



## TERMO DE REFERÊNCIA

### 1. OBJETO:

1.1 Aquisição de materiais de higiene, limpeza e conservação, visando suprir as necessidades do Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Distrito Federal – Crea/DF.

### 2. JUSTIFICATIVA:

2.1 O Crea-DF realizou o Pregão **001/2023** para aquisição de materiais de higiene, limpeza e conservação, porém 12 (doze) itens foram declarados frustrados, porém esses itens são fundamentais para garantir um ambiente salubre para os usuários internos e externos do Conselho.

2.2 Dentre esses itens destacamos o papel higiênico que se encontra com o estoque comprometido, e por ser um produto de extrema relevância para os usuários do Crea-DF.

### 1. ESPECIFICAÇÕES E QUANTIDADE:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UND.	QTD.	VALOR UNITÁRIO (R\$)	VALOR GLOBAL (R\$)
7	Balde de 10L - material plástico, tamanho médio, material alça arame galvanizado, capacidade 10 l.	Un.	5	14,89	74,45
12	Desentupidor de vaso - manual para vaso sanitário, bocal de borracha, cabo de madeira longo.	Un.	5	8,96	44,80
17	Escova para limpeza base de madeira - modelo oval; base de madeira, espessura 1,5 cm; base medindo (13 x 7) cm; com cerdas em nylon sintético; sem alça, sem cabo, na cor amarela; mínimo de 15 cerdas por tufos	Un.	10	3,64	36,40
25	Papel higiênico - material	Pct.	100	143,05	14.305,00





	celulose virgem, comprimento 250 metros, largura 10 cm, tipo picotado, folhas dupla, cor branca, característica adicional extra macio. <b>Fardo com 8 unidades.</b>				
29	<b>Rodo Grande</b> - material cabo: alumínio; material suporte: alumínio; comprimento suporte 60cm, cor suporte e cabo: natural. Quantidade de borrachas 1. Características adicionais: cabo aproximadamente 1,50m.	Un.	15	23,90	358,50
30	<b>Rodo pequeno</b> - Cabo: alumínio, Material suporte: alumínio, Comprimento suporte: 40cm, Quantidade de borrachas: 2un., Características adicionais: cabo aproximadamente 1,50m. <b>Unidade.</b>	Un.	5	29,61	148,05
33	<b>Esponja de aço:</b> lã de aço extraída através da usinagem de arame de aço carbono. Composição: Aço Carbono.	Un.	30	2,21	66,30
34	<b>Pá de lixo</b> - Resistente – pegador firme, facilidade na hora da limpeza. Alça que encaixa na vassoura para melhor acomodamento de espaço.	Un.	10	24,90	249,00
40	<b>Saco plástico para lixo</b> - capacidade <b>200 litros</b> , cor	Pct	20	74,99	1.499,80





	preto ou azul, normas Técnicas Classe I – NBR 9191:2008. <b>Pacote com 100 unidades.</b>				
41	<b>Sabonete líquido</b> - aspecto físico: líquido viscoso transparente, cor verde claro, odor erva doce, acidez 8,00 a 9,50 - teor ativo 14 a 16. <b>Galão 5L.</b>	Un.	60	28,46	1.707,60
42	<b>Vassoura</b> - material cerdas crina, material cabo madeira, material cepa madeira, comprimento cepa 25, comprimento cerdas mínimos 5, características adicionais com cabo rosqueado.	Un.	20	13,20	264,00
<b>VALOR MÉDIO ESTIMADO</b>				<b>R\$18.753,90</b>	

## 2. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

2.1 As despesas decorrentes dessa aquisição correrão à conta da dotação 6.2.2.1.1.01.04.03.001.016 - Materiais de Higiene, Limpeza e Conservação.

## 3. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

- 3.1 Fornecer a fatura no termo da lei;
- 3.2 Acatar as instruções e observações que emanem de fiscalização, desde que sejam exigências estabelecidas no Termo de Referência, Autorização de Fornecimento e/ou legislação pertinente;
- 3.3 Substituir o produto que esteja desconforme com o estabelecido no termo de referência, no prazo máximo de 02 (dois) dias corridos, a contar da notificação pelo CREA-DF à CONTRATADA;
- 3.4 Apresentar o documento fiscal específico discriminando todo o material fornecido e os serviços referentes à instalação, com indicação de preço total.

## 4. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:

- 4.1 Fiscalizar o perfeito cumprimento do objeto do Termo de Referência;
- 4.2 Atestar a(s) Nota(s) Fiscal(is) correspondente(s), após o aceite dos materiais adquiridos;





- 4.3 Efetuar os pagamentos devidos, nas condições estabelecidas;
- 4.4 Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela CONTRATADA; e
- 4.5 Designar representante com competência legal para proceder ao acompanhamento e fiscalização dos produtos e serviços ofertados – gestor de contrato.

## **5. ESTIMATIVA DE PREÇOS:**

- 5.1 Para a contratação em tela estima-se um gasto médio de **R\$18.753,90 (dezoito mil, setecentos e cinquenta e três reais e noventa centavos)**.

## **6. PRAZOS E CONDIÇÕES DE ENTREGA:**

- 6.1 A entrega dos produtos deverá ser feita, por conta da empresa contratada, na Gerência de Documentação, Patrimônio e Logística-GDL, sito na SGAS Quadra 901 Conjunto “D” – Asa Sul – Brasília/DF, de 09h às 17h. A entrega deverá ser agendada pela empresa junto - GDL pelo telefone: 3961-2842.
- 6.2 Os produtos deverão ser entregues em até 05 dias, contados a partir da assinatura da Autorização de Fornecimento.

## **7. CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO**

- 7.1 Os produtos serão recebidos pela GDL, no horário de 09 às 17h, de segunda a sexta, exceto feriados;
- 7.2 No ato da entrega, o recebimento será considerado “RECEBIMENTO PROVISÓRIO” sem necessidade de emissão de outro documento para este efeito, assim os produtos serão recebidos nos termos da Nota Fiscal no ato da entrega;
- 7.3 Nos casos de sinais externos de avaria de transporte ou de mau funcionamento do produto, verificados na inspeção do mesmo, este deverá ser substituído por outro com as mesmas características, no prazo máximo 02(dois) dias corridos, a contar da data de recebimento e da comunicação formal à contratada;
- 7.4 Findo prazo de entrega e comprovada a conformidade dos produtos com as especificações exigidas e aquelas oferecidas pela CONTRATADA, o gestor de contrato emitirá o TERMO DE RECEBIMENTO DEFINITIVO;
- 7.5 Nos casos de substituição do produto iniciar-se-ão os prazos e procedimentos estabelecidos nestas CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO.

## **8. PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO:**

- 8.1 O prazo de vigência contratual será de 05 (cinco) dias contados a partir da assinatura da Autorização de Fornecimento.

## **9. CRITÉRIOS DE JULGAMENTO DAS PROPOSTAS E MODALIDADE:**

- 9.1 O critério de julgamento das propostas é o de **menor valor por item**;
- 9.2 Considerando o valor em tela, a contratação dar-se-á por compra direta, ou seja, por **dispensa** de licitação.

## **10. DO PAGAMENTO:**





10.1 O pagamento será realizado em até 10 (dez) dias úteis contados a partir o recebimento e atesto da respectiva nota fiscal pelo gestor da Autorização de Fornecimento a ser designado pelo Conselho.

### **11. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:**

11.1 O descumprimento, por parte da CONTRATADA, das obrigações assumidas, ou a infringência dos preceitos legais pertinentes ensejará a aplicação das sanções previstas em lei.

### **12. DA FISCALIZAÇÃO E GERENCIAMENTO:**

12.1 A execução do objeto será acompanhada e fiscalizada por um representante do CONTRATANTE especialmente designado para esse fim, a ser oportunamente indicado pela área gestora por meio de Portaria;

12.2 A fiscalização exercida pelo CONTRATANTE não excluirá ou reduzirá a responsabilidade da CONTRATADA pela completa e perfeita execução do objeto contratual.

### **13. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:**

13.1 O produto cotado deverá atender as especificações constantes neste Termo de Referência;

13.2 Todos os itens deverão ser novos e estar em perfeitas condições de funcionamento, quando da recepção pelo CREA-DF. Na hipótese de constatação de fornecimento de produto não original de fábrica, modificado/adulterado ou falsificado, em qualquer quantidade, serão aplicadas as penalidades contratuais cabíveis à CONTRATADA;

13.3 A garantia dos produtos deverá, obrigatoriamente, cobrir a reposição imediata dos suprimentos constatados defeituosos, bem como a reparação dos danos/defeitos comprovadamente ocasionados aos equipamentos e bens do CREA-DF, pelo uso normal destes materiais, com todas as providências e custos a serem assumidos pela CONTRATADA.

SILVANA MARQUES  
DA SILVA  
SOUSA:90437730182

Assinado de forma  
digital por SILVANA  
MARQUES DA SILVA  
SOUSA:90437730182

Brasília-DF, 10 de maio de 2023.

**Silvana Marques da Silva Sousa**  
Gerência de Documentação, Patrimônio e Logística – GDL  
Gerente

