deste Plano.



Cronograma ajustado das etapas do PCA 2026

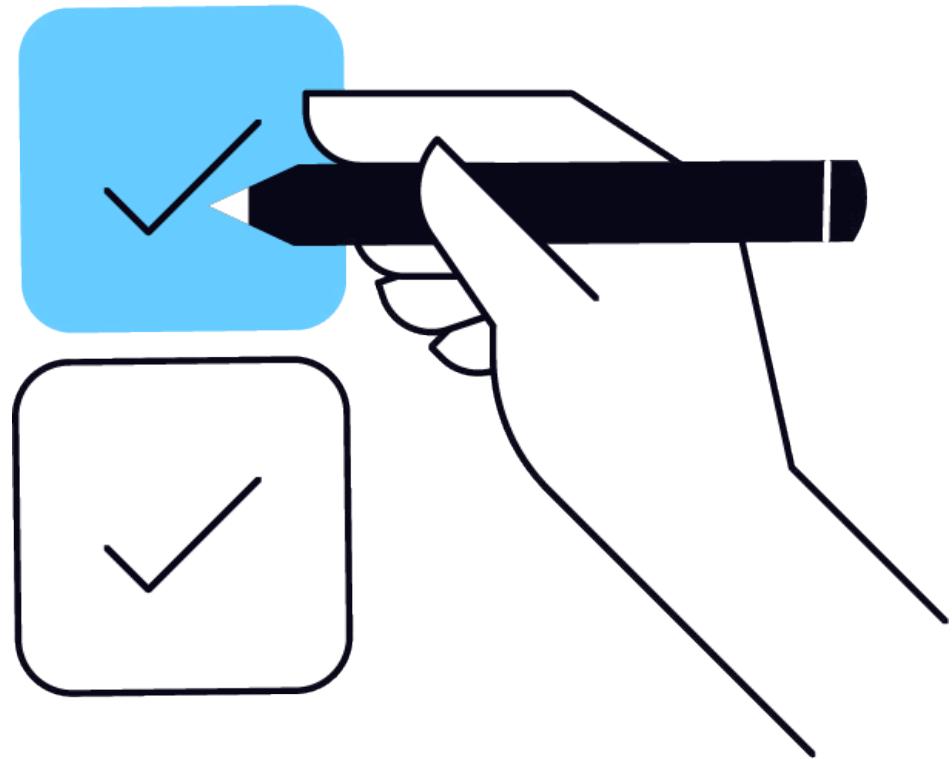
| Atividade | Prazo |
|--|------------|
| Envio das informações pelo setor requisitante | 13/06/2025 |
| Consolidação das informações pela área de compras - GCC | 05/12/2025 |
| Aprovação pela Presidencia e Diretoria | 15/12/2025 |
| Diagramação pela Coordenadoria de Comunicação Social - CCS | 31/12/2025 |
| Divulgação interna | 01/01/2026 |

Todos os anos será expedido um cronograma para atendimento a todas as etapas referentes ao PCA por parte dos setores envolvidos, conforme demonstrado na tabela acima, que está sendo utilizada no presente exercício.



Os demandantes deverão sempre se atentar ao prazo para encaminhar à área de compras as informações solicitadas referentes às compras, contratações e/ou renovações a serem realizadas no ano seguinte. A GCC optou por encaminhar uma planilha padrão a todos os envolvidos para preenchimento e devolução com intuito de normatizar os dados.

Salientamos que em razão de atrasos no envio dessas informações por parte de alguns setores demandantes, o cronograma inicial precisou ser revisto.



Procedimento efetuado pela GCC Consolidação dos dados

De posse das informações encaminhadas pelos setores demandantes, por meio da planilha padrão mencionada, a GCC efetuou a compilação desses dados em um documento único e consolidou as informações nele contidas de forma a mapear gastos de acordo com o tipo, quantidade, período a ser contratado e valor dos itens.

Após, se faz ainda necessária a verificação e aprovação dessas demandas por parte da autoridade competente do órgão.

Lembramos que estas demandas poderão ser revisadas pelos demandantes e reencaminhadas à GCC para redimensionamento em momento oportuno, pois podem ocorrer mudanças no cenário do órgão, restrição de orçamento, entre outras peculiaridades.

Após aprovação pela autoridade competente e diretoria, este plano será disponibilizado em sítio próprio do órgão e amplamente divulgado em âmbito interno, de forma a dar transparência e nortear todo o Conselho nas suas tomadas de decisões.

RELATÓRIO - Plano de Contratações Anual - PCA 2026

| DESPESAS APROVADAS NO ORÇAMENTO DE 2026 | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|---------|---|-----------------|--|----------------------|------------------------|---------------------|---------------|------------------------|--------|---------------------------------|----------------------|
| CONCILIAÇÃO DAS DESPESAS PROGRAMA GOVERNANÇA | | | | | | | | | | | | | |
| # | Despesa | Und | Dotação | Programa | Subprograma | Objetivo Estratégico | Resultados Pretendidos | Tipo de Contratação | Espec. | Modalidade Contratação | Renov. | Período Estimado de Contratação | Valor Aprovado (R\$) |
| 1 | Serviços de telefonia celular | GAB | 5.2.2.1.1.04.09.36 Serviços de Telecomunicações | 01 - Governança | 01.01 - Governança - Direção e Liderança | Não se aplica | Não se aplica | Serviços | Continuado | Pregão | Sim | 1º Trimestre | 3.500,00 |
| 2 | Aquisição de combustíveis por meio de cartão eletrônico | SRI | 5.2.2.1.1.04.03.02.001 Combustíveis e Lubrificantes | 01 - Governança | 01.02 - Relacionamento Institucional | Não se aplica | Não se aplica | Serviços | Continuado | Pregão | Sim | 2º Trimestre | 8.000,00 |
| 3 | Taxa de licenciamento anual dos veículos de propriedade do Conselho | SRI | 5.2.2.1.1.05.01.002 Impostos e Taxas | 01 - Governança | 01.02 - Relacionamento Institucional | Não se aplica | Não se aplica | Serviços | Continuado | nexigibilidade | Sim | 1º Trimestre | 300,00 |
| 4 | Seguro veicular | SRI | 5.2.2.1.1.04.09.24 Seguros de Bens Imóveis | 01 - Governança | 01.02 - Relacionamento Institucional | Não se aplica | Não se aplica | Serviços | Continuado | Pregão | Sim | 2º Trimestre | 1.500,00 |
| 5 | Manutenção preventiva e corretiva dos veículos | SRI | 5.2.2.1.1.04.09.31 Manutenção e Conservação de Veículos | 01 - Governança | 01.02 - Relacionamento Institucional | Não se aplica | Não se aplica | Serviços | Continuado | Pregão | Sim | 1º Trimestre | 2.000,00 |
| 6 | Serviços de telefonia celular e modens | SRI | 5.2.2.1.1.04.09.36 Serviços de Telecomunicações | 01 - Governança | 01.02 - Relacionamento Institucional | Não se aplica | Não se aplica | Serviços | Continuado | Pregão | Sim | 1º Trimestre | 4.000,00 |
| 7 | Contratação de empresa para organização e fornecimento de materiais para a realização de eventos institucionais | SRI-CAP | 5.2.2.1.1.04.09.22 Demais Serviços Profissionais | 01 - Governança | 01.02 - Relacionamento Institucional | Não se aplica | Não se aplica | Serviços | Indeterminado | Pregão | Não | 1º Trimestre | 150.000,00 |
| 8 | Contratação de empresa para fornecimento de alimentação para a realização de eventos | SRI-CAP | 5.2.2.1.1.04.09.48 Serviço de Alimentação | 01 - Governança | 01.02 - Relacionamento Institucional | Não se aplica | Não se aplica | Serviços | Indeterminado | Pregão | Sim | 1º Trimestre | 500.000,00 |

RELATÓRIO - Plano de Contratações Anual - PCA 2026

| DESPESAS APROVADAS NO ORÇAMENTO DE 2026 | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|---------|---|-----------------|--------------------------------------|---|--|---------------------|----------------|------------------------|--------|---------------------------------|----------------------|
| CONCILIAÇÃO DAS DESPESAS PROGRAMA GOVERNANÇA | | | | | | | | | | | | | |
| # | Despesa | Und | Dotação | Programa | Subprograma | Objetivo Estratégico | Resultados Pretendidos | Tipo de Contratação | Espec. | Modalidade Contratação | Renov. | Período Estimado de Contratação | Valor Aprovado (R\$) |
| 9 | Termo de compromisso Crea-DF e Codese | SRI-CRI | 5.2.2.1.1.08.01.03 Convênios, Acordos e Ajuda a Entidades - Resol. 1032 | 01 - Governança | 01.02 - Relacionamento Institucional | Objetivo Estratégico 05 - Fortalecer a representatividade e a atuação do CREA - DF | O Crea-DF está como mantenedor do Codese, promovendo a colaboração efetiva entre as duas entidades para a realização de projetos e iniciativas de interesse comum. | Indeterminado | | | Sim | | 40.000,00 |
| 10 | Participação do Crea-DF em eventos externos | SRI-CAP | 5.2.2.1.1.04.09.22 Demais Serviços Profissionais | 01 - Governança | 01.02 - Relacionamento Institucional | Não se aplica | Viabilizar a participação do Crea-DF em eventos externos, visando o fortalecimento e a visibilidade das profissões das áreas fiscalizadas pelo Sistema Confea/Crea | Serviços | Não Continuado | Inexigibilidade | Não | 2º Trimestre | 100.000,00 |
| 11 | Divulga Mútua - 81ª SOEA | SRI-CAP | 5.2.2.1.1.04.09.22 Demais Serviços Profissionais | 01 - Governança | 01.02 - Relacionamento Institucional | Não se aplica | Viabilizar a ida da delegação do Crea-DF para a 80ª SOEA. | Serviços | Não Continuado | | Não | 3º Trimestre | 100.000,00 |
| 12 | Divulga Mútua - Eventos diversos | SRI-CAP | 5.2.2.1.1.04.09.22 Demais Serviços Profissionais | 01 - Governança | 01.02 - Relacionamento Institucional | Não se aplica | Não se aplica | Serviços | Não Continuado | | Não | 2º Trimestre | 50.000,00 |
| 13 | Contratação de empresa especializada para recertificação ISO 9001:2015 | CPC | 5.2.2.1.1.04.09.02 Serviço de Assessoria e Consultoria | 01 - Governança | 01.03 - Governança - Estratégia | Objetivo Estratégico 04 - Promover a transformação digital para melhorar a eficiência operacional | Recertificação ISO 9001:2015 | Serviços | Não Continuado | Dispensa | Não | 4º Trimestre | 20.000,00 |

RELATÓRIO - Plano de Contratações Anual - PCA 2026

| DESPESAS APROVADAS NO ORÇAMENTO DE 2026 | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|---------|---|-----------------|--------------------------------------|---|--|---------------------|----------------|------------------------|--------|---------------------------------|----------------------|--|
| CONCILIAÇÃO DAS DESPESAS PROGRAMA GOVERNANÇA | | | | | | | | | | | | | | |
| # | Despesa | Und | Dotação | Programa | Subprograma | Objetivo Estratégico | Resultados Pretendidos | Tipo de Contratação | Espec. | Modalidade Contratação | Renov. | Período Estimado de Contratação | Valor Aprovado (R\$) | |
| 14 | Contratação de empresa especializada ISO - 9001/2015 | CPC | 5.2.2.1.1.04.09.01 Serviço de Auditoria e Perícia | 01 - Governança | 01.03 - Governança - Estratégia | Objetivo Estratégico 04 - Promover a transformação digital para melhorar a eficiência operacional | Acompanhamento - organização - Consultoria | Serviços | Não Continuado | Dispensa | Não | 2º Trimestre | 50.000,00 | |
| 15 | Serviços de telefonia celular | AJU | 5.2.2.1.1.04.09.36 Serviços de Telecomunicações | 01 - Governança | 01.04 - Governança - Controle | Não se aplica | Não se aplica | Serviços | Continuado | Pregão | Sim | 1º Trimestre | 2.500,00 | |
| 16 | Serviços de inscrição de devedores do CREA-DF no CADIN | AJU | 5.2.2.1.1.04.09.22 Demais Serviços Profissionais | 01 - Governança | 01.04 - Governança - Controle | Não se aplica | Não se aplica | Serviços | Continuado | Pregão | Sim | 1º Trimestre | 12.000,00 | |
| 17 | Custas processuais | AJU | 5.2.2.1.1.05.01.003 Despesas Judiciais | 01 - Governança | 01.04 - Governança - Controle | Não se aplica | Não se aplica | Serviços | Continuado | Pregão | Sim | 1º Trimestre | 30.000,00 | |
| 18 | Sentenças Judiciais | AJU | 5.2.2.1.1.06.01 Sentenças Judiciais | 01 - Governança | 01.04 - Governança - Controle | Não se aplica | Não se aplica | Serviços | Continuado | Pregão | Sim | 1º Trimestre | 100.000,00 | |
| 19 | Fornecimento de Diárias - Funcionários | SRI | 5.2.2.1.1.04.05.01 Diárias - Funcionários | 01 - Governança | 01.02 - Relacionamento Institucional | Objetivo Estratégico 02 - Melhorar a satisfação e a confiança dos clientes | Não se aplica | Serviços | Continuado | Dispensa | Sim | 4º Trimestre | 15.000,00 | |
| 20 | Fornecimento de Diárias - Funcionários | SRI-CAP | 5.2.2.1.1.04.05.01 Diárias - Funcionários | 01 - Governança | 01.02 - Relacionamento Institucional | Objetivo Estratégico 02 - Melhorar a satisfação e a confiança dos clientes | Não se aplica | Serviços | Continuado | Dispensa | Sim | 4º Trimestre | 9.000,00 | |

RELATÓRIO - Plano de Contratações Anual - PCA 2026

| DESPESAS APROVADAS NO ORÇAMENTO DE 2026 | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|---------|---|-----------------|--|---|------------------------|---------------------|------------|------------------------|--------|---------------------------------|----------------------|--|
| CONCILIAÇÃO DAS DESPESAS PROGRAMA GOVERNANÇA | | | | | | | | | | | | | | |
| # | Despesa | Und | Dotação | Programa | Subprograma | Objetivo Estratégico | Resultados Pretendidos | Tipo de Contratação | Espec. | Modalidade Contratação | Renov. | Período Estimado de Contratação | Valor Aprovado (R\$) | |
| 21 | Fornecimento de Diárias - Funcionários | SRI-CRI | 5.2.2.1.1.04.05.01 Diárias - Funcionários | 01 - Governança | 01.02 - Relacionamento Institucional | Objetivo Estratégico 06 - Promover a capacitação contínua e valorização dos colaboradores | Não se aplica | Serviços | Continuado | Dispensa | Sim | 4º Trimestre | 9.000,00 | |
| 22 | Fornecimento de Diárias - Funcionários | SRI | 5.2.2.1.1.04.05.01 Diárias - Funcionários | 01 - Governança | 01.02 - Relacionamento Institucional | Objetivo Estratégico 02 - Melhorar a satisfação e a confiança dos clientes | Não se aplica | Serviços | Continuado | Dispensa | Sim | 4º Trimestre | 45.000,00 | |
| 23 | Fornecimento de Diárias - Convidados | SRI | 5.2.2.1.1.04.05.03 Diárias - Colaboradores | 01 - Governança | 01.02 - Relacionamento Institucional | Objetivo Estratégico 02 - Melhorar a satisfação e a confiança dos clientes | Não se aplica | Serviços | Continuado | Dispensa | Sim | 4º Trimestre | 68.000,00 | |
| 24 | Fornecimento de Diárias - Presidente | PRE | 5.2.2.1.1.04.05.02 Diárias - Conselheiros | 01 - Governança | 01.01 - Governança - Direção e Liderança | Objetivo Estratégico 02 - Melhorar a satisfação e a confiança dos clientes | Não se aplica | Serviços | Continuado | Dispensa | Sim | 4º Trimestre | 70.000,00 | |
| 25 | Fornecimento de Diárias - Convidados | PRE | 5.2.2.1.1.04.05.03 Diárias - Colaboradores | 01 - Governança | 01.01 - Governança - Direção e Liderança | Objetivo Estratégico 05 - Fortalecer a representatividade e a atuação do CREA - DF | Não se aplica | Serviços | Continuado | Dispensa | Sim | 4º Trimestre | 20.000,00 | |

RELATÓRIO - Plano de Contratações Anual - PCA 2026

| DESPESAS APROVADAS NO ORÇAMENTO DE 2026 | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----|--|-----------------|--|--|------------------------|---------------------|------------|------------------------|--------|---------------------------------|----------------------|--|
| CONCILIAÇÃO DAS DESPESAS PROGRAMA GOVERNANÇA | | | | | | | | | | | | | | |
| # | Despesa | Und | Dotação | Programa | Subprograma | Objetivo Estratégico | Resultados Pretendidos | Tipo de Contratação | Espec. | Modalidade Contratação | Renov. | Período Estimado de Contratação | Valor Aprovado (R\$) | |
| 26 | Fornecimento de Diárias - Funcionários | GAB | 5.2.2.1.1.04.05.01 Diárias - Funcionários | 01 - Governança | 01.01 - Governança - Direção e Liderança | Objetivo Estratégico 02 - Melhorar a satisfação e a confiança dos clientes | Não se aplica | Serviços | Continuado | Dispensa | Sim | 4º Trimestre | 20.000,00 | |
| 27 | Fornecimento de Diárias - Funcionários | CPC | 5.2.2.1.1.04.05.01 Diárias - Funcionários | 01 - Governança | 01.03 - Governança - Estratégia | Objetivo Estratégico 05 - Fortalecer a representatividade e a atuação do CREA - DF | Não se aplica | Serviços | Continuado | Dispensa | Sim | 4º Trimestre | 5.000,00 | |
| 28 | Fornecimento de Diárias - Funcionários | CTD | 5.2.2.1.1.04.05.01 Diárias - Funcionários | 01 - Governança | 01.04 - Governança - Controle | Objetivo Estratégico 05 - Fortalecer a representatividade e a atuação do CREA - DF | Não se aplica | Serviços | Continuado | Dispensa | Sim | 4º Trimestre | 4.000,00 | |
| 29 | Fornecimento de Diárias - Funcionários | AJU | 5.2.2.1.1.04.05.01 Diárias - Funcionários | 01 - Governança | 01.04 - Governança - Controle | Objetivo Estratégico 05 - Fortalecer a representatividade e a atuação do CREA - DF | Não se aplica | Serviços | Continuado | Dispensa | Sim | 4º Trimestre | 5.000,00 | |
| 30 | Fornecimento de Diárias - Funcionários | OVI | 5.2.2.1.1.04.05.01 Diárias - Funcionários | 01 - Governança | 01.04 - Governança - Controle | Objetivo Estratégico 02 - Melhorar a satisfação e a confiança dos clientes | Não se aplica | Serviços | Continuado | Dispensa | Sim | 4º Trimestre | 5.000,00 | |

RELATÓRIO - Plano de Contratações Anual - PCA 2026

| DESPESAS APROVADAS NO ORÇAMENTO DE 2026 | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|---------|---|-----------------|--------------------------------------|--|------------------------|---------------------|----------------|------------------------|--------|---------------------------------|----------------------|--|
| CONCILIAÇÃO DAS DESPESAS PROGRAMA GOVERNANÇA | | | | | | | | | | | | | | |
| # | Despesa | Und | Dotação | Programa | Subprograma | Objetivo Estratégico | Resultados Pretendidos | Tipo de Contratação | Espec. | Modalidade Contratação | Renov. | Período Estimado de Contratação | Valor Aprovado (R\$) | |
| 31 | Fornecimento de Diárias - Funcionários | AUD | 5.2.2.1.1.04.05.01 Diárias - Funcionários | 01 - Governança | 01.04 - Governança - Controle | Objetivo Estratégico 05 - Fortalecer a representatividade e a atuação do CREA - DF | Não se aplica | Serviços | Continuado | Dispensa | Sim | 4º Trimestre | 4.000,00 | |
| 32 | Fornecimento de Passagens Aéreas - Funcionários | SRI | 5.2.2.1.1.04.06.01 Passagens - Funcionários | 01 - Governança | 01.02 - Relacionamento Institucional | Objetivo Estratégico 02 - Melhorar a satisfação e a confiança dos clientes | Não se aplica | Serviços | Não Continuado | Pregão | Sim | 4º Trimestre | 10.000,00 | |
| 33 | Fornecimento de Passagens Aéreas - Funcionários | SRI-CAP | 5.2.2.1.1.04.06.01 Passagens - Funcionários | 01 - Governança | 01.02 - Relacionamento Institucional | Objetivo Estratégico 02 - Melhorar a satisfação e a confiança dos clientes | Não se aplica | Serviços | Não Continuado | Pregão | Sim | 4º Trimestre | 6.000,00 | |
| 34 | Fornecimento de Passagens Aéreas - Funcionários | SRI-CRI | 5.2.2.1.1.04.06.01 Passagens - Funcionários | 01 - Governança | 01.02 - Relacionamento Institucional | Objetivo Estratégico 02 - Melhorar a satisfação e a confiança dos clientes | Não se aplica | Serviços | Não Continuado | Pregão | Sim | 4º Trimestre | 6.000,00 | |
| 35 | Fornecimento de Passagens Aéreas - Funcionários | SRI | 5.2.2.1.1.04.06.01 Passagens - Funcionários | 01 - Governança | 01.02 - Relacionamento Institucional | Objetivo Estratégico 02 - Melhorar a satisfação e a confiança dos clientes | Não se aplica | Serviços | Não Continuado | Pregão | Sim | 4º Trimestre | 30.000,00 | |
| 36 | Fornecimento de Passagens Aéreas - Convidados | SRI | 5.2.2.1.1.04.06.03 Passagens - Colaboradores | 01 - Governança | 01.02 - Relacionamento Institucional | Objetivo Estratégico 02 - Melhorar a satisfação e a confiança dos clientes | Não se aplica | Serviços | Não Continuado | Pregão | Sim | 4º Trimestre | 40.000,00 | |

RELATÓRIO - Plano de Contratações Anual - PCA 2026

| DESPESAS APROVADAS NO ORÇAMENTO DE 2026 | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|-----|--|-----------------|--|--|------------------------|---------------------|----------------|------------------------|--------|---------------------------------|----------------------|
| CONCILIAÇÃO DAS DESPESAS PROGRAMA GOVERNANÇA | | | | | | | | | | | | | |
| # | Despesa | Und | Dotação | Programa | Subprograma | Objetivo Estratégico | Resultados Pretendidos | Tipo de Contratação | Espec. | Modalidade Contratação | Renov. | Período Estimado de Contratação | Valor Aprovado (R\$) |
| 37 | Fornecimento de Passagens Aéreas - Presidente | PRE | 5.2.2.1.1.04.06.02 Passagens - Conselheiros | 01 - Governança | 01.01 - Governança - Direção e Liderança | Objetivo Estratégico 02 - Melhorar a satisfação e a confiança dos clientes | Não se aplica | Serviços | Não Continuado | Pregão | Sim | 4º Trimestre | 60.000,00 |
| 38 | Fornecimento de Passagens Aéreas | PRE | 5.2.2.1.1.04.06.03 Passagens - Colaboradores | 01 - Governança | 01.01 - Governança - Direção e Liderança | Objetivo Estratégico 05 - Fortalecer a representatividade e a atuação do CREA - DF | Não se aplica | Serviços | Não Continuado | Pregão | Sim | 4º Trimestre | 15.000,00 |
| 39 | Fornecimento de Passagens Aéreas - Funcionários | GAB | 5.2.2.1.1.04.06.01 Passagens - Funcionários | 01 - Governança | 01.01 - Governança - Direção e Liderança | Objetivo Estratégico 02 - Melhorar a satisfação e a confiança dos clientes | Não se aplica | Serviços | Não Continuado | Pregão | Sim | 4º Trimestre | 12.000,00 |
| 40 | Fornecimento de Passagens Aéreas - Funcionários | CPC | 5.2.2.1.1.04.06.01 Passagens - Funcionários | 01 - Governança | 01.03 - Governança - Estratégia | Objetivo Estratégico 05 - Fortalecer a representatividade e a atuação do CREA - DF | Não se aplica | Serviços | Não Continuado | Pregão | Sim | 4º Trimestre | 4.000,00 |
| 41 | Fornecimento de Passagens Aéreas - Funcionários | CTD | 5.2.2.1.1.04.06.01 Passagens - Funcionários | 01 - Governança | 01.04 - Governança - Controle | Objetivo Estratégico 05 - Fortalecer a representatividade e a atuação do CREA - DF | Não se aplica | Serviços | Não Continuado | Pregão | Sim | 4º Trimestre | 4.000,00 |
| 42 | Fornecimento de Passagens Aéreas - Funcionários | AJU | 5.2.2.1.1.04.06.01 Passagens - Funcionários | 01 - Governança | 01.04 - Governança - Controle | Objetivo Estratégico 05 - Fortalecer a representatividade e a atuação do CREA - DF | Não se aplica | Serviços | Não Continuado | Pregão | Sim | 4º Trimestre | 5.000,00 |

RELATÓRIO - Plano de Contratações Anual - PCA 2026

| DESPESAS APROVADAS NO ORÇAMENTO DE 2026 | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|-----|---|-----------------|--|--|------------------------|---------------------|----------------|------------------------|--------|---------------------------------|----------------------|--|
| CONCILIAÇÃO DAS DESPESAS PROGRAMA GOVERNANÇA | | | | | | | | | | | | | | |
| # | Despesa | Und | Dotação | Programa | Subprograma | Objetivo Estratégico | Resultados Pretendidos | Tipo de Contratação | Espec. | Modalidade Contratação | Renov. | Período Estimado de Contratação | Valor Aprovado (R\$) | |
| 43 | Fornecimento de Passagens Aéreas - Funcionários | OVI | 5.2.2.1.1.04.06.01 Passagens - Funcionários | 01 - Governança | 01.04 - Governança - Controle | Objetivo Estratégico 02 - Melhorar a satisfação e a confiança dos clientes | Não se aplica | Serviços | Não Continuado | Pregão | Sim | 4º Trimestre | 4.000,00 | |
| 44 | Fornecimento de Passagens Aéreas - Funcionários | AUD | 5.2.2.1.1.04.06.01 Passagens - Funcionários | 01 - Governança | 01.04 - Governança - Controle | Objetivo Estratégico 05 - Fortalecer a representatividade e a atuação do CREA - DF | Não se aplica | Serviços | Não Continuado | Pregão | Sim | 4º Trimestre | 4.000,00 | |
| 45 | Inscrições em Congressos | PRE | 5.2.2.1.1.04.09.47 Inscrições - (Cursos, Seminários e Congressos) | 01 - Governança | 01.01 - Governança - Direção e Liderança | Objetivo Estratégico 02 - Melhorar a satisfação e a confiança dos clientes | Não se aplica | Serviços | Continuado | Dispensa | Sim | 4º Trimestre | 10.000,00 | |
| TOTAL | | | | | | | | | | | | 1.662.800,00 | | |

RELATÓRIO - Plano de Contratações Anual - PCA 2026

| DESPESAS APROVADAS NO ORÇAMENTO DE 2026 | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|---------|--|-----------------|--|--|--|---------------------|----------------|------------------------|--------|---------------------------------|----------------------|--|
| CONCILIAÇÃO DAS DESPESAS PROGRAMA FINALIDADE | | | | | | | | | | | | | | |
| # | Despesa | Und | Dotação | Programa | Subprograma | Objetivo Estratégico | Resultados Pretendidos | Tipo de Contratação | Espec. | Modalidade Contratação | Renov. | Período Estimado de Contratação | Valor Aprovado (R\$) | |
| 1 | Contratação de empresa para fornecimento de alimentação para a realização de eventos do colegiado | SRI-CAP | 5.2.2.1.1.04.09.48 Serviço de Alimentação | 02 - Finalidade | 02.03 - Finalidade - Julgamento, Normatização e Orientação | Não se aplica | Não se aplica | Serviços | Indeterminado | Pregão | Sim | 1º Trimestre | 100.000,00 | |
| 2 | Aquisição de calçados/uniformes para os agentes fiscais | STF-GFI | 5.2.2.1.1.04.03.01.014 Uniformes, Tecidos e Aviamentos | 02 - Finalidade | 02.01 - Finalidade - Fiscalização | Objetivo Estratégico 03 - Melhorar a Qualidade dos Processos de Fiscalização | Segurança e padronização dos agentes fiscais | Materiais | Não Continuado | Dispensa | Não | 2º Trimestre | 12.000,00 | |
| 3 | Aquisição de bonés/chapéus proteção para os agentes fiscais | STF-GFI | 5.2.2.1.1.04.03.01.014 Uniformes, Tecidos e Aviamentos | 02 - Finalidade | 02.01 - Finalidade - Fiscalização | Objetivo Estratégico 03 - Melhorar a Qualidade dos Processos de Fiscalização | Segurança e padronização dos agentes fiscais | Materiais | Não Continuado | Dispensa | Não | 2º Trimestre | 2.000,00 | |
| 4 | Aquisição de blusas com proteção | STF-GFI | 5.2.2.1.1.04.03.01.014 Uniformes, Tecidos e Aviamentos | 02 - Finalidade | 02.01 - Finalidade - Fiscalização | Objetivo Estratégico 03 - Melhorar a Qualidade dos Processos de Fiscalização | Proteção laboral | Materiais | Não Continuado | Dispensa | Não | 2º Trimestre | 2.000,00 | |
| 5 | Aquisição de uniformes | STF-GFI | 5.2.2.1.1.04.03.01.014 Uniformes, Tecidos e Aviamentos | 02 - Finalidade | 02.01 - Finalidade - Fiscalização | Objetivo Estratégico 03 - Melhorar a Qualidade dos Processos de Fiscalização | Segurança e padronização dos agentes fiscais | Materiais | Não Continuado | Dispensa | Não | 2º Trimestre | 35.000,00 | |

RELATÓRIO - Plano de Contratações Anual - PCA 2026

| DESPESAS APROVADAS NO ORÇAMENTO DE 2026 | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|---------|--|-----------------|-----------------------------------|---|---|---------------------|----------------|------------------------|--------|---------------------------------|----------------------|
| CONCILIAÇÃO DAS DESPESAS PROGRAMA FINALIDADE | | | | | | | | | | | | | |
| # | Despesa | Und | Dotação | Programa | Subprograma | Objetivo Estratégico | Resultados Pretendidos | Tipo de Contratação | Espec. | Modalidade Contratação | Renov. | Período Estimado de Contratação | Valor Aprovado (R\$) |
| 6 | Aquisição de protetor solar para os agentes fiscais | STF-GFI | 5.2.2.1.1.04.03.01.016 Materiais de Higiene, Limpeza e Conservação | 02 - Finalidade | 02.01 - Finalidade - Fiscalização | Objetivo Estratégico 03 - Melhorar a Qualidade dos Processos de Fiscalização | Proteção laboral | Materiais | Não Continuado | Dispensa | Não | 2º Trimestre | 2.000,00 |
| 7 | Aquisição de repelentes para os agentes fiscais | STF-GFI | 5.2.2.1.1.04.03.01.016 Materiais de Higiene, Limpeza e Conservação | 02 - Finalidade | 02.01 - Finalidade - Fiscalização | Objetivo Estratégico 03 - Melhorar a Qualidade dos Processos de Fiscalização | Proteção laboral | Materiais | Não Continuado | Dispensa | Não | 2º Trimestre | 1.500,00 |
| 8 | Treinamentos e eventos de capacitação da fiscalização (FPI/ Força Tarefa com os CREAs/ CONFEA/Órgãos de Fiscalização) - FORTALECE | STF-GFI | 5.2.2.1.1.04.09.11 Serviços de Seleção, Treinamento e Orientação Profis. | 02 - Finalidade | 02.01 - Finalidade - Fiscalização | Objetivo Estratégico 03 - Melhorar a Qualidade dos Processos de Fiscalização | Ampliação e uniformização de procedimentos de fiscalização com trocas de experiências com outros CREAs/ CONFEA/Órgãos de Fiscalização | Serviços | Não Continuado | Inexigibilidade | Não | 2º Trimestre | 300.000,00 |
| 9 | Implementação de projetos de inovações na finalidade com base em estudo de casos de outros Creas (FORTALECE) | STF-GFI | 5.2.2.1.1.04.09.11 Serviços de Seleção, Treinamento e Orientação Profis. | 02 - Finalidade | 02.01 - Finalidade - Fiscalização | Objetivo Estratégico 04 - Promover a transformação digital para melhorar a eficiência operacional | Alinhar e fazer um benchmarking com os demais CREAs sobre as práticas usuais de novos sistemas de inovações para área finalística (produtividade/ dosimetria/ fiscalização inteligente/ georreferenciamento/ IA para CAT e Registros) | Serviços | Indeterminado | Inexigibilidade | Sim | 1º Trimestre | 200.000,00 |

RELATÓRIO - Plano de Contratações Anual - PCA 2026

| DESPESAS APROVADAS NO ORÇAMENTO DE 2026 | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|---------|--|-----------------|-----------------------------------|--|---|---------------------|----------------|------------------------|--------|---------------------------------|----------------------|--|
| CONCILIAÇÃO DAS DESPESAS PROGRAMA FINALIDADE | | | | | | | | | | | | | | |
| # | Despesa | Und | Dotação | Programa | Subprograma | Objetivo Estratégico | Resultados Pretendidos | Tipo de Contratação | Espec. | Modalidade Contratação | Renov. | Período Estimado de Contratação | Valor Aprovado (R\$) | |
| 10 | Contração de consultor/analistas ou empresa de TI (FORTALECE) | STF-GFI | 5.2.2.1.1.04.09.05 Serviços de Informática | 02 - Finalidade | 02.01 - Finalidade - Fiscalização | Objetivo Estratégico 03 - Melhorar a Qualidade dos Processos de Fiscalização | Automatização de processos da GFI, com mais funcionalidades no sistema SGF/ GED/ART para maior eficiência, gestão, controle e monitoramento de ações de fiscalização e indicadores de desempenho (BI). | Tecnologia | Serviços de TI | Pregão | Sim | 1º Trimestre | 300.000,00 | |
| 11 | Contração de consultor/analistas ou empresa de TI (FORTALECE) | SFT | 5.2.2.1.1.04.09.05 Serviços de Informática | 02 - Finalidade | 02.01 - Finalidade - Fiscalização | Objetivo Estratégico 03 - Melhorar a Qualidade dos Processos de Fiscalização | Automatização de processos da SFT, com mais funcionalidades no sistema GED/ ART/CORPORATIVO/ SGV/GEFIN/D.ATIVA para maior eficiência, gestão, controle e monitoramento de ações de registro e fiscalização e também indicadores de desempenho (BI). | Tecnologia | Serviços de TI | Pregão | Sim | 1º Trimestre | 600.000,00 | |

RELATÓRIO - Plano de Contratações Anual - PCA 2026

| DESPESAS APROVADAS NO ORÇAMENTO DE 2026 | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|---------|---|-----------------|-----------------------------------|---|---|---------------------|----------------|------------------------|--------|---------------------------------|----------------------|--|
| CONCILIAÇÃO DAS DESPESAS PROGRAMA FINALIDADE | | | | | | | | | | | | | | |
| # | Despesa | Und | Dotação | Programa | Subprograma | Objetivo Estratégico | Resultados Pretendidos | Tipo de Contratação | Espec. | Modalidade Contratação | Renov. | Período Estimado de Contratação | Valor Aprovado (R\$) | |
| 12 | Contratação de consultor/analistas ou empresa de TI (FORTALECE) | SFT | 5.2.2.1.1.04.09.05 Serviços de Informática | 02 - Finalidade | 02.01 - Finalidade - Fiscalização | Objetivo Estratégico 03 - Melhorar a Qualidade dos Processos de Fiscalização | implantação de sistema de fiscalização por meio de georreferenciamento de imagens em área urbana com fiscalização planejada e direcionada | Tecnologia | Serviços de TI | Pregão | Sim | 1º Trimestre | 600.000,00 | |
| 13 | Aquisição de combustíveis por meio de cartão eletrônico | SFT | 5.2.2.1.1.04.03.02.001 Combustíveis e Lubrificantes | 02 - Finalidade | 02.01 - Finalidade - Fiscalização | Não se aplica | Não se aplica | Serviços | Continuado | Pregão | Sim | 2º Trimestre | 50.000,00 | |
| 14 | Taxa de licenciamento anual dos veículos de propriedade do Conselho | SFT | 5.2.2.1.1.05.01.002 Impostos e Taxas | 02 - Finalidade | 02.01 - Finalidade - Fiscalização | Não se aplica | Não se aplica | Serviços | Continuado | Inexigibilidade | Sim | 1º Trimestre | 1.500,00 | |
| 15 | Seguro veicular | SFT | 5.2.2.1.1.04.09.23 Seguros de Bens Móveis | 02 - Finalidade | 02.01 - Finalidade - Fiscalização | Não se aplica | Não se aplica | Serviços | Continuado | Pregão | Sim | 2º Trimestre | 14.000,00 | |
| 16 | Manutenção preventiva e corretiva dos veículos | SFT | 5.2.2.1.1.04.09.31 Manutenção e Conservação de Veículos | 02 - Finalidade | 02.01 - Finalidade - Fiscalização | Não se aplica | Não se aplica | Serviços | Continuado | Pregão | Sim | 1º Trimestre | 20.000,00 | |
| 17 | Serviços de telefonia celular e modens | SFT | 5.2.2.1.1.04.09.36 Serviços de Telecomunicações | 02 - Finalidade | 02.01 - Finalidade - Fiscalização | Não se aplica | Não se aplica | Serviços | Continuado | Pregão | Sim | 1º Trimestre | 15.500,00 | |
| 18 | Transformação digital - PRODAFISC | STF-GFI | 5.2.2.1.1.04.09.05 Serviços de Informática | 02 - Finalidade | 02.01 - Finalidade - Fiscalização | Objetivo Estratégico 04 - Promover a transformação digital para melhorar a eficiência operacional | Continuidade da transformação digital na área da Fiscalização | Serviços | Permanente | Pregão | Não | 2º Trimestre | 500.000,00 | |

RELATÓRIO - Plano de Contratações Anual - PCA 2026

| DESPESAS APROVADAS NO ORÇAMENTO DE 2026 | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|---------|---|-----------------|-------------------------------|---|--|---------------------|----------------|------------------------|--------|---------------------------------|----------------------|--|
| CONCILIAÇÃO DAS DESPESAS PROGRAMA FINALIDADE | | | | | | | | | | | | | | |
| # | Despesa | Und | Dotação | Programa | Subprograma | Objetivo Estratégico | Resultados Pretendidos | Tipo de Contratação | Espec. | Modalidade Contratação | Renov. | Período Estimado de Contratação | Valor Aprovado (R\$) | |
| 19 | ##### | SFT-GAR | 5.2.2.1.1.04.09.05 Serviços de Informática | 02 - Finalidade | 02.02 - Finalidade - Registro | Objetivo Estratégico 02 - Melhorar a satisfação e a confiança dos clientes | implementação de atendimento e serviços no formato digital | Serviços | Não Continuado | Pregão | Não | 3º Trimestre | 60.000,00 | |
| 20 | Aquisição de ribbons para impressora de carteira | SFT-GAR | 5.2.2.1.1.04.03.01.001 Materiais de Expediente | 02 - Finalidade | 02.02 - Finalidade - Registro | Objetivo Estratégico 02 - Melhorar a satisfação e a confiança dos clientes | Não se aplica | Materiais | Não Continuado | Pregão | Não | 4º Trimestre | 75.000,00 | |
| 21 | Manutenção das impressoras de carteiras de identidade profissional | SFT-GAR | 5.2.2.1.1.04.09.29 Manutenção e Conservação Bens Móveis | 02 - Finalidade | 02.02 - Finalidade - Registro | Objetivo Estratégico 02 - Melhorar a satisfação e a confiança dos clientes | Não se aplica | Tecnologia | Não Continuado | Pregão | Não | 1º Trimestre | 30.000,00 | |
| 22 | Aquisição de cartões Termoplástico com chip PKI (carteiras de identidade profissional) | SFT-GAR | 5.2.2.1.1.04.03.01.001 Materiais de Expediente | 02 - Finalidade | 02.02 - Finalidade - Registro | Objetivo Estratégico 02 - Melhorar a satisfação e a confiança dos clientes | Não se aplica | Materiais | Não Continuado | Pregão | Não | 3º Trimestre | 80.000,00 | |
| 23 | Aquisição de selos holográficos para emissão de certidões de Acervo Técnico (reserva de contingência) | SFT-GAR | 5.2.2.1.1.04.03.01.001 Materiais de Expediente | 02 - Finalidade | 02.02 - Finalidade - Registro | Objetivo Estratégico 04 - Promover a transformação digital para melhorar a eficiência operacional | Não se aplica | Materiais | Não Continuado | Pregão | Não | 2º Trimestre | 15.000,00 | |

RELATÓRIO - Plano de Contratações Anual - PCA 2026

| DESPESAS APROVADAS NO ORÇAMENTO DE 2026 | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|---------|---|-----------------|-------------------------------|--|--|---------------------|----------------|------------------------|--------|---------------------------------|----------------------|--|
| CONCILIAÇÃO DAS DESPESAS PROGRAMA FINALIDADE | | | | | | | | | | | | | | |
| # | Despesa | Und | Dotação | Programa | Subprograma | Objetivo Estratégico | Resultados Pretendidos | Tipo de Contratação | Espec. | Modalidade Contratação | Renov. | Período Estimado de Contratação | Valor Aprovado (R\$) | |
| 24 | Contratação de consultor/analistas ou empresa de TI (FORTALECE) | SFT-GAR | 5.2.2.1.1.04.09.05 Serviços de Informática | 02 - Finalidade | 02.02 - Finalidade - Registro | Objetivo Estratégico 02 - Melhorar a satisfação e a confiança dos clientes | Automatização de processos da GAR, com mais funcionalidades no sistema GED/ART/ CORPORATIVO para maior eficiência, gestão, controle e monitoramento de indicadores de desempenho (BI). Agilidade nas entregas da GAR | Tecnologia | Serviços de TI | Pregão | Sim | 1º Trimestre | 400.000,00 | |
| 25 | Fornecimento de passagens aéreas - Empregados | SFT-GAR | 5.2.2.1.1.04.06.01 Passagens - Funcionários | 02 - Finalidade | 02.02 - Finalidade - Registro | Não se aplica | Atualização do corpo funcional quanto as boas práticas adotadas nos demais regionais | Serviços | Não Continuado | Pregão | Não | 1º Trimestre | 5.000,00 | |
| 26 | Fornecimento de diárias - Empregados | SFT-GAR | 5.2.2.1.1.04.05.01 Diárias - Funcionários | 02 - Finalidade | 02.02 - Finalidade - Registro | Não se aplica | Atualização do corpo funcional quanto as boas práticas adotadas nos demais regionais | Serviços | Não Continuado | Pregão | Não | 1º Trimestre | 10.000,00 | |
| 27 | Serviços de telefonia celular | SFT-GAR | 5.2.2.1.1.04.09.36 Serviços de Telecomunicações | 02 - Finalidade | 02.02 - Finalidade - Registro | Não se aplica | Não se aplica | Serviços | Continuado | Pregão | Sim | 1º Trimestre | 2.500,00 | |

RELATÓRIO - Plano de Contratações Anual - PCA 2026

| DESPESAS APROVADAS NO ORÇAMENTO DE 2026 | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|---------|--|-----------------|--|---|---|---------------------|----------------|-------------------------------|--------|---------------------------------|----------------------|--|
| CONCILIAÇÃO DAS DESPESAS PROGRAMA FINALIDADE | | | | | | | | | | | | | | |
| # | Despesa | Und | Dotação | Programa | Subprograma | Objetivo Estratégico | Resultados Pretendidos | Tipo de Contratação | Espec. | Modalidade Contratação | Renov. | Período Estimado de Contratação | Valor Aprovado (R\$) | |
| 28 | Contração de consultor/analistas ou empresa de TI | SFT-GAT | 5.2.2.1.1.04.09.05 Serviços de Informática | 02 - Finalidade | 02.03 - Finalidade - Julgamento, Normatização e Orientação | Objetivo Estratégico 04 - Promover a transformação digital para melhorar a eficiência operacional | Automatização de processos da GAT, com mais funcionalidades no sistema GED para maior eficiência, gestão, controle e monitoramento de indicadores de desempenho. Agilização nas entregas da GAT | Serviços | Serviços de TI | Sistema de Registro de Preços | Sim | 1º Trimestre | 400.000,00 | |
| 29 | Contração de consultor/analistas ou empresa de TI (FORTALECE) | SFT-GAC | 5.2.2.1.1.04.09.05 Serviços de Informática | 02 - Finalidade | 02.03 - Finalidade - Julgamento, Normatização e Orientação | Objetivo Estratégico 05 - Fortalecer a representatividade e a atuação do CREA - DF | Automatização de processos da GAC, com mais funcionalidades no sistema GED/SICAP/ CORPORATIVO para maior eficiência, gestão, controle e monitoramento de reuniões e indicadores de desempenho (BI). Agilidade nas entregas da GAC | Serviços | Serviços de TI | Sistema de Registro de Preços | Sim | 1º Trimestre | 300.000,00 | |
| 30 | Pagamento de jetons a presidente e aos conselheiros regionais | SFT-GAC | 5.2.2.1.1.04.03.04.024 Jetons - Conselheiros | 02 - Finalidade | 02.03 - Finalidade - Julgamento, Normatização e Orientação | Não se aplica | Não se aplica | Serviços | Continuado | Dispensa | Não | 4º Trimestre | 430.000,00 | |
| 31 | Ressarcimento deslocamento aos Conselheiros Regionais | SFT-GAC | 5.2.2.1.1.04.08.02 Locomoção - Conselheiros | 02 - Finalidade | 02.03 - Finalidade - Julgamento, Normatização e Orientação | Não se aplica | Não se aplica | Serviços | Continuado | Dispensa | Não | 1º Trimestre | 30.000,00 | |

RELATÓRIO - Plano de Contratações Anual - PCA 2026

| DESPESAS APROVADAS NO ORÇAMENTO DE 2026 | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|---------|---|-----------------|--|---|------------------------|---------------------|------------|------------------------|--------|---------------------------------|----------------------|
| CONCILIAÇÃO DAS DESPESAS PROGRAMA FINALIDADE | | | | | | | | | | | | | |
| # | Despesa | Und | Dotação | Programa | Subprograma | Objetivo Estratégico | Resultados Pretendidos | Tipo de Contratação | Espec. | Modalidade Contratação | Renov. | Período Estimado de Contratação | Valor Aprovado (R\$) |
| 32 | Serviços de telefonia celular | SFT-GAC | 5.2.2.1.1.04.09.36 Serviços de Telecomunicações | 02 - Finalidade | 02.03 - Finalidade - Julgamento, Normatização e Orientação | Não se aplica | Não se aplica | Serviços | Continuado | Pregão | Sim | 1º Trimestre | 1.500,00 |
| 33 | Fornecimento de Diárias - Funcionários | SFT | 5.2.2.1.1.04.05.01 Diárias - Funcionários | 02 - Finalidade | 02.01 - Finalidade - Fiscalização | Objetivo Estratégico 03 - Melhorar a Qualidade dos Processos de Fiscalização | Não se aplica | Serviços | Continuado | Dispensa | Sim | 4º Trimestre | 18.000,00 |
| 34 | Fornecimento de Diárias - Funcionários | STF-GFI | 5.2.2.1.1.04.05.01 Diárias - Funcionários | 02 - Finalidade | 02.01 - Finalidade - Fiscalização | Objetivo Estratégico 03 - Melhorar a Qualidade dos Processos de Fiscalização | Não se aplica | Serviços | Continuado | Dispensa | Sim | 4º Trimestre | 60.000,00 |
| 35 | Fornecimento de Diárias - Funcionários | SFT-GAR | 5.2.2.1.1.04.05.01 Diárias - Funcionários | 02 - Finalidade | 02.02 - Finalidade - Registro | Objetivo Estratégico 02 - Melhorar a satisfação e a confiança dos clientes | Não se aplica | Serviços | Continuado | Dispensa | Sim | 4º Trimestre | 5.000,00 |
| 36 | Fornecimento de Diárias - Funcionários | SFT-GAT | 5.2.2.1.1.04.05.01 Diárias - Funcionários | 02 - Finalidade | 02.03 - Finalidade - Julgamento, Normatização e Orientação | Objetivo Estratégico 06 - Promover a capacitação contínua e valorização dos colaboradores | Não se aplica | Serviços | Continuado | Dispensa | Sim | 4º Trimestre | 5.000,00 |
| 37 | Fornecimento de Diárias - Funcionários | SFT-GAC | 5.2.2.1.1.04.05.01 Diárias - Funcionários | 02 - Finalidade | 02.03 - Finalidade - Julgamento, Normatização e Orientação | Objetivo Estratégico 06 - Promover a capacitação contínua e valorização dos colaboradores | Não se aplica | Serviços | Continuado | Dispensa | Sim | 4º Trimestre | 9.000,00 |

RELATÓRIO - Plano de Contratações Anual - PCA 2026

| DESPESAS APROVADAS NO ORÇAMENTO DE 2026 | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|---------|---|-----------------|--|---|------------------------|---------------------|----------------|------------------------|--------|---------------------------------|----------------------|--|
| CONCILIAÇÃO DAS DESPESAS PROGRAMA FINALIDADE | | | | | | | | | | | | | | |
| # | Despesa | Und | Dotação | Programa | Subprograma | Objetivo Estratégico | Resultados Pretendidos | Tipo de Contratação | Espec. | Modalidade Contratação | Renov. | Período Estimado de Contratação | Valor Aprovado (R\$) | |
| 38 | Fornecimento de Diárias - Conselheiros | SFT-GAC | 5.2.2.1.1.04.05.02 Diárias - Conselheiros | 02 - Finalidade | 02.03 - Finalidade - Julgamento, Normatização e Orientação | Objetivo Estratégico 06 - Promover a capacitação contínua e valorização dos colaboradores | Não se aplica | Serviços | Continuado | Dispensa | Sim | 4º Trimestre | 90.000,00 | |
| 39 | Fornecimento de Passagens Aéreas - Funcionários | SFT | 5.2.2.1.1.04.06.01 Passagens - Funcionários | 02 - Finalidade | 02.01 - Finalidade - Fiscalização | Objetivo Estratégico 03 - Melhorar a Qualidade dos Processos de Fiscalização | Não se aplica | Serviços | Não Continuado | Pregão | Sim | 4º Trimestre | 23.000,00 | |
| 40 | Fornecimento de Passagens Aéreas - Funcionários | STF-GFI | 5.2.2.1.1.04.06.01 Passagens - Funcionários | 02 - Finalidade | 02.01 - Finalidade - Fiscalização | Objetivo Estratégico 03 - Melhorar a Qualidade dos Processos de Fiscalização | Não se aplica | Serviços | Não Continuado | Pregão | Sim | 4º Trimestre | 36.000,00 | |
| 41 | Fornecimento de Passagens Aéreas - Funcionários | SFT-GAR | 5.2.2.1.1.04.06.01 Passagens - Funcionários | 02 - Finalidade | 02.02 - Finalidade - Registro | Objetivo Estratégico 02 - Melhorar a satisfação e a confiança dos clientes | Não se aplica | Serviços | Não Continuado | Pregão | Sim | 4º Trimestre | 10.000,00 | |
| 42 | Fornecimento de Passagens Aéreas - Funcionários | SFT-GAT | 5.2.2.1.1.04.06.01 Passagens - Funcionários | 02 - Finalidade | 02.03 - Finalidade - Julgamento, Normatização e Orientação | Objetivo Estratégico 06 - Promover a capacitação contínua e valorização dos colaboradores | Não se aplica | Serviços | Não Continuado | Pregão | Sim | 4º Trimestre | 10.000,00 | |

RELATÓRIO - Plano de Contratações Anual - PCA 2026

| DESPESAS APROVADAS NO ORÇAMENTO DE 2026 | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|---------|---|-----------------|--|---|------------------------|---------------------|----------------|------------------------|--------|---------------------------------|----------------------|--|
| CONCILIAÇÃO DAS DESPESAS PROGRAMA FINALIDADE | | | | | | | | | | | | | | |
| # | Despesa | Und | Dotação | Programa | Subprograma | Objetivo Estratégico | Resultados Pretendidos | Tipo de Contratação | Espec. | Modalidade Contratação | Renov. | Período Estimado de Contratação | Valor Aprovado (R\$) | |
| 43 | Fornecimento de Passagens Aéreas - Funcionários | SFT-GAC | 5.2.2.1.1.04.06.01 Passagens - Funcionários | 02 - Finalidade | 02.03 - Finalidade - Julgamento, Normatização e Orientação | Objetivo Estratégico 06 - Promover a capacitação contínua e valorização dos colaboradores | Não se aplica | Serviços | Não Continuado | Pregão | Sim | 4º Trimestre | 10.000,00 | |
| 44 | Fornecimento de Passagens Aéreas - Conselheiros | SFT-GAC | 5.2.2.1.1.04.06.02 Passagens - Conselheiros | 02 - Finalidade | 02.03 - Finalidade - Julgamento, Normatização e Orientação | Objetivo Estratégico 06 - Promover a capacitação contínua e valorização dos colaboradores | Não se aplica | Serviços | Não Continuado | Pregão | Sim | 4º Trimestre | 70.000,00 | |
| 45 | Inscrições em Congressos - Conselheiros | SFT-GAC | 5.2.2.1.1.04.09.47 Inscrições - (Cursos, Seminários e Congressos) | 02 - Finalidade | 02.03 - Finalidade - Julgamento, Normatização e Orientação | Objetivo Estratégico 02 - Melhorar a satisfação e a confiança dos clientes | Não se aplica | Serviços | Continuado | Dispensa | Sim | 4º Trimestre | 20.000,00 | |
| TOTAL | | | | | | | | | | | | 4.960.500,00 | | |

RELATÓRIO - Plano de Contratações Anual - PCA 2026

| DESPESAS APROVADAS NO ORÇAMENTO DE 2026 | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|---------|--|-------------|--|--|------------------------|---------------------|----------------|------------------------|--------|---------------------------------|----------------------|
| CONCILIAÇÃO DAS DESPESAS PROGRAMA GESTÃO | | | | | | | | | | | | | |
| # | Despesa | Und | Dotação | Programa | Subprograma | Objetivo Estratégico | Resultados Pretendidos | Tipo de Contratação | Espec. | Modalidade Contratação | Renov. | Período Estimado de Contratação | Valor Aprovado (R\$) |
| 1 | Fornecimento de Diárias - Funcionários | SRI-CCS | 5.2.2.1.1.04.05.01 Diárias - Funcionários | 03 - Gestão | 03.01 - Gestão - Comunicação e Eventos | Objetivo Estratégico 02 - Melhorar a satisfação e a confiança dos clientes | Não se aplica | Serviços | Continuado | Dispensa | Sim | 4º Trimestre | 9.000,00 |
| 2 | Fornecimento de Passagens Aéreas - Funcionários | SRI-CCS | 5.2.2.1.1.04.06.01 Passagens - Funcionários | 03 - Gestão | 03.01 - Gestão - Comunicação e Eventos | Objetivo Estratégico 02 - Melhorar a satisfação e a confiança dos clientes | Não se aplica | Serviços | Não Continuado | Pregão | Sim | 4º Trimestre | 6.000,00 |
| 3 | Publicação no DOU | SRI-CCS | 5.2.2.1.1.04.09.22 Demais Serviços Profissionais | 03 - Gestão | 03.01 - Gestão - Comunicação e Eventos | Objetivo Estratégico 05 - Fortalecer a representatividade e a atuação do CREA - DF | Não se aplica | Serviços | Continuado | Dispensa | Sim | 1º Trimestre | 50.000,00 |
| 4 | Publicação em jornal de grande circulação | SRI-CCS | 5.2.2.1.1.04.09.22 Demais Serviços Profissionais | 03 - Gestão | 03.01 - Gestão - Comunicação e Eventos | Objetivo Estratégico 05 - Fortalecer a representatividade e a atuação do CREA - DF | Não se aplica | Serviços | Continuado | Dispensa | Sim | 1º Trimestre | 40.000,00 |
| 5 | Serviços gráficos | SRI-CCS | 5.2.2.1.1.04.09.44 Impressos Gráficos | 03 - Gestão | 03.01 - Gestão - Comunicação e Eventos | Não se aplica | Não se aplica | Materiais | Continuado | Pregão | Não | 1º Trimestre | 50.000,00 |
| 6 | Banco de imagens e vídeos | SRI-CCS | 5.2.2.1.1.04.09.22 Demais Serviços Profissionais | 03 - Gestão | 03.01 - Gestão - Comunicação e Eventos | Não se aplica | Não se aplica | Serviços | Continuado | Dispensa | Sim | 4º Trimestre | 15.000,00 |
| 7 | Renovação de licenças ADOBE | SRI-CCS | 5.2.2.1.1.04.09.22 Demais Serviços Profissionais | 03 - Gestão | 03.01 - Gestão - Comunicação e Eventos | Não se aplica | Não se aplica | Serviços | Continuado | Dispensa | Sim | 4º Trimestre | 20.000,00 |

RELATÓRIO - Plano de Contratações Anual - PCA 2026

| DESPESAS APROVADAS NO ORÇAMENTO DE 2026 | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|---------|---|-------------|---|--|------------------------|---------------------|----------------|------------------------|--------|---------------------------------|----------------------|
| CONCILIAÇÃO DAS DESPESAS PROGRAMA GESTÃO | | | | | | | | | | | | | |
| # | Despesa | Und | Dotação | Programa | Subprograma | Objetivo Estratégico | Resultados Pretendidos | Tipo de Contratação | Espec. | Modalidade Contratação | Renov. | Período Estimado de Contratação | Valor Aprovado (R\$) |
| 8 | Agência digital | SRI-CCS | 5.2.2.1.1.04.09.19 Serviço de Produções Jornalísticas | 03 - Gestão | 03.01 - Gestão - Comunicação e Eventos | Objetivo Estratégico 05 - Fortalecer a representatividade e a atuação do CREA - DF | Não se aplica | Serviços | Continuado | Pregão | Sim | 2º Trimestre | 500.000,00 |
| 9 | Comunicação visual | SRI-CCS | 5.2.2.1.1.04.09.22 Demais Serviços Profissionais | 03 - Gestão | 03.01 - Gestão - Comunicação e Eventos | Objetivo Estratégico 05 - Fortalecer a representatividade e a atuação do CREA - DF | Não se aplica | Serviços | Não Continuado | Pregão | Não | 2º Trimestre | 100.000,00 |
| 10 | Camisetas SOEA | SRI-CCS | 5.2.2.1.1.04.03.01.014 Uniformes, Tecidos e Aviamentos | 03 - Gestão | 03.01 - Gestão - Comunicação e Eventos | Não se aplica | Não se aplica | Materiais | Não Continuado | Dispensa | Não | 3º Trimestre | 10.000,00 |
| 11 | Serviços Bancários | SAF-GTE | 5.2.2.1.1.07.01 Taxas sobre Serviços Bancários | 03 - Gestão | 03.02 - Gestão - Suporte Técnico - Administrativo | Não se aplica | Não se aplica | Serviços | Continuado | Inexigibilidade | Sim | 4º Trimestre | 280.000,00 |
| 12 | Aquisição de combustíveis por meio de cartão eletrônico | SAF-GDL | 5.2.2.1.1.04.03.02.001 Combustíveis e Lubrificantes | 03 - Gestão | 03.02 - Gestão - Suporte Técnico - Administrativo | Não se aplica | Não se aplica | Serviços | Continuado | Pregão | Sim | 2º Trimestre | 26.000,00 |
| 13 | Taxa de licenciamento anual dos veículos de propriedade do Conselho | SAF-GDL | 5.2.2.1.1.05.01.002 Impostos e Taxas | 03 - Gestão | 03.02 - Gestão - Suporte Técnico - Administrativo | Não se aplica | Não se aplica | Serviços | Continuado | Inexigibilidade | Sim | 1º Trimestre | 800,00 |
| 14 | Seguro veicular | SAF-GDL | 5.2.2.1.1.04.09.24 Seguros de Bens Imóveis | 03 - Gestão | 03.02 - Gestão - Suporte Técnico - Administrativo | Não se aplica | Não se aplica | Serviços | Continuado | Pregão | Sim | 2º Trimestre | 6.000,00 |
| 15 | Manutenção preventiva e corretiva dos veículos | SAF-GDL | 5.2.2.1.1.04.09.31 Manutenção e Conservação de Veículos | 03 - Gestão | 03.02 - Gestão - Suporte Técnico - Administrativo | Não se aplica | Não se aplica | Serviços | Continuado | Pregão | Sim | 1º Trimestre | 8.000,00 |

RELATÓRIO - Plano de Contratações Anual - PCA 2026

| DESPESAS APROVADAS NO ORÇAMENTO DE 2026 | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----|--------------------|----------------------------------|-------------|---|---|---------------------|----------|------------------------|-----------------|---------------------------------|----------------------|------------|
| CONCILIAÇÃO DAS DESPESAS PROGRAMA GESTÃO | | | | | | | | | | | | | | |
| # | Despesa | Und | Dotação | Programa | Subprograma | Objetivo Estratégico | Resultados Pretendidos | Tipo de Contratação | Espec. | Modalidade Contratação | Renov. | Período Estimado de Contratação | Valor Aprovado (R\$) | |
| 16 | Serviços de telefonia celular e modens | SAF | 5.2.2.1.1.04.09.36 | Serviços de Telecomunicações | 03 - Gestão | 03.02 - Gestão - Suporte Técnico - Administrativo | Não se aplica | Não se aplica | Serviços | Continuado | Pregão | Sim | 1º Trimestre | 6.000,00 |
| 17 | Serviços de manutenção, suporte e armazenamento em nuvem visitas técnicas para o sistema de folha de pagamento e portal RH | ADH | 5.2.2.1.1.04.09.05 | Serviços de Informática | 03 - Gestão | 03.02 - Gestão - Suporte Técnico - Administrativo | Objetivo Estratégico 04 - Promover a transformação digital para melhorar a eficiência operacional | Não se aplica | Serviços | Serviços de TI | Inexigibilidade | Sim | 1º Trimestre | 170.000,00 |
| 18 | Serviços de elaboração, coordenação e acompanhamento do Programa de Controle Médico Ocupacional - PCMSO e Prevenção de Riscos Ambientais – PPRA e PGR e Laudo Técnico das Condições Ambientais de Trabalho LTCAT/SST | ADH | 5.2.2.1.1.04.09.10 | Serviços de Medicina do Trabalho | 03 - Gestão | 03.02 - Gestão - Suporte Técnico - Administrativo | Não se aplica | Não se aplica | Serviços | Continuado | Pregão | Sim | 1º Trimestre | 24.000,00 |
| 19 | Serviços de assistente virtual (chat boot) para atendimento dos profissionais do Crea-DF | ATI | 5.2.2.1.1.04.09.22 | Demais Serviços Profissionais | 03 - Gestão | 03.03 - Gestão - Tecnologia da Informação | Não se aplica | Não se aplica | Serviços | Serviços de TI | Pregão | Sim | | 120.000,00 |
| 20 | Contratação de solução de hospedagem de serviços em nuvem | ATI | 5.2.2.1.1.04.09.05 | Serviços de Informática | 03 - Gestão | 03.03 - Gestão - Tecnologia da Informação | Não se aplica | Não se aplica | Serviços | Serviços de TI | Pregão | Não | | 20.000,00 |

RELATÓRIO - Plano de Contratações Anual - PCA 2026

| DESPESAS APROVADAS NO ORÇAMENTO DE 2026 | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----|--|-------------|---|----------------------|------------------------|---------------------|----------------|------------------------|--------|---------------------------------|----------------------|
| CONCILIAÇÃO DAS DESPESAS PROGRAMA GESTÃO | | | | | | | | | | | | | |
| # | Despesa | Und | Dotação | Programa | Subprograma | Objetivo Estratégico | Resultados Pretendidos | Tipo de Contratação | Espec. | Modalidade Contratação | Renov. | Período Estimado de Contratação | Valor Aprovado (R\$) |
| 21 | Serviços de locação (outsourcing) de impressoras | ATI | 5.2.2.1.1.04.09.26 Locação de Bens Móveis, Máquinas e Equipamentos | 03 - Gestão | 03.03 - Gestão - Tecnologia da Informação | Não se aplica | Não se aplica | Serviços | Serviços de TI | Pregão | Sim | | 180.000,00 |
| 22 | Manutenção no Break | ATI | 5.2.2.1.1.04.09.29 Manutenção e Conservação Bens Móveis | 03 - Gestão | 03.03 - Gestão - Tecnologia da Informação | Não se aplica | Não se aplica | Serviços | Serviços de TI | Pregão | Não | | 80.000,00 |
| 23 | Serviços de assinatura mensal de ramais IP (VOIP) | ATI | 5.2.2.1.1.04.09.36 Serviços de Telecomunicações | 03 - Gestão | 03.03 - Gestão - Tecnologia da Informação | Não se aplica | Não se aplica | Serviços | Serviços de TI | Pregão | Sim | | 60.000,00 |
| 24 | Serviços de conexão à internet via fibra óptica, mediante implantação de link de comunicação de dados, com serviço de VPN - Link Principal + Bloco de Ips | ATI | 5.2.2.1.1.04.09.37 Serviços de Internet | 03 - Gestão | 03.03 - Gestão - Tecnologia da Informação | Não se aplica | Não se aplica | Serviços | Serviços de TI | Pregão | Sim | | 25.000,00 |
| 25 | Serviços de conexão à internet via fibra óptica, mediante implantação de link de comunicação de dados, com serviço de VPN - Link Redundante + Bloco de Ips | ATI | 5.2.2.1.1.04.09.37 Serviços de Internet | 03 - Gestão | 03.03 - Gestão - Tecnologia da Informação | Não se aplica | Não se aplica | Serviços | Serviços de TI | Pregão | Sim | | 15.000,00 |
| 26 | Renovação de garantia de firewall | ATI | 5.2.2.1.1.04.09.22 Demais Serviços Profissionais | 03 - Gestão | 03.03 - Gestão - Tecnologia da Informação | Não se aplica | Não se aplica | Serviços | Serviços de TI | Pregão | Não | | 40.000,00 |
| 27 | Suite Microsoft e e-mail em nuvem | ATI | 5.2.2.1.1.04.09.05 Serviços de Informática | 03 - Gestão | 03.03 - Gestão - Tecnologia da Informação | Não se aplica | Não se aplica | Serviços | Serviços de TI | Pregão | Sim | | 270.000,00 |

RELATÓRIO - Plano de Contratações Anual - PCA 2026

| DESPESAS APROVADAS NO ORÇAMENTO DE 2026 | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|---------|--|-------------|---|----------------------|------------------------|---------------------|----------------|------------------------|--------|---------------------------------|----------------------|
| CONCILIAÇÃO DAS DESPESAS PROGRAMA GESTÃO | | | | | | | | | | | | | |
| # | Despesa | Und | Dotação | Programa | Subprograma | Objetivo Estratégico | Resultados Pretendidos | Tipo de Contratação | Espec. | Modalidade Contratação | Renov. | Período Estimado de Contratação | Valor Aprovado (R\$) |
| 28 | Aquisição de certificados digitais para A1/A3 E SSL | ATI | 5.2.2.1.1.04.09.22 Demais Serviços Profissionais | 03 - Gestão | 03.03 - Gestão - Tecnologia da Informação | Não se aplica | Não se aplica | Materiais | Serviços de TI | Pregão | Não | | 20.000,00 |
| 29 | Serviços de manutenção, suporte e hospedagem do sistema contábil Siscont.NET | SAF-GCO | 5.2.2.1.1.04.09.05 Serviços de Informática | 03 - Gestão | 03.04 - Gestão - Infraestrutura | Não se aplica | Não se aplica | Serviços | Continuado | Inexigibilidade | Sim | 1º Trimestre | 50.000,00 |
| 30 | Serviços de manutenção, suporte e hospedagem do sistema CCCustos.net | SAF-GCO | 5.2.2.1.1.04.09.05 Serviços de Informática | 03 - Gestão | 03.04 - Gestão - Infraestrutura | Não se aplica | Não se aplica | Serviços | Continuado | Inexigibilidade | Sim | 1º Trimestre | 20.000,00 |
| 31 | Repasso de 1% da receita arrecadada no exercício ao PRODESU | SAF-GCO | 5.2.2.1.1.08.01.01 Prodesu - Programa Desenvolvimento Sustentável do Sistema | 03 - Gestão | 03.04 - Gestão - Infraestrutura | Não se aplica | Não se aplica | Serviços | Continuado | Dispensa | Sim | 1º Trimestre | 230.000,00 |
| 32 | Serviços de monitoramento e manutenção do alarme, CFTV e catracas | SAF-GDL | 5.2.2.1.1.04.09.09 Serviços de Segurança Predial e Preventiva | 03 - Gestão | 03.04 - Gestão - Infraestrutura | Não se aplica | Não se aplica | Serviços | Continuado | Pregão | Sim | 2º Trimestre | 50.000,00 |
| 33 | Serviços de fornecimento de água e coleta e tratamento de esgoto | SAF-GDL | 5.2.2.1.1.04.09.32 Serviços de Energia Elétrica | 03 - Gestão | 03.04 - Gestão - Infraestrutura | Não se aplica | Não se aplica | Serviços | Continuado | Inexigibilidade | Sim | 1º Trimestre | 110.000,00 |
| 34 | Serviços de fornecimento de energia elétrica | SAF-GDL | 5.2.2.1.1.04.09.33 Serviços de Água e Esgoto | 03 - Gestão | 03.04 - Gestão - Infraestrutura | Não se aplica | Não se aplica | Serviços | Continuado | Inexigibilidade | Sim | 1º Trimestre | 120.000,00 |
| 35 | Taxa de condomínio - Escritório Taguatinga | SAF-GDL | 5.2.2.1.1.04.09.28 Condomínios | 03 - Gestão | 03.04 - Gestão - Infraestrutura | Não se aplica | Não se aplica | Serviços | Continuado | Dispensa | Sim | 1º Trimestre | 9.000,00 |

RELATÓRIO - Plano de Contratações Anual - PCA 2026

| DESPESAS APROVADAS NO ORÇAMENTO DE 2026 | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|---------|--|-------------|---------------------------------|----------------------|------------------------|---------------------|----------------|-------------------------------|--------|---------------------------------|----------------------|
| CONCILIAÇÃO DAS DESPESAS PROGRAMA GESTÃO | | | | | | | | | | | | | |
| # | Despesa | Und | Dotação | Programa | Subprograma | Objetivo Estratégico | Resultados Pretendidos | Tipo de Contratação | Espec. | Modalidade Contratação | Renov. | Período Estimado de Contratação | Valor Aprovado (R\$) |
| 36 | Serviços terceirizados | SAF-GDL | 5.2.2.1.1.04.09.08 Serviços de Limpeza, Conservação e Jardinagem | 03 - Gestão | 03.04 - Gestão - Infraestrutura | Não se aplica | Não se aplica | Serviços | Continuado | Pregão | Sim | 2º Trimestre | 1.400.000,00 |
| 37 | Contratação de serviços de brigadista | SAF-GDL | 5.2.2.1.1.04.09.09 Serviços de Segurança Predial e Preventiva | 03 - Gestão | 03.04 - Gestão - Infraestrutura | Não se aplica | Não se aplica | Serviços | Continuado | Pregão | Sim | 1º Trimestre | 220.000,00 |
| 38 | Aquisição de material de copa e cozinha | SAF-GDL | 5.2.2.1.1.04.03.01.013 Material de Copia e Cozinha | 03 - Gestão | 03.04 - Gestão - Infraestrutura | Não se aplica | Não se aplica | Materiais | Não Continuado | Sistema de Registro de Preços | Não | 1º Trimestre | 80.000,00 |
| 39 | Seguro predial | SAF-GDL | 5.2.2.1.1.04.09.24 Seguros de Bens Imóveis | 03 - Gestão | 03.04 - Gestão - Infraestrutura | Não se aplica | Não se aplica | Serviços | Continuado | Pregão | Sim | 2º Trimestre | 8.000,00 |
| 40 | Aquisição de material de expediente | SAF-GDL | 5.2.2.1.1.04.03.01.001 Materiais de Expediente | 03 - Gestão | 03.04 - Gestão - Infraestrutura | Não se aplica | Não se aplica | Materiais | Não Continuado | Sistema de Registro de Preços | Não | 1º Trimestre | 25.000,00 |
| 41 | Aquisição de material de limpeza e conservação | SAF-GDL | 5.2.2.1.1.04.03.01.016 Materiais de Higiene, Limpeza e Conservação | 03 - Gestão | 03.04 - Gestão - Infraestrutura | Não se aplica | Não se aplica | Materiais | Não Continuado | Sistema de Registro de Preços | Não | 1º Trimestre | 90.000,00 |
| 42 | Recolhimento de taxa de limpeza pública - TLP | SAF-GDL | 5.2.2.1.1.05.01.002 Impostos e Taxas | 03 - Gestão | 03.04 - Gestão - Infraestrutura | Não se aplica | Não se aplica | Serviços | Continuado | Inexigibilidade | Sim | 1º Trimestre | 2.000,00 |
| 43 | Serviços de desinsetização e desratização | SAF-GDL | 5.2.2.1.1.04.09.08 Serviços de Limpeza, Conservação e Jardinagem | 03 - Gestão | 03.04 - Gestão - Infraestrutura | Não se aplica | Não se aplica | Serviços | Continuado | Dispensa | Sim | 1º Trimestre | 9.000,00 |

RELATÓRIO - Plano de Contratações Anual - PCA 2026

| DESPESAS APROVADAS NO ORÇAMENTO DE 2026 | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|---------|---|-------------|---------------------------------|----------------------|------------------------|---------------------|----------------|------------------------|--------|---------------------------------|----------------------|--|
| CONCILIAÇÃO DAS DESPESAS PROGRAMA GESTÃO | | | | | | | | | | | | | | |
| # | Despesa | Und | Dotação | Programa | Subprograma | Objetivo Estratégico | Resultados Pretendidos | Tipo de Contratação | Espec. | Modalidade Contratação | Renov. | Período Estimado de Contratação | Valor Aprovado (R\$) | |
| 44 | Serviços de manutenção e recargas de extintores | SAF-GDL | 5.2.2.1.1.04.09.09 Serviços de Segurança Predial e Preventiva | 03 - Gestão | 03.04 - Gestão - Infraestrutura | Não se aplica | Não se aplica | Serviços | Continuado | Dispensa | Sim | 2º Trimestre | 2.500,00 | |
| 45 | Serviços de manutenção preventiva e corretiva em elevadores | SAF-GDL | 5.2.2.1.1.04.09.30 Manutenção e Conserv. dos Bens Imóveis | 03 - Gestão | 03.04 - Gestão - Infraestrutura | Não se aplica | Não se aplica | Serviços | Continuado | Pregão | Sim | 2º Trimestre | 13.000,00 | |
| 46 | Serviços de manutenção preventiva e corretiva no sistema de climatização | SAF-GDL | 5.2.2.1.1.04.09.29 Manutenção e Conservação Bens Móveis | 03 - Gestão | 03.04 - Gestão - Infraestrutura | Não se aplica | Não se aplica | Serviços | Continuado | Pregão | Sim | 1º Trimestre | 70.000,00 | |
| 47 | Aquisição de contêiner | SAF-GDL | 5.2.2.1.2.01.03.01 Móveis e Utensílios | 03 - Gestão | 03.04 - Gestão - Infraestrutura | Não se aplica | Não se aplica | Materiais | Permanente | Dispensa | Não | 1º Trimestre | 10.000,00 | |
| 48 | Serviços de manutenção, suporte e hospedagem dos sistemas de controle de patrimônio - Sispat e Almoxarifado - Sialm | SAF-GDL | 5.2.2.1.1.04.09.05 Serviços de Informática | 03 - Gestão | 03.04 - Gestão - Infraestrutura | Não se aplica | Não se aplica | Serviços | Continuado | Inexigibilidade | Sim | 1º Trimestre | 35.000,00 | |
| 49 | Serviços de postagens de correspondências | SAF-GDL | 5.2.2.1.1.04.09.34 Postagem de Correspondência de Cobrança | 03 - Gestão | 03.04 - Gestão - Infraestrutura | Não se aplica | Não se aplica | Serviços | Continuado | Inexigibilidade | Sim | 1º Trimestre | 100.000,00 | |
| 50 | Serviços de manutenção de estantes do arquivo | SAF-GDL | 5.2.2.1.1.04.09.29 Manutenção e Conservação Bens Móveis | 03 - Gestão | 03.04 - Gestão - Infraestrutura | Não se aplica | Não se aplica | Serviços | Não Continuado | Pregão | Não | 1º Trimestre | 2.000,00 | |
| 51 | Serviços de limpeza dos veículos do Conselho | SAF-GDL | 5.2.2.1.1.04.09.31 Manutenção e Conservação de Veículos | 03 - Gestão | 03.04 - Gestão - Infraestrutura | Não se aplica | Não se aplica | Serviços | Não Continuado | Pregão | Não | 1º Trimestre | 30.000,00 | |

RELATÓRIO - Plano de Contratações Anual - PCA 2026

| DESPESAS APROVADAS NO ORÇAMENTO DE 2026 | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|---------|---|-------------|---------------------------------|--|-----------------------------------|---------------------|----------------|------------------------|--------|---------------------------------|----------------------|--|
| CONCILIAÇÃO DAS DESPESAS PROGRAMA GESTÃO | | | | | | | | | | | | | | |
| # | Despesa | Und | Dotação | Programa | Subprograma | Objetivo Estratégico | Resultados Pretendidos | Tipo de Contratação | Espec. | Modalidade Contratação | Renov. | Período Estimado de Contratação | Valor Aprovado (R\$) | |
| 52 | Implanta Compras e Contratos | SAF-GCC | 5.2.2.1.1.04.09.05 Serviços de Informática | 03 - Gestão | 03.04 - Gestão - Infraestrutura | Não se aplica | manutenção do desempenho do setor | Serviços | Continuado | Inexigibilidade | Sim | 4º Trimestre | 40.000,00 | |
| 53 | Sollai | SAF-GCC | 5.2.2.1.1.04.09.05 Serviços de Informática | 03 - Gestão | 03.04 - Gestão - Infraestrutura | Não se aplica | manutenção do desempenho do setor | Serviços | Continuado | Inexigibilidade | Sim | 2º Trimestre | 25.000,00 | |
| 54 | Banco de Preços | SAF-GCC | 5.2.2.1.1.04.09.05 Serviços de Informática | 03 - Gestão | 03.04 - Gestão - Infraestrutura | Não se aplica | manutenção do desempenho do setor | Serviços | Continuado | Inexigibilidade | Sim | 4º Trimestre | 20.000,00 | |
| 55 | Gestão Documental - SOS DOCS | SAF | 5.2.2.1.1.04.09.22 Demais Serviços Profissionais | 03 - Gestão | 03.04 - Gestão - Infraestrutura | Não se aplica | Não se aplica | Serviços | Não Continuado | Pregão | Não | 1º Trimestre | 1.000.000,00 | |
| 56 | Despesas a serem realizadas por meio de suprimento de fundos | SAF | 5.2.2.1.1.06.04 Despesas Miúdas de Pronto Pagamento | 03 - Gestão | 03.04 - Gestão - Infraestrutura | Não se aplica | Não se aplica | Materiais | Não Continuado | Dispensa | Não | 1º Trimestre | 30.000,00 | |
| 57 | Contratação de empresa especializada em manutenção preventiva predial | SAF | 5.2.2.1.1.04.09.30 Manutenção e Conserv. dos Bens Imóveis | 03 - Gestão | 03.04 - Gestão - Infraestrutura | Não se aplica | Não se aplica | Materiais | Continuado | Pregão | Sim | 1º Trimestre | 40.300,00 | |
| 58 | Serviços de intermediação na contratação de estagiários | ADH | 5.2.2.1.1.04.09.12 Serviços de Intermediação de Estágios | 03 - Gestão | 03.04 - Gestão - Infraestrutura | Objetivo Estratégico 07 - Promover práticas de ESG para sustentabilidade e governança eficientes | Não se aplica | Serviços | Continuado | Dispensa | Sim | 2º Trimestre | 8.000,00 | |
| 59 | Serviços de intermediação na contratação de menor aprendiz | ADH | 5.2.2.1.1.04.09.14 Remuneração de Menores Aprendizes | 03 - Gestão | 03.04 - Gestão - Infraestrutura | Objetivo Estratégico 07 - Promover práticas de ESG para sustentabilidade e governança eficientes | Não se aplica | Serviços | Continuado | Dispensa | Sim | 2º Trimestre | 100.000,00 | |

RELATÓRIO - Plano de Contratações Anual - PCA 2026

| DESPESAS APROVADAS NO ORÇAMENTO DE 2026 | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|---------|--|-------------|---|---|---|---------------------|----------------|------------------------|--------|---------------------------------|----------------------|
| CONCILIAÇÃO DAS DESPESAS PROGRAMA GESTÃO | | | | | | | | | | | | | |
| # | Despesa | Und | Dotação | Programa | Subprograma | Objetivo Estratégico | Resultados Pretendidos | Tipo de Contratação | Espec. | Modalidade Contratação | Renov. | Período Estimado de Contratação | Valor Aprovado (R\$) |
| 60 | Aquisição de vacinas contra gripe para os colaboradores | ADH | 5.2.2.1.1.04.09.22 Demais Serviços Profissionais | 03 - Gestão | 03.04 - Gestão - Infraestrutura | Não se aplica | Não se aplica | Serviços | Continuado | Pregão | Sim | 1º Trimestre | 15.000,00 |
| 61 | Práticas e ações para melhoria do Clima Organizacional / Camisetas/Materiais de escritório e outros. | ADH | 5.2.2.1.1.04.03.01.014 Uniformes, Tecidos e Aviamentos | 03 - Gestão | 03.04 - Gestão - Infraestrutura | Objetivo Estratégico 05 - Fortalecer a representatividade e a atuação do CREA - DF | Não se aplica | Materiais | Não Continuado | Dispensa | Não | 1º Trimestre | 4.000,00 |
| 62 | Modernização dos sistemas - Digitalização de documentos físicos | SAF-GDL | 5.2.2.1.1.04.09.22 Demais Serviços Profissionais | 03 - Gestão | 03.02 - Gestão - Suporte Técnico - Administrativo | Objetivo Estratégico 02 - Melhorar a satisfação e a confiança dos clientes | Digitalização dos principais processos do Conselho, visando agilizar e subsidiar a análise dos processos atuais | Serviços | Permanente | Pregão | Não | 1º Trimestre | 500.000,00 |
| 63 | Fornecimento de Diárias - Funcionários | ADH | 5.2.2.1.1.04.05.01 Diárias - Funcionários | 03 - Gestão | 03.02 - Gestão - Suporte Técnico - Administrativo | Objetivo Estratégico 06 - Promover a capacitação contínua e valorização dos colaboradores | Não se aplica | Serviços | Continuado | Dispensa | Sim | 4º Trimestre | 5.000,00 |
| 64 | Fornecimento de Diárias - Funcionários | ATI | 5.2.2.1.1.04.05.01 Diárias - Funcionários | 03 - Gestão | 03.03 - Gestão - Tecnologia da Informação | Objetivo Estratégico 04 - Promover a transformação digital para melhorar a eficiência operacional | Não se aplica | Serviços | Continuado | Dispensa | Sim | 4º Trimestre | 5.000,00 |

RELATÓRIO - Plano de Contratações Anual - PCA 2026

| DESPESAS APROVADAS NO ORÇAMENTO DE 2026 | | | | | | | | | | | | | |
|--|--------------------------------|---------|--|-------------|---|---|--|---------------------|----------------|------------------------|--------|---------------------------------|----------------------|
| CONCILIAÇÃO DAS DESPESAS PROGRAMA GESTÃO | | | | | | | | | | | | | |
| # | Despesa | Und | Dotação | Programa | Subprograma | Objetivo Estratégico | Resultados Pretendidos | Tipo de Contratação | Espec. | Modalidade Contratação | Renov. | Período Estimado de Contratação | Valor Aprovado (R\$) |
| 65 | Treinamentos, Cursos, Workshop | SAF-GCC | 5.2.2.1.1.04.09.11 Serviços de Seleção, Treinamento e Orientação Profis. | 03 - Gestão | 03.02 - Gestão - Suporte Técnico - Administrativo | Objetivo Estratégico 06 - Promover a capacitação contínua e valorização dos colaboradores | Atualização 14.133/2021 Considerando que a lei é recente e está sob constante atualização, resta necessário atualização constante da equipe. | Serviços | Não Continuado | Dispensa | Não | | 10.000,00 |
| TOTAL | | | | | | | | | | | | | 6.638.600,00 |

RELATÓRIO - Plano de Contratações Anual - PCA 2026

| ORÇAMENTO EXERCÍCIO 2026 CONCILIAÇÃO DESPESAS APROVADAS | | | | | | | | | | |
|--|---|---------|----------------------|---------------------|---------------|------------------------|-----------|---------------------------------|----------------------|--|
| # | Despesa | Und | Objetivo Estratégico | Tipo de Contratação | Especificação | Modalidade Contratação | Renovação | Período Estimado de Contratação | Valor Aprovado (R\$) | |
| 1 | Serviços de telefonia celular | GAB | Não se aplica | Serviços | Continuado | Pregão | Sim | 1º Trimestre | 3.500,00 | |
| 2 | Aquisição de combustíveis por meio de cartão eletrônico | SRI | Não se aplica | Serviços | Continuado | Pregão | Sim | 2º Trimestre | 8.000,00 | |
| 3 | Taxa de licenciamento anual dos veículos de propriedade do Conselho | SRI | Não se aplica | Serviços | Continuado | Inexigibilidade | Sim | 1º Trimestre | 300,00 | |
| 4 | Seguro veicular | SRI | Não se aplica | Serviços | Continuado | Pregão | Sim | 2º Trimestre | 1.500,00 | |
| 5 | Manutenção preventiva e corretiva dos veículos | SRI | Não se aplica | Serviços | Continuado | Pregão | Sim | 1º Trimestre | 2.000,00 | |
| 6 | Serviços de telefonia celular e modens | SRI | Não se aplica | Serviços | Continuado | Pregão | Sim | 1º Trimestre | 4.000,00 | |
| 7 | Contratação de empresa para organização e fornecimento de materiais para a realização de eventos institucionais | SRI-CAP | Não se aplica | Serviços | Indeterminado | Pregão | Não | 1º Trimestre | 150.000,00 | |
| 8 | Contratação de empresa para fornecimento de alimentação para a realização de eventos | SRI-CAP | Não se aplica | Serviços | Indeterminado | Pregão | Sim | 1º Trimestre | 500.000,00 | |
| 9 | Contratação de empresa para fornecimento de alimentação para a realização de eventos do colegiado | SRI-CAP | Não se aplica | Serviços | Indeterminado | Pregão | Sim | 1º Trimestre | 100.000,00 | |

RELATÓRIO - Plano de Contratações Anual - PCA 2026
ORÇAMENTO EXERCÍCIO 2026
CONCILIAÇÃO DESPESAS APROVADAS

| # | Despesa | Und | Objetivo Estratégico | Tipo de Contratação | Especificação | Modalidade Contratação | Renovação | Período Estimado de Contratação | Valor Aprovado (R\$) |
|----|--|---------|--|---------------------|----------------|------------------------|-----------|---------------------------------|----------------------|
| 10 | Termo de compromisso Crea-DF e Codese | SRI-CRI | O Crea-DF está como mantenedor do Codese, promovendo a colaboração efetiva entre as duas entidades para a realização de projetos e iniciativas de interesse comum. | | Indeterminado | | Sim | | 40.000,00 |
| 11 | Participação do Crea-DF em eventos externos | SRI-CAP | Viabilizar a participação do Crea-DF em eventos externos, visando o fortalecimento e a visibilidade das profissões das áreas fiscalizadas pelo Sistema Confea/Crea | Serviços | Não Continuado | Inexigibilidade | Não | 2º Trimestre | 100.000,00 |
| 12 | Divulga Mútua - 81ª SOEA | SRI-CAP | Viabilizar a ida da delegação do Crea-DF para a 80ª SOEA. | Serviços | Não Continuado | | Não | 3º Trimestre | 100.000,00 |
| 13 | Divulga Mútua - Eventos diversos | SRI-CAP | Não se aplica | Serviços | Não Continuado | | Não | 2º Trimestre | 50.000,00 |
| 14 | Contratação de empresa especializada para recertificação ISO 9001:2015 | CPC | Recertificação ISO 9001:2015 | Serviços | Não Continuado | Dispensa | Não | 4º Trimestre | 20.000,00 |
| 15 | Contratação de empresa especializada ISO - 9001/2015 | CPC | Acompanhamento - organização - Consultoria | Serviços | Não Continuado | Dispensa | Não | 2º Trimestre | 50.000,00 |

RELATÓRIO - Plano de Contratações Anual - PCA 2026

| ORÇAMENTO EXERCÍCIO 2026 CONCILIAÇÃO DESPESAS APROVADAS | | | | | | | | | | |
|--|--|---------|----------------------|---------------------|---------------|------------------------|-----------|---------------------------------|----------------------|--|
| # | Despesa | Und | Objetivo Estratégico | Tipo de Contratação | Especificação | Modalidade Contratação | Renovação | Período Estimado de Contratação | Valor Aprovado (R\$) | |
| 16 | Serviços de telefonia celular | AJU | Não se aplica | Serviços | Continuado | Pregão | Sim | 1º Trimestre | 2.500,00 | |
| 17 | Serviços de inscrição de devedores do CREA-DF no CADIN | AJU | Não se aplica | Serviços | Continuado | Pregão | Sim | 1º Trimestre | 12.000,00 | |
| 18 | Custas processuais | AJU | Não se aplica | Serviços | Continuado | Pregão | Sim | 1º Trimestre | 30.000,00 | |
| 19 | Sentenças Judiciais | AJU | Não se aplica | Serviços | Continuado | Pregão | Sim | 1º Trimestre | 100.000,00 | |
| 20 | Fornecimento de Diárias - Funcionários | SRI | Não se aplica | Serviços | Continuado | Dispensa | Sim | 4º Trimestre | 15.000,00 | |
| 21 | Fornecimento de Diárias - Funcionários | SRI-CAP | Não se aplica | Serviços | Continuado | Dispensa | Sim | 4º Trimestre | 9.000,00 | |
| 22 | Fornecimento de Diárias - Funcionários | SRI-CRI | Não se aplica | Serviços | Continuado | Dispensa | Sim | 4º Trimestre | 9.000,00 | |
| 23 | Fornecimento de Diárias - Funcionários | SRI-CCS | Não se aplica | Serviços | Continuado | Dispensa | Sim | 4º Trimestre | 9.000,00 | |
| 24 | Fornecimento de Diárias - Funcionários | SRI | Não se aplica | Serviços | Continuado | Dispensa | Sim | 4º Trimestre | 45.000,00 | |
| 25 | Fornecimento de Diárias - Convidados | SRI | Não se aplica | Serviços | Continuado | Dispensa | Sim | 4º Trimestre | 68.000,00 | |
| 26 | Fornecimento de Diárias - Presidente | PRE | Não se aplica | Serviços | Continuado | Dispensa | Sim | 4º Trimestre | 70.000,00 | |

RELATÓRIO - Plano de Contratações Anual - PCA 2026

| ORÇAMENTO EXERCÍCIO 2026 CONCILIAÇÃO DESPESAS APROVADAS | | | | | | | | | |
|--|---|---------|----------------------|---------------------|----------------|------------------------|-----------|---------------------------------|----------------------|
| # | Despesa | Und | Objetivo Estratégico | Tipo de Contratação | Especificação | Modalidade Contratação | Renovação | Período Estimado de Contratação | Valor Aprovado (R\$) |
| 27 | Fornecimento de Diárias - Convidados | PRE | Não se aplica | Serviços | Continuado | Dispensa | Sim | 4º Trimestre | 20.000,00 |
| 28 | Fornecimento de Diárias - Funcionários | GAB | Não se aplica | Serviços | Continuado | Dispensa | Sim | 4º Trimestre | 20.000,00 |
| 29 | Fornecimento de Diárias - Funcionários | CPC | Não se aplica | Serviços | Continuado | Dispensa | Sim | 4º Trimestre | 5.000,00 |
| 30 | Fornecimento de Diárias - Funcionários | CTD | Não se aplica | Serviços | Continuado | Dispensa | Sim | 4º Trimestre | 4.000,00 |
| 31 | Fornecimento de Diárias - Funcionários | AJU | Não se aplica | Serviços | Continuado | Dispensa | Sim | 4º Trimestre | 5.000,00 |
| 32 | Fornecimento de Diárias - Funcionários | OVI | Não se aplica | Serviços | Continuado | Dispensa | Sim | 4º Trimestre | 5.000,00 |
| 33 | Fornecimento de Diárias - Funcionários | AUD | Não se aplica | Serviços | Continuado | Dispensa | Sim | 4º Trimestre | 4.000,00 |
| 34 | Fornecimento de Passagens Aéreas - Funcionários | SRI | Não se aplica | Serviços | Não Continuado | Pregão | Sim | 4º Trimestre | 10.000,00 |
| 35 | Fornecimento de Passagens Aéreas - Funcionários | SRI-CAP | Não se aplica | Serviços | Não Continuado | Pregão | Sim | 4º Trimestre | 6.000,00 |
| 36 | Fornecimento de Passagens Aéreas - Funcionários | SRI-CRI | Não se aplica | Serviços | Não Continuado | Pregão | Sim | 4º Trimestre | 6.000,00 |

RELATÓRIO - Plano de Contratações Anual - PCA 2026

| ORÇAMENTO EXERCÍCIO 2026 CONCILIAÇÃO DESPESAS APROVADAS | | | | | | | | | |
|--|---|---------|----------------------|---------------------|----------------|------------------------|-----------|---------------------------------|----------------------|
| # | Despesa | Und | Objetivo Estratégico | Tipo de Contratação | Especificação | Modalidade Contratação | Renovação | Período Estimado de Contratação | Valor Aprovado (R\$) |
| 37 | Fornecimento de Passagens Aéreas - Funcionários | SRI-CCS | Não se aplica | Serviços | Não Continuado | Pregão | Sim | 4º Trimestre | 6.000,00 |
| 38 | Fornecimento de Passagens Aéreas - Funcionários | SRI | Não se aplica | Serviços | Não Continuado | Pregão | Sim | 4º Trimestre | 30.000,00 |
| 39 | Fornecimento de Passagens Aéreas - Convidados | SRI | Não se aplica | Serviços | Não Continuado | Pregão | Sim | 4º Trimestre | 40.000,00 |
| 40 | Fornecimento de Passagens Aéreas - Presidente | PRE | Não se aplica | Serviços | Não Continuado | Pregão | Sim | 4º Trimestre | 60.000,00 |
| 41 | Fornecimento de Passagens Aéreas | PRE | Não se aplica | Serviços | Não Continuado | Pregão | Sim | 4º Trimestre | 15.000,00 |
| 42 | Fornecimento de Passagens Aéreas - Funcionários | GAB | Não se aplica | Serviços | Não Continuado | Pregão | Sim | 4º Trimestre | 12.000,00 |
| 43 | Fornecimento de Passagens Aéreas - Funcionários | CPC | Não se aplica | Serviços | Não Continuado | Pregão | Sim | 4º Trimestre | 4.000,00 |
| 44 | Fornecimento de Passagens Aéreas - Funcionários | CTD | Não se aplica | Serviços | Não Continuado | Pregão | Sim | 4º Trimestre | 4.000,00 |
| 45 | Fornecimento de Passagens Aéreas - Funcionários | AJU | Não se aplica | Serviços | Não Continuado | Pregão | Sim | 4º Trimestre | 5.000,00 |
| 46 | Fornecimento de Passagens Aéreas - Funcionários | OVI | Não se aplica | Serviços | Não Continuado | Pregão | Sim | 4º Trimestre | 4.000,00 |

RELATÓRIO - Plano de Contratações Anual - PCA 2026

| ORÇAMENTO EXERCÍCIO 2026 | | | | | | | | | |
|--------------------------------|--|---------|---|---------------------|----------------|------------------------|-----------|---------------------------------|----------------------|
| CONCILIAÇÃO DESPESAS APROVADAS | | | | | | | | | |
| # | Despesa | Und | Objetivo Estratégico | Tipo de Contratação | Especificação | Modalidade Contratação | Renovação | Período Estimado de Contratação | Valor Aprovado (R\$) |
| 47 | Fornecimento de Passagens Aéreas - Funcionários | AUD | Não se aplica | Serviços | Não Continuado | Pregão | Sim | 4º Trimestre | 4.000,00 |
| 48 | Inscrições em Congressos | PRE | Não se aplica | Serviços | Continuado | Dispensa | Sim | 4º Trimestre | 10.000,00 |
| 49 | Aquisição de calçados/uniformes para os agentes fiscais | STF-GFI | Segurança e padronização dos agentes fiscais | Materiais | Não Continuado | Dispensa | Não | 2º Trimestre | 12.000,00 |
| 50 | Aquisição de bonés/chapéus proteção para os agentes fiscais | STF-GFI | Segurança e padronização dos agentes fiscais | Materiais | Não Continuado | Dispensa | Não | 2º Trimestre | 2.000,00 |
| 51 | Aquisição de blusas com proteção | STF-GFI | Proteção laboral | Materiais | Não Continuado | Dispensa | Não | 2º Trimestre | 2.000,00 |
| 52 | Aquisição de uniformes | STF-GFI | Segurança e padronização dos agentes fiscais | Materiais | Não Continuado | Dispensa | Não | 2º Trimestre | 35.000,00 |
| 53 | Aquisição de protetor solar para os agentes fiscais | STF-GFI | Proteção laboral | Materiais | Não Continuado | Dispensa | Não | 2º Trimestre | 2.000,00 |
| 54 | Aquisição de repelentes para os agentes fiscais | STF-GFI | Proteção laboral | Materiais | Não Continuado | Dispensa | Não | 2º Trimestre | 1.500,00 |
| 55 | Treinamentos e eventos de capacitação da fiscalização (FPI/Força Tarefa com os CREA/CONFEA/Órgãos de Fiscalização) - FORTALECE | STF-GFI | Ampliação e uniformização de procedimentos de fiscalização com trocas de experiências com outros CREA/CONFEA/Órgãos de Fiscalização | Serviços | Não Continuado | Inexigibilidade | Não | 2º Trimestre | 300.000,00 |

RELATÓRIO - Plano de Contratações Anual - PCA 2026

| ORÇAMENTO EXERCÍCIO 2026 | | | | | | | | | |
|--------------------------------|--|---------|---|---------------------|----------------|------------------------|-----------|---------------------------------|----------------------|
| CONCILIAÇÃO DESPESAS APROVADAS | | | | | | | | | |
| # | Despesa | Und | Objetivo Estratégico | Tipo de Contratação | Especificação | Modalidade Contratação | Renovação | Período Estimado de Contratação | Valor Aprovado (R\$) |
| 56 | Implementação de projetos de inovações na finalidade com base em estudo de casos de outros Creas (FORTALECE) | STF-GFI | Alinhar e fazer um benchmarking com os demais CREAs sobre as práticas usuais de novos sistemas de inovações para área finalística (produtividade/dosimetria/fiscalização inteligente/georreferenciamento/IA para CAT e Registros) | Serviços | Indeterminado | Inexigibilidade | Sim | 1º Trimestre | 200.000,00 |
| 57 | Contração de consultor/analistas ou empresa de TI (FORTALECE) | STF-GFI | Automatização de processos da GFI, com mais funcionalidades no sistema SGF/GED/ART para maior eficiência, gestão, controle e monitoramento de ações de fiscalização e indicadores de desempenho (BI). | Tecnologia | Serviços de TI | Pregão | Sim | 1º Trimestre | 300.000,00 |
| 58 | Contração de consultor/analistas ou empresa de TI (FORTALECE) | SFT | Automatização de processos da SFT, com mais funcionalidades no sistema GED/ART/CORPORATIVO/SGV/GEFIN/D.ATIVA para maior eficiência, gestão, controle e monitoramento de ações de registro e fiscalização e também indicadores de desempenho (BI). | Tecnologia | Serviços de TI | Pregão | Sim | 1º Trimestre | 600.000,00 |
| 59 | Contração de consultor/analistas ou empresa de TI (FORTALECE) | SFT | implantação de sistema de fiscalização por meio de georreferenciamento de imagens em área urbana com fiscalização planejada e direcionada | Tecnologia | Serviços de TI | Pregão | Sim | 1º Trimestre | 600.000,00 |

RELATÓRIO - Plano de Contratações Anual - PCA 2026

| ORÇAMENTO EXERCÍCIO 2026 CONCILIAÇÃO DESPESAS APROVADAS | | | | | | | | | | |
|--|--|---------|---|---------------------|----------------|------------------------|-----------|---------------------------------|----------------------|--|
| # | Despesa | Und | Objetivo Estratégico | Tipo de Contratação | Especificação | Modalidade Contratação | Renovação | Período Estimado de Contratação | Valor Aprovado (R\$) | |
| 60 | Aquisição de combustíveis por meio de cartão eletrônico | SFT | Não se aplica | Serviços | Continuado | Pregão | Sim | 2º Trimestre | 50.000,00 | |
| 61 | Taxa de licenciamento anual dos veículos de propriedade do Conselho | SFT | Não se aplica | Serviços | Continuado | Inexigibilidade | Sim | 1º Trimestre | 1.500,00 | |
| 62 | Seguro veicular | SFT | Não se aplica | Serviços | Continuado | Pregão | Sim | 2º Trimestre | 14.000,00 | |
| 63 | Manutenção preventiva e corretiva dos veículos | SFT | Não se aplica | Serviços | Continuado | Pregão | Sim | 1º Trimestre | 20.000,00 | |
| 64 | Serviços de telefonia celular e modens | SFT | Não se aplica | Serviços | Continuado | Pregão | Sim | 1º Trimestre | 15.500,00 | |
| 65 | Transformação digital - PRODAFISC | STF-GFI | Continuidade da transformação digital na área da Fiscalização | Serviços | Permanente | Pregão | Não | 2º Trimestre | 500.000,00 | |
| 66 | Contratação de serviços de Tecnologia da informação (TI) especializados em disparo de mensagens e atendimento por whatsapp, otimizar o atendimento no CREA-DF, cde soluções (assistentes virtuais) | SFT-GAR | implementação de atendimento e serviços no formato digital | Serviços | Não Continuado | Pregão | Não | 3º Trimestre | 60.000,00 | |
| 67 | Aquisição de ribbons para impressora de carteira | SFT-GAR | Não se aplica | Materiais | Não Continuado | Pregão | Não | 4º Trimestre | 75.000,00 | |

RELATÓRIO - Plano de Contratações Anual - PCA 2026
ORÇAMENTO EXERCÍCIO 2026
CONCILIAÇÃO DESPESAS APROVADAS

| # | Despesa | Und | Objetivo Estratégico | Tipo de Contratação | Especificação | Modalidade Contratação | Renovação | Período Estimado de Contratação | Valor Aprovado (R\$) |
|----|---|---------|---|---------------------|----------------|------------------------|-----------|---------------------------------|----------------------|
| 68 | Manutenção das impressoras de carteiras de identidade profissional | SFT-GAR | Não se aplica | Tecnologia | Não Continuado | Pregão | Não | 1º Trimestre | 30.000,00 |
| 69 | Aquisição de cartões Termoplástico com chip PKI (carteiras de identidade profissional) | SFT-GAR | Não se aplica | Materiais | Não Continuado | Pregão | Não | 3º Trimestre | 80.000,00 |
| 70 | Aquisição de selos holográficos para emissão de certidões de Acervo Técnico (reserva de contingência) | SFT-GAR | Não se aplica | Materiais | Não Continuado | Pregão | Não | 2º Trimestre | 15.000,00 |
| 71 | Contração de consultor/analistas ou empresa de TI (FORTALECE) | SFT-GAR | Automatização de processos da GAR, com mais funcionalidades no sistema GED/ART/CORPORATIVO para maior eficiência, gestão, controle e monitoramento de indicadores de desempenho (BI). Agilidade nas entregas da GAR | Tecnologia | Serviços de TI | Pregão | Sim | 1º Trimestre | 400.000,00 |
| 72 | Fornecimento de passagens aéreas - Empregados | SFT-GAR | Atualização do corpo funcional quanto as boas práticas adotadas nos demais regionais | Serviços | Não Continuado | Pregão | Não | 1º Trimestre | 5.000,00 |
| 73 | Fornecimento de diárias - Empregados | SFT-GAR | Atualização do corpo funcional quanto as boas práticas adotadas nos demais regionais | Serviços | Não Continuado | Pregão | Não | 1º Trimestre | 10.000,00 |
| 74 | Serviços de telefonia celular | SFT-GAR | Não se aplica | Serviços | Continuado | Pregão | Sim | 1º Trimestre | 2.500,00 |

RELATÓRIO - Plano de Contratações Anual - PCA 2026

| ORÇAMENTO EXERCÍCIO 2026 | | | | | | | | | |
|--------------------------------|---|---------|---|---------------------|----------------|-------------------------------|-----------|---------------------------------|----------------------|
| CONCILIAÇÃO DESPESAS APROVADAS | | | | | | | | | |
| # | Despesa | Und | Objetivo Estratégico | Tipo de Contratação | Especificação | Modalidade Contratação | Renovação | Período Estimado de Contratação | Valor Aprovado (R\$) |
| 75 | Contração de consultor/analistas ou empresa de TI | SFT-GAT | Automatização de processos da GAT, com mais funcionalidades no sistema GED para maior eficiência, gestão, controle e monitoramento de indicadores de desempenho. Agilização nas entregas da GAT | Serviços | Serviços de TI | Sistema de Registro de Preços | Sim | 1º Trimestre | 400.000,00 |
| 76 | Contração de consultor/analistas ou empresa de TI (FORTALECE) | SFT-GAC | Automatização de processos da GAC, com mais funcionalidades no sistema GED/ SICAP/CORPORATIVO para maior eficiência, gestão, controle e monitoramento de reuniões e indicadores de desempenho (BI). Agilidade nas entregas da GAC | Serviços | Serviços de TI | Sistema de Registro de Preços | Sim | 1º Trimestre | 300.000,00 |
| 77 | Pagamento de jetons a presidente e aos conselheiros regionais | SFT-GAC | Não se aplica | Serviços | Continuado | Dispensa | Não | 4º Trimestre | 430.000,00 |
| 78 | Ressarcimento deslocamento aos Conselheiros Regionais | SFT-GAC | Não se aplica | Serviços | Continuado | Dispensa | Não | 1º Trimestre | 30.000,00 |
| 79 | Serviços de telefonia celular | SFT-GAC | Não se aplica | Serviços | Continuado | Pregão | Sim | 1º Trimestre | 1.500,00 |
| 80 | Fornecimento de Diárias - Funcionários | SFT | Não se aplica | Serviços | Continuado | Dispensa | Sim | 4º Trimestre | 18.000,00 |
| 81 | Fornecimento de Diárias - Funcionários | STF-GFI | Não se aplica | Serviços | Continuado | Dispensa | Sim | 4º Trimestre | 60.000,00 |

RELATÓRIO - Plano de Contratações Anual - PCA 2026

| ORÇAMENTO EXERCÍCIO 2026 CONCILIAÇÃO DESPESAS APROVADAS | | | | | | | | | | |
|--|---|---------|----------------------|---------------------|----------------|------------------------|-----------|---------------------------------|----------------------|--|
| # | Despesa | Und | Objetivo Estratégico | Tipo de Contratação | Especificação | Modalidade Contratação | Renovação | Período Estimado de Contratação | Valor Aprovado (R\$) | |
| 82 | Fornecimento de Diárias - Funcionários | SFT-GAR | Não se aplica | Serviços | Continuado | Dispensa | Sim | 4º Trimestre | 5.000,00 | |
| 83 | Fornecimento de Diárias - Funcionários | SFT-GAT | Não se aplica | Serviços | Continuado | Dispensa | Sim | 4º Trimestre | 5.000,00 | |
| 84 | Fornecimento de Diárias - Funcionários | SFT-GAC | Não se aplica | Serviços | Continuado | Dispensa | Sim | 4º Trimestre | 9.000,00 | |
| 85 | Fornecimento de Diárias - Conselheiros | SFT-GAC | Não se aplica | Serviços | Continuado | Dispensa | Sim | 4º Trimestre | 90.000,00 | |
| 86 | Fornecimento de Passagens Aéreas - Funcionários | SFT | Não se aplica | Serviços | Não Continuado | Pregão | Sim | 4º Trimestre | 23.000,00 | |
| 87 | Fornecimento de Passagens Aéreas - Funcionários | STF-GFI | Não se aplica | Serviços | Não Continuado | Pregão | Sim | 4º Trimestre | 36.000,00 | |
| 88 | Fornecimento de Passagens Aéreas - Funcionários | SFT-GAR | Não se aplica | Serviços | Não Continuado | Pregão | Sim | 4º Trimestre | 10.000,00 | |
| 89 | Fornecimento de Passagens Aéreas - Funcionários | SFT-GAT | Não se aplica | Serviços | Não Continuado | Pregão | Sim | 4º Trimestre | 10.000,00 | |
| 90 | Fornecimento de Passagens Aéreas - Funcionários | SFT-GAC | Não se aplica | Serviços | Não Continuado | Pregão | Sim | 4º Trimestre | 10.000,00 | |
| 91 | Fornecimento de Passagens Aéreas - Conselheiros | SFT-GAC | Não se aplica | Serviços | Não Continuado | Pregão | Sim | 4º Trimestre | 70.000,00 | |
| 92 | Inscrições em Congressos - Conselheiros | SFT-GAC | Não se aplica | Serviços | Continuado | Dispensa | Sim | 4º Trimestre | 20.000,00 | |

RELATÓRIO - Plano de Contratações Anual - PCA 2026

| ORÇAMENTO EXERCÍCIO 2026 CONCILIAÇÃO DESPESAS APROVADAS | | | | | | | | | |
|--|---|---------|----------------------|---------------------|----------------|------------------------|-----------|---------------------------------|----------------------|
| # | Despesa | Und | Objetivo Estratégico | Tipo de Contratação | Especificação | Modalidade Contratação | Renovação | Período Estimado de Contratação | Valor Aprovado (R\$) |
| 93 | Publicação no DOU | SRI-CCS | Não se aplica | Serviços | Continuado | Dispensa | Sim | 1º Trimestre | 50.000,00 |
| 94 | Publicação em jornal de grande circulação | SRI-CCS | Não se aplica | Serviços | Continuado | Dispensa | Sim | 1º Trimestre | 40.000,00 |
| 95 | Serviços gráficos | SRI-CCS | Não se aplica | Materiais | Continuado | Pregão | Não | 1º Trimestre | 50.000,00 |
| 96 | Banco de imagens e vídeos | SRI-CCS | Não se aplica | Serviços | Continuado | Dispensa | Sim | 4º Trimestre | 15.000,00 |
| 97 | Renovação de licenças ADOBE | SRI-CCS | Não se aplica | Serviços | Continuado | Dispensa | Sim | 4º Trimestre | 20.000,00 |
| 98 | Agência digital | SRI-CCS | Não se aplica | Serviços | Continuado | Pregão | Sim | 2º Trimestre | 500.000,00 |
| 99 | Comunicação visual | SRI-CCS | Não se aplica | Serviços | Não Continuado | Pregão | Não | 2º Trimestre | 100.000,00 |
| 100 | Camisetas SOEA | SRI-CCS | Não se aplica | Materiais | Não Continuado | Dispensa | Não | 3º Trimestre | 10.000,00 |
| 101 | Serviços Bancários | SAF-GTE | Não se aplica | Serviços | Continuado | Inexigibilidade | Sim | 4º Trimestre | 280.000,00 |
| 102 | Aquisição de combustíveis por meio de cartão eletrônico | SAF-GDL | Não se aplica | Serviços | Continuado | Pregão | Sim | 2º Trimestre | 26.000,00 |

RELATÓRIO - Plano de Contratações Anual - PCA 2026

| ORÇAMENTO EXERCÍCIO 2026 CONCILIAÇÃO DESPESAS APROVADAS | | | | | | | | | | |
|--|--|---------|----------------------|---------------------|----------------|------------------------|-----------|---------------------------------|----------------------|--|
| # | Despesa | Und | Objetivo Estratégico | Tipo de Contratação | Especificação | Modalidade Contratação | Renovação | Período Estimado de Contratação | Valor Aprovado (R\$) | |
| 103 | Taxa de licenciamento anual dos veículos de propriedade do Conselho | SAF-GDL | Não se aplica | Serviços | Continuado | Inexigibilidade | Sim | 1º Trimestre | 800,00 | |
| 104 | Seguro veicular | SAF-GDL | Não se aplica | Serviços | Continuado | Pregão | Sim | 2º Trimestre | 6.000,00 | |
| 105 | Manutenção preventiva e corretiva dos veículos | SAF-GDL | Não se aplica | Serviços | Continuado | Pregão | Sim | 1º Trimestre | 8.000,00 | |
| 106 | Serviços de telefonia celular e modens | SAF | Não se aplica | Serviços | Continuado | Pregão | Sim | 1º Trimestre | 6.000,00 | |
| 107 | Serviços de manutenção, suporte e armazenamento em nuvem visitas técnicas para o sistema de folha de pagamento e portal RH | ADH | Não se aplica | Serviços | Serviços de TI | Inexigibilidade | Sim | 1º Trimestre | 170.000,00 | |
| 108 | Serviços de elaboração, coordenação e acompanhamento do Programa de Controle Médico Ocupacional - PCMSO e Prevenção de Riscos Ambientais – PPRA e PGR e Laudo Técnico das Condições Ambientais de Trabalho LTCAT/SST | ADH | Não se aplica | Serviços | Continuado | Pregão | Sim | 1º Trimestre | 24.000,00 | |
| 109 | Serviços de assistente virtual (chat boot) para atendimento dos profissionais do Crea-DF | ATI | Não se aplica | Serviços | Serviços de TI | Pregão | Sim | | 120.000,00 | |
| 110 | Contratação de solução de hospedagem de serviços em nuvem | ATI | Não se aplica | Serviços | Serviços de TI | Pregão | Não | | 20.000,00 | |

RELATÓRIO - Plano de Contratações Anual - PCA 2026
ORÇAMENTO EXERCÍCIO 2026
CONCILIAÇÃO DESPESAS APROVADAS

| # | Despesa | Und | Objetivo Estratégico | Tipo de Contratação | Especificação | Modalidade Contratação | Renovação | Período Estimado de Contratação | Valor Aprovado (R\$) |
|-----|--|---------|----------------------|---------------------|----------------|------------------------|-----------|---------------------------------|----------------------|
| 111 | Serviços de locação (outsourcing) de impressoras | ATI | Não se aplica | Serviços | Serviços de TI | Pregão | Sim | | 180.000,00 |
| 112 | Manutenção no Break | ATI | Não se aplica | Serviços | Serviços de TI | Pregão | Não | | 80.000,00 |
| 113 | Serviços de assinatura mensal de ramais IP (VOIP) | ATI | Não se aplica | Serviços | Serviços de TI | Pregão | Sim | | 60.000,00 |
| 114 | Serviços de conexão à internet via fibra óptica, mediante implantação de link de comunicação de dados, com serviço de VPN - Link Principal + Bloco de Ips | ATI | Não se aplica | Serviços | Serviços de TI | Pregão | Sim | | 25.000,00 |
| 115 | Serviços de conexão à internet via fibra óptica, mediante implantação de link de comunicação de dados, com serviço de VPN - Link Redundante + Bloco de Ips | ATI | Não se aplica | Serviços | Serviços de TI | Pregão | Sim | | 15.000,00 |
| 116 | Renovação de garantia de firewall | ATI | Não se aplica | Serviços | Serviços de TI | Pregão | Não | | 40.000,00 |
| 117 | Suíte Microsoft e e-mail em nuvem | ATI | Não se aplica | Serviços | Serviços de TI | Pregão | Sim | | 270.000,00 |
| 118 | Aquisição de certificados digitais para A1/A3 E SSL | ATI | Não se aplica | Materiais | Serviços de TI | Pregão | Não | | 20.000,00 |
| 119 | Serviços de manutenção, suporte e hospedagem do sistema contábil Siscont.NET | SAF-GCO | Não se aplica | Serviços | Continuado | Inexigibilidade | Sim | 1º Trimestre | 50.000,00 |

RELATÓRIO - Plano de Contratações Anual - PCA 2026
ORÇAMENTO EXERCÍCIO 2026
CONCILIAÇÃO DESPESAS APROVADAS

| # | Despesa | Und | Objetivo Estratégico | Tipo de Contratação | Especificação | Modalidade Contratação | Renovação | Período Estimado de Contratação | Valor Aprovado (R\$) |
|-----|--|---------|----------------------|---------------------|---------------|------------------------|-----------|---------------------------------|----------------------|
| 120 | Serviços de manutenção, suporte e hospedagem do sistema CCCustos.net | SAF-GCO | Não se aplica | Serviços | Continuado | Inexigibilidade | Sim | 1º Trimestre | 20.000,00 |
| 121 | Repasso de 1% da receita arrecadada no exercício ao PRODESU | SAF-GCO | Não se aplica | Serviços | Continuado | Dispensa | Sim | 1º Trimestre | 230.000,00 |
| 122 | Serviços de monitoramento e manutenção do alarme, CFTV e catracas | SAF-GDL | Não se aplica | Serviços | Continuado | Pregão | Sim | 2º Trimestre | 50.000,00 |
| 123 | Serviços de fornecimento de água e coleta e tratamento de esgoto | SAF-GDL | Não se aplica | Serviços | Continuado | Inexigibilidade | Sim | 1º Trimestre | 110.000,00 |
| 124 | Serviços de fornecimento de energia elétrica | SAF-GDL | Não se aplica | Serviços | Continuado | Inexigibilidade | Sim | 1º Trimestre | 120.000,00 |
| 125 | Taxa de condomínio - Escritório Taguatinga | SAF-GDL | Não se aplica | Serviços | Continuado | Dispensa | Sim | 1º Trimestre | 9.000,00 |
| 126 | Serviços terceirizados | SAF-GDL | Não se aplica | Serviços | Continuado | Pregão | Sim | 2º Trimestre | 1.400.000,00 |
| 127 | Contratação de serviços de brigadista | SAF-GDL | Não se aplica | Serviços | Continuado | Pregão | Sim | 1º Trimestre | 220.000,00 |

RELATÓRIO - Plano de Contratações Anual - PCA 2026

| ORÇAMENTO EXERCÍCIO 2026 CONCILIAÇÃO DESPESAS APROVADAS | | | | | | | | | |
|--|---|---------|----------------------|---------------------|----------------|-------------------------------|-----------|---------------------------------|----------------------|
| # | Despesa | Und | Objetivo Estratégico | Tipo de Contratação | Especificação | Modalidade Contratação | Renovação | Período Estimado de Contratação | Valor Aprovado (R\$) |
| 128 | Aquisição de material de copa e cozinha | SAF-GDL | Não se aplica | Materiais | Não Continuado | Sistema de Registro de Preços | Não | 1º Trimestre | 80.000,00 |
| 129 | Seguro predial | SAF-GDL | Não se aplica | Serviços | Continuado | Pregão | Sim | 2º Trimestre | 8.000,00 |
| 130 | Aquisição de material de expediente | SAF-GDL | Não se aplica | Materiais | Não Continuado | Sistema de Registro de Preços | Não | 1º Trimestre | 25.000,00 |
| 131 | Aquisição de material de limpeza e conservação | SAF-GDL | Não se aplica | Materiais | Não Continuado | Sistema de Registro de Preços | Não | 1º Trimestre | 90.000,00 |
| 132 | Recolhimento de taxa de limpeza pública - TLP | SAF-GDL | Não se aplica | Serviços | Continuado | Inexigibilidade | Sim | 1º Trimestre | 2.000,00 |
| 133 | Serviços de desinsetização e desratização | SAF-GDL | Não se aplica | Serviços | Continuado | Dispensa | Sim | 1º Trimestre | 9.000,00 |
| 134 | Serviços de manutenção e recargas de extintores | SAF-GDL | Não se aplica | Serviços | Continuado | Dispensa | Sim | 2º Trimestre | 2.500,00 |
| 135 | Serviços de manutenção preventiva e corretiva em Elevadores | SAF-GDL | Não se aplica | Serviços | Continuado | Pregão | Sim | 2º Trimestre | 13.000,00 |

RELATÓRIO - Plano de Contratações Anual - PCA 2026

| ORÇAMENTO EXERCÍCIO 2026 CONCILIAÇÃO DESPESAS APROVADAS | | | | | | | | | |
|--|---|---------|-----------------------------------|---------------------|----------------|------------------------|-----------|---------------------------------|----------------------|
| # | Despesa | Und | Objetivo Estratégico | Tipo de Contratação | Especificação | Modalidade Contratação | Renovação | Período Estimado de Contratação | Valor Aprovado (R\$) |
| 136 | Serviços de manutenção preventiva e corretiva no sistema de climatização | SAF-GDL | Não se aplica | Serviços | Continuado | Pregão | Sim | 1º Trimestre | 70.000,00 |
| 137 | Aquisição de contêiner | SAF-GDL | Não se aplica | Materiais | Permanente | Dispensa | Não | 1º Trimestre | 10.000,00 |
| 138 | Serviços de manutenção, suporte e hospedagem dos sistemas de controle de patrimônio - Sispat e Almoxarifado - Sialm | SAF-GDL | Não se aplica | Serviços | Continuado | Inexigibilidade | Sim | 1º Trimestre | 35.000,00 |
| 139 | Serviços de postagens de correspondências | SAF-GDL | Não se aplica | Serviços | Continuado | Inexigibilidade | Sim | 1º Trimestre | 100.000,00 |
| 140 | Serviços de manutenção de estantes do arquivo | SAF-GDL | Não se aplica | Serviços | Não Continuado | Pregão | Não | 1º Trimestre | 2.000,00 |
| 141 | Serviços de limpeza dos veículos do Conselho | SAF-GDL | Não se aplica | Serviços | Não Continuado | Pregão | Não | 1º Trimestre | 30.000,00 |
| 142 | Implanta Compras e Contratos | SAF-GCC | manutenção do desempenho do setor | Serviços | Continuado | Inexigibilidade | Sim | 4º Trimestre | 40.000,00 |
| 143 | Sollai | SAF-GCC | manutenção do desempenho do setor | Serviços | Continuado | Inexigibilidade | Sim | 2º Trimestre | 25.000,00 |

RELATÓRIO - Plano de Contratações Anual - PCA 2026

| ORÇAMENTO EXERCÍCIO 2026 CONCILIAÇÃO DESPESAS APROVADAS | | | | | | | | | |
|--|---|---------|-----------------------------------|---------------------|----------------|------------------------|-----------|---------------------------------|----------------------|
| # | Despesa | Und | Objetivo Estratégico | Tipo de Contratação | Especificação | Modalidade Contratação | Renovação | Período Estimado de Contratação | Valor Aprovado (R\$) |
| 144 | Banco de Preços | SAF-GCC | manutenção do desempenho do setor | Serviços | Continuado | Inexigibilidade | Sim | 4º Trimestre | 20.000,00 |
| 145 | Gestão Documental - SOS DOCS | SAF | Não se aplica | Serviços | Não Continuado | Pregão | Não | 1º Trimestre | 1.000.000,00 |
| 146 | Despesas a serem realizadas por meio de suprimento de fundos | SAF | Não se aplica | Materiais | Não Continuado | Dispensa | Não | 1º Trimestre | 30.000,00 |
| 147 | Contratação de empresa especializada em manutenção preventiva predial | SAF | Não se aplica | Materiais | Continuado | Pregão | Sim | 1º Trimestre | 40.300,00 |
| 148 | Serviços de intermediação na contratação de estagiários | ADH | Não se aplica | Serviços | Continuado | Dispensa | Sim | 2º Trimestre | 8.000,00 |
| 149 | Serviços de intermediação na contratação de menor aprendiz | ADH | Não se aplica | Serviços | Continuado | Dispensa | Sim | 2º Trimestre | 100.000,00 |
| 150 | Aquisição de vacinas contra gripe para os colaboradores | ADH | Não se aplica | Serviços | Continuado | Pregão | Sim | 1º Trimestre | 15.000,00 |

RELATÓRIO - Plano de Contratações Anual - PCA 2026

| ORÇAMENTO EXERCÍCIO 2026 | | | | | | | | | |
|--------------------------------|---|---------|--|---------------------|----------------|------------------------|-----------|---------------------------------|----------------------|
| CONCILIAÇÃO DESPESAS APROVADAS | | | | | | | | | |
| # | Despesa | Und | Objetivo Estratégico | Tipo de Contratação | Especificação | Modalidade Contratação | Renovação | Período Estimado de Contratação | Valor Aprovado (R\$) |
| 151 | Práticas e ações para melhoria do Clima Organizacional /Camisetas/Materiais de escritório e outros. | ADH | Não se aplica | Materiais | Não Continuado | Dispensa | Não | 1º Trimestre | 4.000,00 |
| 152 | Modernização dos sistemas - Digitalização de documentos físicos | SAF-GDL | Digitalização dos principais processos do Conselho, visando agilizar e subsidiar a análise dos processos atuais | Serviços | Permanente | Pregão | Não | 1º Trimestre | 500.000,00 |
| 153 | Fornecimento de Diárias - Funcionários | ADH | Não se aplica | Serviços | Continuado | Dispensa | Sim | 4º Trimestre | 5.000,00 |
| 154 | Fornecimento de Diárias - Funcionários | ATI | Não se aplica | Serviços | Continuado | Dispensa | Sim | 4º Trimestre | 5.000,00 |
| 155 | Treinamentos, Cursos, Workshop | SAF-GCC | "Atualização 14.133/2021 Considerando que a lei é recente e está sob constante atualização, resta necessário atualização constante da equipe." | Serviços | Não Continuado | Dispensa | Não | | 10.000,00 |
| TOTAL | | | | | | | | | 13.261.900,00 |
| 158 | Sistema Fonte de preços | SAF-GCC | Objetivo Estratégico 10 - Aprimorar a gestão organizacional | Tecnologia | Continuado | Inexigibilidade | Sim | 4º Trimestre | 20.000,00 |
| 159 | Serviços de manutenção, suporte e hospedagem do sistema contábil Siscont.NET | SAF-GCO | Não se aplica | Serviços | Continuado | Inexigibilidade | Sim | 1º Trimestre | 45.000,00 |

RELATÓRIO - Plano de Contratações Anual - PCA 2026

| ORÇAMENTO EXERCÍCIO 2026 | | | | | | | | | |
|--------------------------------|---|---------|---|---------------------|----------------|------------------------|-----------|---------------------------------|----------------------|
| CONCILIAÇÃO DESPESAS APROVADAS | | | | | | | | | |
| # | Despesa | Und | Objetivo Estratégico | Tipo de Contratação | Especificação | Modalidade Contratação | Renovação | Período Estimado de Contratação | Valor Aprovado (R\$) |
| 160 | Serviços de manutenção, suporte e hospedagem do sistema CCCustos | SAF-GCO | Não se aplica | Serviços | Continuado | Inexigibilidade | Sim | 1º Trimestre | 14.000,00 |
| 161 | Serviços terceirizados | SAF-GDL | Não se aplica | Serviços | Continuado | Pregão | Sim | 2º Trimestre | 1.200.000,00 |
| 162 | Contrato de desinsetização | SAF-GDL | Não se aplica | Serviços | Continuado | Dispensa | Sim | 1º Trimestre | 4.000,00 |
| 163 | Monitoramento e manutenção do alarme, CFTV e catracas | SAF-GDL | Não se aplica | Serviços | Continuado | Pregão | Sim | 2º Trimestre | 60.000,00 |
| 164 | Aquisição e instalação de sistema CFTV na antiga sede após reforma | SAF | Objetivo Estratégico 11 - Melhorar e ampliar a infraestrutura do CREA- DF | Serviços | Não Continuado | Dispensa | | 2º Trimestre | 30.000,00 |
| 165 | Contratação de serviços de manutenção e monitoramento de sistema de CFTV e alarme da antiga sede após reforma - Aditivo 50% | SAF | Objetivo Estratégico 11 - Melhorar e ampliar a infraestrutura do CREA-DF | Serviços | Não Continuado | Pregão | | 2º Trimestre | 15.000,00 |
| 166 | Vigilância armada noturna | SAF-GDL | Não se aplica | Serviços | Continuado | Pregão | Sim | 1º Trimestre | 250.000,00 |
| 167 | Serviços de manutenção e recargas de extintores (bloco A e B) | SAF-GDL | Não se aplica | Serviços | Continuado | Dispensa | Sim | 2º Trimestre | 1.500,00 |

RELATÓRIO - Plano de Contratações Anual - PCA 2026

| ORÇAMENTO EXERCÍCIO 2026 | | | | | | | | | |
|--------------------------------|--|---------|--|---------------------|----------------|------------------------|-----------|---------------------------------|----------------------|
| CONCILIAÇÃO DESPESAS APROVADAS | | | | | | | | | |
| # | Despesa | Und | Objetivo Estratégico | Tipo de Contratação | Especificação | Modalidade Contratação | Renovação | Período Estimado de Contratação | Valor Aprovado (R\$) |
| 168 | Serviços de elaboração, coordenação e acompanhamento de Laudo Técnico das Condições Ambientais de Trabalho - LTCAT/SST | ADH | Não se aplica | Serviços | Continuado | Dispensa | Não | 3º Trimestre | 7.000,00 |
| 169 | Serviços de intermediação na contratação de estagiários | ADH | Não se aplica | Serviços | Continuado | Dispensa | Sim | 2º Trimestre | 12.800,00 |
| 170 | Aquisição de vacinas contra gripe para os colaboradores | ADH | Objetivo Estratégico 14 - Propiciar um clima organizacional positivo | Serviços | Continuado | Dispensa | Não | 1º Trimestre | 15.000,00 |
| 171 | Seguro Predial | SAF-GDL | Não se aplica | Serviços | Continuado | Pregão | Sim | 2º Trimestre | 3.000,00 |
| 172 | Taxa de condomínio - Escritório Taguatinga | SAF-GDL | Não se aplica | Serviços | Continuado | Dispensa | Sim | 1º Trimestre | 7.800,00 |
| 173 | Manutenção preventiva e corretiva no sistema de climatização | SAF-GDL | Não se aplica | Serviços | Continuado | Pregão | Sim | 1º Trimestre | 48.000,00 |
| 174 | Limpeza a seco do auditório/cadeiras | SAF-GDL | Não se aplica | Serviços | Não Continuado | Pregão | Não | 1º Trimestre | 20.000,00 |
| 175 | Manutenção das poltronas do auditório | SAF-GDL | Não se aplica | Serviços | Não Continuado | Pregão | Não | 1º Trimestre | 20.000,00 |
| 176 | Manutenção predial | SAF-GDL | Não se aplica | Obras | Continuado | Pregão | Não | 1º Trimestre | 50.000,00 |

RELATÓRIO - Plano de Contratações Anual - PCA 2026

| ORÇAMENTO EXERCÍCIO 2026 | | | | | | | | | |
|--------------------------------|---|---------|--|---------------------|----------------|------------------------|-----------|---------------------------------|----------------------|
| CONCILIAÇÃO DESPESAS APROVADAS | | | | | | | | | |
| # | Despesa | Und | Objetivo Estratégico | Tipo de Contratação | Especificação | Modalidade Contratação | Renovação | Período Estimado de Contratação | Valor Aprovado (R\$) |
| 177 | Manutenção de Elevadores | SAF-GDL | Não se aplica | Serviços | Continuado | Pregão | Sim | 2º Trimestre | 84.000,00 |
| 178 | Persianas para o auditório | SAF-GDL | Não se aplica | Serviços | Permanente | Pregão | Não | 1º Trimestre | 15.000,00 |
| 179 | Fornecimento de energia elétrica | SAF-GDL | Não se aplica | Serviços | Continuado | Inexigibilidade | Sim | 1º Trimestre | 36.000,00 |
| 180 | Fornecimento de água e esgoto | SAF-GDL | Não se aplica | Serviços | Continuado | Inexigibilidade | Sim | 1º Trimestre | 98.400,00 |
| 181 | Empresa de Correios e Telégrafos | SAF-GDL | Não se aplica | Serviços | Continuado | Inexigibilidade | Sim | 1º Trimestre | 130.000,00 |
| 182 | Recolhimento de taxa de limpeza pública - TLP | SAF-GDL | Não se aplica | Serviços | Continuado | Inexigibilidade | Sim | 1º Trimestre | 1.500,00 |
| 183 | Repasso de 1% da Receita Arrecada ao PRODESU | SAF-GCO | Não se aplica | Serviços | Continuado | Inexigibilidade | Sim | 1º Trimestre | 230.000,00 |
| 184 | Aquisição de mobiliário para a antiga sede (Meses, cadeira, poltronas) | SAF | Objetivo Estratégico 11 - Melhorar e ampliar a infraestrutura do CREA-DF | Obras | Não Continuado | Dispensa | | 2º Trimestre | 54.400,00 |
| 185 | Aquisição de eletrodomésticos para a antiga sede (Geladeiras, Microondas, Pruficadores de água) | GAB | Objetivo Estratégico 11 - Melhorar e ampliar a infraestrutura do CREA-DF | Obras | Não Continuado | Dispensa | | 2º Trimestre | 9.300,00 |
| Total Geral | | | | | | | | | 13.109.542,00 |

Créditos

Gerência de Compras e Contratos - GCC

Vicente José Madeira de Freitas
Gerente

Projeto gráfico e diagramação

Secretaria de Relações Institucionais - SRI

Coordenadoria de Comunicação Social - CCS
Jailson Veloso

Brasília-DF, janeiro de 2025