



CREA-DF

Conselho Regional de Engenharia
e Agronomia do Distrito Federal

Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Distrito Federal Coordenadoria de Planejamento e Controle

Brasília-DF, 2019

Relatório de gestão
do exercício 2019

2019



Relatório de gestão do exercício 2019

Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Distrito Federal

Relatório de Gestão do Exercício de 2019 apresentado aos órgãos de controle interno e externo como prestação de contas anual a que esta Unidade está obrigada nos termos do art. 70 da Constituição Federal, elaborado de acordo com as disposições da Instrução Normativa nº 178/2019 e 182/2020 do TCU.

Brasília-DF, 2019

Lista de Anexos e Apêndices

Título	Descrição
Grau de satisfação de usuários.pdf	Enquete realizada pelo Crea-DF para aferir a satisfação de seus clientes quanto a alguns serviços prestados.
Análise de swot.pdf	Por meio do diagrama da análise de Swot são apresentados os eventos que impactam a gestão, por meio de indicadores sociais e econômicos referente a área de atuação do Crea-DF
Modelo de Negócio do Crea.pdf	Apresenta os principais parceiros, as atividades-chave e a proposições de valores assim como a relação com o cliente e seus segmentos.
Mapa estratégico.pdf	O Mapa Estratégico foi elaborado utilizando a metodologia do Balanced Scorecard - BSC com adaptações das perspectivas as quais nortearam a elaboração dos objetivos estratégicos.
Dirigentes do Crea-DF no exercício de 2019.pdf	Nome dos componentes da Diretoria do Crea-DF no exercício de 2019.
Organograma Crea-DF.pdf	Posicionamento da Presidência, Diretoria e Estrutura Auxiliar.
Composição do Plenário.pdf	Nome dos Conselheiros que compõem o Plenário do Crea-DF.
Publicidade.pdf	Canais de comunicação e relacionamento com o cliente.
Ações Estratégicas.pdf	Ações propostas para o alcance dos objetivos.
Demonstração de convênios.pdf	Convênios PRODESU celebrados em 2017/2018 e executados em 2018/2019 e demonstrativo do auxílio financeiro para a reforma do Bloco A da Sede do Crea-DF.
Recursos aplicados em TI.pdf	Recursos aplicados em TI

Título	Descrição
Mapeamento dos riscos.pdf	Mapeamento dos riscos, objetivos estratégicos e medidas de mitigação
Anexos 4.1 - Demonstrativos Fiscalização.pdf	Desempenho da Fiscalização
Desempenho das atividades de fiscalização no exercício de 2019.pdf	Desempenho das atividades da fiscalização
Despesas Orçamentárias.pdf	Comparativo das despesas em relação ao exercício de 2018.
Fluxograma processo de fiscalização.pdf	Etapas da gestão das multas decorrentes da atividade de fiscalização.
quadro de pessoal.pdf	Quadro de pessoal ativo do Crea-DF
Demonstrações contábeis.pdf	Demonstrações contábeis conforme moldes estabelecidos na Lei nº 4.320/64.
Informações pelas demonstrações contábeis.pdf	Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis/Orçamentárias (expressa em reais).
Balança Financeiro 2019.pdf	Balança Financeiro
Balança Orcamentário 2019.pdf	Balança Orçamentário
Balança Patrimonial Comparado 2019.pdf	Balança Patrimonial Comparado
Demonstrativo de Fluxo de Caixa 2019.pdf	Demonstrativo de Fluxo de Caixa



Título	Descrição
Demonstrativo das Variações Patrimoniais 2019.pdf	Demonstrativo das Variações Patrimoniais

Sumário

Elementos pré-textuais	2
Mensagem do dirigente máximo	8
1 - Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo	11
1.1 - Identificação da Entidade	12
1.2 - Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo	13
1.3 - Modelo de negócios	17
2 - Governança, Estratégia e Alocação de Recursos	29
2.1 - Estrutura de Governança e Planejamento Estratégico da Entidade	30
2.2 - Objetivos estratégicos do exercício	40
2.3 - Programas e Projetos	41
2.4 - Alocação de Recursos	44
3 - Riscos, Oportunidades e Perspectivas	63
3.1 - Riscos	64
3.2 - Visão Geral do modelo de gestão de riscos e controles	67
3.3 - Oportunidades	68
4 - Resultados e Desempenhos da Gestão	71
4.1 - Resultados da área fim	72
4.2 - Gestão orçamentária e financeira	79
4.3 - Gestão de pessoas	81

4.4 - Gestão de licitações e contratos	86
4.5 - Gestão patrimonial e infraestrutura	88
4.6 - Gestão de custos	90
5 - Informações orçamentárias, financeiras e contábeis	121
5.1 - Informações sobre os responsáveis pelas demonstrações contábeis	122
5.2 - Informações e avaliações sobre os fatos contábeis e financeiros mais relevantes e impactantes nos resultados	123
5.3 - Demonstrações Contábeis exigidas pela Lei 4.320/64 e Notas Explicativas	124
5.4 - Declaração do Contador / Opinião dos Auditores Externos	125
Conclusões	163

MENSAGEM DO DIRIGENTE MÁXIMO



Esse Relatório de Gestão, por ser um documento transparente e fiel à nossa gestão apresenta, em toda sua extensão, resultados sólidos, capazes de certificar a credibilidade do Crea-DF junto ao seu público (cliente) e, assim, poder oferecer ao profissional e à sociedade serviços cada vez mais qualificados que contribuam com a segurança, com a proteção, com o bem-estar e com a saúde de toda população do Distrito Federal.

A engenharia, a agronomia e as geociências estão presentes em todos os lugares, tais como: na construção civil, no meio ambiente, na tecnologia, na indústria e produção, no transporte, na agricultura e pecuária e tantas outras áreas de tecnologia. Diante disso, alinhado ao cumprimento da nossa Missão (assegurar que as atividades de engenharia, agronomia, geografia, geologia e meteorologia no Distrito Federal sejam executadas por profissionais e empresas habilitados) e da nossa Visão (ser excelência na prestação de serviços, registro e fiscalização do exercício profissional, com credibilidade e comprometimento social), o Crea-DF, na sua atribuição de fiscalizar, controlar, orientar e aprimorar o exercício profissional, cumpre com seu dever de promover ações que possam assegurar maior proteção para a sociedade.

Para isso, várias medidas tem sido implementadas como, por exemplo: aquisição de novas ferramentas tecnológicas; treinamento para os colaboradores; constituição de uma nova estrutura organizacional; início da construção da nova sede; ações voltadas à fiscalização educativa e preventiva; medidas voltadas à valorização dos profissionais do Sistema (engenheiros, agrônomos, geógrafos, geólogos e meteorologistas); aproximação com as instituições de ensino (docentes e discentes) e com as entidades de classe; solenidade para entrega de carteiras profissionais; participação direta do Crea-DF nos órgãos governamentais (Legislativo, Executivo e Judiciário) e tantas outras atividades que serão elencadas na sequência.

As ações apresentadas no Relatório de Gestão são consideráveis, porém, muitos projetos ainda deverão ser concretizados em nossa incansável busca pela excelência. Seguimos na presidência deste Conselho, trabalhando pela engenharia, pela agronomia e pelas geociências, com a convicção de que podemos ir mais longe. Certamente, o que nos motiva muito é a certeza de que não estamos sozinhos nessa missão, pois contamos com a participação das instituições de ensino, das entidades de classe, dos conselheiros regionais e federal, e com a colaboração dos 93 empregados que compõem o Crea-DF, empenhados na construção de um Conselho que seja referência nacional e esteja entre os melhores do país.

Atividades em curso na atual gestão:

- Incrementar e institucionalizar ações de responsabilidade Social e Ambiental;
- Melhorar a eficiência financeira e orçamentária;
- Ampliar a comunicação e o relacionamento com órgãos públicos, profissionais, empresas e sociedade;
- Promover maior aproximação do Crea-DF com as Instituições de Ensino;
- Conscientizar os profissionais e a sociedade da missão institucional do Sistema Confea Crea
- Promover ações de valorização dos profissionais do sistema Confea Crea;
- Modernizar e inovar, cada vez mais, a fiscalização do Crea-DF;
- Aprimorar a gestão organizacional;
- Melhorar e ampliar a infraestrutura do Crea-DF;

- 
- Aperfeiçoar a política de valorização dos empregados;
 - Melhorar o clima organizacional;
 - Interagir com os órgãos de controle e fiscalização da União e do Distrito Federal, de modo a estabelecer um canal permanente de cooperação.

Prioridades da Gestão

Dentre as diversas ações realizadas e ainda em andamento, esta gestão priorizou e está priorizando:

- Resgatar a credibilidade dos profissionais, empresas e sociedade em geral no Conselho;
- Reduzir as inadimplências;
- Reduzir os custos operacionais;
- Reformular a Estrutura Organizacional;
- Aumentar a eficiência operacional e de infraestrutura do Conselho;
- Modernizar os sistemas;
- Garantir o cumprimento de prazos e agilização dos processos;
- Incrementar a Fiscalização Preventiva Integrada junto com os órgãos fiscalizadores do Distrito Federal;
- Garantir que os cargos e os serviços específicos ligados às profissões do Sistema sejam ocupados e exercidos por profissionais habilitados, garantindo a segurança da sociedade;
- Buscar a criação da engenharia e agronomia públicas no Distrito Federal;
- Adotar ações técnicas em prol da segurança da sociedade, referente às áreas de acessibilidade, sistemas de proteção contra incêndio, meio ambiente, utilização de agrotóxicos, áreas de risco, inspeções e outras.

Principais Resultados da Gestão

Alguns resultados das ações implementadas no exercício de 2019 já podem ser observados, dentre os quais, destacamos:

- Lançamento de aplicativos que trazem mais comodidade ao profissional e melhor gerenciamento por parte do Crea-DF, tais como o CREA-CIDADÃO; CREADF PROFISSIONAL;
- No exercício de 2019 a fiscalização abordou todas as modalidades profissionais, com intensificação de fiscalizações in loco em toda a jurisdição do DF, atendendo aos princípios do risco social e da visibilidade.
- Quanto ao princípio da profundidade adequada, a fiscalização abordou temas relacionados ao registro profissional e à responsabilidade técnica, adentrado em aspectos qualitativos ou de natureza eminentemente técnica, quando necessários à caracterização da infração por exorbitância de atribuições, acobertamento e falta ética.
- No cumprimento do princípio da dinâmica, foram utilizadas novas tecnologias, uma vez implantado o novo Sistema de Georreferenciamento, SIGEO/CREA-DF, novos módulos e funcionalidades incorporados ao Sistema de Gerenciamento da Fiscalização - SGF.
- Foram realizadas também fiscalizações indiretas de forma complementar, em razão da Decisão Plenária do Crea-DF nº 264/2018, que estabelece diretrizes de procedimentos para a verificação do exercício profissional das profissões da Engenharia, da Agronomia, da Geologia, da Geografia e da Meteorologia, com foco no caráter educativo e preventivo.

- 
- O Crea-DF marcou presença em ocorrências de sinistros que envolveram atividade sob a fiscalização do Sistema, bem como fiscalizações integradas com instituições do GDF.
 - Visando uma maior aproximação, conscientização quanto ao código de ética e quanto ao funcionamento do Crea-DF, foi instituída a solenidade de entrega das carteiras profissionais aos novos egressos, abrangendo mais de 1.600 novos profissionais.

Desafios e Perspectivas

O Crea-DF tem um grande potencial de crescimento e de atuação, no entanto, existem diversos desafios a serem vencidos, dentre eles cabe destacar:

Desenvolver mais ações voltadas para aumentar a visibilidade do Conselho perante a sociedade do DF;

- Intensificar as ações junto aos órgãos públicos visando aumentar o número de profissionais regularizados e minimizar o número de solicitações de interrupção de registros;
- Investir em soluções de TI para tornar os serviços mais ágeis e eficientes;
- Promover treinamento sistemático dos empregados visando o aprimoramento e a prestação de serviços de excelência;
- Incrementar ações voltadas à valorização dos profissionais do sistema;
- Dar continuidade às ações voltadas à valorização dos empregados do Conselho.

PEDRO LUIZ DELGADO ASSAD
Presidente em exercício
Agosto/2020

;



1 - VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

- 1.1 - Identificação da Entidade
- 1.2 - Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo
- 1.3 - Modelo de negócios

CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO DISTRITO FEDERAL

CREA-DF

00.304.725/0001-73



AUTARQUIA FEDERAL
NATUREZA JURÍDICA



(61) 3961-2800
TELEFONE



84.11-6-00
CÓDIGO CNAE



ENDEREÇO
DO CONSELHO

SGAS QUADRA 901 CONJUNTO D
LOGRADOURO

BRASÍLIA
CIDADE

DF
UF

ASA SUL
BAIRRO

70390010
CEP



<http://www.creadf.org.br>
SITE



presidencia@creadf.org.br
E-MAIL

CONSELHO FEDERAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA

Vinculação à entidade federal

1.2 - VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

Principais canais de comunicação com a sociedade:

Ouvidoria

A Ouvidoria do Crea-DF tem como objetivo ser conhecida pelo público alvo – os profissionais e a sociedade, garantindo que seus anseios sejam levados aos gestores e que suas demandas sejam atendidas. Temos a convicção de que a Ouvidoria é um dos mais legítimos instrumentos de participação popular e, conseqüentemente, um exercício de cidadania.

A Ouvidoria é um canal de acesso direto do cidadão com o Crea-DF, um canal de credibilidade e transparência, eficaz, eficiente, e que ofereça atendimento de qualidade e garantia de resultados aos cidadãos.

Nessa missão, contamos com o apoio do Confea que, a exemplo dos anos anteriores, patrocinou o X Seminário Nacional de Ouvidores do Sistema Confea/Crea e Mútua, nos dias de 09 a 10 de outubro de 2019 onde foram discutidos os problemas e apontadas sugestões de melhorias.

Em 2018, a Ouvidoria do Crea-DF registrou 1.630 atendimentos e, em 2019, foram 4.273 registros, sendo que 93% das manifestações recebidas na ouvidoria foram respondidas dentro do prazo legal.

Comparações com o ano de 2018 ficam, em parte, prejudicadas. Primeiro em função da metodologia, que neste relatório de 2019 passou a incorporar as demandas recebidas via aplicativo “Crea-DF-Cidadão”, disponível para todos no Google Play e App Store, e segundo, porque no ano de 2018 era outro sistema de Ouvidoria. Além disso, alguns dados não estavam disponíveis em 2018, obtidos em 2019, passando a integrar o presente relatório.

Acreditamos que o aumento das demandas se deve a dois fatores: Primeiro que a Ouvidoria conta hoje com três pessoas para fazerem o atendimento, diferente do exercício de 2018 que contava apenas com uma. A segunda seria, a facilidade de acesso aos canais de Ouvidoria, fazendo assim a sociedade ser mais participativa, enviando diretamente pelo celular o endereço e/ou dados de obras e serviços irregulares.

Todas as denúncias enviadas pelo app são recebidas pela ouvidoria do Crea-DF, que faz a triagem e posteriores encaminhamentos às unidades.

O aplicativo conta com a possibilidade do usuário poder acompanhar o status da sua denúncia no Conselho.

Acesso à informação

O Portal da LAI - Lei de Acesso à Informação foi definitivamente consolidado (Lei nº12.527/2011), no âmbito do Crea-DF, possibilitando que os usuários internos e externos acessem e consultem, via Portal do Conselho, telefone e pessoalmente, de forma transparente, as informações sobre pessoal, finanças, relatórios das diversas áreas, funcionamento administrativo, estrutura organizacional do Crea-DF, procedimentos, normativos e forma de solicitação de informações, passivas e ativas, disciplinadas pela LAI. Foram registrados 27 pedidos de acesso a informação, sendo todos atendidos integralmente.

O Crea-DF dispõe dos seguintes canais de comunicação com o cidadão:

- Portal do Crea-DF – Via Central de Atendimento e Serviços ao Cidadão.

- Pelo e-mail: ouvidoria@creadf.org.br.
- Aplicativo CREADF CIDADÃO
- Presencialmente na sede do Crea-DF – SGAS Quadra 901, Conjunto D, Brasília, DF - Horário de Atendimento: 09h às 17h – Telefone: (61) 3961-2846 e 3961-2869.
- No Escritório de Taguatinga - C12, Área Especial, Sala 116. Ed. Cine Lara – Taguatinga – DF – Horário de Atendimento: 09h às 17h – Telefone: (61) 3562-3574.

O total de demandas registradas no SRO (Sistema de Registro da Ouvidoria) e recebidas no ano de 2019 foi de 4.273, sendo 27 pedidos de acesso à informação, todos atendidos integralmente.

Do total quantitativo por segmentação de demandas recebidas no exercício de 2019, 1% foi referente a LAI, 20% referente a pedido de fiscalização, 47% foram reclamações, 28% foram dúvidas e informações e sugestões, denúncias, elogio, urgência e atualização de dados somaram 6%.

A Ouvidoria recebeu 4.273 demandas, um aumento de 162% em relação a 2018. Esse aumento significativo deve-se, também, à metodologia que este relatório de 2019 passou a incorporar e que, no exercício de 2018, não eram extraídos, ficando assim prejudicada a comparação.

Os meios de comunicação mais utilizados pelos demandantes foram o telefone e em segundo lugar o aplicativo Crea-DF Cidadão.

As Unidades mais acionadas nos canais de Ouvidoria foram:

1º Departamento de Fiscalização
2º Divisão de Informação e Atendimento
3º Departamento Técnico

Nos percentuais de reclamações registradas por setor 80% foram direcionadas à Divisão de Atendimento, os demais se dividiram entre Assessoria Jurídica, Assessoria de Comunicação, Assessoria de Tecnologia da Informação, Divisão de Fiscalização, Departamento de Documentação, Departamento Técnico e Divisão de apoio ao Colegiado. 93% das manifestações recebidas na ouvidoria foram respondidas dentro do prazo legal.

A Ouvidoria atua diretamente no atendimento a algumas das diretrizes do Plano Estratégico do Crea-DF. Destaque-se a promoção de ações voltadas à melhoria na gestão da Administração, a comunicação com a sociedade e a promoção do controle social.

Em relação à promoção da melhoria do desempenho dos gestores, devem ser destacados o atendimento às demandas de orientação técnica, respondidas diretamente pela Ouvidoria, ou como para melhoramento das atividades, a ouvidoria, sempre que necessário, sugere medidas para o aprimoramento da organização e desenvolvimento dos serviços prestados à sociedade. Desse modo, toda a equipe da Ouvidoria, trabalhou buscando o aperfeiçoamento constante das atividades e a ampliação do diálogo, da transparência e da participação social, de forma a promover maior interação entre o Crea-DF, os profissionais e a sociedade.

Outros meios implementados

O Crea-DF disponibilizou em seu portal a Carta de Serviços para orientar os profissionais e a sociedade sobre quais os serviços prestados por este Conselho, como acessar e obter esses serviços e quais são os compromissos com o atendimento e os padrões estabelecidos. Objetivando maior

visibilidade e transparência às suas ações, ela traz informações claras e precisas. Por configurar-se como um Conselho Regional, o Crea-DF acredita que o compromisso aqui estabelecido será de suma importância para aperfeiçoar a gestão de seus serviços e principalmente a relação com a sociedade. E ainda, facilitar o acesso do público, permitindo ao cidadão que conheça os serviços prestados e seus requisitos antes de procurar o Regional.

A carta de serviços do Crea-DF encontra-se em fase de revisão.

Carta de Serviço disponível em:

<http://www.creadf.org.br/index.php/planejamento/servicos-oferecidos/carta-de-servicos>

Fatos externos:

Fatos externos relevantes

Grau de Satisfação dos Usuários

Conhecer o seu cliente é essencial para que as ações do Conselho sejam assertivas no objetivo de alcançar o seu público. Para tanto, o Crea-DF busca junto aos seus clientes o grau de satisfação que atenda as necessidades em relação ao atendimento e aos serviços prestados pelo órgão.

Em 2019 o Conselho fez enquete através do site www.creadf.org.br para aferir a satisfação de seus clientes quanto aos serviços prestados referentes ao registro de ART on-line, a consulta ao andamento de processos, a emissão de certidões de quitação (CRQPF ou CRQPJ) e facilidade de acesso aos serviços online.

Os resultados estão dispostos no Anexo deste tópico (1.2)

Diante dos resultados apresentados, a alta direção do Crea-DF deliberou aos gestores diretamente responsáveis pelas áreas objeto da pesquisa, que incluam no planejamento de ações previstas para o exercício de 2020 as melhorias necessárias ao atendimento das necessidades apontadas pelos clientes.

Medidas para Garantir a Acessibilidade aos Produtos, Serviços e Instalações: Quanto ao cumprimento das normas de Acessibilidade disciplinadas pela Lei nº 10.098/2000, pelo Decreto nº 5.296/2004 e pelas normas técnicas da ABNT aplicáveis, notadamente a NBR 9050/2015, o Crea-DF vem procurando, a cada exercício, promover a adequação das suas instalações e serviços às necessidades das pessoas com deficiência ou com mobilidade reduzida.

O Crea-DF possui três edificações para atendimento à Sociedade, conforme se segue e relata:

Bloco “A” da Sede do Conselho – A edificação dispõe de estrutura física (banheiros, balcão de atendimento, sistema eletrônico de atendimento prioritário e acesso) que garantem o atendimento às pessoas com deficiência ou com mobilidade reduzida;

Bloco “B” da Sede do Conselho – A edificação dispõe de estrutura física (banheiros, elevador, rampas) que garantem o atendimento às pessoas com deficiência ou com mobilidade reduzida. No exercício de 2019, foi iniciada a reforma com aplicação do referido bloco abrangendo, dentre outras melhorias, o pleno atendimento às normas de acessibilidade;

Escritório de Taguatinga – DF – No exercício de 2019, foram executados pintura e mudança de layout, visando proporcionar maior funcionalidade, conforto e eficiência ao atendimento dos usuários.



ANEXO - Grau de satisfação de usuários.pdf - Enquete realizada pelo Crea-DF para aferir a satisfação de seus clientes quanto a alguns serviços prestados. - Vide anexo do tópico 1.2 no final da seção



1.3 - MODELO DE NEGÓCIOS

Missão

Assegurar que as atividades da Engenharia, Agronomia, Geografia, Geologia e Meteorologia no Distrito Federal, sejam executadas por empresas e profissionais habilitados.

Visão

Ser excelência na prestação de serviços, registro e fiscalização do exercício profissional, com credibilidade e comprometimento social.

CADEIA DE VALOR DO CREA-DF



Cenário interno e externo do Crea-DF

Por meio do diagrama do resultado da análise de Swot, anexo deste tópico, são apresentados os eventos que impactaram a gestão, por meio de indicadores sociais e econômicos referentes à área de atuação do Crea-DF, apresentados como oportunidades, ameaças, forças e fraquezas. Esses eventos foram originados em função de alteração das condições econômicas, mudanças tecnológicas e no comportamento da sociedade que afetaram e afetam a capacidade do Conselho de gerar valor. Assim, foi gerado um modelo de negócios, também em anexo neste tópico, onde constam os principais parceiros, as atividades-chave, as proposições de valores, as relações com os clientes e seus segmentos, conceitos de entrega de valor ao seu público de interesse.

Planejamento Estratégico e Governança

No exercício de 2019, mantiveram-se as diretrizes e objetivos estratégicos aprovados pelo Plenário do Conselho para o triênio de 2015-2017, uma vez que a gestão que assumiu o Conselho no exercício de 2018, encontrou vários projetos em andamento, vinculados às referidas diretrizes. No exercício de 2019 iniciou-se a revisão das diretrizes e objetivos estratégicos do Crea-DF para elaboração de um novo Planejamento Estratégico e foi definida a nova identidade organizacional do Crea-DF

Os trabalhos e as estratégias de negócio e comunicação do Crea-DF no exercício de 2019 foram norteados pelas seguintes diretrizes:

MISSÃO	VISÃO:
"Assegurar que as atividades da Engenharia, Agronomia, Geografia, Geologia e Meteorologia no Distrito Federal, sejam executadas por empresas e profissionais habilitados."	"Ser excelência na prestação de serviços, registro e fiscalização do exercício profissional, com credibilidade e comprometimento social. "
NEGÓCIO	VALORES
"Registrar e fiscalizar o exercício profissional nas áreas da Engenharia, Agronomia, Geografia, Geologia e Meteorologia no Distrito Federal. "	- Busca de excelência; - Comprometimento com a sociedade; - Ética; - Transparência; - Valorização dos colaboradores; - Valorização profissional.
POLÍTICA DA QUALIDADE	
"Fiscalizar o exercício e as atividades profissionais do Sistema Confea/Crea no Distrito Federal, cumprindo sua missão de proteção à sociedade, prestando serviços com excelência e buscando continuamente o aperfeiçoamento e modernização dos seus processos, estrutura e equipamentos, garantindo a eficiência, eficácia e efetividade do sistema de gestão da qualidade."	

Fonte: Planejamento Estratégico do Crea-DF – Processo: 201936/2015



Mapa Estratégico do Crea-DF

O mapa estratégico, anexo a este tópico, foi elaborado utilizando-se a metodologia *do Balanced Scorecard* – BSC, com adaptações das perspectivas as quais nortearam a elaboração dos objetivos estratégicos.

Os objetivos estratégicos foram definidos observadas as seguintes perspectivas: Sociedade; Econômica, Financeira e Orçamentária; Mercado e Imagem; Clientes; Tecnologia e Processos Internos; Aprendizado e Crescimento.

No Mapa Estratégico ilustrado no Anexo III, constam as informações das Diretrizes Estratégicas (objetivos estratégicos) do Crea-DF para o período de 2015 a 2017, estendidas pela nova gestão para o exercício de 2019, quando se iniciou a elaboração do novo mapa estratégico a ser implantado a partir do exercício de 2020.

ANEXO - Análise de swot.pdf - Por meio do diagrama da análise de Swot são apresentados os eventos que impactam a gestão, por meio de indicadores sociais e econômicos referente a área de atuação do Crea-DF - Vide anexo do tópico 1.3 no final da seção

ANEXO - Mapa estratégico.pdf - O Mapa Estratégico foi elaborado utilizando a metodologia do Balanced Scorecard - BSC com adaptações das perspectivas as quais nortearam a elaboração dos objetivos estratégicos. - Vide anexo do tópico 1.3 no final da seção

ANEXO - Modelo de Negócio do Crea.pdf - Apresenta os principais parceiros, as atividades-chave e a proposições de valores assim como a relação com o cliente e seus segmentos. - Vide anexo do tópico 1.3 no final da seção



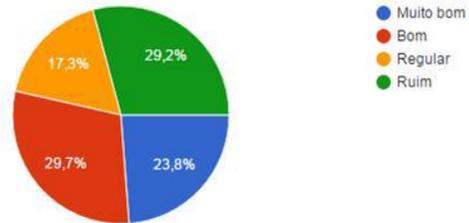
Anexo do tópico 1.2

**GRAU DE SATISFAÇÃO DE USUÁRIOS.PDF - ENQUETE
REALIZADA PELO CREA-DF PARA AFERIR A SATISFAÇÃO DE
SEUS CLIENTES QUANTO A ALGUNS SERVIÇOS PRESTADOS.**

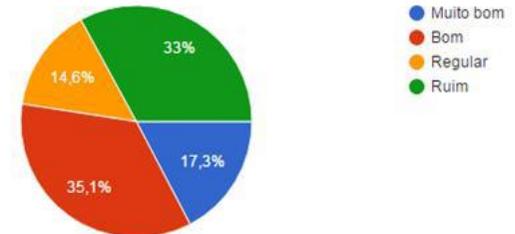


SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Distrito Federal
Grau de satisfação de usuários

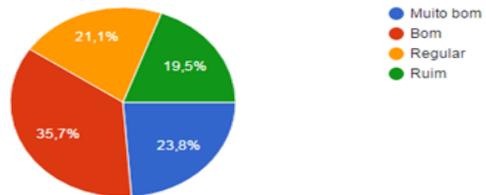
1 - Registro de ART on-line (185 respostas)



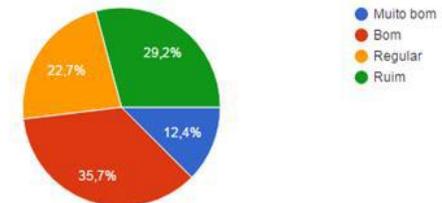
2 - Consulta ao andamento de processos/protocolo (185 respostas)



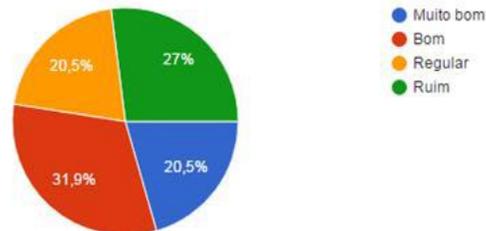
3 - Emissão de Certidões de Quitação (CRQPF ou CRQPJ) (185 respostas)



4 - Demais serviços on-line (185 respostas)



5 - Facilidade de acesso aos serviços on-line (185 respostas)



Fonte: Site Crea-DF



Anexo do tópico 1.3

ANÁLISE DE SWOT.PDF - POR MEIO DO DIAGRAMA DA ANÁLISE DE SWOT SÃO APRESENTADOS OS EVENTOS QUE IMPACTAM A GESTÃO, POR MEIO DE INDICADORES SOCIAIS E ECONÔMICOS REFERENTE A ÁREA DE ATUAÇÃO DO CREA-DF



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Distrito Federal

Diagrama de Swot do Crea-DF

FORÇAS	FRAQUEZAS
Localização na capital federal com posição geográfica privilegiada dentro da circunscrição de atuação.	Estrutura física provisória do CREA/DF
Forte investimento na tecnologia da informação	Insuficiência de conhecimento técnico, por parte dos recursos humanos, para utilização das soluções de TI
Natureza Jurídica de Direito Público	Deficiência de estratégia de comunicação e marketing
Receita proveniente de determinação legal	Necessidade de melhoria no sistema de registro de ART e emissão da Certidão de Acervo Técnico – CAT
Acolhimento diferenciado de novos profissionais;	Desatualização dos cadastros de empresas e profissionais
Credibilidade da marca CREA/DF e Reconhecimento institucional	Desatualização técnica e falta de integração dos sistemas de TI
Foco na verificação e fiscalização preventiva e orientativa, integrada com demais órgãos, voltados a segurança da sociedade	Insuficiência de recursos humanos das áreas tecnológica, técnica e administrativa no quadro efetivo funcional do CREA/DF
OPORTUNIDADES	AMEAÇAS
Acesso a diversos canais de comunicação (mídias e redes sociais)	Perspectivas de desregulamentação dos Conselhos (PEC 108)
Novas tecnologias disponíveis	Conduta de alguns conselhos profissionais em áreas de atuação compartilhada com o Sistema CONFEA/CREA
Potencial de cooperação e parceria com entidades de classe, instituições de ensino, empresas e órgãos públicos	Incremento de cursos afetos ao Sistema CONFEA/CREA na modalidade EAD
Participação em Conselhos e Comissões Técnicas	Omissão do MEC em relação a supervisão e fiscalização da IES
Facilitação das relações institucionais com esferas de poder (Legislativo, Executivo e Judiciário) nos âmbitos distrital e federal	Crise política e econômica desfavorável às atividades relacionadas ao Sistema
Retomada do desenvolvimento do país	Baixo reconhecimento da necessidade de contratação dos profissionais relacionados ao Sistema CONFEA/CREA

Fonte: Oficina Planejamento Estratégico





Anexo do tópico 1.3

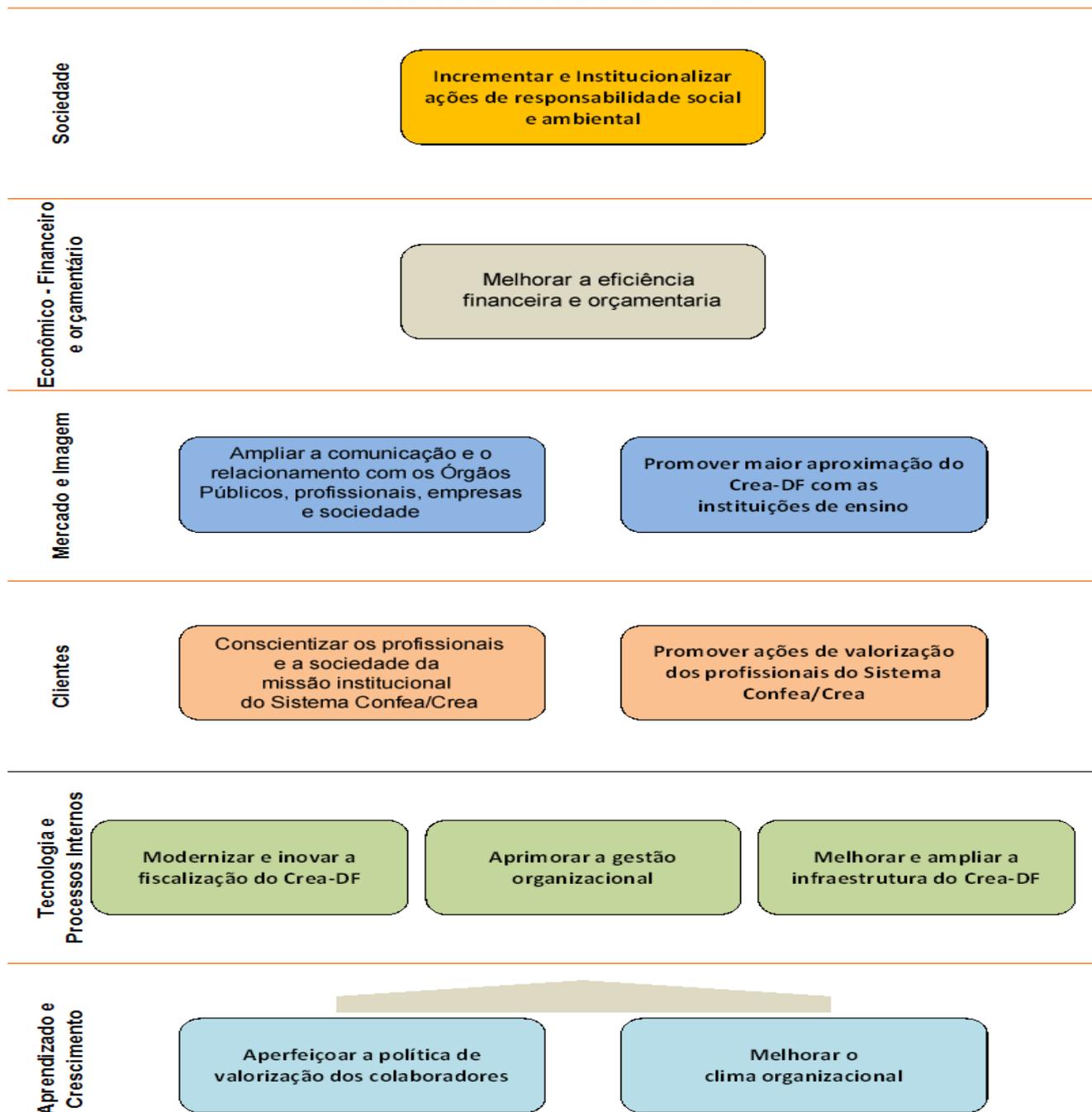
MAPA ESTRATÉGICO.PDF - O MAPA ESTRATÉGICO FOI ELABORADO UTILIZANDO A METODOLOGIA DO BALANCED SCORECARD - BSC COM ADAPTAÇÕES DAS PERSPECTIVAS AS QUAIS NORTEARAM A ELABORAÇÃO DOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Distrito Federal



MAPA ESTRATÉGICO



Fonte: Planejamento Estratégico do Crea-DF-Processo nº 201936/2015-Decisão Plenária nº 058/2017.





Anexo do tópico 1.3

MODELO DE NEGÓCIO DO CREA.PDF - APRESENTA OS PRINCIPAIS PARCEIROS, AS ATIVIDADES-CHAVE E A PROPOSIÇÕES DE VALORES ASSIM COMO A RELAÇÃO COM O CLIENTE E SEUS SEGMENTOS.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Distrito Federal

Modelo de Negócio do Crea-DF

Principais parceiros	Atividades-chave	Proposições de valor	Relações com o cliente	Segmentos de Clientes
<ul style="list-style-type: none"> - Confea; - Entidades de Classe; - Instituições de Ensino; - Sindicatos de profissionais; - Associações de classe relacionadas ao sistema; - Mútua; - Órgãos Públicos Distritais e Federais; 	<ul style="list-style-type: none"> - Fiscalização (Lei 5.194/1966); - Celebração de parcerias por meio de convênio/termo de cooperação, visando a conscientização, valorização e regularização de profissionais, empresas e órgãos públicos que desenvolvam atividades na área de Engenharia e Agronomia; - Registro de Pessoa Física e Jurídica das áreas de Engenharia, Agronomia e Geociências; - Registro de Anotação de Responsabilidade Técnica - A-R.T; - Emissão de Acervo Técnico; - Atendimento aos profissionais do sistema e ao público em geral (Pessoalmente, por telefone, e-mail, online, via portal e aplicativo). 	<ul style="list-style-type: none"> - Orientação quanto ao exercício legal das atividades inerentes as áreas de Engenharia, Agronomia e Geociências no Distrito Federal; - Fiscalização eficaz, eficiente e efetiva das atividades da área de Engenharia e Agronomia e Geociências no Distrito Federal; - Profissionais e empresas devidamente registrados e habilitados para o exercício das atividades inerentes a Engenharia e Agronomia e Geociências no Distrito Federal; 	<ul style="list-style-type: none"> - Pessoalmente, por telefone, e-mail; - Pelo portal do Conselho; - Pelas redes sociais (facebook, WhatsApp, Instagram); - Pelo aplicativo Crea-Cidadão; - Pela Ouvidoria do Conselho. 	<ul style="list-style-type: none"> - Profissionais da área da Engenharia Agronomia e Geociências que atuam no Distrito Federal; - Empresas da área da Engenharia, Agronomia e Geociências que atuam no Distrito Federal; - A comunidade do Distrito Federal que necessite contratar profissionais ou empresas que atuam na área da Engenharia, Agronomia e Geociências;
	<p style="text-align: center;">Principais recursos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Legislação eficiente e eficaz; - Conselheiros qualificados; - Empregados qualificados; - Infraestrutura física para atendimento e tratamento dos processos e demandas; - Infraestrutura de TI para atendimento online e suporte as unidades administrativas e de colegiado; - Recurso financeiro para custear as despesas de custeio e investimentos. 		<p style="text-align: center;">Canais</p> <ul style="list-style-type: none"> - Agentes de fiscalização; - Por meios digitais (portal, e-mails, redes sociais, aplicativo próprio, serviços online); - Palestras; - Visitas institucionais junto aos órgãos públicos. 	<ul style="list-style-type: none"> - Alunos dos cursos de Engenharia, Agronomia e Geociências; - Órgãos públicos Distritais e que prestam serviços na área da Engenharia e Agronomia.
<p style="text-align: center;">Estrutura de custos</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pagamento de recursos humanos; - Pagamento de despesas de custeio; - Investimentos em infraestrutura; - Investimento em infraestrutura de TI; 		<p style="text-align: center;">Fluxos de receita</p> <ul style="list-style-type: none"> - Anuidades de pessoa física e jurídica; - Registro de profissionais e empresas; - Emissão de carteiras para profissionais; - Emissão de Certidões; - Emissão de Anotação de Responsabilidade Técnica; - Repasse de recursos do Fundo de Sustentabilidade do Sistema – Prodesu. 		

Fonte: Crea-DF.



2 - GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E ALOCAÇÃO DE RECURSOS

- 2.1 - Estrutura de Governança e Planejamento Estratégico da Entidade
- 2.2 - Objetivos estratégicos do exercício
- 2.3 - Programas e Projetos
- 2.4 - Alocação de Recursos

2.1 - ESTRUTURA DE GOVERNANÇA E PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DA ENTIDADE

Descrição da Estrutura de Governança da Entidade

Os dirigentes do Crea-DF são o Presidente e os Conselheiros, cujas atuações são reguladas pelo Regimento Interno do Crea –DF.

As eleições do Sistema Confea/Creas são regulamentadas pela [Resolução nº 1.114, de 2019](#) (Presidentes do Confea, dos Crea e Conselheiros Federais) e pela [Resolução nº 1.117, de 2019](#) (Diretoria da Caixa de Assistência dos Profissionais do Crea: diretor-geral, diretor-financeiro e diretor-administrativo).

O cargo de presidente tem mandato de duração de três anos, iniciando-se em 1º de janeiro do primeiro ano e encerrando-se no dia 31 de dezembro do terceiro ano do mandato, sendo vedado ocupar funções eletivas idênticas por mais de dois períodos sucessivos.

A Diretoria do Crea-DF é órgão executivo da Estrutura Básica do Crea-DF que tem por finalidade auxiliar a presidência no desempenho de suas funções e decidir sobre questões administrativas. Os cargos da Diretoria do Crea-DF, são constituídos na primeira plenária ordinária do exercício, nos termos do Artigo 89 do Regimento Interno do Crea-DF.

O quadro de composição de dirigentes do Crea-DF no exercício de 2019 consta em anexo I a este tópico.

Posicionamento da presidência e diretoria

Em anexo - Organograma

Posicionamento dos órgãos colegiados

Composição do Colegiado do Crea-DF no exercício de 2019

Para o exercício de 2019, o Plenário do Crea – DF foi composto por 44 (quarenta e quatro) conselheiros titulares e igual número de Suplentes, conforme proposta de Renovação do Terço, homologada pelo Conselho Federal de Engenharia e Agronomia do Distrito Federal, por meio da Decisão PL – 1773/2018. Uma vaga disponível, que completaria o total de 45 (quarenta e cinco) conselheiros, não foi preenchida, por falta de indicação da instituição de ensino – PROMOVE.

Os Conselheiros que compõem o Plenário são divididos por grupos de cada área de atuação e compõem as Câmaras: CEAGRO-Câmara Especializada de Agronomia, CEEIST-Câmara Especializada de Engenharia Industrial e Segurança do Trabalho, CEEE-Câmara Especializada de Engenharia Elétrica e CEECMGA Câmara Especializada de Engenharia Civil, de Minas, Geologia e Agrimensura.

A Composição do Plenário está disposta no anexo deste tópico.

Posicionamento dos canais de comunicação com profissionais e a sociedade em geral

A comunicação externa é indispensável como ferramenta estratégica na gestão das organizações, visando o melhor relacionamento com o cliente. Públicos de Interesse do Crea-DF (Clientes)

O CREA-DF, na qualidade de Autarquia Federal, possui um papel muito importante perante toda a sociedade do Distrito Federal, não se restringindo apenas aos profissionais e empresas registrados neste Conselho.

Podem ser citados como exemplos de segmentos de interesse do Conselho Regional as entidades representativas de modalidades profissionais que o Crea-DF fiscaliza, as diversas universidades com sede ou pólo no DF, que ministram cursos voltados à área tecnológica, os órgãos e empresas públicas do Governo Federal, do Governo do Distrito Federal, Agências Reguladoras, Tribunais de Contas, dentre outros.

O portal do Crea representa, atualmente, um dos principais canais de comunicação. As informações estão divididas da seguinte forma:

- Clipping de Notícias: divulgamos notícias que saem nos principais veículos de comunicação (impresso e web) com informações relevantes à Engenharia e Agronomia, de importância social.
- Crea-DF em Foco: engloba as notícias de maior destaque do Conselho, como eventos que tem a participação do Regional, campanhas institucionais, divulgações de cursos, ações de fiscalização, etc.
- Crea-DF na Mídia: são divulgadas as entrevistas que o Crea-DF concedeu à alguma emissora, jornal, rádio, revista, etc.

Cursos e Eventos

O Crea-DF, na maioria das vezes, buscou a imprensa para divulgar suas ações e, em outras, foi acionado por veículos de comunicação. Listamos no quadro abaixo o número de matérias publicadas em cada um desses locais.

Ferramentas/Postagens	2019	2018
Crea-DF em Foco	143	97
Clipping de Notícias	74	121
Crea-DF na Mídia	52	46
Cursos e Eventos	84	32

Fonte: ACS

Redes Sociais

Com objetivo de ampliar e aperfeiçoar a comunicação com os profissionais, o Crea-DF, através de ações da Assessoria de Comunicação, buscou otimizar a presença digital, tanto em nível do portal quanto nas redes sociais.

Em sintonia com os preceitos de objetivos e metas para o exercício de 2019, o número de publicações teve um aumento em suas visualizações tanto no portal, como nas redes sociais, de modo geral, o que tem cooperado para a medição da eficiência e efetividade, uma vez que as redes sociais têm traduzido em números a aceitabilidade do Conselho junto à sociedade. Em 2018 tínhamos 5.979 mil seguidores e, em 2019, atingimos 6.258 seguidores na fanpage do Facebook e 3.027 seguidores na página do Instagram.

Percebemos que o público do Facebook é mais crítico, diferentemente do Instagram, onde nossas publicações foram comentadas com mais aceitação.

Investimos também no Youtube, rede social que foi bem aceita no último ano, tendo em vista as campanhas que lançamos nessa rede.

O Instagram do Crea-DF ultrapassou a faixa dos 3.000 seguidores. Em última verificação feita há um ano a página em média 2.000 pessoas acompanhando as publicações.

Vídeos Institucionais

Um dos destaques da Assessoria de Comunicação em 2019, foram os vídeos institucionais e animações para redes sociais. Os vídeos foram elaborados de forma a mostrar que a engenharia está presente em tudo e mostrar sua importância para a vida da sociedade brasileira. Abaixo alguns links dos vídeos que foram publicados no youtube:

<https://www.youtube.com/watch?v=sG17-YSARkc>

<https://www.youtube.com/watch?v=dzfv-DS5MpQ&t=13s>

<https://www.youtube.com/watch?v=hfGBgkjDC78>

<https://www.youtube.com/watch?v=5wAxNtLesnQ>

Fonte: Youtube

Whatsapp

Em 2017 foi criada uma lista de transmissão, onde profissionais que tenham interesse em receber notícias mandam uma mensagem para o whatsapp com o texto “Mais Crea-DF”. Em 2019 atingimos 980 profissionais recebendo notícias via celular.

Banco de Imagens

A contratação do Banco de Imagens foi de grande importância para a produção de peças publicitárias do Crea-DF.

Materiais Gráficos

A ACS coordenou outros projetos que também serviram como peça de divulgação. Dentre eles estão: Folder, Banner, Cartilhas, Manuais, Placas Interativas, etc, utilizados em eventos promovidos pelo Regional. Foram obtidos com recurso do Confea, através da linha de crédito do Prodacon.



Através desse recurso produzimos 5 folders, 3 banners e pastas de entregas de documentos.

Folder

Um dos projetos de produção refere-se ao Folder destinado ao departamento de Fiscalização, específico para a área de Agronomia.

Banner

O projeto de produção de banner também se baseou nas campanhas institucionais do Crea-DF como a SOEA (Semana Oficial da Engenharia e Agronomia), aplicativo do Crea-DF, entrega de Carteiras Profissionais e aniversário do Crea-DF. Além de mais 200 banners eletrônicos, utilizados no portal e nas redes sociais em eventos e datas comemorativas.

Elaboração de cartilhas

O projeto de Elaboração de Cartilhas possui conteúdos técnicos para distribuição em diversos setores do Distrito Federal, ex: cartilha de síndicos, que serão entregues em empreendimentos e condomínios. Essas informações objetivam conscientizar sobre ações que devem ser efetivadas a proteger a sociedade, colocando o Crea-DF mais próximo ao profissional e colocando a sociedade como parceira na fiscalização do exercício ilegal da profissão.

Produção de certificados

Foram produzidos diversos certificados, sejam eles para cursos, datas comemorativas e solenidades.

Artes diversas

Ao longo de todo o ano foram demandadas diversas artes para a ACS, como produção de crachá de funcionários e colaboradores, placas de identificação das salas, artes para carros, artes para apresentações de PowerPoint, etc.

O projeto das Placas Interativas, usadas para tirar fotos divertidas, vem sendo uma marca do Crea-DF na SOEA. As placas se remetem ao tema da feira e trazem aos participantes uma mensagem de conscientização

Banco de Oportunidades

Um dos produtos que ACS trabalhou foi na atualização e adaptação do Banco de Oportunidades, foram feitos novos testes de navegação, pois acreditamos que o banco seja de grande importância para divulgarmos o Conselho e assim trazer novos profissionais, aumentando a arrecadação, já que para se cadastrar no Banco de Oportunidades, o profissional e a empresa tem que estar registrados no Conselho, esse é o principal critério do site e o nosso diferencial. O mediador do programa é o Assessor Luiz Marcelo. As publicidades referentes ao Banco de Oportunidade foram tiradas de destaque do site. Posteriormente a ACS sugere um novo lançamento com uma cara nova no portal.

Lei de Acesso à Informação (LAI)

Ao longo do ano foram feitas adequações no link que disponibiliza as informações determinadas pela Lei de Acesso à Informação (Lei 12.527, de 18/11/2011)

Concessão de Espaços

O auditório e o plenário do Crea-DF estão disponíveis para serem locados para diversos eventos, cursos, formaturas, reuniões, etc. A ACS coordena todas as reservas feitas no espaço, tanto para público interno, Quanto para o público externo. A sala de entidades é coordenada pela DAC. Totalizamos 234 reservas feitas ao longo de 2019.

Organização de Eventos

A ACS organiza os eventos do Crea e aqueles em parceria com instituições de ensino e entidades. Em 2019 foram realizados 67 eventos e 17 solenidades de entrega de carteiras.

Os eventos necessitam de planejamento, cuidados com o som, produção das peças publicitárias, divulgação, lay-out, decoração, locução (mestre de Cerimônias), cerimonial, registro fotográfico, fornecedores, parcerias, etc.

Acompanhamento de Entrevistas e Coletivas de Imprensa

A ACS acompanhou e orientou a presidente, diretores, conselheiros e chefes de departamentos que foram porta-vozes do Conselho, perante a imprensa. Nos principais eventos ocorridos no Distrito Federal, o Crea-DF se pronunciou orientando a sociedade sobre riscos pela falta de manutenção em edifícios, obras de artes e sobre a importância do engenheiro, como responsável técnico pelos empreendimentos.

Reforma do Auditório e Plenário

A ACS acompanhou a finalização da reforma do sistema de áudio e vídeo dos espaços de evento do Crea-DF.

Acordos de Cooperação

Em parceria com a Instituição de Ensino de Brasília, o Centro Universitário - IESB - coordenamos o contrato que permite desconto de até 15% para matrícula a funcionários e profissionais com registro no Crea-DF. Esse desconto estende-se a parentes de primeiro grau.

Convênio MÚTUA – SOEA

Esse convênio viabilizou a participação dos profissionais, representantes das Entidades de Classe, ex-presidentes e funcionários do Crea-DF, na Semana Oficial da Engenharia e da Agronomia - SOEA. Como contrapartida, foi feita uma intensa divulgação do evento, bem como disponibilizado espaço para a Mútua apresentar seus produtos em eventos realizados pelo Crea-DF.

Convênio CONFEA

A linha de crédito Prodesu viabilizou a reforma do sistema de áudio e vídeo do plenário e auditório.

Ainda por intermédio do Prodesu, a linha de crédito Prodacon viabilizou o contrato para impressão de peças gráficas, além do patrocínio de eventos como o realizado no auditório do Crea-DF, com foco na Agronomia.

Descontos restaurantes e lanchonetes

A assessoria de comunicação também viabilizou parceria com restaurantes e lanchonetes próximos ao Crea-DF, obtendo desconto para funcionários e profissionais que apresentassem a carteira profissional do Crea.

Sorteio de bolsas para profissionais registrados no Crea-DF

Em parceria com Instituições de Ensino, foram sorteadas bolsas para cursos de curta e longa duração voltados a profissionais que possuem registro no Crea-DF. Os sorteios foram divulgados nas redes sociais e realizados na Sala do Profissional da Sede do Crea-DF.

Contrato agência de publicidade

A ACS, juntamente com a Chefia de Gabinete, realizaram estudo detalhado para viabilizar a contratação de agência de publicidade, auxiliando o Crea-DF nas divulgações externas.

O objeto prevê a prestação de serviço de planejamento e execução da publicidade do CREA-DF em mídias digitais, jornais de grande circulação e outros veículos de comunicação, compreendendo o conjunto de atividades realizadas integradamente abrangendo o estudo, o planejamento, a conceituação, a concepção, a criação, a execução interna, a intermediação e supervisão da execução externa, bem como a distribuição de ações publicitárias junto ao público alvo. A primeira etapa do processo – termo de referência, foi finalizada em 2019 e segue com os trâmites contratuais necessários.

Comunicação interna (Endomarketing)

Endomarketing busca adaptar estratégias e elementos do marketing tradicional para uso no ambiente interno. No ano de 2019 a ACS investiu nas ações de comunicação interna. O objetivo foi envolver os colaboradores nas ações do Conselho, promovendo sinergia, engajamento e melhoria no clima organizacional.

Foram promovidos eventos, vídeos comemorativos, homenagens aos empregados que deixaram o Crea por meio do PDV, mensagens, fotos em datas de conscientização, como Outubro Rosa, Novembro Azul, dia das mães e dia dos pais, dia internacional da mulher, Natal, Ano Novo, além dos eventos promovidos pela ACS em parceria com a Assessoria de Recursos Humanos, Ascrea e Sipat.

Crea expresso e whatsapp interno

O Crea-Expresso é o veículo de comunicação mais utilizado para comunicação com os funcionários. Ele é encaminhado através da newsletter (email institucional). Em 2019 foram encaminhados mais de 100 informes. Os informativos foram segmentados por categoria, para gerar mais interesse aos leitores e facilitar na hora da leitura, ou seja, em Crea-Expresso Participe (divulgações de ações e eventos para os colaboradores), Crea-Expresso Urgente (informações geradas aos funcionários, tais como: comunicados da presidência e do Departamento de Recursos Humanos) e também o Crea-Expresso Notícias (informação, avisos, campanhas internas).

Jornal mural (notícias de corredor)

O Jornal foi criado para que os funcionários do Conselho ficassem informados sobre as ações e eventos que o Crea-DF participou. Essas informações foram disponibilizadas nos murais da sede do Crea-DF uma vez por mês.

Joinha da vez

O “Joinha da Vez” é uma ferramenta que chefes e representantes de setores podem utilizar como forma de divulgar elogios aos funcionários, pelo reconhecimento de sua competência e dedicação. A foto do funcionário é colocada nos murais do Conselho com o elogio de quem o fez. Em 2019 tivemos elogios vindo através da Ouvidoria por profissionais registrados.

Campanhas de conscientização

Pelas características do Conselho, onde muitas de suas atividades são de caráter administrativo, um dos recursos mais utilizados é o papel. Em vista disso trabalhamos ao longo do ano com campanhas para redução das impressões em papel. Foram afixadas mensagens de conscientização nos murais do órgão, além daquelas encaminhadas através de newsletter. Nessa mesma linha, foram realizadas campanhas para uso consciente do copo descartável, campanha para uso racional de papel toalha, etc.

Aniversariantes do mês

Como forma de homenagear os funcionários, fazendo-os sentirem-se prestigiados a ACS, no início de cada mês, produz um cartaz com os aniversariantes do mês; esses são afixados nos murais do Crea. Nessa linha, o Crea-DF apoia os eventos de aniversariantes do mês promovidos pela Ascrea.

Considerações

A equipe da Assessoria de Comunicação Social do Crea-DF contou, no exercício de 2019, com uma jornalista, um designer gráfico com conhecimento em TI, dando suporte a Assessoria de Tecnologia da Informação, além da operação de som, uma funcionária para coordenação dos eventos, patrocínios e acordos de cooperação, se especializando em curso de mestre de cerimônias, e dois estagiários - uma estudante de jornalismo e um estudante de design, que também foram fundamentais para os trabalhos executados.



A equipe da ACS tem promovido engajamento na realização das metas e objetivos em prol do Conselho. A ACS continuará trabalhando em 2020 com o propósito de levar mais informação à população acerca da importância do profissional registrado, principalmente para conscientizar a sociedade e, assim, a tenhamos como parceira na proteção da nossa cidade.

A ACS permanecerá no compromisso de articular-se com a diretoria/presidência/conselho, a fim de zelar pela imagem e credibilidade do Crea-DF junto à sociedade e aos profissionais.

Em anexo a este tópico, alguns exemplos da publicidade Crea-DF.

Posicionamento da estrutura de controle interno

Gestão de Riscos e Controles Internos

O Conselho Regional vem envidando esforços na implantação de uma avaliação mais eficiente dos riscos e de controle interno empreendendo, gradativamente, ações visando o acompanhamento tempestivo da implementação das recomendações das Auditorias realizadas pelo Confea junto às unidades organizacionais envolvidas, visando garantir a adequação à legislação vigente e ao cumprimento dos princípios da Administração Pública, evitando reincidência das não-conformidades apontadas.

Além disso, tal medida proporciona fortalecimento e padronização de procedimentos de controle interno, com o objetivo de minimizar os riscos de gestão. Ao longo do tempo, a alta administração fortaleceu o entendimento sobre a necessidade e importância de avaliações de risco e atuação permanente e contundente dos órgãos de controle interno, objetivando mensurar e mitigar os riscos que possam comprometer os objetivos institucionais do Crea-DF.

Assim, a atuação do controle interno vem ganhando espaço e importância de modo que, no exercício de 2020, espera-se que sejam atingidos níveis satisfatórios de avaliações de risco e adoções de medidas preventivas e corretivas.

No exercício de 2019, foi aprovada a nova Estrutura Organizacional do Conselho com a criação das unidades de Controladoria e de Auditoria Interna, visando o alinhamento com as orientações do TCU. Decisão Plenária nº 257/2019-CREA-DF.

Esta jurisdicionada contratou, no exercício de 2019, a empresa Atual Consultoria Organizacional e Soluções Inovadoras Ltda. para a prestação dos serviços técnicos, visando a revisão do Planejamento Estratégico 2015/2017 e a certificação do Conselho na norma ABNT NBR ISO 9001:2015.

Descrição do Processo de Planejamento Estratégico

Para alcançar seus objetivos o Conselho implementou várias medidas, por exemplo: : aquisição de novas ferramentas tecnológicas; treinamento para os colaboradores; constituição de uma nova estrutura organizacional; início da construção da nova sede; ações voltadas à fiscalização educativa e preventiva; medidas voltadas à valorização dos profissionais do Sistema (engenheiros, agrônomos, geógrafos, geólogos e meteorologistas); aproximação com as instituições de ensino (docentes e discentes) e com as entidades de classe; solenidade para entrega de carteiras profissionais; participação direta do Crea-DF nos órgãos governamentais (Legislativo, Executivo e Judiciário) e tantas outras atividades que serão elencadas na sequência.

As ações apresentadas no Relatório de Gestão são consideráveis, porém, muitos projetos ainda deverão ser concretizados em nossa incansável busca pela excelência. Seguimos na presidência deste Conselho, trabalhando pela engenharia, pela agronomia e pelas geociências, com a convicção de que podemos ir mais longe. Certamente, o que nos motiva muito é a certeza de que não estamos sozinhos nessa missão, pois contamos com a participação das instituições de ensino, das entidades de classe, dos conselheiros regionais e federal, e com a colaboração dos 93 empregados que compõem o Crea-DF, empenhados na construção de um Conselho que seja referência nacional e esteja entre os melhores do País.

A aprovação do redesenho da Estrutura Auxiliar permitirá melhor definição de responsabilidades estratégicas e tático/operacionais com a clarificação do resultado esperado disposto no Planejamento Estratégico do Conselho. Aprovação da nova Estrutura Organizacional vigorará a partir de 2 de janeiro de 2020. (Decisão nº 257/2019 Crea-DF).

O Crea-DF contratou empresa de consultoria especializada para a prestação de serviços técnicos visando a revisão do Planejamento estratégico e a certificação do Conselho na norma ABNT NBR ISO 9001:2015, processo em andamento (processo nº 201561/2019).



Participação das estruturas de governança no processo de planejamento

Em 2019, o Crea-DF possuiu o seguinte organograma (anexo), aprovado e alterado pelas Decisões PL nº 252/2007, 171/2010, 280/2010, 054/2012 e 105/200.

Em dezembro de 2019 foi aprovada, através da Decisão Plenária nº 257/2019, nova estrutura organizacional (anexo II) em implantação a partir do dia 02 de janeiro de 2020, que permitirá melhor definição de responsabilidades estratégicas e tático/operacionais com a clarificação do resultado esperado disposto no Planejamento Estratégico do Conselho.

ANEXO - Composição do Plenário.pdf - Nome dos Conselheiros que compõem o Plenário do Crea-DF. - Vide anexo do tópico 2.1 no final da seção

ANEXO - Dirigentes do Crea-DF no exercício de 2019.pdf - Nome dos componentes da Diretoria do Crea-DF no exercício de 2019. - Vide anexo do tópico 2.1 no final da seção

ANEXO - Organograma Crea-DF.pdf - Posicionamento da Presidência, Diretoria e Estrutura Auxiliar. - Vide anexo do tópico 2.1 no final da seção

ANEXO - Publicidade.pdf - Canais de comunicação e relacionamento com o cliente. - Vide anexo do tópico 2.1 no final da seção

2.2 - OBJETIVOS ESTRATÉGICOS DO EXERCÍCIO

MISSÃO

Assegurar que as atividades da Engenharia, Agronomia, Geografia, Geologia e Meteorologia no Distrito Federal, sejam executadas por empresas e profissionais habilitados.

VISÃO

Ser excelência na prestação de serviços, registro e fiscalização do exercício profissional, com credibilidade e comprometimento social.

Os objetivos estratégicos de 2019 foram implementados a partir da análise dos principais riscos que afetam o Conselho, assim foram definidos os objetivos estratégicos e as medidas para atingir o objetivo de sanar os riscos.

Os principais objetivos estratégicos foram:

- Conscientizar os profissionais e a sociedade da missão institucional do Sistema Confea/Crea.
- Promover ações de valorização dos profissionais do sistema Confea/Crea-DF.
- Ampliar a comunicação e o relacionamento com órgãos públicos, profissionais, empresas e sociedade.
- Aprimorar a gestão organizacional.
- Modernizar e inovar a fiscalização do Crea-DF

2.3 - PROGRAMAS E PROJETOS

Com o objetivo de mitigar os principais riscos que atem o Conselho, foram determinadas algumas medidas:

- Aumento da exposição do Crea-DF nas principais mídias;
- Criação do Projeto: “Crea nas Instituições de Ensino”;
- Estruturação do Departamento de Fiscalização – Modernização dos equipamentos, normas e logísticas de atuação em campo;
- Celebração de termo de cooperação com os órgãos do Governo Distrital e Federal, visando a conscientização e regularização dos profissionais e áreas da Instituição que atuam na Engenharia e Agronomia;
- Criação do Crea itinerante;
- Criação banco de currículos de profissionais e empresas com seus respectivos segmentos de atuação;
- Implantação da Certificação Digital – Credibilizar o tramite virtual de processos;
- Disponibilização de serviços e solicitações online, e
- Institucionalização da cerimônia de entrega das carteiras e conscientização profissional.

Foi também proposto algumas ações estratégicas para o alcance dos objetivos, anexo deste tópico.

O Programa de Desenvolvimento Sustentável do Sistema Confea/Creas e Mútua - Prodesu tem como objetivo angariar e gerenciar recursos orçamentários e financeiros para programas voltados à implementação de políticas de sustentabilidade do Sistema Confea/Crea e Mútua. Seus objetivos são promover a sustentabilidade econômica, financeira e social do Sistema Confea/Crea e Mútua e apoiar e acompanhar os participantes no desempenho de suas funções finalísticas e nas ações voltadas à uniformização de procedimentos no âmbito do Sistema Confea/Crea e Mútua. Dispositivos legais de constituição e regulamentação do Prodesu:

Resolução 1.030/2010 do Confea. Disponível em: <http://normativos.confea.org.br/downloads/1030-10.pdf>;

Resolução 1.031/2011 do Confea. Disponível em: <http://normativos.confea.org.br/downloads/1031-11.pdf>;

Decisão Normativa nº 087/2011 do Confea. Disponível em: <http://normativos.confea.org.br/downloads/0087-11.pdf>

Decisão Normativa 88/2011 do Confea. Disponível em: <http://normativos.confea.org.br/downloads/0088-11.pdf>

Em anexo a demonstração de convênios Prodesu celebrados em 2017/2018 e executados em 2018/2019 e demonstrativo do auxílio financeiro para a reforma do Bloco A da Sede do Crea-DF.

Gestão da Tecnologia da Informação

A Gestão da TI do CREA/DF é realizada pela unidade de assessoria de tecnologia da informação - ATI, é a governança através do comitê gestor de TI do CREA, instituído pela portaria AD 137/2018. O Plano Diretor de Tecnologia da Informação - PDTI 2018/2020 encontra-se disponível no link:

<http://www.creadf.org.br/index.php/planejamento/planejamento-confea-2/plano-pdti>

O CREA/DF utiliza Instrução Normativa MP/SLTI N° 05/2014 para aquisição e gestão de contratos de TIC, as contratações mais relevantes encontram-se dispostas em anexo a este tópico.

As principais iniciativas – sistemas e projetos – e resultados na área de TI foram:

Implantação do Crea Profissional Mobile:

O CREADF desenvolveu uma solução móvel, chamada CREADF PROFISSIONAL que permite ao profissional fazer várias atividades dentro do ambiente do profissional, tais como: Emitir registro de quitação; Emitir guias; Elaborar ARTS; Acompanhar andamento de processos, entre outras.

Crea profissional mobile



Fonte: ATI

Implantação de Atendimento via CHAT

Foi implantado o atendimento via chat, melhorando assim para a sociedade a resolução de duvidas e atendimentos.

Implantação o atendimento agendado

Foi implantando o atendimento agendado, onde o profissional pode fazer seu agendamento junto ao atendimento de acordo com sua agenda.

Implantação de Business Intelligence - B.I.

Implantação de solução de governança para melhorias dos indicadores do CREA/DF, tais como: Quantidade de profissionais; Quantidade de tempo de atendimento; Prazo Médio de atendimento de processos; Quantidade de empresas registradas; Quantidade de arts; Quantidade de fiscalizações; Quantidade de empresas de arts entre outras. O gráfico demonstrativo do B.I encontra-se no anexo deste tópico.



ANEXO - Ações Estratégicas.pdf - Ações propostas para o alcance dos objetivos. - Vide anexo do tópico 2.3 no final da seção
ANEXO - Demonstração de convênios.pdf - Convênios PRODESU celebrados em 2017/2018 e executados em 2018/2019 e demonstrativo do auxílio financeiro para a reforma do Bloco A da Sede do Crea-DF. - Vide anexo do tópico 2.3 no final da seção
ANEXO - Recursos aplicados em TI.pdf - Recursos aplicados em TI - Vide anexo do tópico 2.3 no final da seção

2.4 - ALOCAÇÃO DE RECURSOS

GASTOS COM FISCALIZAÇÃO (FISCAIS)

Valor total gasto com salários	R\$539.747,57
Valor total gasto com encargos	R\$142.278,58
Valor total gasto com benefícios	R\$355.368,45

GASTOS COM FISCALIZAÇÃO (APOIO)

Valor total gasto com transporte e veículos	R\$29.391,31
Valor total gasto com equipamentos de fiscalização	R\$0,00
Valor total gasto com diárias	R\$44.207,00
Valor total gasto com alimentação	R\$0,00
Valor total gasto com capacitação de fiscais	R\$11.955,00
Valor total gasto com telefonia móvel institucional	R\$15.015,00
Valor total gasto com outros gastos	R\$0,00

GASTOS COM DEMAIS ATIVIDADES FINALÍSTICAS

Valor total gasto com registro	R\$0,00
Valor total gasto com normatização	R\$0,00
Valor total gasto com julgamento	R\$0,00
Valor total gasto com orientação	R\$0,00
Valor total gasto com outros gastos	R\$0,00

INDENIZAÇÕES A CONSELHEIROS

Valor total gasto com diárias	R\$47.775,25
Valor total gasto com jetons	R\$86.600,00
Valor total gasto com auxílio representação	R\$0,00
Valor total gasto com demais verbas indenizatórias	R\$0,00
Valor total gasto com outros gastos	R\$0,00



Descrição sucinta de como a estrutura de governança acompanha a execução das ações que visam ao atendimento dos objetivos estratégicos

Para acompanhamento das ações para atendimento do objetivo estratégico, a estrutura de governança do Crea-DF iniciou em 2019 a revisão das diretrizes e objetivos através da elaboração de um novo Planejamento Estratégico, ainda em andamento, que foram norteados na identidade organizacional do Conselho, aprimorando sua missão, visão, valores e a política de qualidade. Ainda propôs medidas como por exemplo, o aumento da exposição do Crea-DF nas principais mídias, a criação do projeto "Crea nas Instituições de Ensino", estruturação do departamento de fiscalização, a modernização de equipamentos, normas e logística, dentre outros.



Anexo do tópico 2.1

**COMPOSIÇÃO DO PLENÁRIO.PDF - NOME DOS CONSELHEIROS
QUE COMPÕEM O PLENÁRIO DO CREA-DF.**



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Distrito Federal

Composição do Colegiado

Conselheiro (a)	Título	Mandato	Representação	Titular/Suplente
Adriana Rezende Avelar Rabelo	Eng. Eletricista	2018 a 2020	ABEE	Titular
Alex Yoshinori Kawakami	Eng. Agrônomo	2019 a 2021	IFB	Suplente
Alexandre M. R. Dalescio de Sousa	Eng. Mecânico	2017 a 2019	SENGE	Suplente
Almir Pinto Lopes de Menezes	Eng. de Minas	2019 a 2021	ASEMI	Titular
Ana Beatriz Ulhoa Cobalchini	Eng. ^a Ambiental	2019 a 2021	SENGE	Titular
André Luís Garcia Santos Pimenta	Eng. Civil	2019 a 2021	SENGE	Suplente
Ana Szervinsk Bernardes	Geógrafa	2019 a 2021	SENGE	Titular
Antônio Luiz de Souza Ávila	Eng. Eletricista	2019 a 2021	ABEE	Titular
Arnaldo Lopes	Eng. Civil	2017 a 2019	SENGE	Suplente
Artur Milhomem Neto	Eng. Civil	2019 a 2021	CENB	Titular
Bruno Oliveira de Carvalho	Eng. Agrônomo	2017 a 2019	AEA	Suplente
Carlos Eduardo Pini Leitão	Eng. Civil	2017 a 2019	SENGE	Suplente
Carlos Eugênio de Faria Franco	Eng. Civil	2017 a 2019	SENGE	Titular
Célia Farias de Almeida	Eng. ^a Ambiental	2018 a 2020	SENGE	Suplente
Celso Roberto Machado Pinto	Eng. Civil	2018 a 2020	CENB	Suplente
Cleberson Carneiro Zavaski	Eng. Agrônomo	2017 a 2019	AEA	Titular
Dario de Souza Clementino	Eng. Civil	2019 a 2021	CENB	Titular
Denilson Rodrigues Santana	Eng. Seg. Trabalho	2017 a 2019	ABRAEST	Titular
Deyr Correa	Eng. Civil	2018 a 2020	CENB	Titular
Diego da Cunha Perez	Eng. Mecânico	2019 a 2021	ABEMEC	Suplente
Diogo Rodrigues Pelles	Eng. Mecânico	2019 a 2021	ABEMEC	Suplente
Dyego Randson G de Medeiros	Eng. Ambiental	2018 a 2020	SENGE	Suplente
Edilene Carvalho Santos Marchi	Eng. ^a Agrônoma	2019 a 2021	IFB	Titular
Eduardo Luis Lafeta de Oliveira	Eng. Civil	2019 a 2021	ABENC	Titular
Egomar Dickel	Eng. Civil	2017 a 2019	SENGE	Titular
Fabio Paião Correa de Souza	Eng. Civil	2018 a 2020	SENGE	Titular
Fernando Caramaschi Borges	Eng. Mecânico	2019 a 2021	ABEMEC	Titular
Fernando Cesar Crosara	Eng. Civil	2019 a 2021	ABENC	Suplente
Francisco Celio de Souza	Eng. Agrônomo	2018 a 2020	PROMOVE	Suplente
Francisco de Sousa Filho	Eng. Florestal	2019 a 2021	AEF	Suplente
Gesiclaier Teixeira de Paula	Eng. Eletricista	2019 a 2021	ABEE	Suplente
Gustavo de Faria Franco	Eng. Civil	2018 a 2020	SENGE	Titular
Gutemberg Faria Rios	Eng. Mecânico	2018 a 2020	ABEMEC	Titular
Henrique Jorge Nery de Lima	Eng. Civil	2018 a 2020	UDF	Titular
Hermes Jannuzzi	Eng. Agrônomo	2017 a 2019	SENGE	Titular
Ibraim Daud	Eng. Eletricista	2018 a 2020	CENB	Titular
Jaime Divino Alarcão	Eng. Civil	2019 a 2021	CENB	Suplente
João Batista Serroni de Oliva	Eng. Eletricista	2019 a 2021	ABEE	Titular
João Manoel Dias Pimenta	Eng. Mecânico	2018 a 2020	UNB	Titular
João Lucas de Carvalho Carneiro	Eng. Eletricista	2019 a 2021	ABEE	Suplente
Jorge Antônio da Cunha Oliveira	Eng. Civil	2017 a 2019	SENGE	Suplente
Jorge Cauby Nunes	Eng. Civil	2019 a 2021	ABENC	Titular
José Batista Correa	Eng. Eletricista	2017 a 2019	SENGE	Titular
José Inácio da Silva Filho	Eng. Civil	2018 a 2020	SENGE	Suplente
José Lázaro Calais	Eng. Mecânico	2017 a 2019	SENGE	Titular
José Rodrigues Gonçalves Filho	Agrimensor	2019 a 2021	SENGE	Suplente
José Silvino de Carvalho	Eng. Agrônomo	2017 a 2019	SENGE	Suplente





SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Distrito Federal

Juliano Rodrigues da Silva	Eng. Civil	2018 a 2020	UDF	Suplente
Kim Parente Currilin Perpetuo	Eng. Civil	2017 a 2019	SENGE	Suplente
Kleber Farias Pinto	Eng. Civil	2019 a 2021	CENB	Suplente
Kleber Souza dos Santos	Eng. Agrônomo	2017 a 2019	AEA	Titular
Lúcio Antônio Ivar do Sul	Eng. Eletricista	2018 a 2020	SENGE	Titular
Luiz Carlos de Souza Ávila	Eng. Civil	2017 a 2019	SENGE	Suplente
Luiz Soares Correia	Eng. Eletricista	2018 a 2020	UNIP	Titular
Mara dos Santos Meurer	Eng. Civil	2019 a 2021	ABENC	Titular
Marcelo da Silva Marinho	Eng. Agrônomo	2018 a 2020	PROMOVE	Titular
Marco Antônio Macedo Diniz	Eng. Civil	2018 a 2020	CENB	Titular
Maurício Dutra Garcia	Eng. Agrônomo	2017 a 2019	AEA	Suplente
Mauro Eloi Nappo	Eng. Florestal	2018 a 2020	UNB	Suplente
Michel dos Santos Moreale	Eng. Eletricista	2018 a 2020	UNIP	Suplente
Militão da Silva Bastos Junior	Eng. Civil	2017 a 2019	SENGE	Titular
Noé Gelinski	Eng. Eletricista	2017 a 2019	SENGE	Suplente
Newton de Castro	Eng. Civil	2019 a 2021	SENGE	Titular
Orlando Correa	Eng. Eletricista	2019 a 2021	ABEE	Titular
Oswaldo Alves de Souza	Eng. Eletricista	2017 a 2019	ABEE	Suplente
Paulo Sarkis Antônio	Eng. Civil	2018 a 2020	CENB	Suplente
Paulo Solano Bezerra de Araujo	Eng. Civil	2019 a 2021	ABENC	Suplente
Pedro de Almeida Salles	Eng. Florestal	2019 a 2021	AEF	Titular
Pedro Ivo Santana Borges de Lima	Eng. Civil	2017 a 2019	SENGE	Titular
Pedro Luiz Delgado Assad	Eng. Civil	2018 a 2020	SENGE	Titular
Raymundo Cesar B. de Alencar	Eng. Eletricista	2017 a 2019	ABEE	Titular
Reginaldo José Olivio	Eng. de Minas	2019 a 2021	ASEMI	Suplente
Reinaldo Teixeira Vieira	Eng. Civil	2017 a 2019	SENGE	Titular
Renato Nogueira Queiróz	Eng. Ambiental	2018 a 2020	SENGE	Titular
Ricardo de Oliveira Gaspar	Eng. Florestal	2018 a 2020	UNB	Titular
Rodrigo Sombra de Carvalho	Eng. Civil	2018 a 2020	SENGE	Suplente
Rômulo Cirilo Rios	Eng. Civil	2019 a 2021	ABENC	Suplente
Ronald Siqueira Barbosa	Eng. Eletricista	2018 a 2020	ABEE	Suplente
Ronaldo Arruda	Eng. Eletricista	2018 a 2020	CENB	Suplente
Tammy Mayara Daltoe Inglez	Eng. ^a Mecânica	2018 a 2020	ABEMEC	Suplente
Thiago Hamilton de Souza Cordeiro	Eng. Mecânico	2019 a 2021	ABEMEC	Titular
Wilson Jorge	Eng. Eletricista	2019 a 2021	SENGE	Titular

Fonte: DAC - Agenda de Conselheiros 2019 – Situação em 31/12/2019





Anexo do tópico 2.1

**DIRIGENTES DO CREA-DF NO EXERCÍCIO DE 2019.PDF - NOME
DOS COMPONENTES DA DIRETORIA DO CREA-DF NO
EXERCÍCIO DE 2019.**



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Distrito Federal

Dirigentes do Crea-DF no exercício de 2019:

Nº	Nome	Cargo/Função	Mandato
1	<i>Eng. Civil</i> Maria de Fátima Ribeiro C6	Presidente	01.01.2018 a 31.12.2020
2	<i>Eng. Civil.</i> Pedro Luiz Delgado Assad	Vice-Presidente	30.01.2019 a 22.01.2020
3	<i>Eng. Agrônomo</i> Hermes Jannuzzi	Diretor Administrativo	30.01.2019 a 31.12.2019
4	<i>Eng. Civil</i> Artur Milhomem Neto	Diretor Financeiro	30.01.2019 a 22.01.2020
5	<i>Eng. Ambiental e de Seg. Trab.</i> Denilson Rodrigues Santana	Diretor Fiscalização	30.01.2019 a 31.12.2019
6	<i>Eng. Eletricista</i> Luiz Soares Correia	Diretor Relação Institucional.	30.01.2019 a 22.01.2020
7	<i>Eng. Mecânico</i> Gutemberg Faria Rios	Diretor Planejamento	30.01.2019 a 22.01.2020
8	<i>Eng. Ambiental e de Seg. Trab.</i> Renato Nogueira Queiroz	Diretor Valorização Profissional	30.01.2019 a 22.01.2020

Fonte: Decisão Plenária nº 001/2019 do Crea-DF





Anexo do tópico 2.1

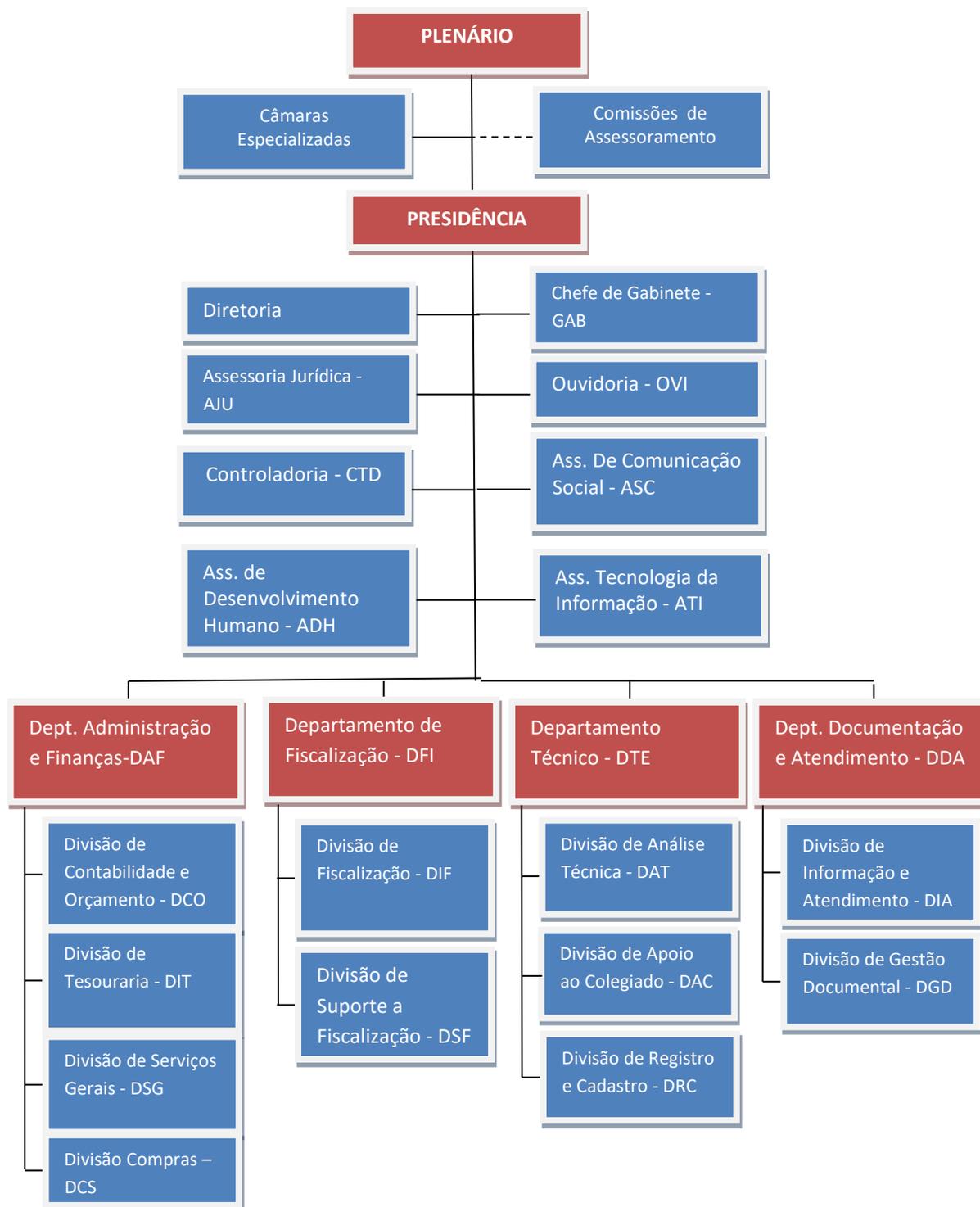
**ORGANOGRAMA CREA-DF.PDF - POSICIONAMENTO DA
PRESIDÊNCIA, DIRETORIA E ESTRUTURA AUXILIAR.**



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Distrito Federal

Organograma do Crea-DF



Fonte: Estrutura Organizacional, aprovada e alterada pelas Decisões PL/Crea-DF nº 252/2007, 171/2010, 280/2010, 054/2012 e 105/2018.





Anexo do tópico 2.1

**PUBLICIDADE.PDF - CANAIS DE COMUNICAÇÃO E
RELACIONAMENTO COM O CLIENTE.**



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Distrito Federal
Publicidade Crea-DF

Facebook



Fonte: Site Crea-DF

Instagram



Este relatório foi gerado no período de testes do Reportei.com
Ao contratar a ferramenta o PDF será gerado sem este aviso. Acesse <https://app.reportei.com/upgrade> e contrate a ferramenta!

Fonte: Instagram Crea-DF

Banner Eventos



Fonte: ACS Banco de imagens

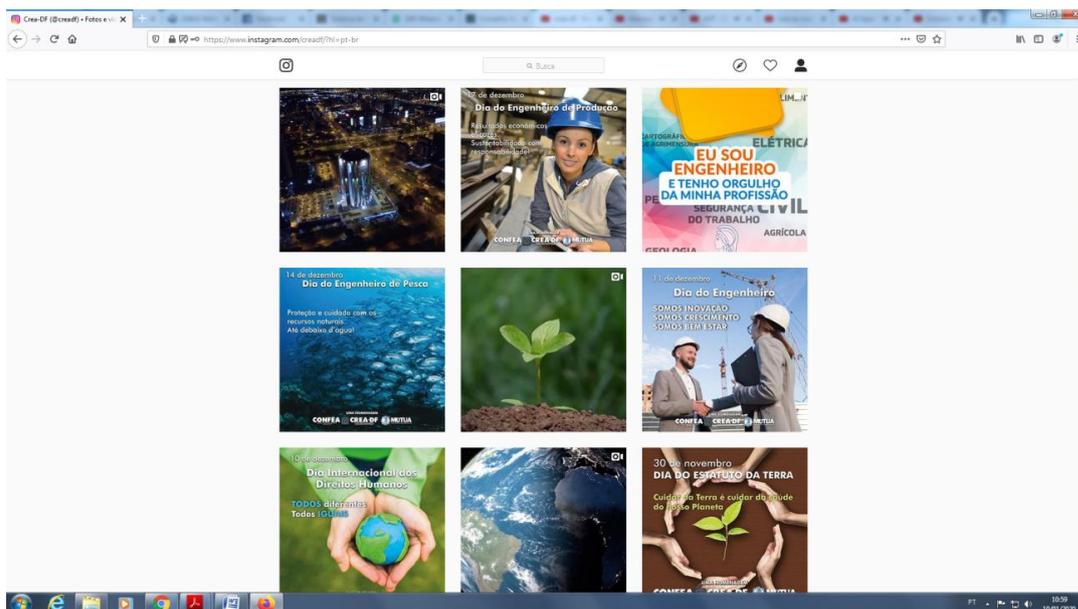


SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Distrito Federal
POSTAGENS EM DESTAQUE

Criado em	Post	Tipo	Resultados
há 1 ano	 Participe!!	Imagem	Curtidas: 85 Comentários: 12
há 1 ano	 A Maxiambiental Treinamentos visa capacitar os profissionais para a at...	Imagem	Curtidas: 81 Comentários: 8
há 1 ano	 Leia mais: https://www.creadf.org.br/component/k2/item/9814-engenharia...	Imagem	Curtidas: 80 Comentários: 2
há 1 ano	 Parabéns a todos os engenheiros!!!	Vídeo	Curtidas: 69 Comentários: 4
há 1 ano	 #setembroamarelo #prevenção #sejasolidário	Imagem	Curtidas: 56 Comentários: 2

Fonte Site Crea-DF

Vídeos institucionais



Fonte: Instagram Crea-DF



Anexo do tópico 2.3

**AÇÕES ESTRATÉGICAS.PDF - AÇÕES PROPOSTAS PARA O
ALCANCE DOS OBJETIVOS.**



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Distrito Federal
Ações Estratégicas

AÇÕES ESTRATÉGICAS			
PERSPECTIVAS	OBJETIVOS	AÇÕES ESTRATÉGICAS	SITUAÇÃO
SOCIEDADE	Incrementar e Institucionalizar ações de responsabilidade social e ambiental	Interagir com a sociedade de forma responsável trazendo mais visibilidade para o sistema	Ação em andamento
FINANCEIRA	Melhorar a eficiência financeira e orçamentária	Revisar e definir metas de produtividade nas ações de todas as unidades	Ação em andamento
		Estabelecer um programa de redução de custos	Ação em andamento
		Implementar sistemas informatizados para incrementar a produtividade	Ação em andamento
MERCADO E IMAGEM	Ampliar a comunicação e o relacionamento com órgãos públicos, profissionais, empresas e sociedade	Criar o Crea itinerante	Ação em andamento
		Promover acordos de cooperação com os órgãos públicos locais e federais	Ação em andamento
		Criar e integrar grupos de trabalho para discussão e deliberação acerca de temas de interesse do sistema	Ação em andamento
	Promover maior aproximação do Crea-DF com as instituições de ensino	Programa "Crea nas instituições de ensino"	Ação em andamento
		Reestruturar do Crea Júnior	Ação em andamento
CLIENTES	Conscientizar os profissionais e a sociedade da missão institucional do Sistema Confea/Crea	Criar o portfólio de material institucional	Ação em andamento
		Participar de palestras relacionadas a temas pertinentes ao sistema Confea/Crea	Ação em andamento
	Promover ações de valorização dos profissionais do sistema Confea CREA	Promover cursos e palestras voltados ao aprimoramento profissional	Ação programada
TECNOLOGIA E PROCESSOS INTERNOS	Modernizar e inovar a fiscalização do Crea-DF	Elaborar manual de fiscalização	Ação em Andamento
		Implementar o Monitoramento Eletrônico	Ação concluída
	Aprimorar a gestão organizacional	Implantar a certificação digital	Ação concluída
		Recadastrar de forma geral os profissionais e empresas	Ação programada
		Programa de integração do Crea com entidades	Ação em andamento
		Elaborar Programa de Integração do Conselheiro	Ação em andamento
		Otimizar a eficiência operacional do Crea-DF	Ação em andamento
		Revisar e definir metas de produtividade de ações de todas as unidades	Ação em andamento
	Melhorar e ampliar a infraestrutura do Crea-DF	Realizar o estudo de viabilidade da construção da nova sede	Ação andamento
		Implantar a telefonia Voip	Ação concluída
Estudo de adequação do mobiliário		Ação em andamento	
APRENDIZADO E CRESCIMENTO	Aperfeiçoar a política de valorização dos colaboradores	Revisão do regulamento de pessoal e Norma de cargos de Livre Provimento	Ação em andamento
		Elaborar o programa de treinamento com foco nas competências	Ação em andamento
		Revisão do regulamento dos cargos de livre provimento	Ação em andamento
	Melhorar o clima organizacional	Desenvolver Projeto de ações culturais e de entretenimento em parceria com ASCREA	Ação não realizada
		Criar canais de comunicação para sugestões, críticas e elogios	Ação não realizada

Fonte: Oficina de Planejamento Estratégico do Crea-DF-Processo nº 201936/2015 - Decisão Plenária nº 058/2017.



CREA-DF
 Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Distrito Federal

SGAS Quadra 901, Conjunto D - Brasília-DF
 CEP 70390-010
 Tel: +55 (61) 3961-2800
 www.creadf.org.br



Anexo do tópico 2.3

**DEMONSTRAÇÃO DE CONVÊNIOS.PDF - CONVÊNIOS PRODESU
CELEBRADOS EM 2017/2018 E EXECUTADOS EM 2018/2019 E
DEMONSTRATIVO DO AUXÍLIO FINANCEIRO PARA A REFORMA
DO BLOCO A DA SEDE DO CREA-DF.**



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Distrito Federal

Relação de convênios Prodesu celebrados em 2017 e executados em 2018/2019

CONCEDENTE	PROCESSO	PROGRAMA	CONFEA (R\$)	CONTRA-PARTIDA (R\$)	TOTAL CONFEA+ CREA(R\$)	VIGÊNCIA	NÚMERO DO CONVÊNIO	OBJETO
CONFEA	203409/2017	PRODAFISC-II.A	186.015,20	1.259,00	174.779,00	30.11.2018	062/2017	Aquisição de GPS, TV's, Tablets, Caminhonete, Computadores.
CONFEA	203439/2017	PRODAFIN-II.B	368.462,53		368.462,53	30.09.2018	045/2017	Equipamentos de áudio e vídeo para o Plenário, notebooks e impressoras.
CONFEA	205159/2017	TECNOLOGIA-II.D	432.700,03	32.840,59	344.768,54	31.12.2018	101/2017	Aquisição de certificados digitais, Instalação de telefonia Voip e Sistema de áudio de Vídeo para o auditório.
CONFEA	206736/2017	REFORMA-III.B	98.301,86		98.301,86	18.06.2019	093/2017	Aquisição de forro e luminárias para o Bloco A.
CONFEA	206737/2017	MOBILIÁRIO-III.C	137.791,00		137.791,00	31.12.2017	97/2017	Aquisição de mesas, poltronas e armários.

Fonte: DAF

Relação de convênios Prodesu celebrados no final de 2018, executados em 2019 e a serem executados em 2020.

CONCEDENTE	PROCESSO	PROGRAMA	CONFEA (R\$)	CONTRA-PARTIDA (R\$)	TOTAL CONFEA + CREA (R\$)	VIGÊNCIA	NÚMERO CONVÊNIO	OBJETO
CONFEA	205250/2018	PRODAFISC-II.A	32.076,77		32.076,77	30.06.2019	089/2018	Aquisição de impressoras térmicas e curso de redação e Gramática.
CONFEA	205326/2018	PRODAFIN-IIB	282.305,20		282.305,20	30.01.2020	86/2018	Aquisição de Business Intelligence – BI.
CONFEA	205036/2018	TREINAMENTO-II.C	47.000,00		47.000,00	31.12.2019	094/2018	Contratação de curso de coaching empresarial.
CONFEA	205327/2018	TECNOLOGIA-II.D	149.589,98		149.589,98	30.04.2019	91/2018	Aquisição de computadores e Storage.
CONFEA	205622/2018	PRODACOM-III.A	53.000,00		53.000,00	31.12.2019	88/2018	Contração de produtos Gráficos – Banners e Cartilhas

Fonte: DAF

Relação de convênios Prodesu celebrados no final de 2019, a serem executados em 2020.

CONCEDENTE	PROCESSO	PROGRAMA	CONFEA (R\$)	CONTRA-PARTIDA (R\$)	TOTAL CONFEA+ CREA (R\$)	VIGÊNCIA	NÚMERO CONVÊNIO	OBJETO
CONFEA	213585/2019	PRODAFISC-II.A	345.871,38		345.871,38	17.12.2020	120/2019	Aquisição de 10 smartphones, 3 veículos, 4 visitas técnicas aos Creas CE, RJ, BA e PR, e 32 módulos para o Sistema de Gestão da Fiscalização
CONFEA	203080/2019	TECNOLOGIA-II.D	322.599,85		322.599,85	17.12.2020	117/2019	01 servidor, 13 estações de trabalho, licenças de uso: (08) Microsoft Windows server datacenter, (150) CAL de acesso a servidores, e (27) office 2019 standard, 01 projetor, 02 telas de projeção (auditório e plenário), 02 TVs de 50 polegadas, 32 monitores e 09 notebooks, e realizar 01 treinamento.

Fonte: DAF

Auxílio Financeiro para construção e reforma do Bloco A da Sede do Crea-DF

CONCEDENTE	PROCESSO	PROJETO	CONFEA (R\$)	CONTRA-PARTIDA (R\$)	TOTAL CONFEA+CREA (R\$)	VIGÊNCIA	NÚMERO DO CONVÊNIO	OBJETO
CONFEA	209437/2017	AUXÍLIO FINANCEIRO	2.300.000,00	287.781,01	2.587.781,01	31.12.2020	108/2017	Auxílio financeiro para reforma e ampliação do bloco A da Sede do Crea-DF.

Fonte: DAF



Anexo do tópico 2.3

RECURSOS APLICADOS EM TI.PDF - RECURSOS APLICADOS EM TI



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Distrito Federal

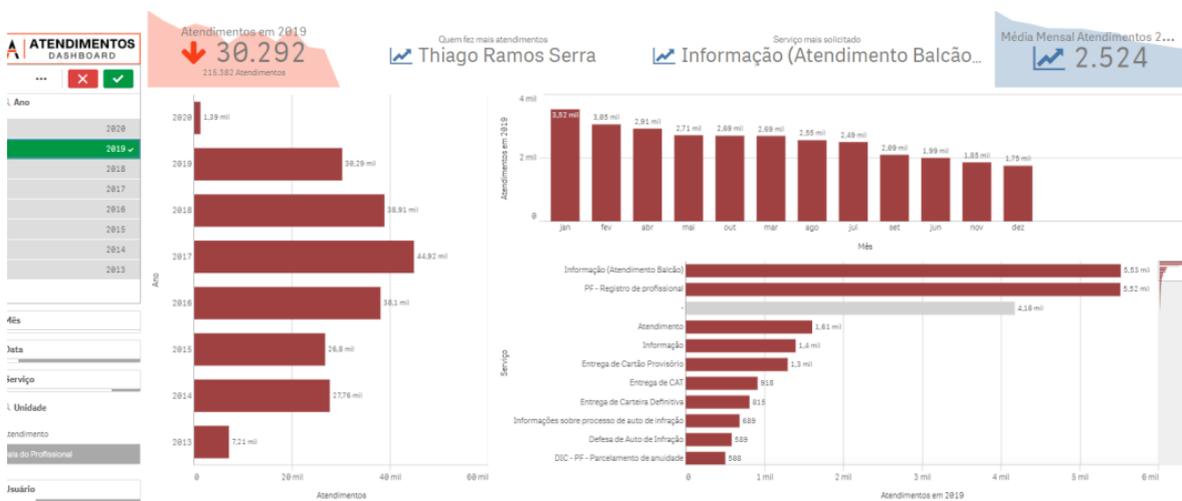
Recursos aplicados em TI

Contratações mais relevantes de recursos de TI:

PROJETO	DESCRIÇÃO
Item:	Aquisição de ferramenta de BI
A que se destina:	Melhorar a gestão de indicadores e tomada de decisões do Conselho
Área de Negócio:	Gabinete
Responsável:	Cristiano Oliveira de Sousa
Investimento:	R\$ 180.000,00 (cento e oitenta mil reais)
Fornecedor:	Inteligência de Negócio SA
PROJETO	DESCRIÇÃO
Item:	Desenvolvimento de aplicativo Móvel para Profissionais
A que se destina:	Facilitar o acesso ao ambiente do profissional para emissão de serviços
Área de Negócio:	Atendimento
Responsável:	Cristiano Oliveira de Sousa
Investimento:	R\$ 28.000,00
Fornecedor:	Tuxon Soluções em Tecnologia
PROJETO	DESCRIÇÃO
Item:	Aquisição de storage
A que se destina:	Expansão da Digitalização de processos físicos e armazenamento de informações
Área de Negócio:	Atendimento
Responsável:	Cleiber Lucas
Investimento:	R\$ 64.106,00
Fornecedor:	Vanguarda Informática
PROJETO	DESCRIÇÃO
Item:	Ampliação do Link de Internet
A que se destina:	Melhoria e rapidez nas respostas ao ambiente do profissional e demais serviços online.
Área de Negócio:	Atendimento
Responsável:	Cristiano Oliveira de Sousa
Investimento:	32.340,00
Fornecedor:	Rei das Tecnologias

Fonte: ATI

Implantação de B.I.



Fonte: ATI





3 - RISCOS, OPORTUNIDADES E PERSPECTIVAS

- 3.1 - Riscos
- 3.2 - Visão Geral do modelo de gestão de riscos e controles
- 3.3 - Oportunidades

3.1 - RISCOS

Risco	Atuação Do CAU/BR/DF – Geração De Legislação Não Compartilhada Com O Crea-DF E Tentativa De Limitação De Atuação Dos Profissionais Do Sistema Confea/Crea
Consequências	Comprometer as atividades do Crea-DF
Categoria	Riscos legais, financeiros e orçamentários
Resposta	Atuação da assessoria parlamentar.
Tratamento/Mitigação do Risco	Promover ações de valorização dos profissionais do sistema Confea/Crea-DF; Ampliar a comunicação e o relacionamento com os profissionais, órgãos públicos, empresas, instituições de ensino e usuários do Sistema Confea/Crea.

Risco	Desregulamentação Do Sistema Confea/Creas – Projetos Que Transitam No Congresso Nacional Visando Alterações Na Legislação Pertinente Ao Sistema Confea/Crea
Consequências	Podem comprometer as atividades do Conselho.
Categoria	Risco legal
Resposta	Atuação de assessoria parlamentar
Tratamento/Mitigação do Risco	Celebração de termo de cooperação com os órgãos do Governo Distrital e Federal, visando a conscientização e regularização dos profissionais e áreas da Instituição que atuam na Engenharia e Agronomia.

Risco	Elevado Número De Solicitação De Interrupção Temporária De Registro Profissional.
--------------	--

Consequências	Podem comprometer a capacidade do Conselho de alcançar os objetivos estratégicos
Categoria	Risco estratégico
Resposta	Levantar da quantidade de interrupções mensais x categoria.
Tratamento/Mitigação do Risco	Implantação da Certificação Digital – Credibilizar o tramite virtual de processos; Criar banco de currículos de profissionais e empresas com seus respectivos segmentos de atuação; Disponibilização de serviços e solicitações online.

Risco	Nível Elevado De Inadimplência De Profissionais E Empresas Registradas No Crea-DF.
Consequências	Comprometer a capacidade do CREA DF de contar com os recursos orçamentários e financeiros necessários à realização de suas atividades, ou eventos que possam comprometer a própria execução orçamentária, bem como prejudicar a confiança da sociedade, de parceiros, de clientes ou de fornecedores, em relação à capacidade do CREA DF em cumprir sua missão institucional.
Categoria	Risco financeiros/orçamentários e imagem/reputação
Resposta	Captar a quantidade de inadimplência x categoria profissional
Tratamento/Mitigação do Risco	Elevar a satisfação dos profissionais quanto aos produtos e serviços do Crea-DF

Risco	Saída Dos Técnicos Industriais Do Sistema Confea/Creas.
Consequências	Diminuição de profissionais registrados
Categoria	Riscos de imagem/reputação e riscos financeiros/orçamentários
Resposta	



Tratamento/Mitigação do Risco	Aumento da exposição do Crea-DF nas principais mídias; Criação do Projeto: "Crea nas Instituições de Ensino"
--------------------------------------	--

3.2 - VISÃO GERAL DO MODELO DE GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES

Ambiente

O Conselho Regional vem envidando esforços na implantação de uma avaliação mais eficiente dos riscos e de controle interno empreendendo, gradativamente, ações visando o acompanhamento tempestivo da implementação das recomendações das Auditorias realizadas pelo Confea junto às unidades organizacionais envolvidas, visando garantir a adequação à legislação vigente e ao cumprimento dos princípios da Administração Pública, evitando reincidência das não-conformidades apontadas.

Avaliação de Riscos

Ao longo do tempo, a alta administração fortaleceu o entendimento sobre a necessidade e importância de avaliações de risco e atuação permanente e contundente dos órgãos de controle interno, objetivando mensurar e mitigar os riscos que possam comprometer os objetivos institucionais do Crea-DF.

Atividades de controle

A atuação do controle interno vem ganhando espaço e importância de modo que, no exercício de 2020, espera-se que sejam atingidos níveis satisfatórios de avaliações de risco e adoções de medidas preventivas e corretivas.

No exercício de 2019, foi aprovada a nova Estrutura Organizacional do Conselho com a criação das unidades de Controladoria e de Auditoria Interna, visando o alinhamento com as orientações do TCU. Decisão Plenária nº 257/2019-CREA-DF.

Esta jurisdicionada contratou, no exercício de 2019, a empresa Atual Consultoria Organizacional e Soluções Inovadoras Ltda. para a prestação dos serviços técnicos, visando a revisão do Planejamento Estratégico 2015/2017 e a certificação do Conselho na norma ABNT NBR ISO 9001:2015.

Sistemas de informação e monitoramento

Com a implantação da nova Estrutura Organizacional, novos desafios e expectativas de resultados de curto e médio prazo impõem ao Conselho que disponha de um quadro qualiquantitativo e de um corpo de gestores com características funcionais, conhecimento, experiência profissional e maturidade suficientes para dar consistência e celeridade aos processos organizacionais.

ANEXO - Mapeamento dos riscos.pdf - Mapeamento dos riscos, objetivos estratégicos e medidas de mitigação - Vide anexo do tópico 3.2 no final da seção

3.3 - OPORTUNIDADES

Principais oportunidades identificadas pela gestão

Acesso a diversos canais de comunicação (mídias e redes sociais);
Novas tecnologias disponíveis;
Potencial de cooperação e parceria com entidades de classe, instituições de ensino, empresas e órgãos públicos;
Participação em Conselhos e Comissões Técnicas;
Facilitação das relações institucionais com esferas de poder (Legislativo, Executivo e Judiciário) nos âmbitos distrital e federal;
Retomada do desenvolvimento do País.

Ações para potencializar os impactos positivos

Aumento da exposição do Crea-DF nas principais mídias;
Criação do Projeto: “Crea nas Instituições de Ensino”;
Estruturação do Departamento de Fiscalização – Modernização dos equipamentos, normas e logísticas de atuação em campo;
Celebração de termo de cooperação com os órgãos do Governo Distrital e Federal, visando a conscientização e regularização dos profissionais e áreas da Instituição que atuam na Engenharia e Agronomia.;
Criação do Crea itinerante;
Criar banco de currículos de profissionais e empresas com seus respectivos segmentos de atuação;
Implantação da Certificação Digital – Credibilizar o tramite virtual de processos;
Disponibilização de serviços e solicitações online;
Institucionalização da cerimônia de entrega das carteiras e conscientização profissional.



Anexo do tópico 3.2

**MAPEAMENTO DOS RISCOS.PDF - MAPEAMENTO DOS RISCOS,
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS E MEDIDAS DE MITIGAÇÃO**



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Distrito Federal

Mapeamento dos riscos, objetivos estratégicos e medidas de mitigação

PRINCIPAIS RISCOS QUE AFETAM O CREA-DF	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	MEDIDAS DE MITIGAÇÃO
<p>Saída dos Técnicos Industriais do Sistema Confea/Creas.</p> <p>– Atuação do CAU/BR/DF – Geração de legislação não compartilhada com o Crea-DF e tentativa de limitação de atuação dos profissionais do Sistema Confea/Crea.</p> <p>- Desregulamentação do Sistema Confea/Creas – Projetos que transitam no Congresso Nacional visando alterações na legislação pertinente ao sistema Confea/Crea</p> <p>- Nível elevado de inadimplência de profissionais e empresas registradas no Crea-DF.</p> <p>- Elevado número de solicitação de interrupção temporária de registro profissional.</p> <p>- Descumprimento de prazo</p>	<p>- Conscientizar os profissionais e a sociedade da missão institucional do Sistema Confea/Crea.</p> <p>- Promover ações de valorização dos profissionais do sistema Confea/Crea-DF.</p> <p>- Ampliar a comunicação e o relacionamento com órgãos públicos, profissionais, empresas e sociedade.</p> <p>- Aprimorar a gestão organizacional.</p> <p>- Modernizar e inovar a fiscalização do Crea-DF</p>	<p>- Aumento da exposição do Crea-DF nas principais mídias;</p> <p>- Criação do Projeto: “Crea nas Instituições de Ensino”</p> <p>- Estruturação do Departamento de Fiscalização – Modernização dos equipamentos, normas e logísticas de atuação em campo;</p> <p>- Celebração de termo de cooperação com os órgãos do Governo Distrital e Federal, visando a conscientização e regularização dos profissionais e áreas da Instituição que atuam na Engenharia e Agronomia.</p> <p>- Criação do Crea itinerante.</p> <p>- Criar banco de currículos de profissionais e empresas com seus respectivos segmentos de atuação.</p> <p>- Implantação da Certificação Digital – Credibilizar o tramite virtual de processos.</p> <p>- Disponibilização de serviços e solicitações online.</p> <p>- Institucionalização da cerimônia de entrega das carteiras e conscientização profissional.</p>

Fonte: Oficina de Planejamento Estratégico





4 - RESULTADOS E DESEMPENHOS DA GESTÃO

- 4.1 - Resultados da área fim
- 4.2 - Gestão orçamentária e financeira
- 4.3 - Gestão de pessoas
- 4.4 - Gestão de licitações e contratos
- 4.5 - Gestão patrimonial e infraestrutura
- 4.6 - Gestão de custos

4.1 - RESULTADOS DA ÁREA FIM

Total De Fiscalizações	4.580
- Proativas (Decorrentes de planos de fiscalização)	4.580
- Reativas (Decorrentes de denúncias, representações, etc.)td>	
Denúncias	140
- Recebidas	92
- Analisadas	48
Tempo Médio Finalização De Processos	
Profissionais Fiscalizados	97
- Pessoas Físicas	
- Pessoas Jurídicas	97
Total De Autos De Infração E Notificações Semelhantes	131
Processos	3.207
- Instaurados	
- Julgados	

• Sanções aplicadas	1.153
- Censuras	4
- Advertências	1
- Multas	1.148
- Suspensões	
- Cancelamento de Registo	
- Outras	
• Sem êxito na execução	2.054
- Arquivados por vício na notificação	1.569
- Arquivados por vício no auto de infração	
- Arquivados sem confirmação de aplicação da penalidade	
- Arquivados por outros motivos	485
- Encaminhados ao MP por exercício ilegal da profissão	

Gestão das atividades relacionadas à arrecadação das multas aplicadas e cobrança de inadimplentes

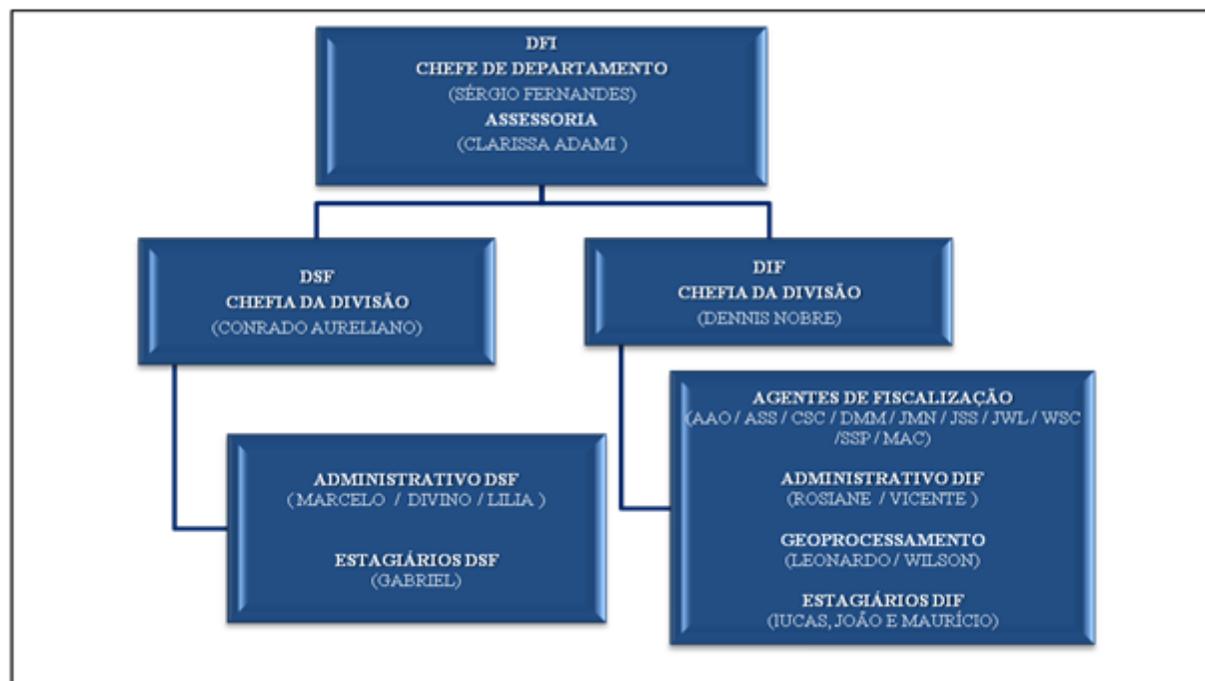
Em 2019 o Conselho contou com uma Assessoria Jurídica composta por quatro colaboradores que atualmente é responsável pelos seguintes seguimentos: Consultivo, Contencioso Cível e Trabalhista e Execuções Fiscais. No ano de 2018 para aumentar o controle e melhorar a gestão do Conselho foi realizada a incorporação em sua estrutura da cobrança administrativa de autos de infração e anuidades, estrutura mantida no exercício de 2019. A junção da estrutura da cobrança possibilitou um maior controle de processos, acompanhamento de prazos e principalmente, possibilitar futura implementação de cobrança administrativa via Protesto em Cartório, ocasionando uma redução do ajuizamento de processos judiciais e efetividade nos processos relativos à cobrança administrativa.

Resultados Obtidos pelo Departamento de Fiscalização do Crea-DF

O Relatório de Gestão, importante instrumento de transparência e de controle institucional, apresenta a síntese dos resultados obtidos no exercício 2019 com as competências legais e regimentais do Departamento de Fiscalização do Crea-DF, composto pela Divisão de Fiscalização e pela Divisão de Suporte à Fiscalização, enfatizando a gestão, conforme anexos referentes às atividades desempenhadas.

A nova gestão eleita para o triênio 2018/2020 do Crea-DF, alinhada à Missão Institucional de assegurar que as atividades da Engenharia, Agronomia, Geografia, Geologia e Meteorologia no Distrito Federal sejam executadas por profissionais e empresas habilitadas, reestruturou a atuação do Departamento de Fiscalização, dando ênfase às ações fiscais preventivas e educativas, ratificando a nossa Visão Institucional de ser excelência na prestação de serviços, registro e fiscalização do exercício profissional, com credibilidade e comprometimento social, proporcionando eficiência e eficácia às ações de verificação e fiscalização do exercício e das atividades profissionais, em prol da sociedade.

Organograma DFI



Fonte: Departamento de Fiscalização

Atividades de Fiscalização

No exercício 2019, o plano de trabalho proposto foi executado com base no contexto geográfico, econômico e social, contemplando todas as regiões administrativas do Distrito Federal.

Para a efetivação da fiscalização e organizando os esforços da equipe de fiscalização, o Departamento de Fiscalização planeja as ações de atuação anualmente. Os dez assistentes técnicos que integram o quadro de agentes fiscais do Crea-DF atuaram em 2019 com programação de trabalho, definição das rotas e locais a serem fiscalizados, distribuídos por segmentos temáticos, geográficos e econômicos, obedecendo critérios de temas e locais, em consonância com o Plano de Trabalho do exercício, abrangendo todas as modalidades profissionais, com intensificação da fiscalização *in loco*, em toda jurisdição do Distrito Federal.

Para realização dos trabalhos, o Departamento de Fiscalização dispõe hoje dos seguintes equipamentos: Veículos Fiat Uno, Tablets Samsung TAB 2 10", Smartphones Samsung S4, GPS e caminhonete a diesel com tração 4X4 Ranger cabine dupla.

Os equipamentos acima são fundamentais para a marcação/geoprocessamento das ações fiscalizatórias do Conselho de Engenharia e Agronomia do Distrito Federal, fornecendo informações sobre percursos, horários, tempo em campo e de fiscalização total entre outros dados, fortalecendo a gestão no intuito de alcançarmos as diretrizes definidas na DN nº 95/2012.

Objetivos previstos no Plano de Trabalho de 2019

O Departamento de Fiscalização atuou em consonância com os objetivos específicos do Plano de Trabalho das Câmaras Especializadas, cujas principais ações estão descritas abaixo:

- Fiscalizar obras e serviços de forma a impedir que leigos exerçam atividades privativas de profissionais fiscalizados pelo Sistema CONFEA/CREA;
- Fiscalizar o exercício profissional no âmbito das instituições públicas;
- Fiscalizar todas as atividades emanadas pelos Planos de Trabalho das Câmaras Especializadas do CREA-DF;
- Assegurar que as atividades privativas de profissões da Engenharia, da Agronomia, da Geologia, da Geografia e da Meteorologia sejam executadas por empresas e profissionais habilitados.

Alguns dos objetivos e metas relacionadas são executados por meio de projeto específico:

- Aprovação do Manual de Fiscalização – Responsável: Diretoria de Fiscalização, Departamento de Fiscalização e Câmaras Especializadas, em fase de conclusão;
- Aquisição de aplicativos móvel com duas plataformas: - uma para realização de denúncias e outra para realização de fiscalização.

Resultados obtidos

Levando-se em consideração os dados dos anos anteriores da fiscalização do Crea-DF e dos planos de trabalho das Câmaras Especializadas, fiscalizamos todas as modalidades profissionais, com intensificação de fiscalizações in loco e abrangência em toda a jurisdição do Distrito Federal, mantendo as fiscalizações em estruturas de esporte e lazer, além daquelas relacionadas a eventos festivos, religiosos, atendendo ao princípio do risco social e da visibilidade.

Quanto ao exercício do papel de órgão fiscalizador, demonstramos nos quadros em anexo a este tópico, o desempenho da fiscalização no período de 2012 a 2019, com o enfoque em fiscalização de obras e serviços de forma a impedir que leigos exercessem atividades privativas de profissionais fiscalizados pelo Sistema Confea/Crea.

Estão assim demonstrados:

1-Quantitativo de RMO e AIN - 2012 a 2019;

2-Gráfico de barras - RMO's de 2012 a 2019;

3-Autos de Infrações de 2012 a 2019;

4-Auto de infração por modalidade - 2019;

5-Auto de infração por capitulação - 2019;

6- Quadro resumo com a quantidade de empregados na área de fiscalização, quantidade de AINs por grupo/modalidade fiscalizada, diligências e abrangência de área geográfica.

Com a implantação definitiva do **SIGEO/CREA-DF** as ações de fiscalização tiveram seu monitoramento aprimorado, possibilitando um melhor aproveitamento do corpo de agentes fiscais buscando garantir uma atuação mais eficiente em todo o território do Distrito Federal, especialmente devido à nova forma de elaboração das programações fiscais por tema.

Tais melhorias proporcionaram ao departamento dinamismo e eficiência, que, juntamente com os sistemas informatizados da Central de Autos, Movimentação Eletrônica de Documentos - MED, Sistema de Informações Geográficas - SIG e, Sistema Gerenciador de Banco de Dados - SGBD unificaram os esforços com efetiva eficácia para o Departamento, além da universalização de suas ações.

Com relação à **qualificação profissional**, foram realizados treinamentos para toda a equipe do DFI sobre diversos temas, com destaque para os seguintes: Operador de Drone: realizado pela Casa Civil do Governo Federal, Curso de redação, ministrado por Lima e Felix Curso e Editora Ltda., nas instalações do Crea, e Curso de liderança realizado nas instalações do Crea pela empresa EPE Desenvolvimento de Pessoas e Organizações. Também ocorreram treinamentos internos com o objetivo de melhorar e ajustar procedimentos administrativos. Com amparo na Decisão Plenária, foram elaboradas programações fiscais, com diversos temas, em empreendimentos das regiões administrativas do Distrito Federal, tais como: construções, clínicas, hospitais, hotéis, supermercados, condomínios habitados, instituições públicas, shoppingcenters, postos de combustível, eventos culturais, área rural, entre outros.

Cabe ressaltar a realização de ações contínuas de fiscalização integrada e preventiva juntamente com a **Defesa Civil do DF e o Corpo de Bombeiros Militar do Distrito Federal – CBMDF** no atendimento de sinistros e eventos com aglomeração de pessoas, dentre eles destacamos: Eventos carnavalescos, Via Sacra, Festas juninas e julhinas, Shows, 7 de setembro, Parque de diversões, Centros comerciais, Hospitais públicos (força tarefa coordenada pelo Ministério Público do DF, em conjunto com os Conselhos Regionais ligados à saúde e OAB).

Projetos em andamento para 2020

O Departamento de Fiscalização, por meio de recursos do Programa de Desenvolvimento Sustentável- Prodesu, linha Prodafisc – Programa de Desenvolvimento da Fiscalização, encontra-se com os seguintes projetos em andamento:

Projeto	Recurso	Fase	Objetivo
Aquisição de 10 (dez) smartphones	Prodafisc – 2019, valor previsto R\$ 40.000,00	Em andamento	Equipar os agentes fiscais com equipamentos compatíveis com as novas tecnologias
Aquisição de 3 (três) veículos.	Prodafisc – 2019, valor previsto R\$ 120.000,00	Em andamento	Renovação da frota com a substituição dos veículos mais antigos
Melhoria no Sistema de gerenciamento de Fiscalização - SGF	Prodafisc – 2019, valor previsto R\$ 152.000,00	Em andamento	Promover mais agilidade, eficiência e eficácia nas ações fiscais
Visita a outros Crea's para adquirir, na prática, conhecimento acerca de ações fiscais específicas	Prodafisc – 2019, valor previsto R\$ 40.000,00	Em andamento	Aprimorar conhecimento prático em ações específicas bem executadas por outros Crea's

Fonte: DFI

Conclusão

Uma das metas da nova gestão do Crea-DF é a implantação da fiscalização eficiente com foco na regularização, impedindo o exercício ilegal das profissões, exigindo o cumprimento da legislação profissional e oferecendo os nossos serviços com excelência e ética em prol da sociedade.

As atividades realizadas pela fiscalização no Crea-DF vêm sendo aprimoradas, conforme os resultados positivos apresentados e sempre alinhados à Missão Institucional de assegurar que as atividades da Engenharia, Agronomia, Geografia, Geologia e Meteorologia no Distrito Federal sejam executadas por profissionais e empresas habilitadas, com ênfase na orientação educativa e preventiva, ratificando a nossa Visão Institucional, de ser excelência na prestação de serviços, registro e fiscalização do exercício profissional, com credibilidade e comprometimento social, proporcionando eficiência e eficácia às ações de verificação e fiscalização do exercício e das atividades profissionais.

Em anexo, o desempenho das atividades de fiscalização no exercício de 2019.

ANEXO - Anexos 4.1 - Demonstrativos Fiscalização.pdf - Desempenho da Fiscalização - Vide anexo do tópico 4.1 no final da seção

ANEXO - Desempenho das atividades de fiscalização no exercício de 2019.pdf - Desempenho das atividades da fiscalização - Vide anexo do tópico 4.1 no final da seção

4.2 - GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

Nome	Descrição
Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Relatório) 2019.pdf	Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Relatório)
Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Gráfico de Barra Empilhada) 2019.pdf	Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Gráfico de Barra Empilhada)
Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Gráfico de Pizza - Pago) 2019.pdf	Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Gráfico de Pizza - Pago)
Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Gráfico de Pizza - Empenhado) 2019.pdf	Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Gráfico de Pizza - Empenhado)
Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Gráfico de Pizza - Liquidado) 2019.pdf	Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Gráfico de Pizza - Liquidado)
Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Gráfico de Pizza - Resto a Pagar) 2019.pdf	Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Gráfico de Pizza - Resto a Pagar)

Despesas Orçamentárias

A execução da despesa orçamentária alcançou o montante de R\$ 18.719.656,21 (dezoito milhões, setecentos e dezenove mil, seiscentos e cinquenta e seis reais e vinte e um centavos) representando 82,14% (oitenta e dois inteiros e quatorze décimos por cento) do total orçado para o exercício.

No anexo a este tópico é possível visualizar o comparativo das despesas em relação ao exercício de 2018, as despesas pagas no exercício de 2019, bem como o comparativo da arrecadação entre 2018 e 2019, a receita arrecadada em 2019 e o comparativo da receita arrecadada em 2018 e 2019.

As multas decorrentes da atividade de fiscalização são aplicadas obedecendo ao disposto nas seguintes legislações: Lei 5.194/66, Lei 6.496/77, Resolução 1.008/2004 do Confea, Decisão Normativa nº 95/2012, que aprova as diretrizes nacionais de fiscalização do Sistema Confea/Crea e Instrução de trabalho IT-DFI 001, 002, 003, 004 e 005 do Crea-DF.

O fluxograma com as etapas da gestão das multas decorrentes da atividade de fiscalização está disposta no anexo deste tópico.

Renúncia de Receitas

Não foi evidenciada nenhuma ação por parte do Conselho que caracterizasse renúncia de receita no exercício de 2019.

Informações sobre Depósitos Judiciais e Extrajudiciais

No exercício de 2019 o conselho realizou os seguintes depósitos judiciais em processos que tramitam em seu desfavor:

Depósitos Judiciais realizados no exercício de 2019

Processo	Valor Depositado
56338-52.2016.4.01.3400 (Honorários)	R\$ 482,52
0009135-07.2010.4.01.3400 (Honorários)	R\$ 523,13
0008733-25.2011.4.01.3000 (SJAC)	R\$ 8.139,18
0028657-44.2015.4.01.3400	R\$ 4.110,48
0039884-65.2014.4.01.3400	R\$ 2.487,63
0000774-39.2013.5.10.0012 (Ação Trabalhista)	R\$ 193.256,14

Fonte: Processos relacionados no quadro.

Informações sobre Indenizações a Clientes no Âmbito Administrativo e Judicial

De todos os processos e gastos judiciais acima apresentados, somente nos processos 0008733-25.2011.4.01.3000 (valor de R\$ 8.139,18), 0028657-44.2015.4.01.3400 (valor de R\$ 4.110,48) foram relativos a condenações do Conselho em pagamento de indenização aos seus usuários.

A Gestão de Precatórios não se aplica ao Crea-DF.

ANEXO - Despesas Orçamentárias.pdf - Comparativo das despesas em relação ao exercício de 2018. - Vide anexo do tópico 4.2 no final da seção

ANEXO - Fluxograma processo de fiscalização.pdf - Etapas da gestão das multas decorrentes da atividade de fiscalização. - Vide anexo do tópico 4.2 no final da seção

4.3 - GESTÃO DE PESSOAS

Percentual de fiscais em relação ao total de colaboradores

10%

Exercício	Despesas de Pessoal			Total
	Funcionários Ativos	Funcionários Inativos	Pensionistas	
2019	3.732.907,24	228.198,39	0,00	3.961.105,63
2018	3.695.672,50	202.276,99	0,00	3.897.949,49

Justificativa para aumento/diminuição

O valor especificado para funcionários inativos engloba os inativos e os pensionistas. Neste relatório não foi possível desagrupar os valores. a justificativa para o aumento dos valores de 2018 para 2019 consiste na data-base.

Informações adicionais

As políticas e metas da Assessoria de Desenvolvimento Humano - ADH estão em consonância com as metas e objetivos empresariais e sua atuação tem por foco a excelência do atendimento e a qualidade dos produtos e serviços oferecidos tais como:

Intermediação das Relações: Empregador, Empregados e Entidade Sindical;
Recrutamento e Seleção; Cadastro Funcional e Folha de Pagamento;
Treinamento e Desenvolvimento;
Retenção de Valores Humanos; Gestão de Carreiras e Acompanhamento Funcional.

A Assessoria de Desenvolvimento Humano – ADH tem como atribuição, planejar e coordenar as atividades de: captação, desenvolvimento, acompanhamento, administração de pessoal, higiene, medicina e segurança do trabalho.

- 1.
2. As informações constantes no quadro abaixo, buscam evidenciar a distribuição da força de trabalho entre área meio e área fim do Conselho. No Crea DF não há empregados temporários, somente empregados de cargos efetivos e empregados de cargo comissionado, cuja nomenclatura utilizada é de Emprego em Comissão - EC.
- 3.
4. Área Meio – Área de atividades do Crea-DF que dão suporte técnico-administrativo à realização das suas atividades finalísticas.
5. Área Fim – Área de atividades do Conselho que corresponde às suas finalidades e objetivos precípuos. (foram consideradas as Unidades de Fiscalização e Departamento Técnico).

Situação em 31.12.2019

Distribuição Da Lotação Efetiva		
Tipologias Dos Cargos	Lotação Efetiva	
	Área Meio	Área Fim
1. Empregado Em Cargos Efetivos	26	44
1.1. Servidores Requisitados De Outros Órgãos E Esferas	0	0
2. Empregado Com Contratos Temporário.	0	0
3. Empregado Sem Vínculo Com A Administração Pública (Emprego Em Comissão).	12	11
4. Total De Empregados (1+2+3)	38	55

Fonte: Banco de Dados do Sistema da Folha de Pagamento (Totvs), PCS e planilhas de controle.

Através dos gráficos anexos a este tópico, fica demonstrado a distribuição da lotação efetiva em relação a área meio e a área fim e a distribuição da força de trabalho por profissionais especializados.

No anexo, também consta a demonstração do perfil etário do quadro de pessoal ativo do Crea-DF, considerando a estrutura de cargos de empregados do quadro de carreira e emprego em comissão – EC (O Conselho não tem empregados temporários e nem requisitados de outros órgãos). Percebe-se que a faixa etária predominante é de 41 a 50 anos, com 35 empregados, correspondendo a 35% da faixa etária dos empregados. Ressaltamos ainda que na faixa a partir de 51 anos, temos 8 (oitos) empregados aposentados na ativa.

As informações referente ao nível de escolaridade dos empregados do Conselho e são atualizadas por meio de realização de recadastramento funcional, no qual é solicitada a apresentação de documento comprobatório, caso o grau de instrução seja superior ao cargo contratado. Percebe-se, que mais de 70% do total de empregados, tem o grau de instrução acima do cargo contratado, correspondendo a 65 empregados. Desse total, cabe o destaque para os ocupantes do cargo Assistente Administrativo cujo grau de instrução exigido é de nível médio: 65% têm formação superior e especialização (pós-graduação).

A Norma de Cargo de Livre Provisão, instituída e aprovada através da Decisão de Diretoria nº 40/2007, disciplina os procedimentos para criação, extinção, remuneração, designação, contratação, substituição, dispensa e demissão dos Cargos de Livre provimento do Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Distrito Federal – CREA-DF.

As atribuições e tarefas específicas são exercidas sob o critério de confiança, de natureza transitória, para o desempenho de cargos típicos de assessoramento, chefia e supervisão, assim distribuídos:

Função Gratificada - Restrito a ocupante de cargo permanente da Instituição;

Emprego em Comissão - Provisão não se restringe a ocupante de cargo permanente da Instituição.

Ações representativas de responsabilidade sociais ligadas a ADH

O Programa Bolsa Estágio tem por objetivo o desenvolvimento do estudante no processo de conhecimento da máquina empresarial e preparação para o mercado de trabalho. Este ato educativo supervisionado pelo Conselho é feito por empresa contratada, por meio de licitação, para intermediação e programação de integração entre o órgão e a instituição de ensino.

Em 2019 foi implementado o quadro quanti-qualitativo de estagiários aprovado em dezembro de 2018, passando a figurar o quantitativo de 15(quinze) estagiários de nível médio e 21 (vinte e um) de nível superior, totalizando 36 vagas (respeitando a cota permitida conforme as Leis nº 10.097/2000 e 11.788/2008).

O valor da bolsa corresponde aos seguintes valores: nível médio de R\$ 480,00 e nível superior de R\$ 750,00, além do pagamento do auxílio transporte.

O quadro abaixo retrata a composição do quadro de estagiários em 31.12.2019 e seu respectivo custo.

Situação em 31/12/2019		
Composição do Quadro de Estagiários		
Nível de Escolaridade / Tipo de Atividade Exercida	Quantidade de Contratos de Estágio Vigentes	Despesa no Exercício (R\$)
1. Nível Superior	18	186.016,75
1.1. Área Fim	6	56.128,45
1.2. Área Meio	12	129.888,30
2. Nível Médio	3	98.212,24
2.1. Área Fim	2	43.979,59
2.2. Área Meio	1	54.232,65
Total	21	284.228,99

Fonte: Processo de pagamento dos estagiários e planilha de acompanhamento de estágio “Acompanhamento 2019”, “Estágio” na pasta ADH.

Observação: Em dezembro há maior incidência de encerramento de bolsa, em virtude de completar o prazo máximo permitido para a permanência de estágio e a finalização do ensino médio ou semestre (ensino superior). Faltando assim 15 vagas a serem substituídas (preenchidas).

O Crea-DF também participa do programa de aprendizagem na formação técnico-profissional metódica, na modalidade de jovem aprendiz em que se encontra em situação de risco pessoal e social, para execução de tarefas compatíveis com a sua capacidade e sob a orientação psicossocial-pedagógica de técnicos do contratado (atividades teóricas) e laborativa (atividades práticas) do contratante, em consonância a legislação pertinente.

1. Foi efetivada contratação de entidade sem fins lucrativos para implantação e execução do Programa de Aprendizagem de Aprendiz no Crea-DF, na condição de empregadora, após ampla pesquisa no mercado e em atendimento aos parâmetros da Lei 8666/93. Encerramos o exercício de 2019, com 5 (cinco) aprendizes, sendo que um é portador de deficiência – PCD.
2. Ações de Destaque: O Plano de Ação ADH 2019 foi calcado em 5(cinco) Políticas básicas :

- 
3. Desenvolver ações que contribuam para a transformação cultural do Crea-DF em consonância com as diretrizes definidas no modelo de gestão do Conselho.
 4. Manter capacitados e permanentemente desenvolvidos, os recursos humanos do Crea-DF buscando mudanças atitudinais que favoreçam o desempenho do Conselho.
 5. Assegurar o gerenciamento de pessoal, atendendo os direitos trabalhistas de acordo com a legislação vigente, resguardando o domínio tecnológico.
 6. Buscar formas alternativas para ampliar o horizonte profissional dos recursos humanos do Crea-DF.
 7. Atuar com o empregado visando promover a melhoria contínua das condições de trabalho para a segurança e o bem-estar biopsicossocial, num processo de facilitação.

Das ações vinculadas às políticas de RH ocorridas no ano de 2019, destacam-se:

1. O Programa de Desligamento Voluntário – PDV;
2. Concessão da Progressão por Merecimento a 59 empregados;
3. Concessão da incorporação para os detentores de função gratificada há mais de dez anos;
4. O investimento em treinamento, desenvolvimento e educação;
5. A aprovação do redesenho da Estrutura Auxiliar;
6. A revisão da norma de Cargos de Livre Provisão ;
7. O acompanhamento psicoemocional de empregados e demais colaboradores do Conselho, e
8. As ações educativas de saúde e bem estar reforçadas na Semana de Saúde que congregou todo CREA, realizada no período de agosto de 2019.

ANEXO - quadro de pessoal.pdf - Quadro de pessoal ativo do Crea-DF - Vide anexo do tópico 4.3 no final da seção

4.4 - GESTÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

Contratações mais relevantes

As aquisições e as contratações mais relevantes foram os serviços terceirizados (Pregão Eletrônico), Consultoria ISO (Pregão Eletrônico), Empresa para intermediação de estágio e menor aprendiz (Dispensa) e suas associações aos objetivos estratégicos estão contemplados por área em detrimento aos projetos setoriais de modernização, aprimoramento e melhorias. Essas aquisições e contratações se justificam pelo ganho institucional e melhoria da qualidade dos serviços propostos à sociedade.

Contratos de publicidade e propaganda se resumem em Publicações no Diário Oficial da União.

Objetivos estratégicos associados

Melhorar e aperfeiçoar cada vez mais a parte de pessoal e atividades meio, de forma a otimizar os serviços prestados ao consumidor (no caso os profissionais). Aperfeiçoar os processos e serviços prestados e garantir que sejam executados por pessoal capacitado.

Justificativas para as contratações

A principal justificativa para as aquisições e contratações diretas do Conselho é o vulto orçamentário e quantitativo com exceção daquelas com exigência legal para tal, como as inexigibilidades e as dispensas com ratificação amparadas pelos artigos 24 a partir do inciso III e do artigo 25 da Lei 8.666/93. Cada processo contém sua justificativa de forma individualizada mas de maneira geral é a manutenção da qualidade no ambiente de trabalho e qualidade nos processos executados por todos os colaboradores.

Participação nos processos de contratação

A participação do Conselho nos processos de contratação ocorre em todas as etapas, fase interna e externa, e desde o nascimento do processo com elaboração de termos de referência, estudos técnicos preliminares, pesquisas de mercado, seleção de fornecedor (de acordo com as regras de cada modalidade licitatória ou de compra direta) até a parte final de gestão do contrato firmado.

Principais tipos

As contratações no Conselho sempre são orientadas pelo regimento correspondente no caso das licitações e compras diretas é pela Lei 8.666/93, se for pregão eletrônico pela Lei 10.520/2002. A regra primordial é licitar sempre, salvo nos casos que a legislação permite comprar diretamente.

Justificativas para realização



As justificativas podem variar de acordo com o objeto pretendido, há casos em que a regra é licitar e casos em que se permite dispensar ou inexigir o certame.

4.5 - GESTÃO PATRIMONIAL E INFRAESTRUTURA

Principais investimentos de capital

1-Aquisição de equipamentos diversos de tecnologia da informação, bem como de extensão de garantias de *switchs* e servidores.

Processo 208397/2018

2-Aquisição de 02 (dois) carrinhos auxiliares para água e café.

Processo 208375/2019

Avaliação do seu custo-benefício e impacto sobre os objetivos estratégicos

Principais investimentos de capital (infraestrutura e equipamentos) e impacto sobre os objetivos estratégicos

Investimento	Objetivo Estratégico	Impacto
1-Aquisição de equipamentos diversos de tecnologia da informação, bem como de extensão de garantias de <i>switchs</i> e servidores. Processo 208397/2018	Melhorar e ampliar a infraestrutura do Crea-DF	Desenvolvimento do processo de modernização da gestão e fortalecimento da posição organizacional do Conselho
2-Aquisição de 02 (dois) carrinhos auxiliares para água e café. Processo 208375/2019	Agilizar e otimizar o processo logístico da copeira do Crea-DF	Ampliação e melhoria das atividades desenvolvidas pela área logística do Conselho

Fonte: Crea-DF



Desfazimento de ativos

Em dezembro/2019 foi realizada a doação de 04 (quatro) lotes de bens móveis inservíveis do Crea-DF, classificados como antieconômicos pela Comissão de Desfazimento de Bens do Conselho, designada pela portaria 153/2019-PRES, de 04 de dezembro de 2019, conforme processo 217283/2019.

A doação foi realizada para as seguintes instituições habilitadas: Instituto Brasileiros Amigos da Vida – IBAV, CNPJ: 05.523.650/0001-35 e Movimento Popular do Arapoanga pela Cidadania – MPA, CNPJ: 01.702.603/0001-06 em conformidade com o disposto na Lei nº 8.666/1993 e no Decreto nº 9.373/2018, alterado pelo Decreto nº 9.813/2019.

Locações de imóveis e equipamentos

Não houve locações de imóveis e equipamentos.

Mudanças e desmobilizações relevantes

Não houve mudanças e desmobilizações relevantes.

4.6 - GESTÃO DE CUSTOS

Estimativa de custos por área de atuação

Quanto a gestão de custo o Crea-DF encontra-se em conformidade com o disposto no art. 50, §3 da Lei Complementar 101, de 04 de maio de 2000, uma vez que dispõe de sistemas informatizados para a gestão Financeira, Patrimonial e Orçamentária.

Os sistemas, relacionados a seguir, são fornecidos pela empresa Implanta Informática:

Sistema Contábil – SISCONT – Responsável pela gestão Orçamentária e Financeira;

Sistema Patrimonial – SISPAT – Responsável pela gestão Patrimonial.

Informamos que o Crea-DF não se enquadra no disposto na Portaria STN 157, de 9 de março de 2011

Estrutura de custos

- Pagamento de recursos humanos;
- Pagamento de despesas de custeio;
- Investimentos em infraestrutura;
- Investimento em infraestrutura de TI;

Principais desafios e ações futuras para alocação mais eficiente de recursos e melhoria da qualidade dos gastos

O Conselho tem adotado uma postura realista pois faz abatimento da média do desconto ofertado nos pagamentos que ocorrem no mês de janeiro e no mês de fevereiro, deixando assim um orçamento mais realista da arrecadação, pois não levar em consideração esses descontos é irreal, tendo em vista que não receberá a parte ofertada.

A gestão de custo o Crea-DF encontra-se em conformidade com o disposto no art. 50, §3 da Lei Complementar 101, de 04 de maio de 2000, uma vez que dispõe de sistemas informatizados para a gestão Financeira, Patrimonial e Orçamentária.

Os sistemas, relacionados a seguir, são fornecidos pela empresa Implanta Informática:

- Sistema Contábil – SISCONT – Responsável pela gestão Orçamentária e Financeira;

- Sistema Patrimonial – SISPAT – Responsável pela gestão Patrimonial.

Informamos que o Crea-DF não se enquadra no disposto na Portaria STN 157, de 9 de março de 2011.



Sustentabilidade ambiental

O Crea-DF adota mecanismos eficientes para a sustentabilidade ambiental *de* maneira estratégica em suas contratações e aquisições conforme o impacto ambiental do objeto, com a promoção de padrões *sustentáveis* de produção e consumo. A exemplo da contratação de serviços terceirizados de impressão, cópia e digitalização e outros relativos à reprografia, incluindo papel e alocação de mão de obra de operador, processo n.º 207485/2018.



Anexo do tópico 4.1

**ANEXOS 4.1 - DEMONSTRATIVOS FISCALIZAÇÃO.PDF -
DESEMPENHO DA FISCALIZAÇÃO**



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Distrito Federal

1 - Quantitativo de RMO e AIN.

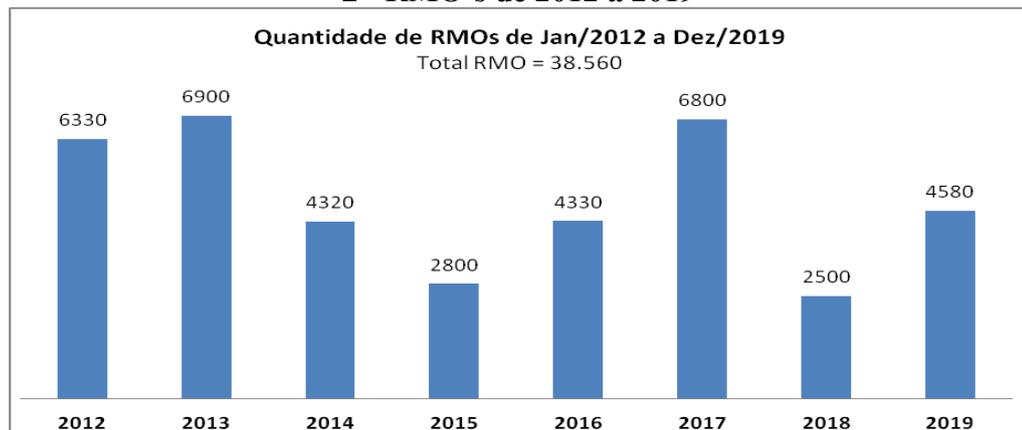
QUANTITATIVO DE RMO E AIN – 2012 A 2019								
AÇÃO	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
RMO(*)	6330	6900	4320	2800	4330	6800	2500	4580
AIN(**)	4830	5620	5270	5140	6220	7970	868	125

Fonte: BI Crea-DF, Central de Autos Crea-DF

(*) Relatório Matriz de Ocorrência

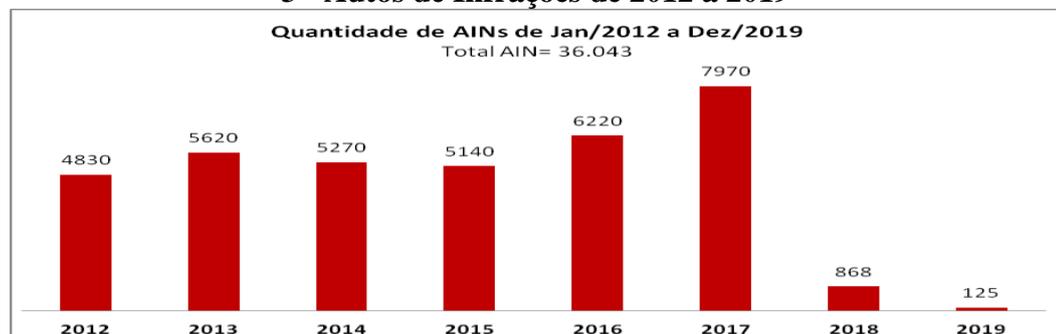
(**) Auto de Infração

2 - RMO's de 2012 a 2019



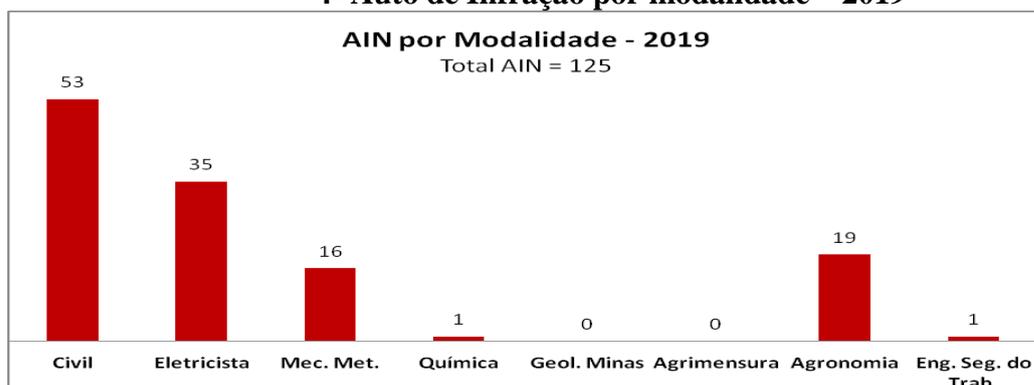
Fonte: Central de Autos e SIG/Geoprocessamento

3 - Autos de Infrações de 2012 a 2019



Fonte: Central de Autos e SIG/Geoprocessamento

4- Auto de Infração por modalidade – 2019



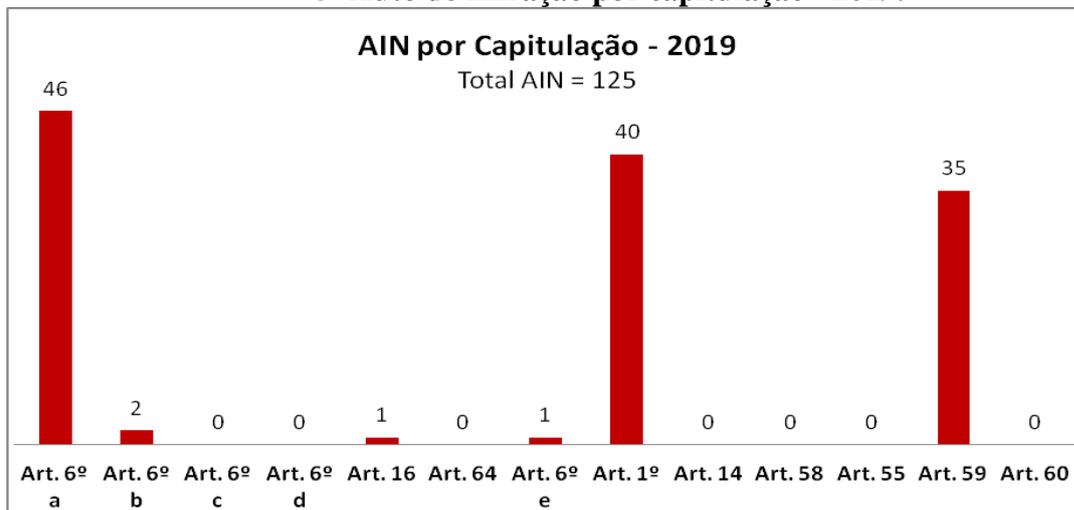
Fonte: Central de Autos e SIG/Geoprocessamento





SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Distrito Federal

5- Auto de Infração por capitulação - 2019.



Fonte: Central de Autos e SIG/Geoprocessamento

6 - Quadro resumo.

Resumo da Fiscalização Profissional	
Quantidade de Empregados na Área de Fiscalização	
Fiscal	10
Administrativo e estagiários	11
Quantidade de AINs por Grupo/Modalidade Fiscalizada	
Agrimensura	0
Agronomia	19
Engenharia Civil	53
Engenharia Elétrica	35
Engenharia Mecânica e Metalúrgica	16
Engenharia Química	1
Engenharia de Segurança do Trabalho	1
Geologia e Minas	0
TOTAL	125
Diligências	
Diligências recebidas da Ouvidoria	626
Diligências realizadas	604
Diligências em andamento	22
Abrangência	
Regiões Administrativas	31
Área geográfica total	5.779,997 km²

Fonte: Relatório de Produção dos Agentes de Fiscalização e Central de Autos.





Anexo do tópico 4.1

**DESEMPENHO DAS ATIVIDADES DE FISCALIZAÇÃO NO
EXERCÍCIO DE 2019.PDF - DESEMPENHO DAS ATIVIDADES DA
FISCALIZAÇÃO**



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Distrito Federal

Desempenho das Atividades da Fiscalização em 2019

Divisão de Fiscalização - 2019	
Número de Fiscais	10
Número total de RMO	4.580
AINs Lavradas	125
Número de diligências recebidas da Ouvidoria	626
Diligências Realizadas	604
Diligência em andamento	22

Fonte: SIG/Geoprocessamento

Indicadores da Divisão de Suporte a Fiscalização referentes ao ano de 2019.

DESCRIÇÃO	QUANTIDADE
Correspondências (autos de infração e ofícios) expedidas	126
Processos sem defesa encaminhados às câmaras especializadas para julgamento à revelia	105
Processos com defesa/recurso encaminhados à divisão de análise técnica	236
Processos com recurso encaminhados ao Confea	32
Ofícios expedidos informando decisões do colegiado	1.613
Processos encaminhados à divisão de cobrança	1.338
Processos recebidos da Assessoria Jurídica, com multa paga administrativamente para verificação da regularização da infração	309
Processos com publicação de intimação em Diário Oficial	813

Fonte: DSF

**Pontos de interesse / Fiscalização
Dirigida**

Local	Nº de Pontos de Interesse
Escolas	973
Faculdades	92
Hospitais	45
Hotéis	117
Museus	25
Pivôs Centrais	237
Shoppings	32
Viadutos TCDF	13

Fonte: SIG/Geoprocessamento

Documentos Gerados no Departamento

Produto	Objetivo
Aplicativo	Controle de prazo de demandas SRO
Relatórios	Relatório gerencial de Janeiro a Dezembro
Planilhas	Fiscalização Dirigida
Planilha	Cidades/Setores cadastramento RMO
Planilha	Lat/Long para fiscalização indireta
Planilha	Controle de mapas/planilhas entregues
Planilha	Controle de mapas/planilhas confeccionados
Planilha	Controle de Atos da fiscalização externa
Planilha	Controle de dados georreferenciados

Fonte: DFI





Anexo do tópico 4.2

**DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS.PDF - COMPARATIVO DAS
DESPESAS EM RELAÇÃO AO EXERCÍCIO DE 2018.**



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Distrito Federal

Comparativo da despesa - Exercício de 2018 x 2019

DESPESA	2018			2019		
	Empenhada	Liquidada	Paga	Empenhada	Liquidada	Paga
Pessoal/Encargos	8.953.421,8	8.953.421,8	8.767.391,5	11.191.743,	11.191.743,	10.967.729,
Juros e Encargos da	-	-	-	-	-	-
Outras Despesas	5.126.165,0	4.948.538,2	4.418.984,9	5.582.131,9	5.521.487,4	5.286.023,0
Tributárias e	2.580,46	2.580,46	2.580,46	2.325,54	2.325,54	2.325,54
Demais Despesas	544.532,45	494.532,45	494.532,45	340.162,15	329.418,21	329.418,21
Serviços Bancários	215.716,71	215.716,71	215.716,71	229.033,92	229.033,92	229.033,92
Transferências	166.312,84	166.312,84	156.744,76	177.997,50	167.589,47	167.589,47
Reservas	-	-	-	-	-	-
Investimentos	778.534,14	674.691,71	65.494,61	1.196.261,4	980.048,98	980.048,98
Total	15.787.263,	15.455.794,	14.121.445,	18.719.656,	18.421.647,	17.962.168,

Fonte: Sistema SISCONT

Despesas pagas



Fonte: Sistema SISCONT

A despesa orçamentária alcançou o montante de R\$ 18.719.656,21 (dezoito milhões, setecentos e dezenove mil, seiscentos e cinquenta e seis reais e vinte e um centavos) representando uma execução no percentual de 91,69% (oitenta e dois inteiros e quatorze décimos por cento) do total orçado para o exercício, sendo que nesta composição destacam-se as Despesas com Pessoal, ou seja, encargo com mão de obra especializada para realização dos serviços públicos, posta a disposição, por este Conselho, aos profissionais e sociedade em geral, realizando 91,69% (noventa inteiros e sessenta e nove décimos por cento). Destacam-se ainda a execução das despesas com Outras Despesas Correntes que executou 72,42% (setenta e dois inteiros e quarenta e dois décimos por cento) do total da despesa paga no exercício.





SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

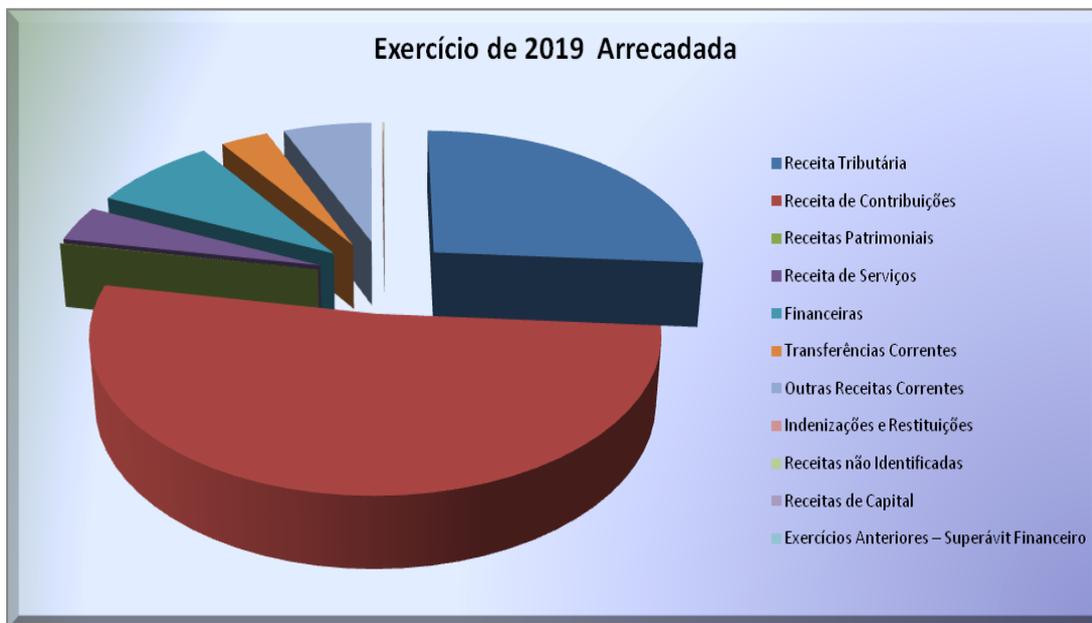
Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Distrito Federal

Arrecadação no exercício de 2019

RECEITA	2018		2019	
	Orçada	Arrecadada	Orçada	Arrecadada
Receita Tributária	4.558.212,32	4.558.865,41	4.953.956,00	4.925.694,10
Receita de Contribuições	9.068.339,83	9.193.618,56	9.847.949,71	9.747.628,71
Receitas Patrimoniais	5.500,00	5.625,00	6.850,00	6.750,00
Receita de Serviços	713.410,60	658.905,49	737.219,38	733.594,54
Financeiras	1.334.000,00	1.273.539,72	1.643.008,85	1.604.931,87
Transferências Correntes	588.189,00	373.331,62	997.900,00	621.388,32
Outras Receitas Correntes	1.104.750,00	1.246.896,88	1.162.397,00	1.144.637,39
Indenizações e Restituições	878,25	310,78	77,06	-7.517,90
Receitas não Identificadas	22.000,00	25.287,74	10.000,00	16.900,36
Receitas de Capital	850.000,00	848.845,08	-	-
Exercícios Anteriores – Superávit Financeiro	912.000,00	-	-	-
Total	19.157.280,00	18.185.226,28	19.359.358,00	18.794.007,39
Total Dotação Adicional Por Fonte	-	-	3.431.100,00	-
Total Orçado + Dotação Adicional por Fonte	-	-	22.790.458,00	-

Fonte: Sistema SISCONT

Receita arrecadada em 2019



A execução da receita alcançou o montante de R\$ 18.794.007,39 (dezoito milhões, setecentos e noventa e quatro mil, sete reais e trinta e nove centavos) representando uma execução orçamentária no percentual de 97,08%. Destacam-se as receitas de contribuições relativo as anuidades de PF e PJ e as receitas com Anotação de Responsabilidade Técnica – ART que representam respectivamente os percentuais de 99,43% e 98,98% do total arrecadado no exercício de 2019.

Fonte: Sistema SICONT





SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Distrito Federal

Receita por Grupo de Contas



O total arrecadado no exercício de 2019 foi superior ao exercício de 2018 no valor total de R\$ 608.781,11 (seiscentos e oito mil, setecentos e oitenta e um reais e onze centavos). Destacam-se as receitas de Contribuições e Tributária cuja arrecadações foram superiores ao exercício de 2018 nos totais de R\$ 554.010,15 (quinhentos e cinquenta e quatro mil, dez reais e quinze centavos) e R\$ 366.828,69 (trezentos e sessenta e seis mil, oitocentos e vinte e oito reais e sessenta e nove centavos) respectivamente.

Fonte: Sistema SISCONT





Anexo do tópico 4.2

FLUXOGRAMA PROCESSO DE FISCALIZAÇÃO.PDF - ETAPAS DA GESTÃO DAS MULTAS DECORRENTES DA ATIVIDADE DE FISCALIZAÇÃO.

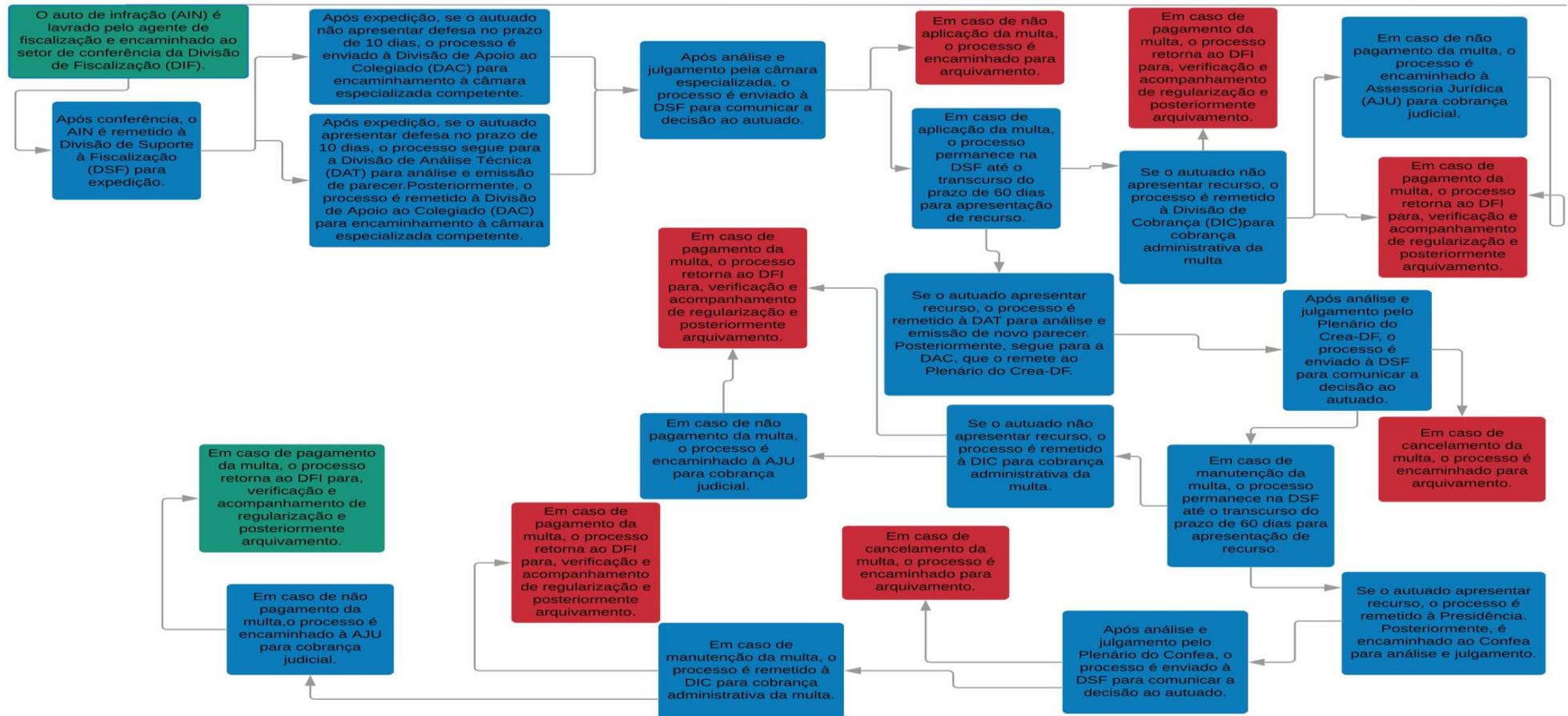


SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Distrito Federal

FLUXOGRAMA DO PROCESSO DE FISCALIZAÇÃO

Paulo Vitor / 19/01/2018





Anexo do tópico 4.2

DESPESAS POR GRUPO E ELEMENTO DE DESPESA (RELATÓRIO)

Despesas por Grupo e Elemento de Despesa

Apresentação:

Análise crítica:

Grupo de Despesa	DESPESAS CORRENTES							
	EMPENHADO		LIQUIDADO		RESTOS A PAGAR		PAGO	
	2018	2019	2018	2019	2018	2019	2018	2019
1. Despesa de Pessoal								
6.2.2.1.1.01.01.01.001 - Salários	3.695.672,50	3.732.907,24	3.695.672,50	3.732.907,24	0,00	0,00	3.695.672,50	3.732.907,24
6.2.2.1.1.01.01.02.001 - INSS Patronal	1.515.029,30	1.694.674,26	1.515.029,30	1.694.674,26	0,00	0,00	1.396.383,21	1.545.341,55
6.2.2.1.1.01.01.01.003 - Cargo em Comissão	1.047.297,85	1.498.388,46	1.047.297,85	1.498.388,46	0,00	0,00	1.047.297,85	1.498.388,46
6.2.2.1.1.01.01.02.003 - FGTS	568.295,16	1.289.328,05	568.295,16	1.289.328,05	0,00	0,00	506.069,45	1.220.524,14
Demais elementos do grupo	2.127.127,06	2.976.445,68	2.127.127,06	2.976.445,68	0,00	0,00	2.121.968,53	2.970.567,76
2. Juros e Encargos da Dívida								
Demais elementos do grupo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Outras Despesas Correntes								
6.2.2.1.1.01.04.01.002 - Programa de Alimentação ao Trabalhador - Pat	1.434.396,31	1.428.663,84	1.434.396,31	1.428.663,84	0,00	0,00	1.434.396,31	1.428.663,84
6.2.2.1.1.01.04.01.003 - Plano de Saúde	900.748,61	1.114.223,49	900.748,61	1.114.223,49	0,00	0,00	900.748,61	1.096.016,23
6.2.2.1.1.01.04.09.008 - Serviços de Limpeza, Conservação e Jardinagem	666.236,27	611.426,35	664.773,77	602.044,32	1.462,50	9.382,03	609.510,26	553.908,17
6.2.2.1.1.01.04.09.013 - Remuneração de Estagiários	151.593,84	285.684,99	151.593,84	285.684,99	0,00	0,00	136.786,43	260.853,17

Grupo de Despesa	DESPESAS CORRENTES							
	EMPENHADO		LIQUIDADO		RESTOS A PAGAR		PAGO	
	2018	2019	2018	2019	2018	2019	2018	2019
6.2.2.1.1.01.04.02.004 - Inativos e Pensionistas	220.783,50	247.818,42	220.783,50	247.818,42	0,00	0,00	202.276,99	228.198,39
6.2.2.1.1.01.04.01.001 - Vale Transporte	204.719,24	217.084,20	204.719,24	217.084,20	0,00	0,00	204.719,24	217.084,20
6.2.2.1.1.01.04.09.032 - Serviços de Energia Elétrica	129.741,52	158.871,37	129.741,52	158.871,37	0,00	0,00	119.549,76	144.502,04
6.2.2.1.1.01.04.09.034 - Postagem de Correspondência de Cobrança	159.675,15	144.268,41	159.675,15	144.268,41	0,00	0,00	123.707,36	137.813,01
6.2.2.1.1.01.04.09.037 - Serviços de Internet	121.484,46	121.797,80	121.484,46	121.797,80	0,00	0,00	110.959,10	119.102,80
6.2.2.1.1.01.04.09.009 - Serviços de Segurança Predial e Preventiva	189.149,63	100.048,76	189.149,63	90.905,80	0,00	9.142,96	173.562,89	89.971,08
Demais elementos do grupo	947.636,55	1.152.244,32	771.472,24	1.110.124,78	176.164,31	42.119,54	702.768,04	1.009.910,14

Grupo de Despesa	DESPESAS DE CAPITAL							
	EMPENHADO		LIQUIDADO		RESTOS A PAGAR		PAGO	
	2018	2019	2018	2019	2018	2019	2018	2019
4. Investimentos								
6.2.2.1.1.02.01.01.002 - Reformas	0,00	800.751,56	0,00	667.240,08	0,00	133.511,48	0,00	667.240,08
Demais elementos do grupo	778.534,14	395.509,90	674.691,71	312.808,90	103.842,43	82.701,00	654.944,61	312.808,90
5. Inversões Financeiras								
Demais elementos do grupo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

6. Amortização da Dívida

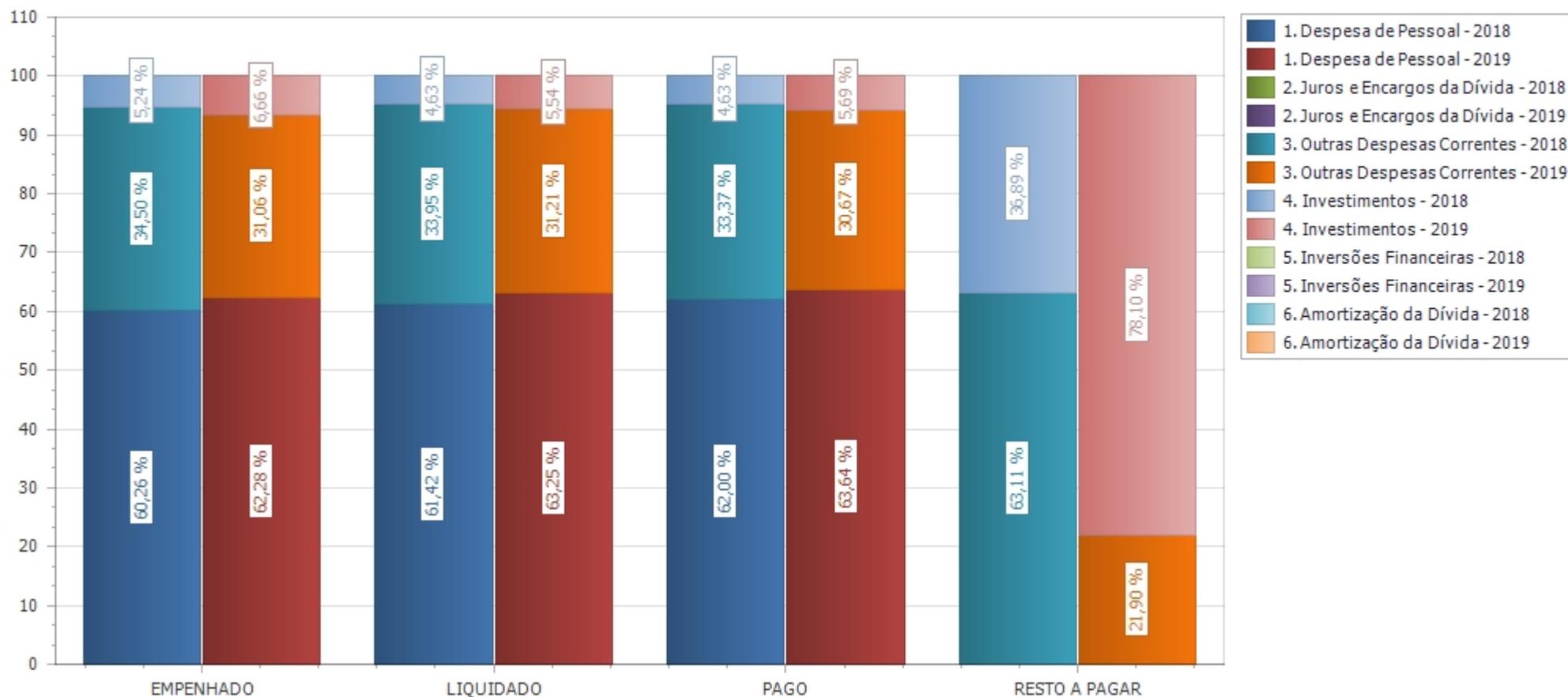
Grupo de Despesa	DESPESAS DE CAPITAL							
	EMPENHADO		LIQUIDADO		RESTOS A PAGAR		PAGO	
	2018	2019	2018	2019	2018	2019	2018	2019
Demais elementos do grupo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



Anexo do tópico 4.2

DESPESAS POR GRUPO E ELEMENTO DE DESPESA (GRÁFICO DE BARRA EMPILHADA)

Despesas por Grupo e Elemento de Despesa

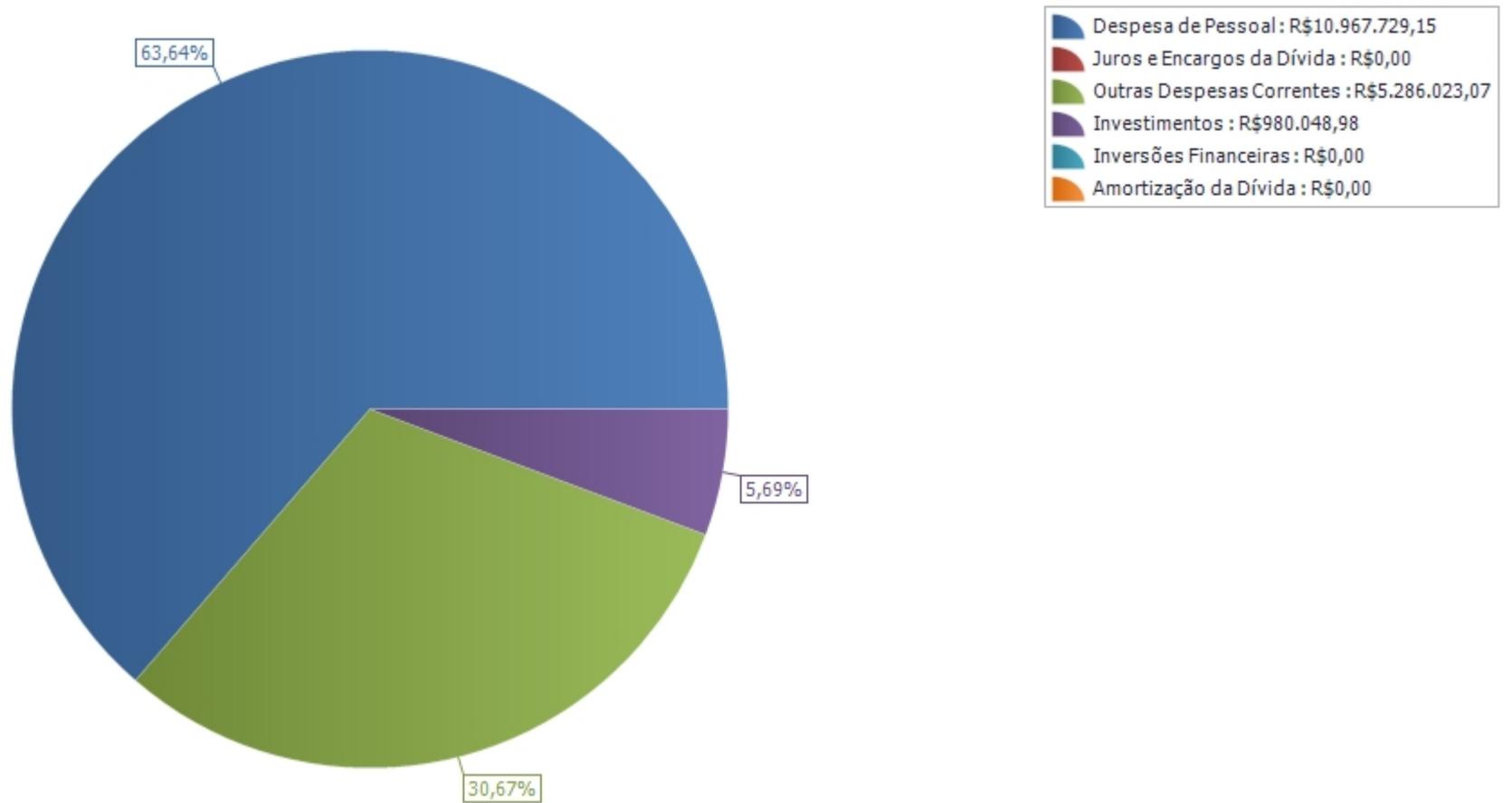




Anexo do tópico 4.2

DESPEAS POR GRUPO E ELEMENTO DE DESPESA (GRÁFICO DE PIZZA - PAGO)

Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Pago)

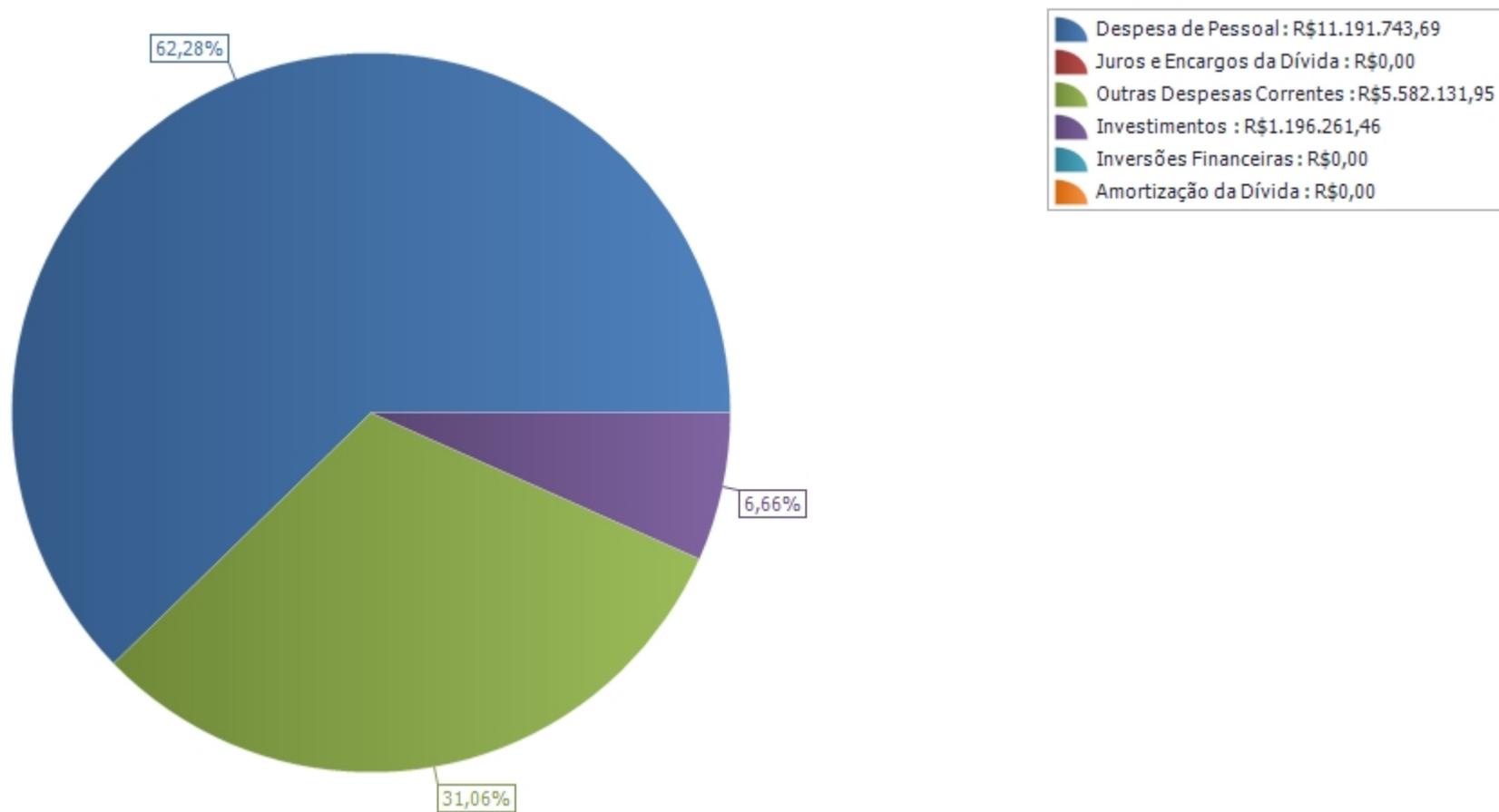




Anexo do tópico 4.2

DESPESAS POR GRUPO E ELEMENTO DE DESPESA (GRÁFICO DE PIZZA - EMPENHADO)

Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Empenhado)

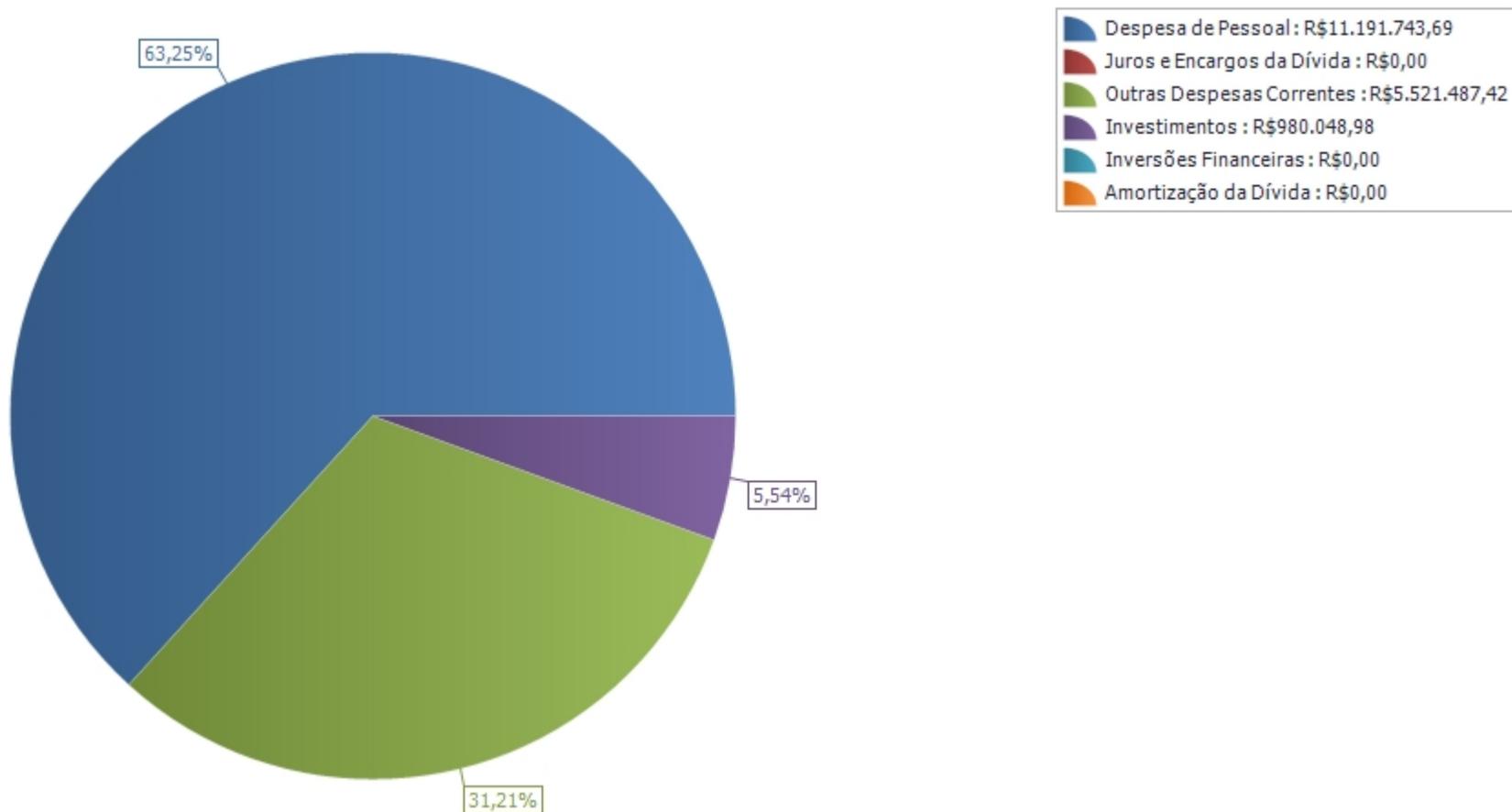




Anexo do tópico 4.2

DESPESAS POR GRUPO E ELEMENTO DE DESPESA (GRÁFICO DE PIZZA - LIQUIDADO)

Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Liquidado)

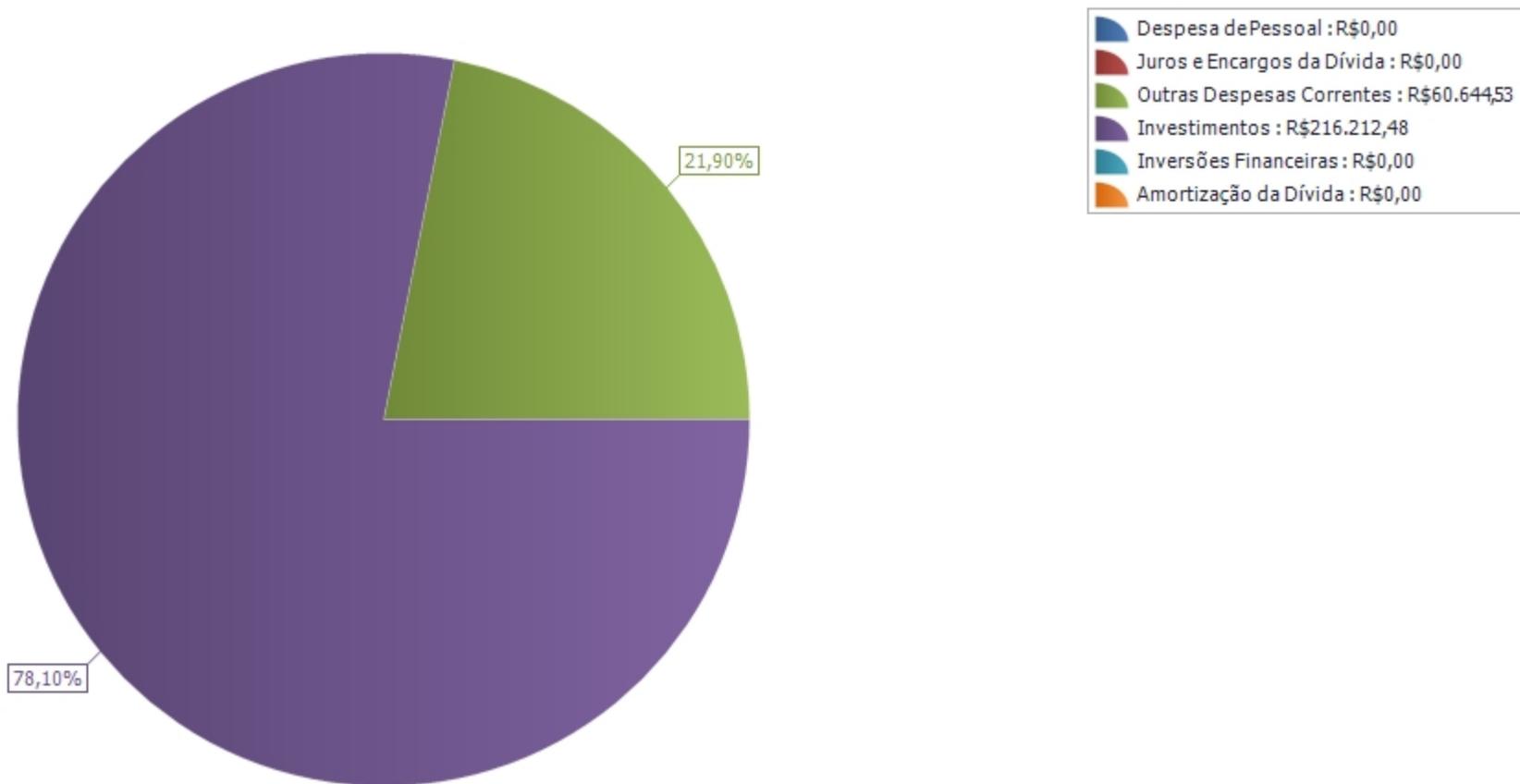




Anexo do tópico 4.2

DESPEAS POR GRUPO E ELEMENTO DE DESPESA (GRÁFICO DE PIZZA - RESTO A PAGAR)

Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Resto a Pagar)





Anexo do tópico 4.3

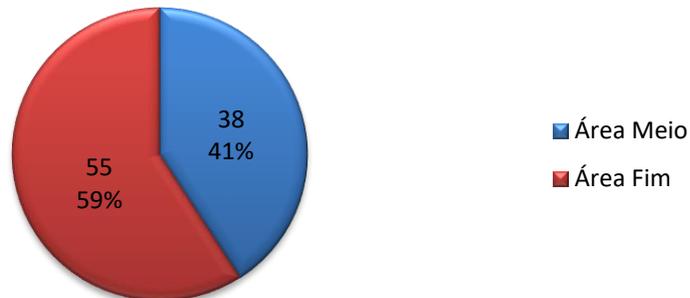
**QUADRO DE PESSOAL.PDF - QUADRO DE PESSOAL ATIVO DO
CREA-DF**



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Distrito Federal

Distribuição da Lotação Efetiva

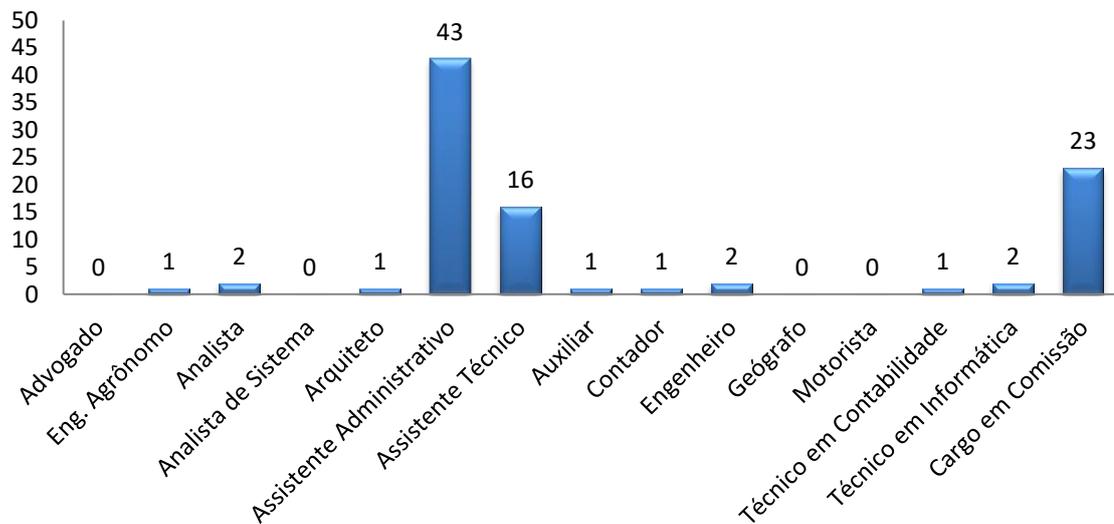
Distribuição da Lotação Efetiva



Fonte: Sistema TOTVs

Distribuição da Força de Trabalho

Distribuição da Força de Trabalho



Fonte: Sistema TOTVs





SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Distrito Federal

Situação em 31.12.2019

Força de Trabalho por faixa etária						
Natureza do Vínculo do Empregado	Quantidade de Empregados por Faixa Etária					Total por Natureza do Vínculo do Empregado
	Até 30 anos	De 31 a 40 anos	De 41 a 50 anos	De 51 a 60 anos	Acima de 60 anos	
1. Empregados ocupantes de cargos de carreira	6	15	28	12	9	70
1.1. Advogado		0				0
1.2. Eng. Agrônomo		1				1
1.3. Analista				1	1	2
1.4 Analista de Sistema						0
1.5 Arquiteto					1	1
1.6 Assistente Administrativo	5	09	18	5	6	43
1.7 Assistente Técnico	1	3	7	5	0	16
1.8 Auxiliar					1	1
1.9 Contador				1		1
1.10 Engenheiro			2			2
1.11 Geógrafo						0
1.12 Motorista						0
1.13 Técnico em Contabilidade		1				1
1.14 Técnico em Informática		1	1			2
1.4. Não regidos pelo PCCS vigente						
2. Empregados ocupantes de cargos em comissão	2	5	7	3	6	23
3. Empregados com contrato temporário						0
4. Empregados requisitados de outros órgãos						0
Total por Faixa Etária	8	20	35	15	15	93

Fonte: Sistema TOTVs





SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Distrito Federal

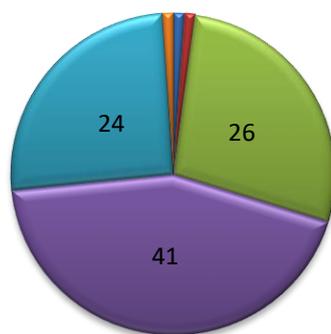
Natureza do Vínculo do Empregado	Quantidade de Pessoas por Nível de Escolaridade								Total por Natureza do Vínculo do Empregado
	1	2	3	4	5	6	7	8	
1. Empregados em cargos de carreira		1	1	24	32	12	0	0	70
1.1. Advogado									0
1.2. Eng. Agrônomo					1				1
1.3. Analista					1	1			2
1.4 Analista de Sistema									0
1.5 Arquiteto						1			1
1.6 Assistente Administrativo			1	14	21	7			43
1.7 Assistente Técnico				10	4	2			16
1.8 Auxiliar		1							1
1.9 Contador						1			1
1.10 Engenheiro					1		1		2
1.11 Geógrafo									0
1.12 Motorista									0
1.13 Técnico em Contabilidade					1				1
1.14 Técnico em Informática					2				2
1.15. Não regidos pelo PCCS vigente									0
2. Empregados ocupantes de cargos em comissão				2	9	12			23
3. Empregados com contrato temporário									0
4. Empregados requisitados de outros órgãos									0
Total por Nível de Escolaridade		1	1	26	40	24	1		93

LEGENDA:

Nível de Escolaridade: 1 – Analfabeto; 2 – Alfabetizado; 3 – Nível Fundamental; 4 – Nível Médio; 5 – Nível Superior; 6 – Especialização; 7 – Mestrado; 8 – Doutorado

Fonte: Sistema eletrônico da folha de pagamento e pasta funcional(s)

Força de Trabalho por Nível de Escolaridade



- Alfabetizado
- Nível Fundamental
- Nível Médio
- Nível Superior
- Especialização
- Mestrado

Fonte: Sistema TOTVs





5 - INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS

- 5.1 - Informações sobre os responsáveis pelas demonstrações contábeis
- 5.2 - Informações e avaliações sobre os fatos contábeis e financeiros mais relevantes e impactantes nos resultados
- 5.3 - Demonstrações Contábeis exigidas pela Lei 4.320/64 e Notas Explicativas
- 5.4 - Declaração do Contador / Opinião dos Auditores Externos

5.1 - INFORMAÇÕES SOBRE OS RESPONSÁVEIS PELAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

Responsável	Francisco Toscanelli Vidal
Cargo	Chefe da Divisão de Contabilidade
Registro Profissional	13126/0-9
Entidade	Conselho Regional de Contabilidade do DF
Data inicial do período de atuação	01/01/2019
Data final do período de atuação	31/12/2019

ANEXO - Demonstrações contábeis.pdf - Demonstrações contábeis conforme moldes estabelecidos na Lei nº 4.320/64. - Vide anexo do tópico 5.1 no final da seção

ANEXO - Informações pelas demonstrações contábeis.pdf - Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis/Orçamentárias (expressa em reais). - Vide anexo do tópico 5.1 no final da seção

5.2 - INFORMAÇÕES E AVALIAÇÕES SOBRE OS FATOS CONTÁBEIS E FINANCEIROS MAIS RELEVANTES E IMPACTANTES NOS RESULTADOS

Tratamento de determinações e recomendações do Tribunal de Contas da União-TCU

Não houveram novas determinações e recomendações do Tribunal de Contas da União especificamente para o CREA-DF no exercício de 2019.

No ano de 2019 o TCU arquivou ainda o processo nº TC-001.787/2017-9, em virtude do cumprimento - por parte do Crea-DF - da determinação exarada em Acórdão nº 049/2018 -TCU, realizando novo procedimento licitatório para a contratação de serviços terceirizados, o que fora consubstanciado por meio do Pregão Eletrônico nº 01/2019. A seguir as informações em torno da recomendação:

- Acórdão nº 049/2018 -TCU

-Plenário-Processo nº TC-001.787/2017-9

-Representante: HPEX Apoio Administrativo Eireli -ME

-Unidade Jurisdicionada: Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Distrito Federal Crea/DF

Objeto do Acórdão:

Solicitação de medida cautelar, apresentada pela empresa HPEX Apoio Administrativo Eireli -ME, versando sobre possíveis irregularidades no âmbito do Pregão Eletrônico 7/2016, promovido pelo Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Distrito Federal -Crea-DF, cujo objeto é a contratação de sociedade empresária especializada na prestação de serviços de terceirizados, com valor estimado de R\$ 696.384,84 (seiscentos e noventa e seis mil trezentos e oitenta e quatro reais e oitenta e quatro centavos).

-Unidade Jurisdicionada: Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Distrito Federal Crea/DF.

5.3 - DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS EXIGIDAS PELA LEI 4.320/64 E NOTAS EXPLICATIVAS

A elaboração, forma de apresentação e conteúdo das demonstrações contábeis e orçamentárias, foram procedidas em conformidade com as disposições constantes das normas aplicáveis a entidades públicas, cujas demonstrações integrantes da execução orçamentária, foram preparadas nos moldes estabelecidos na Lei n.º 4.320/64, sendo constituídas dos balanços orçamentário, financeiro e patrimonial e complementado com a demonstração das variações patrimoniais.

ANEXO - Balanço Financeiro 2019.pdf - Balanço Financeiro - Vide anexo do tópico 5.3 no final da seção

ANEXO - Balanço Orcamentário 2019.pdf - Balanço Orçamentário - Vide anexo do tópico 5.3 no final da seção

ANEXO - Balanço Patrimonial Comparado 2019.pdf - Balanço Patrimonial Comparado - Vide anexo do tópico 5.3 no final da seção

ANEXO - Demonstrativo das Variações Patrimoniais 2019.pdf - Demonstrativo das Variações Patrimoniais - Vide anexo do tópico 5.3 no final da seção

ANEXO - Demonstrativo de Fluxo de Caixa 2019.pdf - Demonstrativo de Fluxo de Caixa - Vide anexo do tópico 5.3 no final da seção

5.4 - DECLARAÇÃO DO CONTADOR / OPINIÃO DOS AUDITORES EXTERNOS

DECLARAÇÃO DO CONTADOR



Figura 18 – Foto do Contador do Crea-DF
Fonte: Sistema RH

Declaro que os demonstrativos contábeis constantes (Balanços Orçamentário, Financeiro e Patrimonial e as Demonstrações das Variações Patrimoniais, do Fluxo de Caixa e do Resultado Econômico), regidos pela Lei 4.320/1964, e pela Norma Brasileira de Contabilidade Aplicada ao Setor Público NBC T 16.6 aprovada pela Resolução CFC nº 1.133/2008, relativas ao exercício de 2018, refletem adequadamente a situação orçamentária, financeira e patrimonial da unidade que apresenta Relatório de Gestão, **EXCETO** no tocante a: **Patrimônio** – não foram realizadas reavaliações e depreciações dos bens imobilizados do Conselho;

1. **Créditos Tributários a Receber** – Não foram realizadas inscrições ou baixas dos créditos inscritos em Dívida Ativa Tributária e Não Tributária no exercício uma vez que não foi informado a Divisão de Contabilidade o levantamento atualizado da Dívida Ativa do Conselho.

Estou ciente das responsabilidades civis e profissionais desta declaração.

Contador Francisco Toscanelli Vidal
Chefe da Divisão de Contabilidade e Orçamento
CRC/DF 013.126/0-9



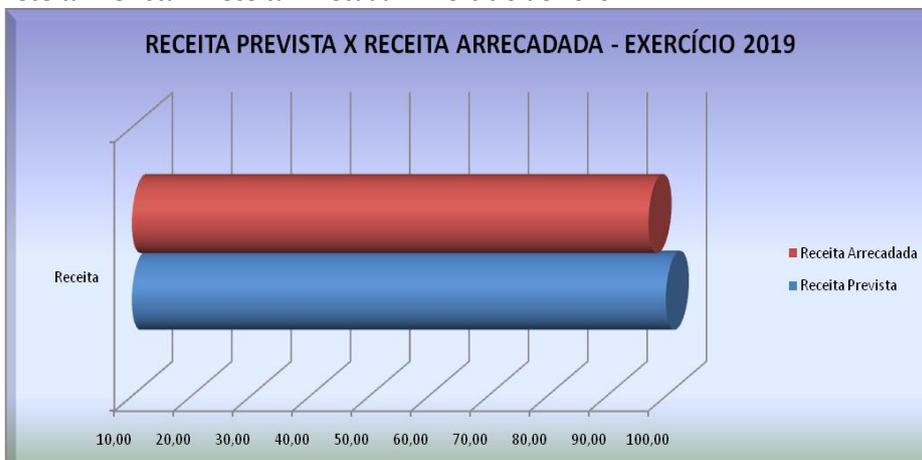
Anexo do tópico 5.1

**DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS.PDF - DEMONSTRAÇÕES
CONTÁBEIS CONFORME MOLDES ESTABELECIDOS NA LEI Nº
4.320/64.**



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Distrito Federal
Demonstrações contábeis

Receita Prevista X Receita Arrecada – Exercício de 2019



No exercício de 2019 o Crea-DF arrecadou o percentual de 97,08% do total orçado para o período

Fonte: Sistema SISCONT

Receita Arrecada X Despesa Executada – Exercício de 2019



Comparando a receita arrecadada com a despesa executada (empenhada) houve um superávit orçamentário no valor total de R\$ 74.351.18.

Fonte: Sistema SISCONT



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Distrito Federal

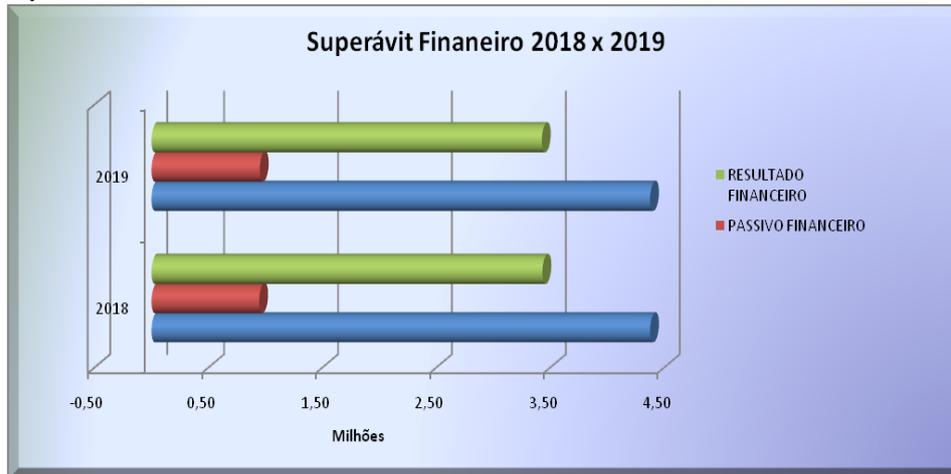
Comparativo caixa e equivalente de caixa 2018 x 2019



Em comparação ao exercício de 2018 o saldo disponível em caixa (contas bancárias correntes e poupança) no exercício de 2019 foi superior ao exercício anterior em R\$ 207.836,59.

Fonte: Sistema SISCONT

Superávit Financeiro - 2018



No exercício de 2019 foi apurado um superávit financeiro no valor total de R\$ 3.426.145,87, valor este inferior ao valor apurado no exercício de 2018. O superávit financeiro é a diferença positiva entre o Ativo e o Passivo Financeiro. Significa que o Conselho apresenta uma situação satisfatória, pois a realização de seus ativos financeiros permite solver todo o seu passivo financeiro (obrigações a pagar a curto prazo).

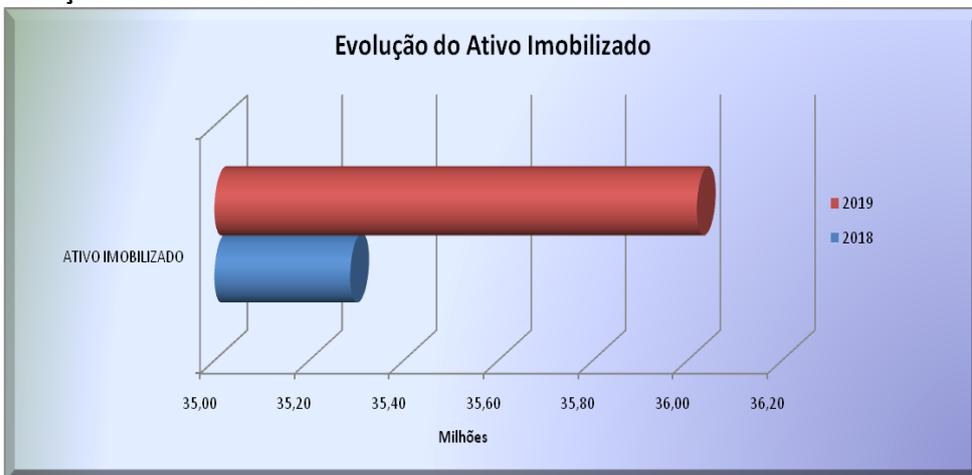
Fonte: Sistema SISCONT





SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Distrito Federal

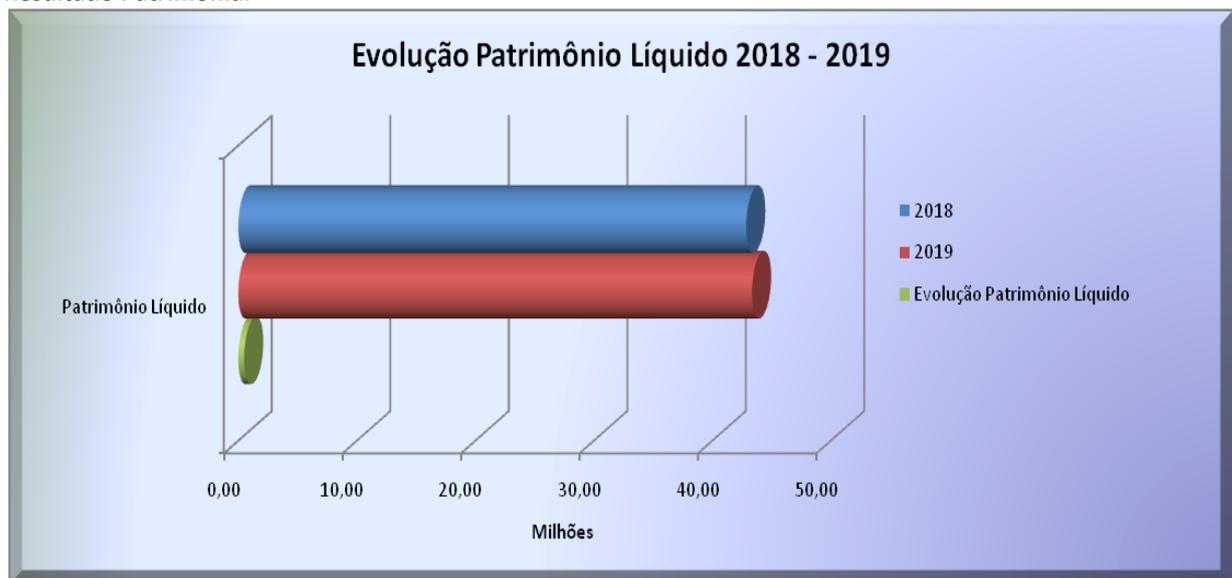
Evolução do Ativo Imobilizado



Fonte: Sistema SISCONT

No exercício de 2019 houve um acréscimo no ativo imobilizado no valor total de R\$ 732.948,03 relativo a equipamentos, mobiliários e softwares incorporados ao patrimônio do Conselho. Houve baixas de diversos bens inservíveis para o Conselho realizadas por meio de doações.

Resultado Patrimonial



O resultado Patrimonial do exercício de 2019 foi superavitário, gerando um acréscimo ao Patrimônio Líquido no total de R\$ 493.901,67.

Fonte: Sistema SISCONT





SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Distrito Federal

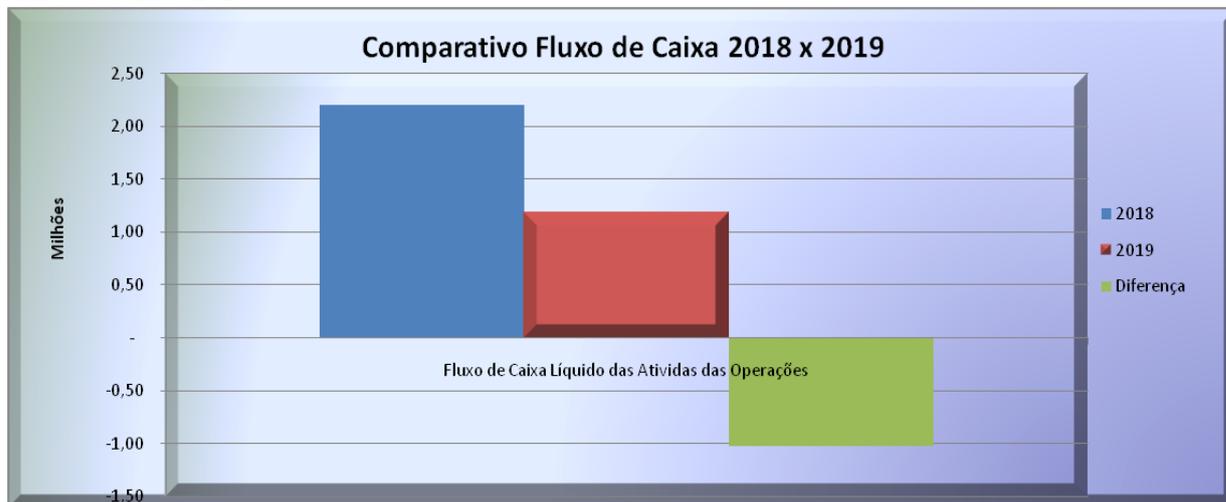
Resultado Patrimonial - 2018



No exercício de 2019 as variações ativas foram superiores as variações passivas gerando um resultado patrimonial positivo no total de R\$ 714.320,26.

Fonte: Sistema SISCONT

Fluxos de Caixa - 2018



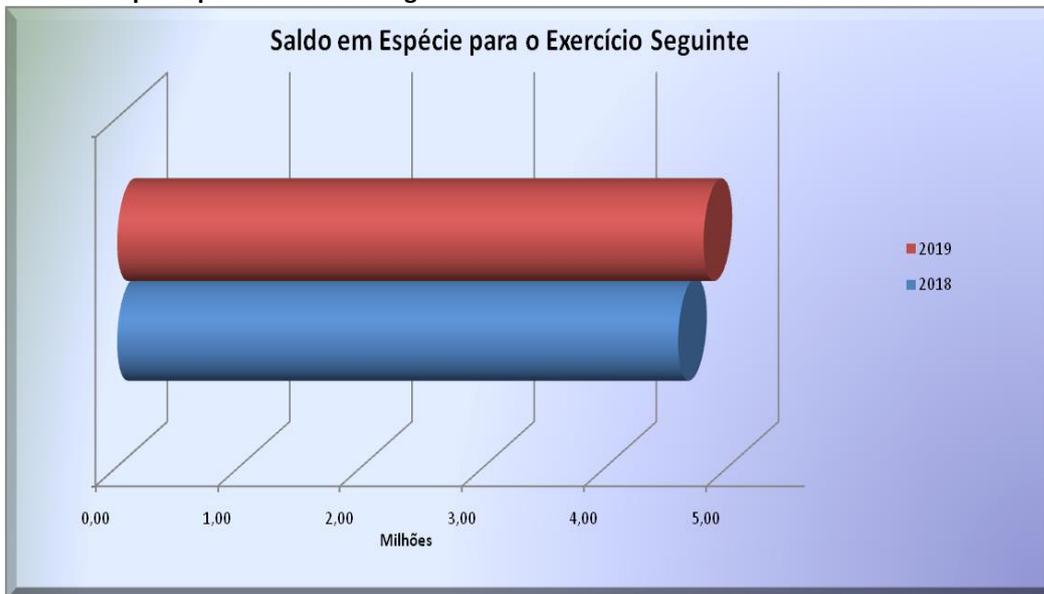
O fluxo de caixa das atividades operacionais é uma medida que indica o caixa gerado pelas operações normais da entidade. Indica se a entidade gera caixa suficiente para manter suas operações ou se deve exigir capital externo (empréstimos) para fazer jus as suas necessidades. Comparando o resultado dos exercícios de 2019 e 2018 verifica-se que em ambos os exercícios o fluxo de caixa das atividades operacionais foram suficientes para atender suas despesas, sendo que no exercício de 2018 a geração líquida de caixa foi superior ao exercício de 2019.





SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Distrito Federal

Saldo em Espécie para o Exercício Seguinte - 2018

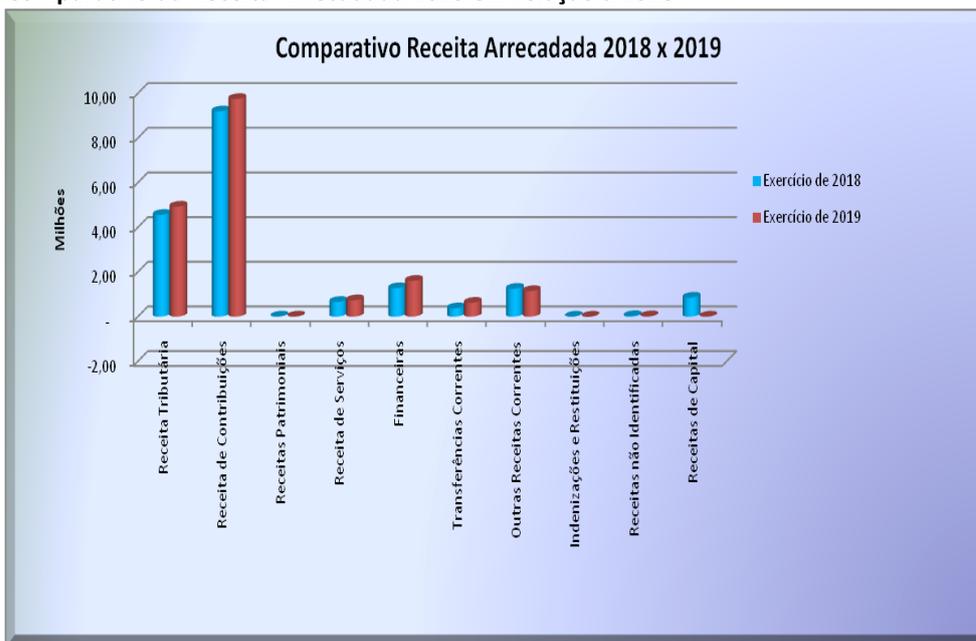


O saldo em espécie (disponibilidades em contas bancárias + Depósitos Restituíveis) ao final do exercício de 2019 foi superior ao saldo apurado no final do exercício de 2018 no total de R\$ 207.836,59

Fonte: Sistema SISCONT

A arrecadação de receitas de ART e contribuições (anuidades de PF e PJ) foram superiores ao exercício de 2018.

Comparativo da Receita Arrecadada 2019 em relação a 2018



Fonte: Sistema SISCONT



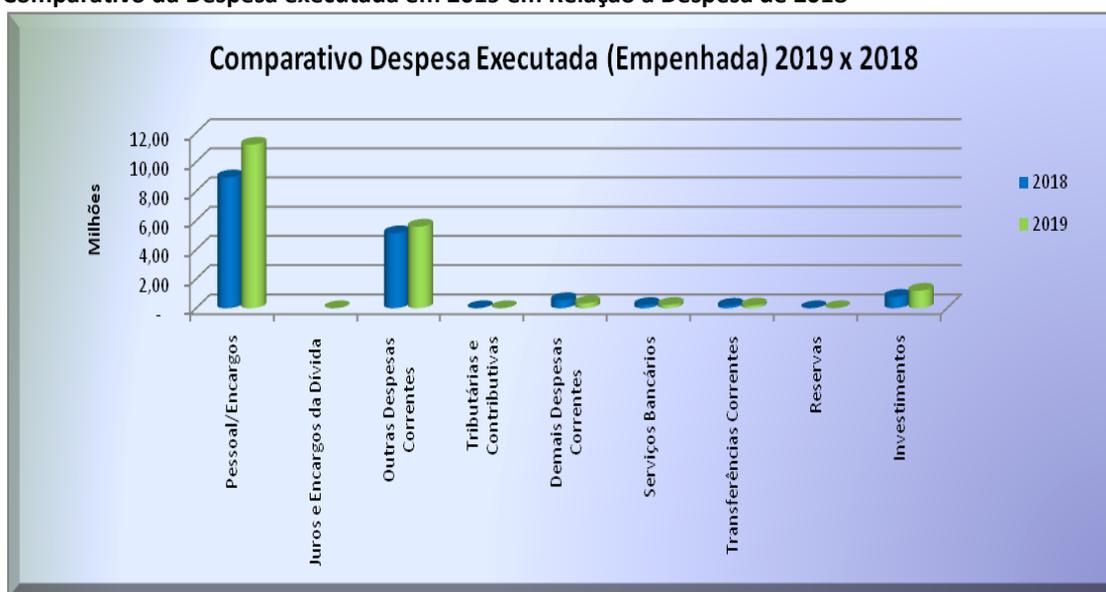


SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Distrito Federal

Houve um aumento no exercício de 2019 na despesa com Pessoal e Encargos Sociais. O aumento deve-se ao fato de que o Conselho realizou no exercício Plano de Demissão Voluntária – PDV, o que gerou naquele momento um incremento na despesa com pessoal pelos valores pagos de indenizações. Redução no grupo de Demais Despesas Correntes considerando que algumas despesas previstas não foram realizadas no exercício.

Comparativo da Despesa executada em 2019 em Relação a Despesa de 2018



Fonte: Sistema SISCONT





Anexo do tópico 5.1

**INFORMAÇÕES PELAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS.PDF -
NOTAS EXPLICATIVAS ÀS DEMONSTRAÇÕES
CONTÁBEIS/ORÇAMENTÁRIAS (EXPRESSA EM REAIS).**



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Distrito Federal
NOTAS EXPLICATIVAS ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS/ORÇAMENTÁRIAS
(EXPRESSA EM REAIS)

1 - APRESENTAÇÃO

O Conselho Regional de Engenharia e Agronomia – CREA/DF, constituído sob a forma de Entidade Autárquica, dotada de Personalidade Jurídica de Direito Público, instituída pela Resolução n.º 152 de 28 de setembro de 1966, na forma estabelecida pelo Decreto Federal n.º 23.569, de 11 de dezembro de 1933 e mantida pela Lei n.º 5.194, de 24 de dezembro de 1966. O CREA/DF fica situado no SGAS Qd. 901 Conjunto D – CEP: 70.390-010, Brasília – DF, inscrito regularmente no CNPJ-MF sob o n.º 00.304.725/0001-73.

2 - CONTEXTO OPERACIONAL

O Conselho tem como objetivo preponderante no cumprimento de sua missão, exercer ação de fiscalização, controle, orientação e aprimoramento do exercício e das atividades profissionais da Engenharia, da Agronomia, da Geologia, da Geografia e da Meteorologia, em seus níveis médio e superior, no território de sua jurisdição.

3 - DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS/ORÇAMENTÁRIAS

A elaboração, forma de apresentação e conteúdo das demonstrações contábeis e orçamentárias, foram procedidas em conformidade com as disposições constantes das normas aplicáveis a entidades públicas, cujas demonstrações integrantes da execução orçamentária, foram preparadas nos moldes estabelecidos na Lei n.º 4.320/64, sendo constituídas dos balanços orçamentário, financeiro e patrimonial e complementado com a demonstração das variações patrimoniais.

O balanço orçamentário constitui-se em demonstrativo exigido pelo art. 102 da Lei n.º 4.320/64 e tem como finalidade precípua evidenciar as diferenças entre a previsão e a realização das receitas e entre a fixação e a execução das despesas, além de demonstrar o resultado orçamentário do período a que se refere.

O balanço financeiro segundo o art. 103 da Lei n.º 4.320/64, busca evidenciar as entradas e saídas de recursos ocorridas no exercício. Nas entradas, estão compreendidas as receitas orçamentárias e extra-orçamentárias, conjugadas ao saldo de caixa proveniente do período anterior. As saídas são representadas pelas despesas orçamentárias e extra-orçamentárias, além do resultado das disponibilidades para o ano seguinte.

O balanço patrimonial destina-se a retratar, de forma estática, a situação dos bens, direitos, obrigações e patrimônio (Ativo Real Líquido) de determinada pessoa jurídica, pública ou privada.

O demonstrativo das variações patrimoniais tem por objetivo demonstrar a variação do patrimônio líquido por fatos gerados no exercício. Sua estrutura separa as variações aumentativas das diminutivas e destaca aquelas que ocorreram como resultado dos atos da gestão, daquelas provocadas por fatos alheios à vontade do gestor público.

4 - RESUMO DAS PRINCIPAIS ATIVIDADES CONTÁBEIS

4.1 É adotado o regime de competência para a contabilização das operações praticadas.

4.2 Os ativos e passivos vencíveis no exercício seguinte estão demonstrados como circulante.





SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Distrito Federal

4.3 As receitas da Entidade provêm basicamente das contribuições de anuidades de pessoas físicas e jurídicas e também por receitas diversas decorrentes de Anotação de Responsabilidade Técnica – ART.

4.4 As inadimplências resultantes dos inscritos na dívida ativa estão identificadas nos registros contábeis.

4.5 Os estoques representados por Almoxarifado – materiais de consumo estão avaliados pelo custo médio de aquisição.

4.6 Os bens do imobilizado estão registrados ao custo histórico de aquisição.

4.7 Foram realizadas provisões de férias acumuladas e os encargos patronais incidentes no período.

4.8 As aplicações financeiras e os demais ativos são demonstrados pelos valores de realização, conhecidos ou calculáveis, inclusive quando aplicáveis os correspondentes rendimentos e as variações monetárias auferidas.

4.9 A Entidade, devido à sua característica de autarquia, goza de imunidade tributária conforme previsto na legislação fiscal do imposto de renda.

5 – IMOBILIZADO

O IMOBILIZADO ESTAVA ASSIM REPRESENTADO:

Quadro 57 - Imobilizado

IMOBILIZADO – CONTA	CUSTO HISTÓRICO	
	31.12.2018	31.12.2019
Móveis e Utensílios	861.844,17	1.103.347,12
Máquinas e Equipamentos	1.629.789,09	1.539.662,17
Veículos	738.512,00	738.512,00
Equipamentos de Processamento de Dados	630.987,90	727.518,70
Sistema de Processamento de Dados	438.265,43	561.762,42
Edifício	2.079.000,00	2.079.000,00
Terrenos	28.500.000,00	28.500.000,00
Salas	133.000,00	133.000,00
Obras em Andamento	-	361.544,21
Instalações	275.780,00	275.780,00
TOTAL	35.287.178,59	36.020.126,62

5.1 – Foi realizada aquisições de equipamentos no exercício de 2019 totalizando um acréscimo no patrimônio no montante de R\$ 693.801,58 (seiscentos e noventa e três mil, oitocentos e um reais e cinquenta e oito centavos).

5.2 – Foram realizadas baixas de bens no valor total de 322.397,76 (trezentos e vinte e dois mil, trezentos e noventa e sete reais e setenta e seis centavos), conforme Processos Administrativos n.º 217.283/2019 e 216.264/2019.

5.3 – Não foram realizadas reavaliações e depreciações.





SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Distrito Federal

6 – PASSIVO

O passivo circulante, constituído de contas a pagar, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fornecedores a curto prazo, restos a pagar processados e consignações estava devidamente provisionado na data de encerramento do exercício.

7 – COBERTURA DE SEGUROS

Em 31 de dezembro de 2019, a cobertura de seguros contra incêndio, raio e explosão, danos elétricos, roubos e furtos, é considerada suficiente pela administração da Entidade para cobrir eventuais ocorrências de sinistros.

8 – EXECUÇÃO DA RECEITA

A execução da receita alcançou o montante de R\$ 18.794.007,39 (dezoito milhões, setecentos e noventa e quatro mil, sete reais e trinta e nove centavos) do total orçado, resultando uma arrecadação inferior ao previsto no valor de R\$ 565.350,61 (quinhentos e sessenta e cinco mil, trezentos e cinquenta reais e sessenta e um centavos).

Grande parte da diferença não arrecadada refere-se ao receita de transferências, que são receitas de convênios que seriam celebrados junto ao Confea para obter linhas de créditos do Prodesu. Como alguns convênios não foram celebrados houve um saldo não arrecadado no valor total de R\$ 376.511,68 (trezentos e setenta e seis mil, quinhentos e onze reais e sessenta e oito centavos).

9 – EXECUÇÃO DA DESPESA

A execução da despesa orçamentária alcançou o montante de R\$ 18.719.656,21 (dezoito milhões, setecentos e dezenove mil, seiscentos e cinquenta e seis reais e vinte e um centavos) representando 82,14% (oitenta e dois inteiros e quatorze décimos por cento) do total orçado para o exercício, sendo que nesta composição destacam-se as Despesas com Pessoal, ou seja, encargos com mão de obra especializada para realização dos serviços públicos posto a disposição por este Conselho aos profissionais e sociedade em geral, realizando 91,69% (noventa e um inteiros e sessenta e nove décimos por cento) do total orçado inicialmente.

10 – RESULTADO ORÇAMENTÁRIO

No exercício de 2019 foi apurado um Superávit Orçamentário no montante de R\$ 74.351,18 (setenta e quatro mil, trezentos e cinquenta e um reais e dezoito centavos) conforme cálculo abaixo:





SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Distrito Federal

Quadro 58 – Resultado Orçamentário

RECEITA	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITA REALIZADA
	19.359.358,00	18.794.007,39
DESPESA	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESA EMPENHADA
	22.790.458,00	18.719.656,21
RESULTADO ORÇAMENTÁRIO		74.351,18
(+) SALDO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES (SUPERÁVIT FINANCEIRO)		-
RESULTADO ORÇAMENTÁRIO AJUSTADO - SUPERÁVIT		74.351,18

No exercício de 2019 foi aberto créditos adicionais suplementares com recursos do superávit financeiro do exercício de 2018 no valor total de R\$ 3.431.100,00 (três milhões, quatrocentos e trinta e um mil e cem reais). Superávit financeiro é a diferença positiva entre o Ativo Financeiro e o Passivo Financeiro sendo o Ativo Financeiro os saldos bancários nas contas correntes, poupança e investimento em apurados em 31/12/2018 e o Passivo Financeiro composto pelas obrigações com encargos sociais sobre a folha de pagamento e fornecedores a curto cujas despesas já foram liquidadas em 2018 restando apenas o devido pagamento (Restos a Pagar Processados) e ainda as despesas que estão empenhadas, mas que não foram liquidadas dentro do exercício de 2018 (Restos a Pagar Não Processados). Entretanto ao utilizar o Superávit Financeiro como fonte de créditos adicionais os valores da previsão atualizada da receita e despesa apresentarão um desequilíbrio. Isso ocorre porque o superávit apurado refere-se a receitas arrecadadas no exercício anterior já a despesas abertas com o superávit serão realizadas no exercício em que foram abertos os créditos adicionais fazendo parte do orçamento daquele exercício. O próprio Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público – MCASP já prevê esse desequilíbrio senão vejamos:

É importante destacar que em decorrência da utilização do superávit financeiro de exercícios anteriores para abertura de créditos adicionais, apurado no Balanço Patrimonial do exercício anterior ao de referência, o Balanço Orçamentário demonstrará uma situação de desequilíbrio entre a previsão atualizada da receita e a dotação atualizada. Essa situação também pode ser causada pela reabertura de créditos adicionais, especificamente os créditos especiais e extraordinários que tiveram o ato de autorização promulgado nos últimos quatro meses do ano anterior, caso em que esses créditos serão reabertos nos limites de seus saldos e incorporados ao orçamento do exercício financeiro em referência.

Esse desequilíbrio ocorre porque o superávit financeiro de exercícios anteriores, quando utilizado como fonte de recursos para abertura de créditos adicionais, não pode ser demonstrado como parte da receita orçamentária do Balanço Orçamentário que integra o cálculo do resultado orçamentário. O superávit financeiro não é receita do exercício de referência, pois já o foi em exercício anterior, mas constitui disponibilidade para utilização no exercício de referência. Por outro lado, as despesas executadas à conta do superávit financeiro são despesas do exercício de referência, por força legal, visto que não foram empenhadas no exercício anterior. Esse desequilíbrio também ocorre pela





SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Distrito Federal

reabertura de créditos adicionais porque aumentam a despesa fixada sem necessidade de nova arrecadação. Tanto o superávit financeiro utilizado quanto a reabertura de créditos adicionais estão detalhados no campo Saldo de Exercícios Anteriores, do Balanço Orçamentário. Dessa forma, no momento inicial da execução orçamentária, tem-se, em geral, o equilíbrio entre receita prevista e despesa fixada. No entanto, iniciada a execução do orçamento, quando há superávit financeiro de exercícios anteriores, tem-se um recurso disponível para abertura de créditos para as despesas não fixadas ou não totalmente contempladas pela lei orçamentária.

Dessa forma, o equilíbrio entre receita prevista e despesa fixada no Balanço Orçamentário pode ser verificado (sem influenciar o seu resultado) somando-se os valores da linha Total e da linha Saldos de Exercícios Anteriores, constantes da coluna Previsão Atualizada, e confrontando-se esse montante com o total da coluna Dotação Atualizada.

Recomenda-se a utilização de notas explicativas para esclarecimentos a respeito da utilização do superávit financeiro e de reabertura de créditos especiais e extraordinários, bem como suas influências no resultado orçamentário, de forma a possibilitar a correta interpretação das informações.

Francisco Toscanelli Vidal
Divisão de Contabilidade e Orçamento – DCO
Chefe

Valmir de Lima Severiano
Departamento de Administração e Finanças – DAF
Chefe





Anexo do tópico 5.3

BALANÇO FINANCEIRO 2019.PDF - BALANÇO FINANCEIRO

Balanco Financeiro

INGRESSOS			DISPÊNDIOS		
ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior	ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
Receita Orçamentária	18.794.007,39	18.185.226,28	Despesa Orçamentária	18.719.656,21	15.787.263,55
RECEITA REALIZADA	18.794.007,39	18.185.226,28	CREDITO EMPENHADO A LIQUIDAR	298.008,98	331.469,24
RECEITA CORRENTE	18.794.007,39	17.336.381,20	CREDITO EMPENHADO LIQUIDADO	459.478,89	444.898,79
RECEITA TRIBUTÁRIA	4.925.694,10	4.558.865,41	CREDITO EMPENHADO – PAGO	17.962.168,34	15.010.895,52
TAXAS PELO EXERCÍCIO DO PODER DE POLICIA	4.925.694,10	4.558.865,41	DESPEZA CORRENTE	16.982.119,36	14.355.950,91
ANOTAÇÃO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA	4.925.694,10	4.558.865,41	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	8.137.196,85	6.804.323,64
RECEITAS DE CONTRIBUICOES	9.747.628,71	9.193.618,56	ENCARGOS PATRONAIS	2.830.532,30	1.963.067,90
ANUIDADES PESSOAS FÍSICAS	6.000.321,70	5.774.063,39	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	6.014.390,21	5.588.559,37
PESSOAS FÍSICAS DO EXERCÍCIO	5.269.629,79	4.804.391,33	DESPEZA DE CAPITAL	980.048,98	654.944,61
PESSOAS FÍSICAS DO EXERCÍCIO ANTERIOR	730.691,91	969.672,06	INVESTIMENTOS	980.048,98	654.944,61
ANUIDADES DE PESSOAS JURÍDICAS	3.747.307,01	3.419.555,17			
PESSOA JURÍDICA DO EXERCÍCIO	3.289.670,73	3.000.931,20			
PESSOA JURÍDICA DO EXERCÍCIO ANTERIOR	457.636,28	418.623,97			
RECEITA PATRIMONIAL	6.750,00	5.625,00			
RECEITAS IMOBILIÁRIAS	6.750,00	5.625,00			
RECEITA DE SERVICOS	733.594,54	658.905,49			
EMOLUMENTOS COM INSCRIÇÕES	259.565,95	230.074,00			
EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÕES DE CARTEIRAS	104.509,45	103.493,26			

INGRESSOS			DISPÊNDIOS		
ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior	ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÕES DE CERTIDÕES	339.063,21	305.374,93			
EMOLUMENTOS COM VISTOS DE REGISTROS	30.455,93	19.963,30			
FINANCEIRAS	1.604.931,87	1.273.539,72			
JUROS DE MORA SOBRE ANUIDADES	290.291,20	156.712,11			
JUROS DE MORA SOBRE MULTAS DE INFRAÇÕES	261.818,22	250.437,95			
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA	1.052.822,45	866.389,66			
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA SOBRE ANUIDADES		-118,53			
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA SOBRE MULTAS DE INFRAÇÕES	41.553,04	30.208,88			
MULTAS SOBRE ANUIDADES	654.531,55	595.079,47			
REMUNERAÇÃO DE DEP. BANC. E APLICAÇÕES FINANCEIRAS	356.737,86	241.219,84			
TRANSFERENCIAS CORRENTES	621.388,32	373.331,62			
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	1.154.019,85	1.272.495,40			
DÍVIDA ATIVA	825.049,15	832.212,12			
MULTAS DE INFRAÇÕES	319.588,24	414.684,76			
INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	-7.517,90	310,78			
RECEITAS NÃO IDENTIFICADAS	16.900,36	25.287,74			
RECEITA DE CAPITAL		848.845,08			
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL		848.845,08			
TRANSFERÊNCIAS		848.845,08			
Transferências Financeiras Recebidas			Transferências Financeiras Concedidas		
Recebimentos Extraorçamentários	13.007.888,56	12.030.845,59	Pagamentos Extraorçamentários	12.874.403,15	12.033.709,29
Inscrição de Restos a Pagar Não Processados	298.008,98	331.469,24	Pagamentos de Restos a Pagar Não Processados	190.041,38	568.021,36
Inscrição de Restos a Pagar Processados	459.478,89	444.898,79	Pagamentos de Restos a Pagar Processados	479.323,79	228.988,13
Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	1.739.522,91	1.620.575,94	Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	1.693.944,15	1.621.567,35

INGRESSOS			DISPÊNDIOS		
ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior	ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
Outros Recebimentos Extraorçamentários	10.510.877,78	9.633.901,62	Outros Pagamentos Extraorçamentários	10.511.093,83	9.615.132,45
Saldo em espécie do Exercício Anterior	4.589.516,25	2.194.417,22	Saldo em espécie para o Exercício Seguinte	4.797.352,84	4.589.516,25
Caixa e Equivalente de Caixa	4.376.264,79	1.981.165,76	Caixa e Equivalente de Caixa	4.584.101,38	4.376.264,79
Depósitos. Rest. Vlr's Vinculados	213.251,46	213.251,46	Depósitos. Rest. Vlr's Vinculados	213.251,46	213.251,46
Total:	36.391.412,20	32.410.489,09		36.391.412,20	32.410.489,09

Brasília-DF, 31 de dezembro de 2019

Francisco Toscanelli Vidal
Chefe da Divisão de Contabilidade e Orçamento

244.368.441-53

Valmir de Lima Severiano
Chefe do Departamento de Administração e
Finanças

804.114.361-04

Pedro Luiz Delgado Assad
Presidente em Exercício

225.854.601-00



Anexo do tópico 5.3

**BALANÇO ORÇAMENTÁRIO 2019.PDF - BALANÇO
ORÇAMENTÁRIO**

Balanco Orçamentário

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	SALDO
RECEITA CORRENTE	19.304.265,00	19.359.358,00	18.794.007,39	-565.350,61
RECEITA TRIBUTÁRIA	4.393.956,00	4.953.956,00	4.925.694,10	-28.261,90
TAXAS PELO EXERCÍCIO DO PODER DE POLICIA	4.393.956,00	4.953.956,00	4.925.694,10	-28.261,90
ANOTAÇÃO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA	4.393.956,00	4.953.956,00	4.925.694,10	-28.261,90
Anotação de Responsabilidade Técnica	4.393.956,00	4.953.956,00	4.925.694,10	-28.261,90
RECEITAS DE CONTRIBUICOES	10.612.898,56	9.847.949,71	9.747.628,71	-100.321,00
ANUIDADES PESSOAS FÍSICAS	6.831.671,69	6.108.222,84	6.000.321,70	-107.901,14
PESSOAS FÍSICAS DO EXERCÍCIO	5.939.485,63	5.402.036,78	5.269.629,79	-132.406,99
Nível Superior	5.898.023,01	5.338.023,01	5.190.421,67	-147.601,34
Nível Médio - Técnicos de Segurança do Trabalho e Dupla Titulação	41.462,62	24.759,14	39.953,49	15.194,35
Nível Médio Conselho Federal dos Técnicos Agrícolas	0,00	39.254,63	39.254,63	0,00
PESSOAS FÍSICAS DO EXERCÍCIO ANTERIOR	892.186,06	706.186,06	730.691,91	24.505,85
Nível Superior	606.506,04	606.506,04	634.020,99	27.514,95
Nível Médio	285.680,02	99.680,02	96.670,92	-3.009,10
ANUIDADES DE PESSOAS JURÍDICAS	3.781.226,87	3.739.726,87	3.747.307,01	7.580,14
PESSOA JURÍDICA DO EXERCÍCIO	3.303.267,16	3.329.267,16	3.289.670,73	-39.596,43
Faixa 1	418.616,93	438.616,93	432.888,02	-5.728,91
Faixa 2	716.560,35	716.560,35	684.619,32	-31.941,03
Faixa 3	470.158,01	451.158,01	457.813,91	6.655,90

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	SALDO
Faixa 4	360.354,65	360.354,65	339.564,73	-20.789,92
Faixa 5	296.423,48	306.423,48	305.115,10	-1.308,38
Faixa 6	494.916,52	514.916,52	526.006,32	11.089,80
Faixa 7	546.237,22	541.237,22	543.663,33	2.426,11
PESSOA JURÍDICA DO EXERCÍCIO ANTERIOR	477.959,71	410.459,71	457.636,28	47.176,57
Faixa 1	78.162,20	76.662,20	78.943,03	2.280,83
Faixa 2	98.377,48	108.377,48	106.287,88	-2.089,60
Faixa 3	71.424,98	45.424,98	46.507,79	1.082,81
Faixa 4	55.701,80	32.701,80	33.860,18	1.158,38
Faixa 5	42.675,08	27.675,08	31.909,35	4.234,27
Faixa 6	74.119,55	62.119,55	71.101,39	8.981,84
Faixa 7	57.498,62	57.498,62	89.026,66	31.528,04
RECEITA PATRIMONIAL	4.850,00	6.850,00	6.750,00	-100,00
RECEITAS IMOBILIÁRIAS	4.850,00	6.850,00	6.750,00	-100,00
Aluguéis	4.850,00	6.850,00	6.750,00	-100,00
RECEITA DE SERVICOS	751.719,38	737.219,38	733.594,54	-3.624,84
EMOLUMENTOS COM INSCRIÇÕES	266.641,60	280.541,60	259.565,95	-20.975,65
Profissionais - Pessoas Físicas	135.337,00	150.337,00	135.853,12	-14.483,88
Organizações Fiscalizadas - Pessoas Jurídicas	131.304,60	130.204,60	123.712,83	-6.491,77
EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÕES DE CARTEIRAS	107.834,40	112.834,40	104.509,45	-8.324,95
Profissionais - Pessoas Físicas	107.834,40	112.834,40	104.509,45	-8.324,95
EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÕES DE CERTIDÕES	357.201,45	324.201,45	339.063,21	14.861,76
Profissionais - Pessoas Físicas	229.148,10	259.148,10	274.876,59	15.728,49
Organizações Fiscalizadas - Pessoas Jurídicas	128.053,35	65.053,35	64.186,62	-866,73
EMOLUMENTOS COM VISTOS DE REGISTROS	20.041,93	19.641,93	30.455,93	10.814,00
Profissionais - Pessoas Físicas	404,38	4,38	0,00	-4,38

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	SALDO
Organizações Fiscalizadas - Pessoas Jurídicas	19.637,55	19.637,55	30.455,93	10.818,38
FINANCEIRAS	1.360.560,00	1.643.008,85	1.604.931,87	-38.076,98
JUROS DE MORA SOBRE ANUIDADES	148.121,00	380.867,10	290.291,20	-90.575,90
Pessoas Físicas	77.540,00	175.286,10	190.051,00	14.764,90
Pessoas Jurídicas	70.581,00	205.581,00	100.240,20	-105.340,80
JUROS DE MORA SOBRE MULTAS DE INFRAÇÕES	313.748,00	230.748,00	261.818,22	31.070,22
Pessoas Físicas	159.918,00	56.918,00	53.746,41	-3.171,59
Pessoas Jurídicas	153.830,00	173.830,00	208.071,81	34.241,81
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA	898.691,00	1.031.393,75	1.052.822,45	21.428,70
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA SOBRE MULTAS DE INFRAÇÕES	34.457,00	32.457,00	41.553,04	9.096,04
Pessoas Físicas	11.396,00	9.396,00	8.664,98	-731,02
Pessoas Jurídicas	23.061,00	23.061,00	32.888,06	9.827,06
MULTAS SOBRE ANUIDADES	638.934,00	635.636,75	654.531,55	18.894,80
Pessoas Físicas	436.044,00	432.746,75	441.422,64	8.675,89
Pessoas Jurídicas	202.890,00	202.890,00	213.108,91	10.218,91
REMUNERAÇÃO DE DEP. BANC. E APLICAÇÕES FINANCEIRAS	225.300,00	363.300,00	356.737,86	-6.562,14
Fundos de Aplicação Lastreado em Títulos do Tesouro Nacional	0,00	300.000,00	296.339,41	-3.660,59
Poupança	225.300,00	63.300,00	60.398,45	-2.901,55
TRANSFERENCIAS CORRENTES	942.807,00	997.900,00	621.388,32	-376.511,68
Transferencias Intragovernamentais	942.807,00	997.900,00	621.388,32	-376.511,68
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	1.237.474,06	1.172.474,06	1.154.019,85	-18.454,21
DÍVIDA ATIVA	640.972,00	830.972,00	825.049,15	-5.922,85
Tributária (Anuidades)	478.952,00	588.952,00	592.731,43	3.779,43
Não Tributária (Multas Disc. Leis 5194/66 e 6496/77)	162.020,00	242.020,00	232.317,72	-9.702,28
MULTAS DE INFRAÇÕES	596.425,00	331.425,00	319.588,24	-11.836,76
Pessoas Físicas	170.432,00	48.432,00	56.089,70	7.657,70

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS		PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	SALDO	
Pessoas Jurídicas		425.993,00	282.993,00	263.498,54	-19.494,46	
INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES		77,06	77,06	-7.517,90	-7.594,96	
Restituições		77,06	77,06	-7.517,90	-7.594,96	
RECEITAS NÃO IDENTIFICADAS		0,00	10.000,00	16.900,36	6.900,36	
Receitas Não Identificadas		0,00	10.000,00	16.900,36	6.900,36	
RECEITA DE CAPITAL		1.451.000,00	0,00	0,00	0,00	
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL		1.451.000,00	0,00	0,00	0,00	
TRANSFERÊNCIAS		1.451.000,00	0,00	0,00	0,00	
Transferências Intragovernamentais		1.451.000,00	0,00	0,00	0,00	
RECURSOS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES		0,00	0,00	0,00	0,00	
SUB-TOTAL DAS RECEITAS		20.755.265,00	19.359.358,00	18.794.007,39	-565.350,61	
DÉFICIT		0,00	0,00	0,00	0,00	
TOTAL		20.755.265,00	19.359.358,00	18.794.007,39	-565.350,61	
SALDO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES		0,00	3.431.100,00	0,00	3.431.100,00	
SUPERAVIT FINANCEIRO DE EXERCICIO ANTERIOR		0,00	3.431.100,00	0,00	3.431.100,00	
DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS	SALDO DOTAÇÃO
CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA CORRENTE	18.244.389,00	21.068.069,00	17.523.394,75	17.441.598,25	16.982.119,36	3.544.674,25
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	10.002.527,00	12.206.127,00	11.191.743,69	11.191.743,69	10.967.729,15	1.014.383,31
REMUNERAÇÃO PESSOAL	7.560.099,00	8.895.399,00	8.137.196,85	8.137.196,85	8.137.196,85	758.202,15
Salários	4.009.178,00	3.852.678,00	3.732.907,24	3.732.907,24	3.732.907,24	119.770,76
Gratificação por Tempo de Serviço	569.785,00	569.785,00	480.119,98	480.119,98	480.119,98	89.665,02
Cargo em Comissão	1.209.291,00	1.588.491,00	1.498.388,46	1.498.388,46	1.498.388,46	90.102,54
Gratificação de Função	586.378,00	641.378,00	546.274,83	546.274,83	546.274,83	95.103,17
Outras Gratificações	167.147,00	184.747,00	110.516,44	110.516,44	110.516,44	74.230,56
Gratificação de Natal 13º Salário	516.220,00	593.220,00	543.058,95	543.058,95	543.058,95	50.161,05

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS	SALDO DOTAÇÃO
Abono Pecuniário de Férias	89.383,00	89.383,00	69.320,18	69.320,18	69.320,18	20.062,82
1/3 de Férias - CF/88	171.217,00	171.217,00	134.225,28	134.225,28	134.225,28	36.991,72
Horas Extras	50.000,00	50.000,00	7.635,83	7.635,83	7.635,83	42.364,17
Substituições	71.500,00	71.500,00	21.331,25	21.331,25	21.331,25	50.168,75
Indenizações Trabalhistas	120.000,00	1.083.000,00	993.418,41	993.418,41	993.418,41	89.581,59
ENCARGOS PATRONAIS	2.442.428,00	3.310.728,00	3.054.546,84	3.054.546,84	2.830.532,30	256.181,16
INSS Patronal	1.795.897,00	1.916.497,00	1.694.674,26	1.694.674,26	1.545.341,55	221.822,74
FGTS	574.689,00	1.318.489,00	1.289.328,05	1.289.328,05	1.220.524,14	29.160,95
PIS/PASEP Sobre Folha de Pagamento	71.842,00	75.742,00	70.544,53	70.544,53	64.666,61	5.197,47
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	7.138.262,00	7.708.342,00	5.582.131,95	5.521.487,42	5.286.023,07	2.126.210,05
BENEFÍCIOS A PESSOAL	3.005.026,00	3.005.026,00	2.759.971,53	2.759.971,53	2.741.764,27	245.054,47
Vale Transporte	272.026,00	272.026,00	217.084,20	217.084,20	217.084,20	54.941,80
Programa de Alimentação ao Trabalhador - Pat	1.500.000,00	1.500.000,00	1.428.663,84	1.428.663,84	1.428.663,84	71.336,16
Plano de Saúde	1.233.000,00	1.233.000,00	1.114.223,49	1.114.223,49	1.096.016,23	118.776,51
BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS	297.460,00	297.460,00	247.818,42	247.818,42	228.198,39	49.641,58
Inativos e Pensionistas	297.460,00	297.460,00	247.818,42	247.818,42	228.198,39	49.641,58
USO DE BENS E SERVIÇOS	404.774,00	386.474,00	211.751,41	204.795,39	169.474,26	174.722,59
MATERIAL DE CONSUMO	193.566,00	186.266,00	86.098,29	79.142,27	54.007,95	100.167,71
Materiais de Expediente	88.060,00	77.560,00	33.468,03	27.605,98	2.959,98	44.091,97
Bandeiras, Flâmulas e Placas	5.000,00	5.000,00	4.400,00	4.400,00	4.400,00	600,00
Material para Audio, Vídeo e Foto	200,00	200,00	0,00	0,00	0,00	200,00
Materiais de Informática	6.800,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	6.000,00
Materiais para Manutenção de Bens Imóveis/Instalações	19.000,00	20.000,00	11.561,20	11.561,20	11.561,20	8.438,80
Material de Copa e Cozinha	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uniformes, Tecidos e Aviamentos	27.520,00	27.520,00	0,00	0,00	0,00	27.520,00
Gêneros de Alimentação	15.986,00	23.486,00	20.664,38	20.664,38	20.176,06	2.821,62

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS	SALDO DOTAÇÃO
Materiais de Higiene, Limpeza e Conservação	30.000,00	26.500,00	16.004,68	14.910,71	14.910,71	10.495,32
DESPESAS COM VEÍCULOS	74.008,00	63.008,00	30.453,12	30.453,12	28.866,31	32.554,88
Combustíveis e Lubrificantes	74.008,00	63.008,00	30.453,12	30.453,12	28.866,31	32.554,88
SERVICOS TERCEIROS - PESSOAS FÍSICAS	137.200,00	137.200,00	95.200,00	95.200,00	86.600,00	42.000,00
Serviços de Representações	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
Jetons e Gratificações a Conselheiros	127.200,00	127.200,00	95.200,00	95.200,00	86.600,00	32.000,00
DIÁRIAS	121.040,00	128.100,00	100.173,30	100.173,30	100.173,30	27.926,70
Funcionários	49.040,00	56.100,00	41.616,20	41.616,20	41.616,20	14.483,80
Conselheiros	45.000,00	60.000,00	47.775,25	47.775,25	47.775,25	12.224,75
Colaboradores	27.000,00	12.000,00	10.781,85	10.781,85	10.781,85	1.218,15
PASSAGENS	99.600,00	105.500,00	46.134,62	46.134,62	46.134,62	59.365,38
Funcionários	52.300,00	51.000,00	24.416,93	24.416,93	24.416,93	26.583,07
Conselheiros	35.000,00	45.000,00	18.039,33	18.039,33	18.039,33	26.960,67
Colaboradores	12.300,00	9.500,00	3.678,36	3.678,36	3.678,36	5.821,64
DESPESA COM LOCOMOÇÃO	35.000,00	55.000,00	38.260,17	38.260,17	31.408,92	16.739,83
Conselheiros	35.000,00	55.000,00	38.260,17	38.260,17	31.408,92	16.739,83
SERVICOS TERCEIROS - PESSOAS JURÍDICAS	3.175.362,00	3.730.782,00	2.178.022,50	2.124.333,99	1.968.869,31	1.552.759,50
Serviço de Assessoria e Consultoria	59.000,00	117.500,00	20.999,00	6.299,64	6.299,64	96.501,00
Serviços de Informática	89.169,00	87.169,00	82.758,04	73.665,88	66.136,69	4.410,96
Serviços de Limpeza, Conservação e Jardinagem	968.500,00	918.500,00	611.426,35	602.044,32	553.908,17	307.073,65
Serviços de Segurança Predial e Preventiva	198.704,00	129.704,00	100.048,76	90.905,80	89.971,08	29.655,24
Serviços de Medicina do Trabalho	12.418,00	9.418,00	5.345,80	5.345,80	4.983,10	4.072,20
Serviços de Seleção, Treinamento e Orientação Profis.	152.080,00	204.500,00	95.610,00	95.610,00	95.610,00	108.890,00
Serviços de Intermediação de Estágios	22.500,00	17.500,00	7.812,00	7.812,00	7.306,20	9.688,00
Remuneração de Estagiários	332.280,00	332.280,00	285.684,99	285.684,99	260.853,17	46.595,01
Remuneração de Menores Aprendizizes	51.000,00	62.000,00	34.327,10	34.327,10	29.468,23	27.672,90

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS	SALDO DOTAÇÃO
Serviços Fotográficos e Vídeos	0,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00	7.000,00
Serviço de Produções Jornalísticas	70.000,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00
Demais Serviços Profissionais	85.460,00	133.960,00	92.361,20	80.989,20	72.077,23	41.598,80
Seguros de Bens Móveis	17.000,00	17.000,00	10.263,76	10.263,76	10.263,76	6.736,24
Seguros de Bens Imóveis	4.000,00	4.000,00	1.816,47	1.816,47	1.816,47	2.183,53
Locação de Bens Móveis, Máquinas e Equipamentos	210.000,00	160.000,00	90.683,07	90.683,07	84.061,08	69.316,93
Condomínios	4.297,00	5.297,00	4.496,24	4.496,24	4.496,24	800,76
Manutenção e Conservação Bens Móveis	36.000,00	44.000,00	14.328,25	14.328,25	11.881,93	29.671,75
Manutenção e Conservação Dos Bens Imóveis	50.000,00	182.500,00	10.789,42	10.789,42	4.266,42	171.710,58
Manutenção e Conservação de Veículos	35.900,00	76.900,00	525,00	525,00	525,00	76.375,00
Serviços de Energia Elétrica	132.000,00	182.000,00	158.871,37	158.871,37	144.502,04	23.128,63
Serviços de Água e Esgoto	33.000,00	43.000,00	37.359,33	37.359,33	34.063,09	5.640,67
Postagem de Correspondência de Cobrança	204.000,00	204.000,00	144.268,41	144.268,41	137.813,01	59.731,59
Serviços de Telecomunicações	102.000,00	102.000,00	76.535,65	76.535,65	70.158,35	25.464,35
Serviços de Internet	135.000,00	135.000,00	121.797,80	121.797,80	119.102,80	13.202,20
Assinaturas	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
Publicações Técnicas	6.000,00	6.000,00	4.711,68	4.711,68	4.711,68	1.288,32
Impressos Gráficos	5.000,00	139.500,00	0,00	0,00	0,00	139.500,00
Cópias e Microfilmagem de Documentos	42.000,00	92.000,00	83.307,05	83.307,05	76.592,40	8.692,95
Inscrições	26.400,00	26.400,00	16.155,00	16.155,00	16.155,00	10.245,00
Serviço de Alimentação	86.654,00	86.654,00	65.740,76	65.740,76	61.846,53	20.913,24
TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	6.000,00	6.000,00	2.325,54	2.325,54	2.325,54	3.674,46
TRIBUTOS	6.000,00	6.000,00	2.325,54	2.325,54	2.325,54	3.674,46
Impostos e Taxas	6.000,00	6.000,00	2.325,54	2.325,54	2.325,54	3.674,46
DEMAIS DESPESAS CORRENTES	606.600,00	606.600,00	340.162,15	329.418,21	329.418,21	266.437,85
Sentenças Judiciais	581.600,00	483.100,00	230.643,98	230.643,98	230.643,98	252.456,02

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS	SALDO DOTAÇÃO
Indenizações, Restituições e Reposições	0,00	98.500,00	89.358,32	78.614,38	78.614,38	9.141,68
Despesas Miúdas de Pronto Pagamento	25.000,00	25.000,00	20.159,85	20.159,85	20.159,85	4.840,15
SERVIÇOS BANCÁRIOS	291.000,00	281.000,00	229.033,92	229.033,92	229.033,92	51.966,08
Taxa Sobre Serviços Bancários	291.000,00	281.000,00	229.033,92	229.033,92	229.033,92	51.966,08
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	200.000,00	200.000,00	177.997,50	167.589,47	167.589,47	22.002,50
SUBVENÇÕES SOCIAIS	200.000,00	200.000,00	177.997,50	167.589,47	167.589,47	22.002,50
Prodesu	200.000,00	200.000,00	177.997,50	167.589,47	167.589,47	22.002,50
RESERVAS	0,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00	60.000,00
Contingência	0,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00	60.000,00
CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA DE CAPITAL	2.510.876,00	1.722.389,00	1.196.261,46	980.048,98	980.048,98	526.127,54
INVESTIMENTOS	2.510.876,00	1.722.389,00	1.196.261,46	980.048,98	980.048,98	526.127,54
OBRAS, INSTALAÇÕES E REFORMAS	1.704.000,00	1.077.000,00	800.751,56	667.240,08	667.240,08	276.248,44
Reformas	1.704.000,00	1.077.000,00	800.751,56	667.240,08	667.240,08	276.248,44
EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	806.876,00	645.389,00	395.509,90	312.808,90	312.808,90	249.879,10
Móveis e Utensílios	8.870,00	8.870,00	1.559,90	1.559,90	1.559,90	7.310,10
Máquinas e Equipamentos	510.206,00	247.919,00	91.826,00	90.106,00	90.106,00	156.093,00
Equipamentos de Processamento de Dados	201.600,00	78.600,00	78.168,00	78.168,00	78.168,00	432,00
Sistemas de Processamento de Dados	86.200,00	310.000,00	223.956,00	142.975,00	142.975,00	86.044,00
SUB-TOTAL DAS DESPESAS	20.755.265,00	22.790.458,00	18.719.656,21	18.421.647,23	17.962.168,34	4.070.801,79
SUPERÁVIT	0,00	0,00	74.351,18	0,00	0,00	-74.351,18
TOTAL	20.755.265,00	22.790.458,00	18.794.007,39	18.421.647,23	17.962.168,34	3.996.450,61

DESpesas Orçamentárias	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESpesas EMPENHADAS	DESpesas LIQUIDADAS	DESpesas PAGAS	SALDO DOTAÇÃO
------------------------	-----------------	--------------------	---------------------	---------------------	----------------	---------------

Brasília-DF, 31 de dezembro de 2019

Francisco Toscanelli Vidal
Chefe da Divisão de Contabilidade e Orçamento

244.368.441-53

Valmir de Lima Severiano
Chefe do Departamento de Administração e Finanças

804.114.361-04

Pedro Luiz Delgado Assad
Presidente em Exercício

225.854.601-00

DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS						
RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	INSCRITOS		LIQUIDADOS	PAGOS	CANCELADOS	SALDO
	EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR				
CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA CORRENTE	3.448,09	227.626,81	114.744,57	114.744,57	73.442,78	42.887,55
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	3.448,09	177.626,81	104.182,12	104.182,12	73.442,78	3.450,00
DEMAIS DESPESAS CORRENTES	0,00	50.000,00	10.562,45	10.562,45	0,00	39.437,55
CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA DE CAPITAL	0,00	103.842,43	75.296,81	75.296,81	136,00	28.409,62
INVESTIMENTOS	0,00	103.842,43	75.296,81	75.296,81	136,00	28.409,62
TOTAL:	3.448,09	331.469,24	190.041,38	190.041,38	73.578,78	71.297,17

DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR PROCESSADOS E NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS					
RESTOS A PAGAR PROCESSADOS E NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS	INSCRITOS		PAGOS	CANCELADOS	SALDO
	EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR			
CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA CORRENTE	0,00	425.151,69	423.876,69	1.275,00	0,00
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	0,00	186.030,33	186.030,33	0,00	0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	0,00	229.553,28	228.278,28	1.275,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	0,00	9.568,08	9.568,08	0,00	0,00
CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA DE CAPITAL	35.700,00	19.747,10	55.447,10	0,00	0,00
INVESTIMENTOS	35.700,00	19.747,10	55.447,10	0,00	0,00
TOTAL:	35.700,00	444.898,79	479.323,79	1.275,00	0,00



Anexo do tópico 5.3

**BALANÇO PATRIMONIAL COMPARADO 2019.PDF - BALANÇO
PATRIMONIAL COMPARADO**

Balanco Patrimonial

ATIVO			PASSIVO		
Especificação	Exercício Atual	Exercício Anterior	Especificação	Exercício Atual	Exercício Anterior
ATIVO CIRCULANTE	8.970.864,21	8.991.655,87	PASSIVO CIRCULANTE	1.633.853,34	1.415.598,64
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	4.584.101,38	4.376.264,79	OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS, PREVIDENCIÁRIAS E ASSISTENCIAIS A PAGAR A CURTO PRAZO	322.402,06	261.457,12
CRÉDITOS A CURTO PRAZO	4.086.522,36	4.086.522,36	EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS A CURTO PRAZO	0,00	0,00
DEMAIS CRÉDITOS E VALORES A CURTO PRAZO	239.688,64	256.919,08	FORNECEDORES E CONTAS A PAGAR A CURTO PRAZO	197.637,06	276.061,95
INVESTIMENTOS E APLICAÇÕES TEMPORÁRIAS A CURTO PRAZO	9.220,70	9.220,70	OBRIGAÇÕES FISCAIS A CURTO PRAZO	0,00	0,00
ESTOQUES	51.331,13	262.728,94	OBRIGAÇÕES DE REPARTIÇÃO A OUTROS ENTES	0,00	0,00
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS PAGAS ANTECIPADAMENTE	0,00	0,00	PROVISÕES A CURTO PRAZO	992.480,34	802.324,45
	0,00	0,00	DEMAIS OBRIGAÇÕES A CURTO PRAZO	121.333,88	75.755,12
ATIVO NÃO-CIRCULANTE	36.020.126,62	35.287.178,59	PASSIVO NÃO-CIRCULANTE	0,00	0,00
ATIVO REALIZÁVEL A LONGO PRAZO	0,00	0,00	OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS, PREVIDENCIÁRIAS E ASSISTENCIAIS A PAGAR A LONGO PRAZO	0,00	0,00
INVESTIMENTOS	0,00	0,00	EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS A LONGO PRAZO	0,00	0,00
IMOBILIZADO	36.020.126,62	35.287.178,59	FORNECEDORES A LONGO PRAZO	0,00	0,00
BENS MÓVEIS	4.670.802,41	4.299.398,59	OBRIGAÇÕES FISCAIS A LONGO PRAZO	0,00	0,00
BENS IMÓVEIS	31.349.324,21	30.987.780,00	PROVISÕES A LONGO PRAZO	0,00	0,00
INTANGÍVEL	0,00	0,00	RESULTADO DIFERIDO	0,00	0,00
			TOTAL DO PASSIVO	1.633.853,34	1.415.598,64

			PATRIMÔNIO LÍQUIDO		
			Especificação	Exercício Atual	Exercício Anterior
			Patrimônio Social e Capital Social	0,00	0,00
			Ajuste de avaliação Patrimonial	0,00	0,00
			Demais Reservas	0,00	0,00
			Resultados Acumulados	43.357.137,49	42.863.235,82
			TOTAL DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO	43.357.137,49	42.863.235,82
TOTAL	44.990.990,83	44.278.834,46	TOTAL	44.990.990,83	44.278.834,46
ATIVO FINANCEIRO	4.831.812,87	4.634.206,72	PASSIVO FINANCEIRO	1.010.679,15	948.191,52
ATIVO PERMANENTE	40.159.177,96	39.644.627,74	PASSIVO PERMANENTE	992.480,34	802.324,45
SALDO PATRIMONIAL				42.987.831,34	42.528.318,49

Compensações

ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior	ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
Saldo do Atos Potenciais Ativos			Saldo do Atos Potenciais Passivos		
Execução de Garantias e Contragarantias Recebidas	0,00	0,00	Execução de Garantias e Contragarantias Concedidas	0,00	0,00
Execução de Direitos Conveniados	0,00	0,00	Execução de Obrigações Conveniadas	0,00	0,00
Execução de Direitos Contratuais	0,00	0,00	Execução de Obrigações Contratuais	0,00	0,00
Execução de Outros Atos Potenciais do Ativo	0,00	0,00	Execução de Outros Atos Potenciais do Passivo	0,00	0,00
TOTAL	0,00	0,00	TOTAL	0,00	0,00

Quadro do Superávit/Déficit Financeiro

	Exercício Atual	Exercício Anterior
Superávit Financeiro	3.821.133,72	3.686.015,20

Brasília-DF, 31 de dezembro de 2019

Francisco Toscanelli Vidal
Chefe da Divisão de Contabilidade e Orçamento

244.368.441-53

Valmir de Lima Severiano
Chefe do Departamento de Administração e Finanças

804.114.361-04

Pedro Luiz Delgado Assad
Presidente em Exercício

225.854.601-00



Anexo do tópico 5.3

**DEMONSTRATIVO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS 2019.PDF -
DEMONSTRATIVO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS**

Variações Patrimoniais

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS					
	Exercício Atual	Exercício Anterior		Exercício Atual	Exercício Anterior
VARIAÇÃO PATRIMONIAL AUMENTATIVA	18.793.693,64	18.185.812,65	VARIAÇÃO PATRIMONIAL DIMINUTIVA	18.079.373,38	14.958.375,69
IMPOSTOS , TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	4.925.694,10	4.558.865,41	PESSOAL E ENCARGOS	14.012.526,58	11.488.266,20
TAXAS	4.925.694,10	4.558.865,41	REMUNERAÇÃO DE PESSOAL	7.278.126,69	6.700.148,34
TAXAS PELO EXERCÍCIO DO PODER DE POLICIA	4.925.694,10	4.558.865,41	REMUNERAÇÃO A PESSOAL - RPPS	7.278.126,69	6.700.148,34
CONTRIBUIÇÕES	9.745.077,56	9.160.743,71	ENCARGOS PATRONAIS	3.107.040,00	2.159.599,52
CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS	9.745.077,56	9.160.743,71	ENCARGOS PATRONAIS - RPPS	3.107.040,00	2.159.599,52
CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS	9.745.077,56	9.160.743,71	BENEFÍCIOS A PESSOAL	2.759.971,53	2.539.864,16
EXPLORAÇÃO E VENDA DE BENS, SERVIÇOS E DIREITOS	740.344,54	664.530,49	BENEFÍCIOS A PESSOAL - RPPS	2.759.971,53	2.539.864,16
EXPLORAÇÃO DE BENS DIREITOS E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	740.344,54	664.530,49	OUTRAS VARIACOES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS - PESSOAL E ENCARGOS	867.388,36	88.654,18
VALOR BRUTO DE EXPLORAÇÃO DE BENS E DIREITOS E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	740.344,54	664.530,49	INDENIZACOES E RESTITUICOES TRABALHISTAS	867.388,36	88.654,18
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS FINANCEIRAS	1.607.483,02	1.306.452,93	USO DE BENS, SERVICOS E CONSUMO DE CAPITAL FIXO	2.734.888,86	2.350.482,34
JUROS E ENCARGOS DE MORA	552.363,32	407.613,43	USO DE MATERIAL DE CONSUMO	128.241,83	47.167,94
JUROS E ENCARGOS DE MORA SOBRE FORNECIMENTOS DE BENS E SERVIÇOS	552.363,32	407.613,43	CONSUMO DE MATERIAL	128.241,83	47.167,94
VARIAÇÕES MONETARIAS E CAMBIAIS	41.553,04	30.090,35	SERVIÇOS	2.606.647,03	2.303.314,40
OUTRAS VARIAÇÕES MONETÁRIAS E CAMBIAIS	41.553,04	30.090,35	DIARIAS	100.173,30	92.946,05
OUTRAS VARIACOES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS - FINANCEIRAS	1.013.566,66	868.749,15	SERVICOS TERCEIROS - PESSOAS FÍSICAS	179.594,79	140.456,95
MULTAS SOBRE ANUIDADES	1.013.566,66	868.749,15	SERVICOS TERCEIROS - PESSOAS JURÍDICAS	2.326.878,94	2.069.911,40
TRANSFERÊNCIAS RECEBIDAS	621.388,32	1.222.176,70	VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS FINANCEIRAS	229.033,92	215.716,71
TRANSFERÊNCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS	621.388,32	1.222.176,70	JUROS E ENCARGOS DE EMPRESTIMOS E FINANCIAMENTOS OBTIDOS	229.033,92	215.716,71
TRANSFERÊNCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS	621.388,32	1.222.176,70	OUTROS JUROS E ENCARGOS DE EMPRESTIMOS E FINANCIAMENTOS	229.033,92	215.716,71
OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	1.153.706,10	1.273.043,41	TRANSFERÊNCIAS CONCEDIDAS	167.589,47	173.850,27
VARIAÇÃO PATRIMONIAL AUMENTATIVA A CLASSIFICAR	16.900,36	25.287,74	TRANSFERÊNCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS	167.589,47	173.850,27
RECEITAS NÃO IDENTIFICADAS	16.900,36	25.287,74	TRANSFERÊNCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS	167.589,47	173.850,27
DIVERSAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	1.136.805,74	1.247.755,67	DESVALORIZAÇÃO E PERDA DE ATIVOS	322.397,76	0,00
MULTAS ADMINISTRATIVAS	319.588,24	414.646,40	PERDAS COM ALIENAÇÃO	236.169,71	0,00
INDENIZAÇÕES	-9.106,65	310,78	PERDAS COM ALIENAÇÃO DE IMOBILIZADO	236.169,71	0,00
DÍVIDA ATIVA	825.049,15	832.212,12	PERDAS INVOLUNTARIAS	86.228,05	0,00

	Exercício Atual	Exercício Anterior		Exercício Atual	Exercício Anterior
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS DECORRENTES DE FATOS GERADORES DIVERSOS	1.275,00	586,37	PERDAS INVOLUNTARIAS COM IMOBILIZADO	86.228,05	0,00
			TRIBUTÁRIAS	2.325,54	4.009,22
			IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	2.325,54	4.009,22
			IMPOSTOS	2.325,54	4.009,22
			OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	610.611,25	726.050,95
			DIVERSAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	610.611,25	726.050,95
			VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS DECORRENTES DE FATOS GERADORES DIVERSOS	610.611,25	726.050,95
Total das Variações Ativas :	18.793.693,64	18.185.812,65	Total das Variações Passivas :	18.079.373,38	14.958.375,69
RESULTADO PATRIMONIAL					
Déficit do Exercício			Superávit do Exercício	714.320,26	3.227.436,96
Total	18.793.693,64	18.185.812,65	Total	18.793.693,64	18.185.812,65

Brasília-DF, 31 de dezembro de 2019

Francisco Toscanelli Vidal
Chefe da Divisão de Contabilidade e Orçamento

244.368.441-53

Valmir de Lima Severiano
Chefe do Departamento de Administração e Finanças

804.114.361-04

Pedro Luiz Delgado Assad
Presidente em Exercício

225.854.601-00



Anexo do tópico 5.3

**DEMONSTRATIVO DE FLUXO DE CAIXA 2019.PDF -
DEMONSTRATIVO DE FLUXO DE CAIXA**

Demonstração dos Fluxos de Caixa

	Exercício Atual	Exercício Anterior
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DAS OPERAÇÕES		
INGRESSOS		
RECEITA CORRENTE	18.794.007,39	17.336.381,20
RECEITA TRIBUTÁRIA	4.925.694,10	4.558.865,41
TAXAS PELO EXERCÍCIO DO PODER DE POLÍCIA	4.925.694,10	4.558.865,41
ANOTAÇÃO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA	4.925.694,10	4.558.865,41
RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES	9.747.628,71	9.193.618,56
ANUIDADES PESSOAS FÍSICAS	6.000.321,70	5.774.063,39
PESSOAS FÍSICAS DO EXERCÍCIO	5.269.629,79	4.804.391,33
PESSOAS FÍSICAS DO EXERCÍCIO ANTERIOR	730.691,91	969.672,06
ANUIDADES DE PESSOAS JURÍDICAS	3.747.307,01	3.419.555,17
PESSOA JURÍDICA DO EXERCÍCIO	3.289.670,73	3.000.931,20
PESSOA JURÍDICA DO EXERCÍCIO ANTERIOR	457.636,28	418.623,97
RECEITA PATRIMONIAL	6.750,00	5.625,00
RECEITAS IMOBILIÁRIAS	6.750,00	5.625,00
RECEITA DE SERVIÇOS	733.594,54	658.905,49
EMOLUMENTOS COM INSCRIÇÕES	259.565,95	230.074,00
EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÕES DE CARTEIRAS	104.509,45	103.493,26
EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÕES DE CERTIDÕES	339.063,21	305.374,93
EMOLUMENTOS COM VISTOS DE REGISTROS	30.455,93	19.963,30
FINANCEIRAS	1.604.931,87	1.273.539,72
JUROS DE MORA SOBRE ANUIDADES	290.291,20	156.712,11
JUROS DE MORA SOBRE MULTAS DE INFRAÇÕES	261.818,22	250.437,95
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA	1.052.822,45	866.389,66
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA SOBRE ANUIDADES	0,00	-118,53
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA SOBRE MULTAS DE INFRAÇÕES	41.553,04	30.208,88
MULTAS SOBRE ANUIDADES	654.531,55	595.079,47
REMUNERAÇÃO DE DEP. BANC. E APLICAÇÕES FINANCEIRAS	356.737,86	241.219,84
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	621.388,32	373.331,62
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	1.154.019,85	1.272.495,40
DÍVIDA ATIVA	825.049,15	832.212,12
MULTAS DE INFRAÇÕES	319.588,24	414.684,76
INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	-7.517,90	310,78
RECEITAS NÃO IDENTIFICADAS	16.900,36	25.287,74
OUTROS INGRESSOS	12.250.400,69	11.254.477,56
DESEMBOLSOS		
DESPEZA CORRENTE	16.982.119,36	14.355.950,91
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	8.137.196,85	6.804.323,64
ENCARGOS PATRONAIS	2.830.532,30	1.963.067,90
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	6.014.390,21	5.588.559,37
OUTROS DESEMBOLSOS	12.874.403,15	12.033.709,29
FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DAS OPERAÇÕES	1.187.885,57	2.201.198,56
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO		
INGRESSOS		
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	0,00	848.845,08
TRANSFERÊNCIAS	0,00	848.845,08
DESEMBOLSOS		
INVESTIMENTOS	980.048,98	654.944,61

	Exercício Atual	Exercício Anterior
FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO	-980.048,98	193.900,47
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO		
INGRESSOS		
DESEMBOLSOS		
FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO	0,00	0,00
APURAÇÃO DO FLUXO DE CAIXA DO PERÍODO		
GERAÇÃO LÍQUIDA DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	207.836,59	2.395.099,03
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA INICIAL	4.376.264,79	1.981.165,76
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA FINAL	4.584.101,38	4.376.264,79

Brasília-DF, 31 de dezembro de 2019

Francisco Toscanelli Vidal
Chefe da Divisão de Contabilidade e
Orçamento

244.368.441-53

Valmir de Lima Severiano
Chefe do Departamento de Administração
e Finanças

804.114.361-04

Pedro Luiz Delgado Assad
Presidente em Exercício

225.854.601-00



CONCLUSÕES

■ Conclusões



CONCLUSÕES

A elaboração deste relatório foi subsidiada pelos seguintes normativos/materiais e informações:

- Decisão Normativa 178/2019 e 182/2020 do TCU; e
- Manual elaborado pelo Confea, intitulado: “ Material de apoio sobre a nova estrutura do relatório de gestão – Compilado de Informações e Exemplos de Relato Integrado;
- Conteúdos disponibilizados no portal do TCU;
- A estrutura e abrangência das informações deste relatório obedeceu as orientações de ordem e conteúdos dispostas no Anexo II da DN 178/2019 bem como do manual elaborado pelo Confea.
- O Conselho está intensificando o treinamento de todos os seus gestores para que as informações sejam disponibilizadas, em sua totalidade, no formato sugerido na documentação orientativa.